



XX

Sesja Rady Miejskiej
w Suwałkach

w dniu
18 marca 2020 roku

Materiały dotyczące punktów: 5, 8, 10 – 20, 22 – 30



Porządek obrad XX sesji Rady Miejskiej w Suwałkach
w dniu 18 marca 2020 r. o godz. 15⁰⁰
w sali obrad nr 26 w Urzędzie Miejskim w Suwałkach
przy ul. Mickiewicza 1.

1. Otwarcie sesji Rady Miejskiej w Suwałkach.
2. Przyjęcie wniosków do porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu nr XVIII/2020 sesji Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 lutego 2020 roku.
4. Przyjęcie protokołu nr XIX/2020 sesji Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 2 marca 2020 roku.
5. Informacja o pracy Prezydenta Miasta Suwałk i wykonaniu uchwał Rady Miejskiej w Suwałkach od dnia 26 lutego 2020 roku. ... 4
6. Informacja o stanie bezpieczeństwa sanitarnego na terenie miasta Suwałki za 2019 r. (Materiał w oddzielnej książeczce)
7. Informacja dotycząca bieżącej sytuacji epidemiologicznej w Mieście Suwałki (informacji udzielił Prezydent Miasta Suwałk, Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Suwałkach, Dyrektor Szpitala Wojewódzkiego w Suwałkach, Dyrektor Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Suwałkach).
8. Informacja Prezydenta Miasta Suwałki o zgłoszonych żądaniach odszkodowawczych w związku z uchwaleniem lub zmianą miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz o wydanych decyzjach o naliczeniu opłaty w 2019 roku. ... 9
9. Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach za rok 2019 oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej i pieczy zastępczej na rok 2020. (Materiał w oddzielnej książeczce)
10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie nadania imienia Szkole Podstawowej nr 7 w Suwałkach oraz zmiany nazwy tej Szkoły. ... 13
11. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki. ... 15
12. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie opłat za przejazdu autobusami komunikacji miejskiej na terenie miasta Suwałk oraz na terenie gminy Suwałki. ... 23
13. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia programu polityki zdrowotnej pn.: „ZDROWA JESIEŃ – profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk powyżej 65 roku życia”. ... 26
14. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie nadania statutu Bibliotece Publicznej im. Marii Konopnickiej w Suwałkach. ... 52

15. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie podziału samorządowej instytucji kultury - Muzeum Okręgowego w Suwałkach poprzez wyłączenie z jego struktur oddziału – Centrum Sztuki Współczesnej – Galerii Andrzeja Strumiły i włączenia jej do samorządowej instytucji kultury – Suwalskiego Ośrodka Kultury pod nazwą – Galeria Sztuki „Stara Łaźnia”. ...57
16. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uwzględnienia/nieuwzględnienia petycji Andrzeja G. ...63
17. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uwzględnienia/nieuwzględnienia petycji Adama F. ...64
18. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym i gospodarczym stanowiącej w całości przedmiot dzierżawy. ...65
19. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu Osiedla Klasztorna w Suwałkach. ...67
20. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulic Franciszkańskiej i 11 Listopada w Suwałkach. ...106
21. Informacja Prezydenta Miasta o stanie gospodarki odpadami oraz jej prognoza na najbliższe lata ze szczególnym uwzględnieniem wysokości opłat ponoszonych przez mieszkańców za wywóz i utylizację śmieci. (Materiał zostanie dostarczony w dniu 16.03.2020 r.)
22. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałk. ...109
23. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. ...124
24. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych oraz właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz miasta Suwałki. ...131
25. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty. ...134
26. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu osłonowego w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców Miasta Suwałk z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2020-2021. ...142
27. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Zarządu Dróg i Zieleni w Suwałkach. ...145

28. Informacja z konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie przeprowadzenia na terenie Gminy Miasta Suwałki konsultacji społecznych w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego, jako części budżetu miasta na 2021 rok. ... 150
29. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przeprowadzenia na terenie Gminy Miasta Suwałki konsultacji społecznych w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego, jako części budżetu miasta na 2021 rok. ... 155
30. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Suwałk dotyczących zniesienia sołectw. ... 167
31. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na 2020 rok.
(Materiał w oddzielnej książeczce)
32. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Suwałki na lata 2020-2040. (Materiał w oddzielnej książeczce)
33. **Wnioski i oświadczenia radnych.**
34. Zakończenie obrad sesji Rady Miejskiej w Suwałkach.

**Informacja o pracy Prezydenta Miasta Suwałk i wykonaniu
uchwał Rady Miejskiej w Suwałkach od dnia 26 lutego 2020 roku**

Od dnia ostatniej sesji Rady Miejskiej w Suwałkach wydałem 38 zarządzeń, między innymi:

1. **Powołania Komisji Przetargowych** do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na następujące zadania:
 - a) Pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji zadania pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków oświatowych w Suwałkach (Przedszkole nr 3, 4, 7, 8, 10) – II etap”,
 - b) Budowa parkingu za żłobkiem miejskim przy ul. T. Kościuszki 6 w Suwałkach,
 - c) Rewitalizacja zabytkowych elewacji Ratusza Miejskiego w Suwałkach,
 - d) WKŁADY BARWIĄCE 2020-I,
 - e) Scenariusz rozwoju i poprawy sieci drogowej w Suwałkach,
 - f) Dostawa materiałów, sprzętu oraz wyposażenia do budynku łaźni nad rzeką Czarna Hańcza w Suwałkach w ramach projektu pn. „Rewitalizacja starej łaźni oraz bulwarów nad rzeką Czarna Hańcza w Suwałkach”,
 - g) "Budowa ulicy Bez Nazwy – droga gminna nr 101398B na odcinku od ul. Szpitalnej do ul. M. Reja w Suwałkach wraz z uzbrojeniem technicznym – odcinek 1" – część 1 "Budowa ulicy Bez Nazwy – droga gminna nr 101398B na odcinku od ul. Gen. K. Pułaskiego do ul. M. Reja w Suwałkach wraz z uzbrojeniem technicznym – odcinek 2" – część 2,
 - h) Modernizacja zaplecza szatniowego przy basenie w Szkole Podstawowej nr 10 w Suwałkach,
 - i) Dostawa ekskluzywnych upominków przeznaczonych do wręczania jako materiały promocyjne Miasta Suwałki,
 - j) Opracowanie dokumentacji technicznej przebudowy bloku żywieniowego w Szkole Podstawowej nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmity w Suwałkach,
 - k) Poprawa jakości kształcenia zawodowego w mieście Suwałki poprzez rozbudowę infrastruktury Zespołu Szkół nr 6 w Suwałkach – wyposażenie 14 części,
 - l) Przygotowanie i wydawanie posiłków profilaktycznych dla strażników Straży Miejskiej w Suwałkach.
2. **Zarządzenia w sprawie powołania:**
 - a) komisji konkursowej ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w 2020 r.,
 - b) komisji konkursowej ds. opiniowania ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych na rzecz mieszkańców Suwałk w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym w 2020 r.

3. Inne zarządzenia w sprawach:

- a) udzielenia bonifikaty od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących mienie gminne Miasta Suwałki przeznaczonych do sprzedaży bezprzetargowej na rzecz najemców,
- b) ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej "Kalina" w Suwałkach,
- c) nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Suwałkach,
- d) ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych na rzecz mieszkańców Suwałk w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym w 2020 r.,
- e) przekwalifikowania lokalu przeznaczonego do zawierania umowy najmu socjalnego lokalu na lokal,
- f) ustalenia przerw w pracy przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Suwałki w roku szkolnym 2019/2020,
- g) ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie turystyki i krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży w 2020 roku,
- h) ogłoszenia wykazu lokali mieszkalnych stanowiących mienie gminne Miasta Suwałki przeznaczonych do sprzedaży bezprzetargowej na rzecz najemców,
- i) rozwiązania umowy użytkowania wieczystego,
- j) przyjęcia wykazu nieruchomości przeznaczonej do przekazania w użyczenie Suwalskiemu Ośrodkowi Kultury,
- k) zmiany zarządzenia w sprawie zasad gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Urzędu Miejskiego w Suwałkach i jednostek organizacyjnych Miasta Suwałki,
- l) ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych na rzecz mieszkańców Suwałk w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- m) określenia wzoru tablicy z nazwą ulicy, placu, ronda, skweru lub parku na terenie Miasta Suwałki,
- n) przyjęcia wykazu nieruchomości stanowiących własność Miasta Suwałk przeznaczonych do sprzedaży,
- o) ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych z zakresu zdrowia publicznego na rzecz mieszkańców Suwałk w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom, patologiom społecznym, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w 2020 roku,
- p) ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w 2020 r.,
- q) ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych na rzecz mieszkańców Suwałk w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w 2020 r.,
- r) zasad nadzoru właścicielskiego nad spółkami z udziałem Miasta Suwałk,
- s) przekwalifikowania lokalu na lokal przeznaczony do zawierania umowy najmu socjalnego,
- t) ogłoszenia konkursu ofert na realizację w 2020 r. zadania w zakresie edukacji zdrowotnej polegającej na prowadzeniu edukacji przedporodowej dla mieszkańców Suwałk,
- u) przekwalifikowania lokalu na lokal przeznaczony do zawierania umowy najmu socjalnego,
- v) ustanowienia Kodeksu Etyki Pracowników Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

Realizując uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach, wydałem zarządzenia

w sprawie zmian w budżecie miasta na 2020 rok, w wyniku których dokonano zmian w planach dochodów i wydatków, tj.:

- zmniejszono plan wydatków budżetowych o kwoty: 189.504,00 zł, 248.570,00 zł
- zwiększono plan wydatków budżetowych o kwoty: 231.404,13 zł, 248.570,00 zł
- zmniejszono plan dochodów budżetowych o kwoty: 0 zł, 0 zł
- zwiększono plan dochodów budżetowych o kwoty: 41.900,13 zł, 0 zł

Powyższe zmiany związane były z dokonaniem przesunięć środków finansowych w działach: ochrona zdrowia, administracja publiczna, bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, oświata i wychowanie, pomoc społeczna, kultura fizyczna, działalność usługowa, rodzina, edukacyjna opieka wychowawcza, kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, transport i łączność, różne rozliczenia.

Ponadto w okresie sprawozdawczym:

zapoznałem się i przyjąłem:

a) wnioski Wydziału Oświaty i Wychowania w sprawach:

- dodatków motywacyjnych dyrektorów jednostek podległych funkcjonujących w zakresie oświaty za okres od 1 marca 2020 r. do 31 sierpnia 2020 r. oraz dodatków funkcyjnych za okres od 1 marca 2020 r. do 30 czerwca 2020 r. lub do 31 sierpnia 2020 r.,
- propozycji zmiany uchwały nr XLII/526/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych „Zdolny Suwałczanin”.

b) wnioski Wydziału Kultury i Sportu w sprawach:

- propozycji organizacji Powitania Lata,
- nagród i stypendiów Miasta Suwałki w dziedzinie kultury,
- zakontraktowania dwóch zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu zgłoszonych przez dwa kluby sportowe,
- propozycji podziału dotacji na realizację zadań publicznych w 2020 roku w zakresie turystyki i krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży.

c) wnioski Wydziału Spraw Społecznych w sprawach:

- sprawozdania z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach za 2019 r. oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej i pieczy zastępczej na rok 2020,
- propozycji zmiany uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców Miasta Suwałki,
- propozycji zmiany zarządzenia Prezydenta Miasta Suwałk w sprawie Regulaminu Suwalskiej Karty Mieszkańca oraz wzorów dokumentów związanych z programem,
- propozycji Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie,

- informacji dotyczącej funkcjonowania Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Suwałkach w 2019 r.,
- rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych z zakresu zdrowia publicznego na rzecz mieszkańców Suwałk w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom, patologiom społecznym, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w 2020 r.
- programu polityki zdrowotnej - szczepienia przeciwko grypie dla mieszkańców Suwałk powyżej 65 roku życia,
- projektu uchwał Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie przyjęcia Programu osłonowego w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców Miasta Suwałki z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2020-2021.

d) wnioski Wydziału Inwestycji w sprawach:

- propozycji uchwały w sprawie przeprowadzenia na terenie Gminy Miasta Suwałki konsultacji społecznych w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu miasta na 2021 r.,
- wyboru technologii budowy hali pneumatycznej przy Szkole Podstawowej nr 6 w Suwałkach w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego 2020.

e) wnioski Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej w sprawach:

- projektu planu rzeczowo-finansowego na 2020 r. Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o.o.,
- planu prac remontowych i odtworzeniowych nawierzchni dróg oraz chodników na terenie Miasta Suwałk, przewidzianych do realizacji przez pracowników Działu Bieżącego Utrzymania Zarządu Dróg i Zieleni w Suwałkach w roku kalendarzowym 2020,
- projektu planu rzeczowo-finansowego na 2020 rok Parku Naukowo-Technologicznego Polska Wschód w Suwałkach Sp. z o.o.,
- raportu firmy Prognosis Sp. z o.o. dotyczącego współpracy z Miastem Suwałki w zakresie efektywnego zarządzania energią elektryczną w 2019 r.,
- wyników otwartego konkursu ofert w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w 2020 roku,
- koncepcji przebiegu dróg wojewódzkich w mieście Suwałki,
- projektu zarządzenia Prezydenta Miasta Suwałk w sprawie wprowadzenia wzoru tablic z nazwą ulic, placu, ronda, skweru lub parku na terenie miasta Suwałki,
- weryfikacji rekompensaty wypłaconej Przedsiębiorstwu Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o.o. za 2019 r.
- projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie opłat za przejazdu autobusami komunikacji miejskiej na terenie miasta Suwałki oraz na terenie gminy Suwałki.

f) Wnioski Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej w sprawach:

- rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulicy Łąkowej w Suwałkach,
- przedstawienia wniosków do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulicy Studzieniczne w Suwałkach.

g) Wniosek Wydziału Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych w sprawie nowych uregulowań prawnych w sprawie zakresu gminnych dokumentów strategicznych.

- h) Wniosek Wydziału Komunikacji w sprawie ustalenia procedur i podjęcia działań w związku z realizacją art. 140mb ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110) dotyczącego nakładania kar pieniężnych za niezarejestrowanie w terminie 30 dni pojazdu sprowadzonego z terytorium państwa członkowskiego UE oraz za brak zawiadomienia w terminie 30 dni faktu nabycia/zbycia pojazdu.
 - i) Wniosek Miejskiego Konserwatora Zabytków w sprawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Suwałk w sprawie powołania Komisji do opiniowania wniosków o przyznanie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, znajdujących się na terenie Miasta Suwałki.
3. Zapoznałem się i przedłożyłem projekty uchwał będące przedmiotem obrad dzisiejszej sesji.



PREZYDENT
Czesław Ronkiewicz

9

Informacja Prezydenta Miasta Suwałki o zgłoszonych żądaniach odszkodowawczych w związku z uchwaleniem lub zmianą miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz o wydanych decyzjach o naliczeniu opłaty w 2019 roku.

Na podstawie art. 37 ust. 8 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (j.t. Dz.U.2020.293) Prezydent Miasta zobowiązany jest do przedstawienia okresowo, (co najmniej raz w roku) na sesji rady gminy informacji o zgłoszonych żądaniach odszkodowawczych w związku z uchwaleniem lub zmianą miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz o wydanych decyzjach o naliczeniu opłaty.

1. W roku 2019 nie zgłoszono żądań, o którym mowa w art. 36 ust. 1-3, ust. 5 ww. ustawy, dotyczących roszczeń odszkodowawczych powstałych w związku z uchwaleniem lub zmianą miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
2. Zgodnie z art. 37 ust. 6 wydano **18** decyzji w myśl art. 36 ust. 4, w sprawie ustalenia jednorazowej opłaty w wysokości łącznej **118.225,43 zł** (słownie złotych: sto osiemnaście tysięcy dwieście dwadzieścia pięć 43/100), w związku ze zbyciem nieruchomości położonych w Suwałkach, z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanych uchwaleniem miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego tj.:
 - 1) ustalono jednorazowa opłatę w wysokości **8.306,01 zł** w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym **35315** o powierzchni 0,0992 ha,
 - 2) ustalono jednorazowa opłatę w wysokości **9.736,98 zł**, w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym **33929/19** o powierzchni 0,1413 ha,
 - 3) ustalono jednorazowa opłatę w wysokości **463,70 zł** w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym **31976** o powierzchni 2,5553 ha,
 - 4) ustalono jednorazowa opłatę w wysokości **1.270,80 zł** w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym **31218/2** o powierzchni 0,4153 ha,
 - 5) ustalono jednorazowa opłatę w wysokości **4.974,30 zł** w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym **32794/4** o powierzchni 0,5029 ha,
 - 6) ustalono jednorazowa opłatę w wysokości **4.596,48 zł** w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym **35297** o powierzchni 0,0840 ha,
 - 7) ustalono jednorazowa opłatę w wysokości **5.470,98 zł** w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym **35312** o powierzchni 0,0994 ha,
 - 8) ustalono jednorazowa opłatę w wysokości **4.348,16 zł** w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym **35296** o powierzchni 0,0790 ha,

- 9) ustalono jednorazowa opłatę w wysokości **13.043,76 zł** w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym **35329, 35337** o powierzchni 0,2346 ha,
 - 10) ustalono jednorazowa opłatę w wysokości **9.354,24 zł** w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym **35301, 35302** o powierzchni 0,1680 ha,
 - 11) ustalono jednorazowa opłatę w wysokości **5.008,96 zł** w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym **35311** o powierzchni 0,0880 ha,
 - 12) ustalono jednorazowa opłatę w wysokości **9.562,56 zł** w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym **35299, 35300** o powierzchni 0,1680 ha,
 - 13) ustalono jednorazowa opłatę w wysokości **11.866,94 zł** w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym: **35291** o łącznej powierzchni 0,2079 ha,
 - 14) ustalono jednorazowa opłatę w wysokości **4.803,12 zł** w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym **35298** o powierzchni 0,0840 ha,
 - 15) ustalono jednorazowa opłatę w wysokości **5.323,32 zł** w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym **35309** o powierzchni 0,0930 ha,
 - 16) ustalono jednorazowa opłatę w wysokości **10.657,80 zł** w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym **35305, 35306** o powierzchni 0,1860 ha,
 - 17) ustalono jednorazowa opłatę w wysokości **4.715,80 zł** w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym **35344** o powierzchni 0,0823 ha,
 - 18) ustalono jednorazowa opłatę w wysokości **4.721,52 zł** w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym **35345** o powierzchni 0,0824 ha.
3. Zgodnie z art. 37 ust. 7 (na wniosek właściciela przed zbyciem nieruchomości)
- wydano dwie decyzje.

PREZYDENT

Czesław Benkiewicz

**Zbiornicze zestawienie opłat planistycznych określonych po przeprowadzonych postępowaniach
na podstawie art. 37 ust. 6 i ust. 7 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu
przestrzennym (j.t. Dz.U.2020.293)**

2019r.

Lp	NAZWA PLANU	DOKUMENT ZATW. PLAN	PUBLIKACJA DOKUMENTU	NR DECYZJI	DATA WYDANIA DECYZJI	NR DZIAŁKI	POW. [ha]	NALICZONA WARTOŚĆ OPŁATY
1	mpzp terenu położonego za Rodzinnym Ogrodem Działkowym imienia Marii Konopnickiej w Suwałkach	uchwała nr XII/127/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28-10-2015r.	Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 23-11-2015r., poz. 3745	30/2018	28-03-2019	35315	0,0992	8 306,01 zł
2	mpzp rejonu ulicy S. Staniszewskiego w Suwałkach	uchwała nr XL/440/2013 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25-09-2013r.	Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 02-10-2013r., poz. 3559	5/2018	25-01-2019	33929/19	0,1413	9 736,98 zł
3	mpzp terenu położonego w rejonie lotniska w Suwałkach	uchwała nr XLVIII/534/2014 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29-04-2014r.	Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 13-05-2014r., poz. 1915	5/2019	03-12-2019 (ost. 03-01-2020)	31976	2,5553	463,70 zł
4	mpzp terenu ograniczonego ulicami: Bakalarzewską, Mieszka I, Filipowską i granicami administracyjnymi miasta Suwałk	uchwała nr XXXV/430/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26-07-2017r.	Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 03-08-2017r., poz. 3053	6/2019	19-11-2019	31218/2	0,4153	1 270,80 zł
5	mpzp rejonu Suwalskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej S. A. w Suwałkach	uchwała nr XXIV/302/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26-10-2016r.	Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 17-11-2016r., poz. 4261	23/2019	19-11-2019	32794/4	0,5029	4 974,30 zł
6	mpzp terenu położonego za Rodzinnym Ogrodem Działkowym imienia Marii Konopnickiej w Suwałkach	uchwała nr XII/127/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28-10-2015r.	Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 23-11-2015r., poz. 3745	10/2019	02-12-2019	35297	0,8400	4 596,48 zł
7	mpzp terenu położonego za Rodzinnym Ogrodem Działkowym imienia Marii Konopnickiej w Suwałkach	uchwała nr XII/127/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28-10-2015r.	Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 23-11-2015r., poz. 3745	11/2019	02-12-2019	35312	0,0994	5 470,98 zł
8	mpzp terenu położonego za Rodzinnym Ogrodem Działkowym imienia Marii Konopnickiej w Suwałkach	uchwała nr XII/127/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28-10-2015r.	Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 23-11-2015r., poz. 3745	12/2019	02-12-2019	35296	0,0790	4 348,16 zł
9	mpzp terenu położonego za Rodzinnym Ogrodem Działkowym imienia Marii Konopnickiej w Suwałkach	uchwała nr XII/127/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28-10-2015r.	Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 23-11-2015r., poz. 3745	13/2019	02-12-2019	35329, 35337	0,2346	13 043,76 zł
10	mpzp terenu położonego za Rodzinnym Ogrodem Działkowym imienia Marii Konopnickiej w Suwałkach	uchwała nr XII/127/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28-10-2015r.	Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 23-11-2015r., poz. 3745	14/2019	02-12-2019	35301, 35302	0,1680	9 354,24 zł
11	mpzp terenu położonego za Rodzinnym Ogrodem Działkowym imienia Marii Konopnickiej w Suwałkach	uchwała nr XII/127/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28-10-2015r.	Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 23-11-2015r., poz. 3745	15/2019	02-12-2019	35311	0,0880	5 008,96 zł
12	mpzp terenu położonego za Rodzinnym Ogrodem Działkowym imienia Marii Konopnickiej w Suwałkach	uchwała nr XII/127/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28-10-2015r.	Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 23-11-2015r., poz. 3745	16/2019	02-12-2019	35299, 35300	0,1680	9 562,56 zł
13	mpzp terenu położonego za Rodzinnym Ogrodem Działkowym imienia Marii Konopnickiej w Suwałkach	uchwała nr XII/127/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28-10-2015r.	Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 23-11-2015r., poz. 3745	17/2019	02-12-2019	35291	0,2079	11 866,94 zł
14	mpzp terenu położonego za Rodzinnym Ogrodem Działkowym imienia Marii Konopnickiej w Suwałkach	uchwała nr XII/127/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28-10-2015r.	Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 23-11-2015r., poz. 3745	18/2019	02-12-2019	35298	0,0840	4 803,12 zł

15	mpzp terenu położonego za Rodzinnym Ogrodem Działkowym imienia Marii Konopnickiej w Suwałkach	uchwała nr XII/127/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28-10-2015r.	Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 23-11-2015r., poz. 3745	19/2019	02-12-2019	35309	0,0930	5 323,32 zł
16	mpzp terenu położonego za Rodzinnym Ogrodem Działkowym imienia Marii Konopnickiej w Suwałkach	uchwała nr XII/127/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28-10-2015r.	Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 23-11-2015r., poz. 3745	20/2019	02-12-2019	35305, 35306	0,1860	10 657,80 zł
17	mpzp terenu położonego za Rodzinnym Ogrodem Działkowym imienia Marii Konopnickiej w Suwałkach	uchwała nr XII/127/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28-10-2015r.	Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 23-11-2015r., poz. 3745	21/2019	02-12-2019	35344	0,0823	4 715,80 zł
18	mpzp terenu położonego za Rodzinnym Ogrodem Działkowym imienia Marii Konopnickiej w Suwałkach	uchwała nr XII/127/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28-10-2015r.	Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 23-11-2015r., poz. 3745	22/2019	02-12-2019	35345	0,0824	4 721,52 zł
							SUMA:	118 225,43 zł

PREZYDENT

Czesław Renkiewicz

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2020 r.

**w sprawie nadania imienia Szkole Podstawowej nr 7 w Suwałkach
oraz zmiany nazwy tej Szkoły**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815 i poz. 1571) oraz § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz. 502) na wspólny wniosek rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego Szkoły Podstawowej nr 7 w Suwałkach, Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Szkole Podstawowej nr 7 w Suwałkach, z siedzibą przy ul. Minkiewicza 50, nadaje się imię św. Jana Pawła II.

2. Nazwa Szkoły Podstawowej otrzymuje brzmienie: „Szkoła Podstawowa nr 7 im. św. Jana Pawła II w Suwałkach”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą od 22 maja 2020 r.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEN
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny *Wiesława Michalska*

Suwałki, dn. 11.03.2020 r.

Uzasadnienie

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie nadania imienia Szkole Podstawowej nr 7 w Suwałkach oraz zmiany nazwy tej Szkoły

Zgodnie z § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz. 502) szkole nadaje imię organ prowadzący na wspólny wniosek rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 7 w Suwałkach dnia 27 lutego 2020 r. przedstawiła wniosek o nadanie tej szkole imienia św. Jana Pawła II, zawierający uzasadnienie oraz procedurę nadania imienia, w tym plan działań szkoły związanych z nadaniem imienia. Wniosek został podpisany przez Przewodniczącą Rady Pedagogicznej – Panią Dyrektor, przedstawiciela Rady Rodziców oraz Przewodniczącą Samorządu Uczniowskiego. Kandydatura św. Jana Pawła II została wybrana w głosowaniu przeprowadzonym wśród pracowników szkoły, rodziców uczniów oraz uczniów. Prawidłowość brzmienia imienia została skonsultowana z właściwą kurią oraz księżmi z okolicznych suwalskich parafii. Uroczystość nadania imienia planowana jest na dzień 22 maja 2020 r.

Będzie to kontynuacja tradycji, ponieważ imię Jana Pawła II nosiło nieistniejące już Gimnazjum nr 6 w Suwałkach, wchodzące, wraz ze Szkołą Podstawową nr 7 w Suwałkach, w skład również nieistniejącego już Zespołu Szkół nr 7 w Suwałkach.

Postać św. Jana Pawła II od dawna obecna jest w życiu społeczności szkolnej. Nadanie imienia św. Jana Pawła II pozwoli szkole zbudować własny system wychowania w oparciu o autorytet patrona i wartości, które reprezentował swoim życiem. Taki patron pozwoli szkole kształtować ludzi światłych, wrażliwych i odpowiedzialnych.

Powyższe zmiany spowodują konieczność poniesienia wydatków finansowych na zakup pieczęci oraz zmianę tablic urzędowych w wysokości około 1.500,00 zł.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

Suwałki, dnia 12 marca 2020 r.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2020 r.

**w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia
mieszkańców miasta Suwałki.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1571, poz. 1696 i poz. 1815), art. 17 ust. 2 pkt 4 i art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, z 2018 r. poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 1622, poz. 1690, poz. 1818 i poz. 2473) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. W celu poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki przyjmuje się program „Suwalska Karta Mieszkańca” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Program w części realizowanej przez jednostki organizacyjne miasta Suwałki finansowany będzie ze środków budżetowych miasta.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XLV/554/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 kwietnia 2018 r. w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki.

§ 5. Suwalskie Karty Mieszkańca wydane na podstawie uchwały nr XLV/554/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 kwietnia 2018 r. w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki zachowują swoją ważność, zgodnie z datą ważności określoną na karcie.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEŃ
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny Wiesława Michalska

Suwałki, dn. 11.03.2020 r.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia.....2020 r.

Program Suwalska Karta Mieszkańca

§ 1.

1. Przyjmuje się Program "Suwalska Karta Mieszkańca" zwany dalej "Programem".
2. Program kierowany jest do osób, których miejscem zamieszkania jest miasto Suwałki, zwanych dalej „mieszkańcami”.
3. W rozumieniu Programu przez miejsce zamieszkania należy rozumieć miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

§ 2.

1. Program Suwalska Karta Mieszkańca ma na celu:
 - 1) poprawę warunków życia mieszkańców poprzez zmniejszenie obciążeń finansowych, w tym szczególnie rodzin wielodzietnych, osób niepełnosprawnych i seniorów;
 - 2) zwiększenie mieszkańcom dostępności do usług instytucji kultury, sportu i rekreacji, oświaty i wychowania oraz publicznego transportu zbiorowego oferowanych przez miejskie jednostki organizacyjne;
 - 3) umacnianie poczucia tożsamości lokalnej mieszkańców;
 - 4) pozyskanie podmiotów gospodarczych i organizacji pozarządowych i włączenie ich do zaproponowanego systemu ulg i zniżek mieszkańcom miasta;
 - 5) poszerzenie oferty możliwości spędzania wolnego czasu dla mieszkańców;
 - 6) promocję korzystania ze środków komunikacji miejskiej z zamiarem odciążenia centrum miasta z nadmiernego ruchu samochodów osobowych.
2. Program jest elementem polityki społecznej realizowanej przez miasto Suwałki oraz polityki promocyjnej mającej na celu zachęcanie osób spoza gminy do osiedlania się na terenie miasta Suwałki.

§ 3. W ramach celów określonych w § 2 przysługują zniżki i inne preferencje na usługi określone w załączniku do Programu.

§ 4.

1. Jako potwierdzenie uprawnień do korzystania ze zniżek i innych preferencji wprowadza się Suwalską Kartę Mieszkańca.
2. Do otrzymania Suwalskiej Karty Mieszkańca uprawniony jest:
 - 1) każdy mieszkaniec miasta Suwałki, który spełnia co najmniej jeden z warunków:
 - a) rozlicza się z podatku dochodowego od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Suwałkach i deklaruje w swoim zeznaniu, albo wynika to z decyzji Urzędu Skarbowego w Suwałkach, że jego miejscem zamieszkania na dzień 31 grudnia rozliczonego ostatnio roku podatkowego jest miasto Suwałki,
 - b) korzysta z ulgi tzw.: "Bez PIT dla młodych",
 - c) jest rolnikiem, posiadającym gospodarstwo rolne na terenie Suwałk, utrzymującym się wyłącznie z rolnictwa,

- d) jest osobą bezrobotną w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - e) otrzymuje zasiłek stały z Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach.
- 2) następujący członkowie rodziny osoby wymienionej w §4 ust. 2 pkt 1, nieuzyskujący dochodów, których miejscem zamieszkania jest miasto Suwałki:
- a) niepracujący współmałżonek,
 - b) dzieci do ukończenia 18 roku życia lub kontynuujący naukę lub studia do 26 roku życia z wyłączeniem nauki w policealnych szkołach dla dorosłych,
 - c) osoby niepełnosprawne pozostające pod opieką osoby wskazanej w §4 ust. 2 pkt 1 - bez ograniczenia wieku.
- 3) dzieci przebywające w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej w Suwałkach oraz w rodzinach zastępczych z terenu miasta Suwałk.

§ 5. Suwalska Karta Mieszkańca wydawana jest jako:

- 1) Suwalska Karta Mieszkańca – zwykła – kolor biały;
- 2) Suwalska Karta Mieszkańca - rodzina wielodzietna – kolor zielony;
- 3) Suwalska Karta Mieszkańca – osoba niepełnosprawna – kolor niebieski;
- 4) Suwalska Karta Mieszkańca – senior – kolor żółty.

§ 6.

1. Suwalska Karta Mieszkańca rodziny wielodzietnej wydawana jest rodzinie, w której rodzice mają na utrzymaniu co najmniej troje dzieci:

- 1) w wieku do ukończenia 18 roku życia;
- 2) w wieku do ukończenia 26 roku życia - w przypadku gdy dziecko uczy się lub studiuje - z wyłączeniem nauki w policealnych szkołach dla dorosłych;
- 3) bez ograniczeń wiekowych - w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

2. Członkami rodziny wielodzietnej są:

- 1) rodzic (rodzice) - przez którego rozumie się także rodzica (rodziców) zastępczych lub osobę (osoby) prowadzącą rodzinny dom dziecka;
- 2) małżonek rodzica - przez którą rozumie się osobę pozostającą w związku małżeńskim z rodzicem, nie będącą biologicznym rodzicem co najmniej trójki dzieci;
- 3) dziecko - przez które rozumie się także dziecko, nad którym rodzic sprawuje rodzinną pieczę zastępczą, oraz osobę przebywającą w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

3. Suwalska Karta Mieszkańca rodziny wielodzietnej przysługuje również dzieciom przebywającym w Placówce Opiekuńczo - Wychowawczej w Suwałkach.

4. Prawo do posiadania Suwalskiej Karty Mieszkańca rodziny wielodzietnej nie przysługuje rodzicowi, którego sąd pozbawił władzy rodzicielskiej lub któremu sąd ograniczył władzę rodzicielską przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej, chyba że sąd nie pozbawił go władzy rodzicielskiej lub jej nie ograniczył przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej w stosunku do co najmniej trojga dzieci.

5. Prawo do posiadania Suwalskiej Karty Mieszkańca rodziny wielodzietnej nie przysługuje rodzicowi zastępczemu lub prowadzącemu rodzinny dom dziecka, w przypadku gdy sąd orzekł o odebraniu im dzieci z uwagi na niewłaściwe sprawowanie pieczy zastępczej.

§ 7. Suwalska Karta Mieszkańca osoby niepełnosprawnej wydawana jest osobom niepełnosprawnym legitymującym się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub w przypadku dzieci do 16 roku życia orzeczeniem o niepełnosprawności a także osobom z wydanym orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.

§ 8. Suwalska Karta Mieszkańca seniora wydawana jest osobom w wieku powyżej 60 roku życia w przypadku kobiet i powyżej 65 roku życia w przypadku mężczyzn.

§ 9.

1. Suwalską Kartę Mieszkańca wydaje się na czas określony tj. na okres do czterech lat liczonych od daty złożenia wniosku o wydanie karty, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Suwalską Kartę Mieszkańca seniora wydaje się bezterminowo.

§ 10.

1. Uzyskanie Suwalskiej Karty Mieszkańca odbywać się będzie na wniosek złożony w Urzędzie Miejskim w Suwałkach lub punktach specjalnie do tego wyznaczonych, a także poprzez internet, za pomocą wniosku elektronicznego zamieszczonego na stronie www.um.suwalki.pl.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, przesyłany w formie elektronicznej musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162 z późn. zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.).

3. Wzór Suwalskiej Karty Mieszkańca oraz regulamin jej wydawania i używania zostanie określony zarządzeniem Prezydenta Miasta Suwałk.

4. Do czasu wydania zarządzenia, o którym mowa w ust. 3 regulamin wydawania i używania Suwalskiej Karty Mieszkańca określa Zarządzenie nr 197/2018 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 8 czerwca 2018 r. w sprawie Regulaminu Suwalskiej Karty Mieszkańca oraz wzorów dokumentów związanych z programem.

§ 11. Środki niezbędne na realizację Programu w zakresie dotyczącym ulg oferowanych przez samorządowe jednostki budżetowe, samorządowe instytucje kultury Miasta Suwałki oraz spółki prawa handlowego ze 100% udziałem Miasta Suwałki, pokrywane będą z budżetu Miasta Suwałk.

§ 12.

1. Do udziału w programie mogą przystąpić inne instytucje publiczne, podmioty gospodarcze oraz organizacje pozarządowe, które w ramach świadczonych przez siebie usług będą realizować ulgi, preferencje lub świadczenia dla mieszkańców miasta Suwałki.

2. Zasady udziału innych instytucji publicznych, podmiotów komercyjnych oraz organizacji pozarządowych w Programie Suwalska Karta Mieszkańca zostaną określone zarządzeniem Prezydenta Miasta Suwałk.

§ 13. Prezydent Miasta Suwałk zapewni wdrożenie, realizację oraz promocję programu a także w terminie do 30 kwietnia po upływie danego roku budżetowego przedkładać będzie Radzie Miejskiej w Suwałkach informację o realizacji programu za poprzedni rok.

§ 14. 1. Program nie narusza praw do innych ulg przyznanych na podstawie odrębnych przepisów prawa.

2. Ulgi z tytułu posiadania Suwalskiej Karty Mieszkańca nie sumują się z innymi ulgami.

Załącznik do Programu Suwalska Karta Mieszkańca
przyjętego Uchwałą nr

Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2020 r.

Zniżki i preferencje posiadacza Suwalskiej Karty Mieszkańca.

Rodzaj zniżki lub preferencji		Rodzaj Suwalskiej Karty Mieszkańca - wysokość zniżki			
		zwykła	rodziny wielodzietnej	osoby niepełnosprawnej	seniora
Przejazdy autobusami komunikacji miejskiej w oparciu o imienne bilety okresowe (nie dotyczy osób, których uprawnienia do bezpłatnych przejazdów określono w stosownej uchwale Rady Miejskiej w Suwałkach)	dorośli	20%*	50%*	-	50%*
Przejazdy autobusami komunikacji miejskiej	dorośli	-	-	100%**	-
				**w przypadku osób ze schorzeniem narządu wzroku o symbolu 04-O - do bezpłatnych przejazdów uprawniony jest również opiekun	
Przejazdy autobusami komunikacji miejskiej	dzieci, młodzież oraz studenci	100%	100%	100%	-
Zakup biletu wstępu do Aquaparku, w oparciu o bilety indywidualne	dorośli	20%	50%	50%	50%
	dzieci, młodzież oraz studenci	50%	50%	50%	-

Zakup biletów wstępu na ścianę wspinaczkową i usługi instruktora	dorośli	20%	50%	40%	50%
	dzieci, młodzież oraz studenci	50%	50%	50%	-
Zakup biletów i karnetów wstępu do Siłowni i Pływalni OSiR	dorośli	20%	50%	40%	50%
	dzieci, młodzież oraz studenci	50%	50%	50%	-
Wypożyczenie sprzętu sportowo rekreacyjnego OSiR	dorośli	20%	50%	30%	30%
	dzieci, młodzież oraz studenci	50%	50%	50%	-
Wynajem kortów tenisowych do celów indywidualnych - nie komercyjnych	dorośli	20%	50%	30%	30%
	dzieci, młodzież oraz studenci	50%	50%	50%	-
Zakup biletów wstępu do Muzeum Okręgowego		50%	50%	50%	50%
Zakup biletu wstępu na wybrane imprezy organizowane przez Suwalski Ośrodek Kultury	dorośli	20%	50%	50%	40%
	dzieci, młodzież oraz studenci	50%			
Zniżka za pobyt dziecka w przedszkolu prowadzonym przez miasto Suwałki (nie obejmuje wyżywienia)		100%	100%	100%	-
Zniżka za pobyt dziecka w żłobku prowadzonym przez miasto Suwałki (nie obejmuje wyżywienia)		20%	50%	50%	-
Odpłatność za szczepienia przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego		100%	100%	100%	-
Szczepienia przeciwko grypie dla osób powyżej 65 roku życia		-	-	-	100%

* zniżka liczona od ceny biletu normalnego

Uzasadnienie

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki

Zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt. 4 ustawy o pomocy społecznej do zadań własnych gminy należy tworzenie i realizacja programów osłonowych. Na mocy art. 110 ust. 10 rada gminy opracowuje i kieruje do wdrożenia lokalne programy pomocy społecznej.

Program „Suwalska Karta Mieszkańca” to kompleksowy program zmierzający do polepszenia warunków życiowych mieszkańców Miasta, który zaczął funkcjonować od 1 września 2018 roku. Jednym z celów Programu jest zwiększenie wszystkim mieszkańcom Suwałk, bez względu na sytuację rodzinną i majątkową, dostępności do dóbr kultury, sportu i rekreacji zarządzanych przez jednostki organizacyjne i instytucje kultury Miasta Suwałki.

Do uczestnictwa w programie zaproszone zostały także podmioty prywatne. Wg stanu na 19 lutego 2020 r. 31 przedsiębiorców skorzystało z możliwości włączenia się do programu i oferuje posiadaczom Suwalskiej Karty Mieszkańca co najmniej 10 % ulgi na swoje usługi i towary.

Mieszkańcy Suwałk dotychczas zawnioskowali o wydanie 26.707 kart, w tym 17.583 kart zwykłych, 829 kart osób niepełnosprawnych, 4.541 kart rodziny wielodzietnej oraz 3.754 karty seniora.

Przedkładany projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki zakłada, w porównaniu do obecnie obowiązującej uchwały, wydłużenie terminu ważności Suwalskich Kart Mieszkańca z dwóch do czterech lat licząc od daty złożenia wniosku, przy jednoczesnym przyznaniu seniorom ww. kart bezterminowo.

Zmiana terminów ważności kart stanowi wyjście naprzeciw oczekiwaniom mieszkańców Suwałk. Obecnie obowiązujący dwuletni termin ważności kart budzi niezadowolenie wśród wielu mieszkańców Suwałk ponieważ powoduje konieczność ponownego składania wniosków w stosunkowo krótkim odstępie czasu. Natomiast przyznanie Suwalskiej Karty Mieszkańca seniora bez wyznaczonej daty ważności pozwoli najstarszej grupie mieszkańców naszego miasta uniknąć, często sprawiającego trudności, ponownego składania wniosków.

Drugą zmianą, którą wprowadzi przedkładany projekt uchwały jest ujęcie w katalogu uprawnionych do otrzymania Suwalskiej Karty Mieszkańca - osób, które będą korzystać z tzw. ulgi „Bez PIT dla młodych”.

Od 1 sierpnia 2019 roku w ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych wprowadzono zmianę polegającą na wprowadzeniu dla osób do 26 roku życia zwolnienia z podatku PIT przychodów do wysokości 85.528 zł, osiąganych w danym roku podatkowym. Wprowadzenie ww. ulgi oznacza, że osoby do 26 roku życia osiągające przychody z pracy tzn. ze stosunku pracy, spółdzielczego stosunku pracy, stosunku służbowego lub stosunku pracy nakładczej oraz z umów zlecenia zawartych z firmą, od 2020 roku nie będą się rozliczać z podatku dochodowego. Taka zmiana powoduje, że osoby korzystające z ww. ulgi nie będą mogły spełnić dotychczasowego warunku niezbędnego do otrzymania Suwalskiej Karty Mieszkańca jakim jest okazanie pierwszej strony zeznania rocznego PIT za ostatni rok podatkowy z potwierdzeniem złożenia w Urzędzie Skarbowym w Suwałkach i z podanym adresem zamieszkania na terenie miasta Suwałki.

Ujęcie w katalogu uprawnionych do otrzymania Suwalskiej Karty Mieszkańca osób korzystających z ulgi „Bez PIT dla młodych” pozwoli, w następnej kolejności, na zmianę zarządzenia Prezydenta Miasta Suwałk w sprawie Regulaminu Suwalskiej Karty Mieszkańca oraz wzorów dokumentów związanych z programem i sprecyzowanie rodzaju dokumentów jakie te osoby będą musiały przedłożyć w celu uzyskania Suwalskiej Karty Mieszkańca.

Przedkładany projekt uchwały wprowadza również bezpłatne przejazdy komunikacją miejską osobom z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, przy czym w przypadku osób ze schorzeniem narządu wzroku - do bezpłatnych przejazdów uprawniony będzie również ich opiekun.

Roczny koszt funkcjonowania Suwalskiej Karty Mieszkańca liczony za okres 1 wrzesień 2018 r. - 31 sierpień 2019 roku wyniósł około 2 mln zł (2.076.899 zł). Wprowadzenie bezpłatnej komunikacji miejskiej osobom z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, zgodnie z szacowaniami Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suwałkach zwiększy ten koszt o około 21.000 zł. W kwietniu 2020 r. Radzie Miejskiej w Suwałkach, zgodnie z obecnie obowiązującą uchwałą, zostanie przedstawiona informacja z realizacji Suwalskiej Karty Mieszkańca w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 roku.

PREZYDENT
Czesław Runkiewicz

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2020 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie opłat za przejazdy autobusami komunikacji miejskiej
na terenie miasta Suwałk oraz na terenie gminy Suwałki**

Na podstawie art. 50a ust. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2019 r. poz. 2475 i 2493) w związku z § 1 uchwały Nr XVII/148/07 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie Porozumienia pomiędzy Miastem Suwałki a Gminą Suwałki w sprawie wspólnej realizacji zadań w zakresie lokalnego transportu zbiorowego oraz § 2 ust.1 pkt 2 załącznika do uchwały Nr XLV/554/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 kwietnia 2018 r. w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 2107), Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XLVI/573/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie opłat za przejazdy autobusami komunikacji miejskiej na terenie miasta Suwałk oraz na terenie gminy Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 2496), wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 7 ust. 1 po pkt 9 dodaje się pkt 9a i 9b w brzmieniu:

„9a) osoby niepełnosprawne w stopniu umiarkowanym, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, posiadające "Suwalską Kartę Mieszkańca - osoba niepełnosprawna";

9b) osoby niepełnosprawne w stopniu umiarkowanym ze schorzeniem narządu wzroku o symbolu 04-O, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, posiadające "Suwalską Kartę Mieszkańca - osoba niepełnosprawna", na podstawie legitymacji ze stopniem niepełnosprawności i symbolem przyczyny niepełnosprawności, oraz ich opiekunowie;”;

2) w § 7 ust. 1 w pkt 15 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt 16 i 17 w brzmieniu:

„16) Wolontariusze Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy, w trakcie jej trwania, na podstawie identyfikatora WOŚP;

17) osoby korzystające w dniu 1 listopada z przejazdów liniami specjalnymi do cmentarzy przy ul. Reja i Bakalarzewskiej.”;

3) w § 8 ust. 1 uchyla się pkt 9.

§ 2. Pozostałe postanowienia uchwały pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn. 12-03-2020r.

RADA PRAWA
Bogusław Nieszczerzewski
BŁ-S-189

UZASADNIENIE

Jednym z zadań Miasta Suwałki, jako gminy, jest zaspokajanie potrzeb społeczności lokalnej z zakresu lokalnego transportu zbiorowego. Realizując to zadanie Miasto organizuje autobusową komunikację miejską, w ramach której przewoży powierzyło spółce komunalnej - Przedsiębiorstwu Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o.o.

Elementem zadania organizatora publicznego transportu zbiorowego jest określenie zasad wnoszenia opłaty za przejazdy, ich wysokości oraz listy osób uprawnionych do bezpłatnych i ulgowych przejazdów autobusami komunikacji miejskiej na terenie miasta i gminy Suwałki.

Aktualny cennik biletów oraz wykaz osób uprawnionych do ulgowych lub bezpłatnych przejazdów Rada Miejska w Suwałkach przyjęła uchwałą nr XLVI/573/2018 z dnia 30 maja 2018 r.

W załączeniu przedkłada się projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie opłat za przejazdy autobusami komunikacji miejskiej na terenie miasta Suwałk oraz na terenie gminy Suwałki, która zawiera m.in. listę osób uprawnionych do bezpłatnych i ulgowych przejazdów autobusami komunikacji miejskiej.

W związku z interpelacją Jacka Roszkowskiego Radnego Rady Miejskiej w Suwałkach oraz petycją Stowarzyszenia Polski Instytut Praw Głuchych w Warszawie, proponuje się wprowadzenie możliwości bezpłatnych przejazdów autobusami suwalskiej komunikacji miejskiej dla mieszkańców Suwałk z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, posiadających "Suwalską Kartę Mieszkańca - osoba niepełnosprawna". Obecnie ww. osoby, uprawnione są do opłaty ulgowej.

W wyniku konsultacji z Powiatowym Zespołem ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Suwałkach proponuje się wprowadzenie dwóch zapisów dotyczących osób z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności w następującym kształcie:

- „1) osoby niepełnosprawne w stopniu umiarkowanym, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, posiadające "Suwalską Kartę Mieszkańca - osoba niepełnosprawna";
- 2) osoby niepełnosprawne w stopniu umiarkowanym ze schorzeniem narządu wzroku o symbolu 04-O, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, posiadające "Suwalską Kartę Mieszkańca - osoba niepełnosprawna", na podstawie legitymacji ze stopniem niepełnosprawności i symbolem przyczyny niepełnosprawności, oraz ich opiekunowie”.

W związku z przeniesieniem zapisu dot. ww. osób do § 7 ust. 1, § 8 ust. 1 pkt 9 zostaje uchylony.

W niniejszym projekcie uchwały znajdują się również zapisy zaproponowane przez PGK w Suwałkach Sp. z o.o., dotyczące rozszerzenia listy osób uprawnionych do bezpłatnych przejazdów autobusami komunikacji miejskiej o:

- a) wolontariuszy Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy, w trakcie jej trwania, na podstawie identyfikatora WOŚP,
- b) osoby korzystające w dniu 1 listopada z przejazdów liniami specjalnymi do cmentarzy przy ul. Reja i Bakalarzewskiej.

Skutki finansowe wprowadzenia proponowanych zmian:

1. Osoby niepełnosprawne:

Z danych przedstawionych przez PGK w Suwałkach Sp. z o.o. wynika, że w 2019 r. dla posiadaczy "Suwalskiej Karty Mieszkańca - osoba niepełnosprawna" sprzedano 20 szt. biletów dekadowych

RADCA PRAWNY
Bogusław Nieszczerzewski
01.10.2019

oraz 567 szt. biletów okresowych (miesięczne i 30-dniowe) na kwotę 21 600,00 zł. Można założyć, że skutkiem finansowym będzie pomniejszenie rocznego przychodu z biletów o kwotę na powyższym poziomie.

2. Wolontariusze WOŚP:

Skutek finansowy wprowadzenia bezpłatnych przejazdów jest trudny do oszacowania, gdyż dotychczas wśród tych osób były osoby posługujące się na co dzień biletami miesięcznymi lub dekadowymi oraz szczególnie młodzież, która posiada „Suwalską Kartę Mieszkańca”, zwalniającą z opłat za przejazdy.

3. Osoby korzystające w dniu 1 listopada z przejazdów do cmentarzy:

Skutek finansowy wprowadzenia bezpłatnych przejazdów jest trudny do oszacowania, gdyż nie znana jest struktura wiekowa osób korzystających z ww. połączeń (szeroki zakres ulg). Jednakże wprowadzenie przedmiotowej zmiany z pewnością poprawi bezpieczeństwo w obrębie cmentarzy oraz poprawi przepustowość dróg dojazdowych do cmentarzy.

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych, projekt przedmiotowej uchwały został przekazany do zaopiniowania do NSZZ „Solidarność” oraz Rady OPZZ Powiatu Suwalskiego. Opinia w obu przypadkach jest pozytywna.


RADCA PRAWNY
Bogusław Nieszczerzewski
BŁ-S-189


PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2020 r.

w sprawie przyjęcia programu polityki zdrowotnej pn.: „ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk powyżej 65 roku życia”.

Na podstawie art 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1571, poz. 1696 i poz. 1815.) w związku z art 7 ust. 1 pkt. 1 oraz art 48 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1373, poz. 1394, poz. 1590, poz. 1078, poz. 1694, poz. 1726, poz. 1905, poz. 2473, poz. 1818, z 2014 r. poz. 1138 oraz z 2018 r. poz. 2429) Rada Miejska w Suwałkach, uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji w latach 2020 - 2022 program polityki zdrowotnej pn.: „ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk powyżej 65 roku życia”, zwany dalej Programem, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. 1. Na pokrycie kosztów realizacji Programu przeznaczają się w budżecie Miasta Suwałk kwotę 150.000 zł rocznie.

2. W przypadku zwiększonego zainteresowania szczepieniami dopuszcza się możliwość zwiększenia środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

NIE NASUWA ZASTRZEŻENÍ
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny Wiesława Michalska

Suwałki, dn. 28.02.2020 r.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia 2020 r.

PROGRAM POLITYKI ZDROWOTNEJ

Miasta Suwałki

„ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk powyżej 65 roku życia”

Okres realizacji programu polityki zdrowotnej: 2020-06-01 do 2022-12-31

Program polityki zdrowotnej został opracowany na podstawie art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1373, poz. 1394, poz. 1590, poz. 1078, poz. 1694, poz. 1726, poz. 1905, poz. 2473, poz. 1818, z 2014 r. poz. 1138 oraz z 2018 r. poz. 2429).

Suwałki, 2020

Strona 1 z 23

„ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk
powyżej 65 roku życia”

Okres realizacji programu polityki zdrowotnej: 2020-06-01 do 2022-12-31

SPIS TREŚCI

I	Opis choroby lub problemu zdrowotnego i uzasadnienie wprowadzenia programu polityki zdrowotnej	... s. 3
I.1	Opis problemu zdrowotnego	... s. 3
I.2	Epidemiologia	... s. 4
I.3	Opis obecnego postępowania	... s. 7
II.	Cele programu polityki zdrowotnej i mierniki efektywności jego realizacji	... s. 8
II.1	Cel główny	... s. 8
II.2	Cele szczegółowe	... s. 8
II.3	Mierniki efektywności realizacji programu polityki zdrowotnej	... s. 9
III.	Charakterystyka populacji docelowej oraz charakterystyka interwencji, jakie są planowane w ramach programu polityki zdrowotnej	... s. 9
III.1	Populacja docelowa	... s. 9
III.2	Kryteria kwalifikacji do udziału w programie polityki zdrowotnej oraz kryteria wyłączenia z programu polityki zdrowotnej	... s. 9
III.3	Planowane interwencje	... s. 10
III.4	Sposób udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach programu polityki zdrowotnej	... s. 11
III.5	Sposób zakończenia udziału w programie polityki zdrowotnej	... s. 12
IV.	Organizacja programu polityki zdrowotnej	... s. 12
IV.1	Etapy programu polityki zdrowotnej i działania podejmowane w ramach etapów	... s. 12
IV.2	Warunki realizacji programu polityki zdrowotnej dotyczące personelu, wyposażenia i warunków lokalowych	... s. 13
V.	Sposób monitorowania i ewaluacji programu polityki zdrowotnej	... s. 13
V.1	Ocena zgłaszalności do programu	... s. 13
V.2	Efektywność realizacji Programu	... s. 14
V.3	Ocena jakości świadczeń w Programie	... s. 14
V.4	Trwałość efektów Programu	... s. 14
VI.	Budżet programu polityki zdrowotnej	... s. 15
VI.1	Koszty jednostkowe	... s. 15
VI.2	Koszty całkowite	... s. 15
VI.3	Źródła finansowania	... s. 15
VII.	Bibliografia	... s. 16
	Załączniki	... s. 18

I. Opis problemu zdrowotnego i uzasadnienie wprowadzenia programu

I.1 Opis problemu zdrowotnego

Grypa jest ostrą, wirusową chorobą zakaźną układu oddechowego, która przenosi się pomiędzy ludźmi drogą kropelkową, a największa liczba zachorowań występuje sezonowo, corocznie w okresie jesienno - zimowym. Jest to jedna z najczęściej występujących wirusowych chorób zakaźnych i istotną przyczyną zachorowań oraz zgonów w wielu regionach świata, także w Polsce. Według szacunków Światowej Organizacji Zdrowia (WHO) co roku na grypę¹:

- choruje od 330 mln do 1,76 mld ludzi,
- 3-5 mln osób cierpi z powodu jej ostrych objawów,
- umiera od 500 tys. do miliona osób.

Wyróżnia się typy wirusów grypy: A, B, C i D. Ponadto typ A dzieli się na podtypy A/H1N1/, A/H3N2/, A/H2N2/ i inne podtypy.

Od sezonu epidemicznego 2009/2010 w Polsce potwierdzamy zachorowania wywołane zakażeniem spowodowanym przez wirus grypy podtypu: A/H1N1/, A/H1N1/pdm09, A/H3N2/ i typ B. Od sezonu epidemicznego 2010/2011 potwierdzamy również infekcje wywołaną różnymi wariantami mieszanego zakażenia tzw. koinfekcje nie tylko dwóch różnych szczepów wirusa grypy, ale również wirusa grypy z wirusami grypopodobnymi. Zakażenia wirusami grypy typu C mają zwykle charakter bezobjawowy, natomiast wirus grypy typu D wywołuje zakażenia u bydła.²

Zakażenie grypą zazwyczaj przebiega stosunkowo łagodnie, natomiast u osób z grup podwyższonego ryzyka (obciążeni chorobami przewlekłymi, osoby małe, osoby starsze) może być przyczyną poważnych powikłań, a nawet zgonów.³ Grypą możemy zakazić się drogą kropelkową, tzn. poprzez wdychanie aerozoli, powstających podczas kichania i kaszlu. Najczęściej choroba ma nagły początek, występuje wysoka gorączka, kaszel, ból głowy, uczucie ogólnego rozbicia. Choroba rozwija się w ciągu 18 - 72 godzin od momentu pojawienia się objawów chorobowych. Osoba dorosła zakażona wirusem grypy może zarażać innych przez 3 - 5 dni od chwili pojawienia się objawów chorobowych.⁴

Choć grypa występuje na świecie od wieków, nie udało się jej jeszcze opanować, między innymi ze względu na wspomnianą zmienność wirusa. Co roku na całym świecie

¹ Brydak L.B., et al., *Grypa ostatnią niekontrolowaną plagą ludzkości*, Krajowy Ośrodek ds. Grypy, Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego – Państwowy Zakład Higieny, Warszawa, 2009

² <http://szczepienia.pzh.gov.pl/szczepionki/grypa/2/> dostęp 17.04.2019

³ Ciebiada M., Barylski M., Górski-Ciebiada M., „Zachorowania na grypę u osób w podeszłym wieku w świetle najnowszych danych epidemiologicznych i zaleceń terapeutycznych”, *Geriatrics*, 2010, 4, 191-198.

⁴ wssewroclaw.pis.gov.pl/plikijednostki/wssewroclaw/userfiles/file/Grypa_2009%20ulotka.pdf - dostęp 18.04.2019

występują sezonowe epidemie grypy⁵. W XX w. odnotowano trzy pandemie grypy. Pierwszą była tzw. hiszpanka (wywołana wirusem podtypu A/H1N1/ w latach 1918-1919), która spowodowała zgon 50-100 mln ludzi. Następnie, w latach 1957-1958 grypa azjatycka, wywołana wirusem podtypu A/H2N2/ (szacunkowa liczba zgonów 1-4 mln) i w latach 1968-1970 tzw. grypa Hong Kong, wywołana wirusem podtypu A/H3N2/ (szacunkowa liczba zgonów 1-4 mln)⁶.

I.2 Epidemiologia

Zgodnie z danymi Światowej Organizacji Zdrowia co roku na świecie choruje na grypę od 330 milionów do 1,575 miliarda ludzi, z których umiera od 0,5 miliona do 1 miliona. Zachorowania na grypę rejestruje się w każdej grupie wiekowej. Największą zapadalność notuje się zwykle u dzieci i nastolatków, podczas gdy najczęściej zgonów występuje u ludzi starszych. Nie jest możliwe całkowite wyeliminowanie wirusa grypy ze środowiska, ponieważ wywołuje on zakażenia także u ptaków i wielu ssaków (m.in. świń, koni, norek, walen), które stanowią olbrzymi rezerwuuar tego patogenu.⁷

Opierając się na danych Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego – Państwowego Zakładu Higieny wyraźnie widać, że od 2012 roku następuje, co roku, wzrost zachorowań na grypę w Polsce. W 2018 roku było to ponad 5.250.000 przypadków. Liczba zgonów natomiast cały czas wykazuje tendencję do sporych wahań, przy czym ilość zgonów jest cały czas zaskakująco duża.

⁵ Brydak L.B., *Grypa. Pandemia grypy mit czy realne zagrożenie?*, Warszawa, 2008, s. 61

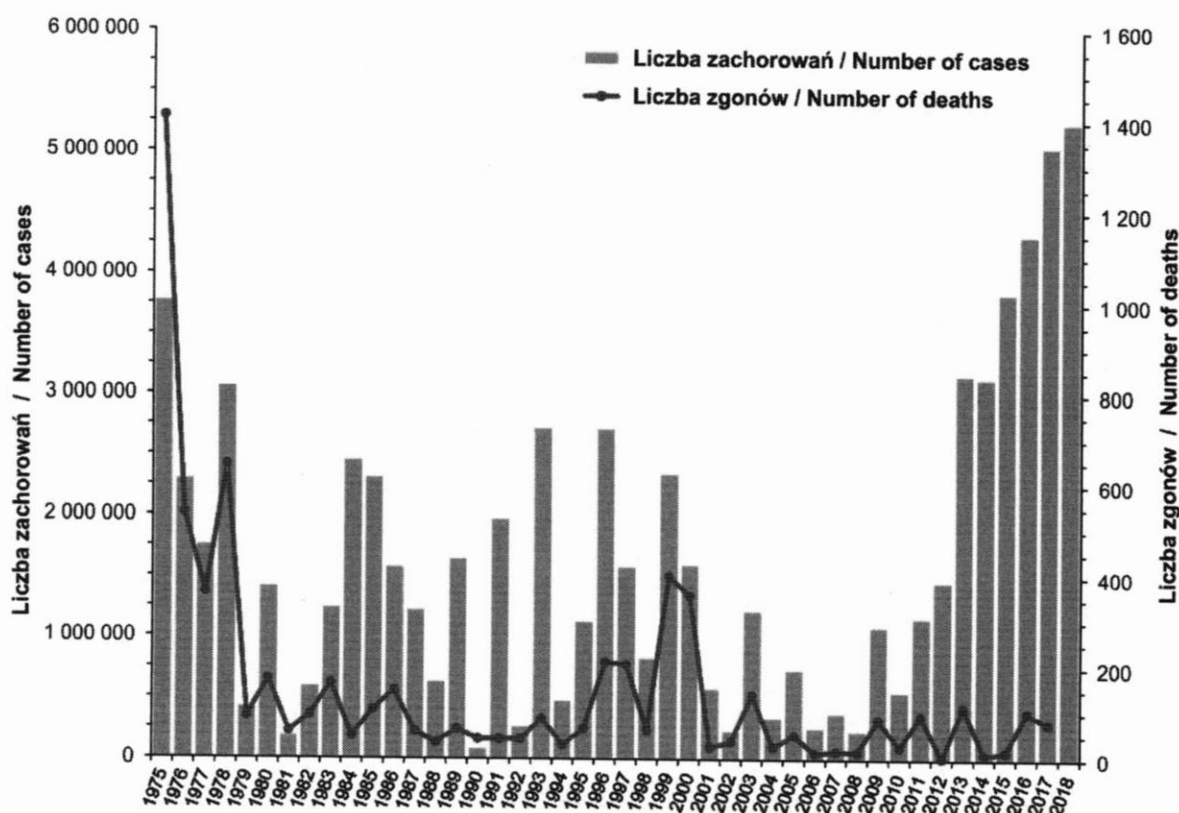
⁶ Ogólnopolski Program Zwalczenia Grypy, Raport Czerwiec 2013, Ernst & Young przy współpracy: Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego – PZH, Zakład Badania Wirusów Grypy, Krajowy Ośrodek ds. Grypy Polskie Towarzystwo Oświaty Zdrowotnej, Grupa Robocza ds. Grypy, Kancelaria Domański Zakrzewski Palinka, s. 6

⁷<http://www2.mz.gov.pl/wwwmz/index?mr=m10&ms=685&ml=pl&mi=685&mx=0&ma=18574> - dostęp 18.04.2019

„ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk
powyżej 65 roku życia”

Okres realizacji programu polityki zdrowotnej: 2020-06-01 do 2022-12-31

**Liczba zachorowań i podejrzeń zachorowań na grypę
oraz liczba zgonów z powodu grypy w latach 1975 - 2018 w Polsce⁸**



W Polsce sezon grypowy trwa od września do kwietnia następnego roku, przy czym szczyt zachorowań przypada między styczniem a marcem.

W województwie podlaskim w lutym 2019 r. zgłoszono 19 716 zachorowań oraz podejrzeń zachorowań na grypę (współczynnik zapadalności dziennej wynosił 53,6 przypadków na 100 000 mieszkańców), w tym 8 162 zachorowań dzieci do 14 roku życia.⁹

⁸ <http://wwwold.pzh.gov.pl/oldpage/epimeld/grypa/index.htm> - dostęp 18.04.2019

⁹ <https://www.wsse.bialystok.pl/index.php/2019/03/14/grypa-aktualna-sytuacja-2/> -dostęp 19.04.2019 r.

„ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk
powyżej 65 roku życia”

Okres realizacji programu polityki zdrowotnej: 2020-06-01 do 2022-12-31

Liczba podejrzeń i zachorowań na grypę w województwie podlaskim					
Miesiąc	Przedział wiekowy				Suma
	0 - 4	5 - 14	15 - 64	65 +	
2018					
styczeń	3323	3540	7615	1822	16300
luty	4339	6045	13756	4128	28268
marzec	3369	5008	11330	3651	23358
kwiecień	1670	1386	2932	986	6974
maj	735	566	1131	310	2742
czerwiec	650	448	965	175	2238
lipiec	321	238	561	116	1236
sierpień	154	95	278	55	582
Sezon grypowy 2018/2019					
wrzesień	643	403	925	157	2428
październik	1391	945	2206	491	5033
listopad	2178	1474	3122	707	7481
grudzień	2609	1909	3699	1060	9277
styczeń	3135	3374	6849	1858	15216
luty	3749	4413	9112	2442	19716

W Suwałkach w 2018 roku, zgodnie z informacją Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Suwałkach, stwierdzono ogółem 3.461 podejrzeń i zachorowań na grypę, przy czym w grupie wiekowej powyżej 65 roku życia stwierdzono 449 podejrzeń i zachorowań na grypę.

Szczepienia przeciw grypie są najskuteczniejszą i najtańszą strategią zapobiegania grypie, zapobiegają zachorowaniom w grupie 70 - 90% zdrowych osób poniżej 65 roku życia.

Szczepienia przeciw grypie chronią przed powikłaniami pogrypowymi, które mogą pozostawić zdrowotne konsekwencje do końca życia np. konieczność przejścia na rentę inwalidzką, a nawet zakończyć się zgonem z powodu zaostrzenia istniejących lub pojawienia

się nowych chorób przewlekłych, szczególnie ze strony układu oddechowego, krążenia, nefrologiczne, neurologiczne, ze strony ośrodkowego układu nerwowego, schorzenia naczyń mózgu, psychiatryczne, poronienia, jak również zakończyć się zgonem ciężarnej kobiety. Powikłania pogrypowe mogą dotknąć wszystkich bez względu na wiek.

Zgodnie z zaleceniami WHO, Komitetu Doradczego ds. Szczepień (ACIP) i wielu towarzystw naukowych szczepienie przeciw grypie powinno obejmować zdrowe dzieci w wieku przedszkolnym, szkolnym, **osoby starsze**, pacjentów z grup podwyższonego ryzyka bez względu na wiek, kobiety w ciąży oraz pracowników ważnych służb społecznych. Szczepienie przeciw grypie starszych pacjentów z przewlekłą chorobą płuc obniża o ponad 50% liczbę przyjęć do szpitala z powodu zapalenia płuc i grypy, oraz liczbę powikłań pogrypowych i o 70% zgonów z różnych przyczyn.

Szczepienie jest również ważne ze względu na sytuację epidemiologiczną. Co sezon epidemiczny odnotowuje się w Polsce kilka milionów przypadków zachorowań i podejrzeń zachorowań na grypę i kilka tysięcy hospitalizacji. Należy pamiętać także o społecznych i ekonomicznych kosztach zachorowań i powikłań pogrypowych.

W sezonie 2017/2018 przeciw grypie zaszczepiło się zaledwie 3,7% Polaków – czyli tyle, ile w analogicznym okresie roku poprzedniego.

Zainteresowanie Polaków szczepieniami przeciw grypie od wielu lat jest niestety niewielkie.

Pod względem stanu zaszczepienia przeciw grypie Polska jest na jednym z ostatnich miejsc w Europie.

Najwyższy poziom wyszczepialności odnotowano w Polsce w sezonie 2001/2002 – 10,57% populacji, natomiast w kolejnych sezonach zaobserwowano spadek procentu zaszczepionej przeciwko grypie populacji z Polsce. W ostatnim sezonie epidemicznym zaszczepiło się jedynie 3,33 %¹⁰

I.3 Opis obecnego postępowania

W polskim Programie Szczepień Ochronnych (PSO) znajdują się szczepienia obowiązkowe - opłacane ze środków budżetowych i zalecane - opłacane przez pacjentów lub ich opiekunów.

Wśród szczepień zalecanych znajduje się także szczepienie przeciw grypie. Obecnie w polskim PSO są zawarte jedne z najlepszych i najszerzych rekomendacji dotyczących szczepienia przeciw grypie. Niestety, mimo istnienia i propagowania tych rekomendacji stan

¹⁰ <http://szczepienia.pzh.gov.pl/szczepionki/grypa/8/?print-version> - dostęp 19.04.2019

„ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk
powyżej 65 roku życia”

Okres realizacji programu polityki zdrowotnej: 2020-06-01 do 2022-12-31

zaszczepienia przeciw grypie w naszym kraju jest skrajnie niski – w ostatnim sezonie 3,44%. Zgodnie z apelem WHO należy dążyć do zwiększenia liczby tych szczepień.¹¹

Mając na uwadze fakt, że w Polsce szczepienia przeciwko grypie nie są szczepieniami obowiązkowymi wiele samorządów finansuje przedmiotowe szczepienia, głównie dla osób starszych.

W ubiegłym sezonie grypowym na rynku polskim była dostępna zarówno szczepionka czterowalentna VaxigripTetra, jak i szczepionka trójwalentna Influvac. W sezonie 2018/2019 szczepionki trójwalentne były niedostępne, ponieważ producent wprowadził na polski rynek szczepionkę czterowalentną (Influvac tetra). Jest to zgodne z zaleceniami WHO dotyczącymi profilaktyki grypy sezonowej. Szczepionka czterowalentna zapewnia wyższą ochronę przed wirusem grypy w porównaniu do szczepionki trójwalentnej, gdyż ma w swoim składzie dwa wirusy grypy typu B.

Od 1 lipca 2018 r. szczepionka VaxigripTetra objęta jest 50% refundacją apteczną dla osób, które ukończyły 65. rok życia. Dzięki refundacji pacjenci w wieku 65+ w sezonie grypowym 2018/2019 mają możliwość zakupu szczepionki VaxigripTetra w cenie znacznie niższej niż ceny obowiązujące w roku poprzednim.¹²

II. Cele programu polityki zdrowotnej i mierniki efektywności jego realizacji.

II.1 Cel główny.

„Zmniejszenie liczby podejrzeń i zachorowań na grypę wśród zaszczepionych osób powyżej 65 roku życia, w poszczególnych sezonach grypowych, w latach 2020 - 2022”.

II.2 Cele szczegółowe

1. Zwiększenie dostępności do bezpłatnych szczepień przeciwko grypie mieszkańcom Suwałk w wieku 65+.
2. Wzrost poziomu wiedzy u przynajmniej 20% mieszkańców Suwałk uczestniczących w działaniach edukacyjnych na temat szczepień przeciwko grypie i ich skuteczności oraz zagrożeń dla zdrowia związanych z grypą.
3. Zachęcenie osób z docelowej grupy wiekowej do szczepień przeciwko grypie.

¹¹ Stanowisko Zgromadzenia Ogólnego Polskiej Akademii Nauk w sprawie szczepień ochronnych z 16 czerwca 2016 r. <http://www.naukaonline.pl/news/item/3077-szczepienia-w-academii> - 19.04.2019

¹² <https://www.gov.pl/web/zdrowie/cena-refundowanej-w-polsce-szczepionki-na-grype-jest-najnizsza-sposrod-krajow-ue> - dostęp 19.04.2019

II.3 Mierniki efektywności realizacji programu polityki zdrowotnej.

1. Liczba osób zaszczepionych przeciw grypie w populacji docelowej w poszczególnych latach realizacji Programu.
2. Porównanie wyników ankiety dotyczącej szczepień przeciwko grypie i ich skuteczności oraz zagrożeń dla zdrowia związanych z grypą przeprowadzonych wśród seniorów w poszczególnych latach realizacji programu.
3. Liczba szczepień przeciwko grypie wykonanych poza programem, u realizatora programu.

III. Charakterystyka populacji docelowej oraz charakterystyka interwencji, jakie są planowane w ramach programu polityki zdrowotnej.

III.1 Populacja docelowa.

Program będzie skierowany do mieszkańców Suwałk w wieku 65 lat i więcej, zamieszkałych na terenie miasta Suwałki. Zgodnie z danymi GUS z roku 2018 Suwałki zamieszkuje 10.121 osób w wieku 65 lat i więcej¹³. Udział w Programie jest dobrowolny, uwarunkowany brakiem przeciwwskazań do realizacji szczepień.

Uczestnictwo w Programie polegać będzie na:

- zakwalifikowaniu osoby do Programu przez lekarza,
- edukacji na temat zachorowań na grypę, szczepień profilaktycznych przeciwko grypie oraz możliwych odczynach poszczepiennych, sposobie postępowania oraz miejscu, gdzie można się zgłosić w razie ewentualnych działań niepożądanych,
- przyjęciu szczepionki.

III.2 Kryteria kwalifikacji do udziału w programie polityki zdrowotnej oraz kryteria wyłączenia z programu polityki zdrowotnej

Do udziału w programie będą uprawnieni mieszkańcy Suwałk w wieku 65 lat i więcej, posiadający Suwalską Kartę Mieszkańca - seniora, lub Suwalską Kartę Mieszkańca osoby niepełnosprawnej jeżeli spełnia warunek wieku, jako dokument poświadczający rzeczywiste zamieszkanie na terenie miasta. Z udziału w programie będą wyłączone osoby, u których lekarz w badaniu przed szczepieniem stwierdzi przeciwwskazania do szczepienia i osoby nie posiadające Suwalskiej Karty Mieszkańca.

¹³ <https://bdl.stat.gov.pl/BDL/dane/teryt/tablica#> - dostęp 29.10.2019

„ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk
powyżej 65 roku życia”

Okres realizacji programu polityki zdrowotnej: 2020-06-01 do 2022-12-31

Z udziału w programie wyłączone będą również osoby, u których stwierdzone zostaną przeciwwskazania zgodne z wytycznymi Kolegium Lekarzy Rodzinnych z 2016 roku:

Przeciwwskazania trwałe:

- układowa reakcja anafilaktyczna po poprzedniej dawce szczepionki (wstrząs anafilaktyczny lub obrzęk jamy ustnej i/lub krtani),
- układowa reakcja anafilaktyczna na substancje zawarte w szczepionce (białko jaja kurzego) lub na substancje użyte podczas procesu produkcyjnego (antybiotyki aminoglikozydowe) - istnieje możliwość szczepienia po konsultacji: w przypadku osób dorosłych – w poradniach alergologicznych i po ewentualnym leczeniu alergologicznym.

Przeciwwskazania czasowe (stany wymagające zachowania szczególnej ostrożności i rozważenia z pacjentem, czy korzyści ze szczepienia przewyższają ryzyko ewentualnych niepożądanych odczynów poszczepiennych):

- ostra choroba o ciężkim lub średnio ciężkim przebiegu, w tym wysoka gorączka,
- choroba przewlekła niewyrównana lub w stanie zaostrzenia,
- wstrząs anafilaktyczny w wywiadzie po innej szczepionce lub substancji niewchodzącej w skład szczepionki przeciwko grypie (ryzyko wystąpienia systemowej reakcji anafilaktycznej po szczepieniu jest u takich osób większe niż przeciętnie).

Ze względu na ograniczony budżet, o zakwalifikowaniu się do Programu decyduje kolejność zgłoszenia się do podmiotu leczniczego realizującego Program - wybranego w drodze konkursu ofert.

III.3 Planowane interwencje

Każdy mieszkaniec z grupy docelowej spełniający kryteria kwalifikacji do Programu będzie mógł skorzystać z bezpłatnego szczepienia przeciwko grypie.

Interwencje zaplanowane w Programie będą prowadzone przez realizatora lub realizatorów wybranych w drodze otwartego konkursu ofert, zgodnie z wymogami art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.¹⁴

W razie wystąpienia niepożądanego odczynu poszczepiennego planowana jest dodatkowa wizyta lekarska. W jej trakcie lekarz, na podstawie objawów opisanych przez uczestnika programu oraz badania lekarskiego podejmie decyzję o dalszym postępowaniu

¹⁴ ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1510; z późn. zm.)

„ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk
powyżej 65 roku życia”

Okres realizacji programu polityki zdrowotnej: 2020-06-01 do 2022-12-31

i ewentualnym zgłoszeniu do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego - zgodnie z obowiązującymi przepisami.¹⁵

1. Szczepienia przeciwko wirusowi grypy z zastosowaniem szczepionki czterowalentnej. Jest to zgodne z zaleceniami WHO dotyczącymi profilaktyki grypy sezonowej. Szczepionka czterowalentna zapewnia wyższą ochronę przed wirusem grypy w porównaniu do szczepionki trójwalentnej, gdyż ma w swoim składzie dwa wirusy grypy typu B. Szczepienia będą realizowane w okresie od września do końca listopada.
2. Edukacja zdrowotna:
 - przeprowadzenie w każdym roku trwania programu otwartych wykładów w klubach seniora o tematyce: epidemiologia grypy, jej rozpoznanie i leczenie, profilaktyka czynna i bierna, szczepienia i ich skuteczność, sposoby na wzmocnienie odporności,
 - przekazanie informacji na temat szczepień przeciwko grypie i ich skuteczności, zagrożeń dla zdrowia związanych z grypą oraz profilaktyki grypy poprzez stronę internetową Urzędu Miejskiego w Suwałkach, facebooka Pogodne Suwałki oraz inne dostępne kanały informacyjne,
 - przekazanie informacji na temat szczepień przeciwko grypie i ich skuteczności, zagrożeń dla zdrowia związanych z grypą oraz profilaktyki grypy poprzez ulotki wręczane każdemu uczestnikowi programu w podmiocie medycznym realizującym Program,
 - prowadzona podczas badania przed szczepieniem, u lekarza z podmiotu leczniczego realizującego Program (wyłonionego w drodze konkursu) - profilaktyka grypy.

III.4 Sposób udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach programu polityki zdrowotnej.

Świadczenia w postaci szczepienia ochronnego, na zasadzie dobrowolności otrzymają osoby w wieku 65+. Szczepienia w programie będą realizowane przez wybranego, w drodze konkursu ofert realizatora, który będzie posiadać punkt szczepień zlokalizowany w mieście Suwałki

Rocznie w Programie, z uwagi na ograniczone środki zaszczepionych zostanie ok. 2.000 osób. O kwalifikacji do Programu decydować będzie kolejność zgłoszenia się do realizatora szczepień, w ogłoszonych uprzednio terminach oraz brak przeciwwskazań do szczepienia. Szczepienia poprzedzone będą kwalifikacyjnym badaniem lekarskim.

¹⁵ Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 21 grudnia 2010 r. w sprawie niepożądanych odczynów poszczepiennych oraz kryteriów ich rozpoznawania Dz. U. z 2010 r. Nr 254, poz. 1711.

„ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk
powyżej 65 roku życia”

Okres realizacji programu polityki zdrowotnej: 2020-06-01 do 2022-12-31

III.5 Sposób zakończenia udziału w programie polityki zdrowotnej.

Udział w Programie zostanie zakończony w przypadku:

- braku zgody pacjenta na wykonanie szczepienia,
- przeciwwskazań medycznych do podania szczepionki,
- poddania się szczepieniu,
- wyczerpania się środków finansowych przeznaczonych na szczepienia.

Przerwanie udziału w Programie jest możliwe na każdym jego etapie. Może to nastąpić na życzenie uczestnika.

Po wykonaniu szczepienia adresat Programu zostanie poinformowany o zasadach postępowania w razie wystąpienia niepożądanego odczynu poszczepiennego oraz zostanie poinformowany o możliwości udziału w Programie w kolejnym roku kalendarzowym - na tym udział w Programie się kończy.

IV. Organizacja programu polityki zdrowotnej

IV.1 Etapy programu polityki zdrowotnej i działania podejmowane w ramach etapów.

1) Ogłoszenie konkursu ofert na realizację Programu -

zgodnie z wymogami art. 48 b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych zostanie opracowane, a następnie ogłoszone zarządzenie Prezydenta Miasta Suwałk w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wybór realizatora Programu.

2) Wybór podmiotu /ów realizującego /ych Program -

w ramach ogłoszonego konkursu zostanie wyłoniony realizator lub realizatorzy Programu, z którym zostanie zawarta umowa określająca szczegółowo m.in. obowiązki realizatora oraz sposób rozliczania pomiędzy realizatorem, a miastem Suwałki.

3) Realizacja Programu -

- a) kampania informacyjno-edukacyjna,
- b) rekrutacja do Programu osób w wieku 65+ poprzez ogłoszenia i informacje o Programie,
- c) podanie terminu rozpoczęcia rejestracji na szczepienia,
- d) kwalifikacja lekarska,
- e) wykonanie szczepień ochronnych,

- f) wypełnienie anonimowej ankiety na temat wiedzy o szczepionkach i grypie.

IV.2 Warunki realizacji programu polityki zdrowotnej dotyczące personelu, wyposażenia i warunków lokalowych.

Wybrany realizator będzie dysponować wymaganą kadrą oraz sprzętem do wykonywania szczepień. Szczepienia przeprowadzi wykwalifikowany personel medyczny – spełniający wymogi obowiązujących przepisów¹⁶.

Preparat szczepionkowy do realizacji Programu zostanie wybrany na podstawie najnowszej wiedzy medycznej i obowiązujących zaleceń oraz będzie posiadał rejestrację i dopuszczenie do obrotu na terenie Polski.

Dokumentacja medyczna powstająca w związku z realizacją programu będzie prowadzona i przechowywana w siedzibie realizatora akcji szczepień zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi dokumentacji medycznej¹⁷ oraz ochrony danych osobowych.¹⁸

V. Sposób monitorowania i ewaluacji programu polityki zdrowotnej.

Monitoring i ewaluacja Programu będzie polegać przede wszystkim na analizie trzech głównych danych. Pierwsza z nich to zgłaszalność do Programu stanowiąca podstawowe kryterium stałej oceny funkcjonowania Programu. Danymi, które zostaną poddane analizie będzie również liczba osób niezakwalifikowanych do szczepień z powodu przeciwwskazań zdrowotnych stwierdzonych podczas badania lekarskiego oraz liczba osób, które zrezygnowały z uczestnictwa w programie w trakcie jego trwania, z podaniem przyczyny rezygnacji. Ostatnią częścią procesu będzie ocena jakości świadczeń realizowanych w Programie badana na podstawie analizy ankiety satysfakcji wypełnianej przez pacjenta.

V.1 Ocena zgłaszalności do programu

Ocena zgłaszalności do Programu to podstawowy element bieżącego monitoringu realizacji Programu. Informacje dotyczące liczby zaszczepionych osób zostaną porównane z wielkością zakładanej populacji docelowej. Bieżąca ocena realizacji podjętych działań zakłada analizę comiesięcznych raportów zgłaszanych przez realizatora oraz sprawozdań po zakończeniu szczepień w danym roku realizacji Programu.

Liczba zaszczepionych osób w trakcie kolejnych lat realizacji programu, porównana z liczebnością populacji docelowej będzie wskaźnikiem skuteczności podjętych działań

¹⁶ Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz. U. z 2011 r. Nr 151, poz. 896).

¹⁷ Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 21 grudnia 2010 r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania, Dz. U. z 2014 r., poz. 177.

¹⁸ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE, L 119, 4 maja 2016 r.)

„ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk
powyżej 65 roku życia”

Okres realizacji programu polityki zdrowotnej: 2020-06-01 do 2022-12-31

promocyjnych Programu. Dodatkowo porównanie ww. danych będzie wskazywać na ewentualne zmiany w świadomości społeczeństwa w zakresie podejścia do skuteczności i roli szczepień w zapobieganiu grypie.

Badana będzie także liczba osób, która nie została zakwalifikowana do szczepień z powodu przeciwwskazań zdrowotnych stwierdzonych podczas badania lekarskiego.

V. 2 Efektywność realizacji Programu

Głównym celem realizowanego Programu jest zmniejszenie liczby podejrzeń i zachorowań na grypę wśród zaszczepionych osób powyżej 65 roku życia, w poszczególnych sezonach grypowych, w latach 2020 - 2022. Należy jednak pamiętać, że obniżenie wskaźnika podejrzeń i zachorowań może być bardzo trudne w tak krótkim okresie. Samorząd suwalski podejmując się realizacji niniejszego programu zakłada, że osiągnięcie zadawalających wskaźników wymaga działań długofalowych. Oceny zachorowalności dokona się na podstawie danych gromadzonych przez Powiatową Stację Sanitarno - Epidemiologiczną w Suwałkach.

Efektywność realizacji programu zostanie również oceniona na podstawie ankiet wypełnianych przez jego uczestników. W ten sposób zostanie ocenione czy zakładany wzrost wiedzy na temat szczepień przeciwko grypie i ich skuteczności oraz zagrożeń dla zdrowia związanych z gripą został osiągnięty.

V. 3 Ocena jakości świadczeń w Programie

Ocena jakości świadczeń udzielanych podczas realizacji Programu zostanie wykonana na podstawie corocznej analizy ankiety satysfakcji wypełnianej przez osoby, które przyjmą szczepienie. Kwestionariusz (w załączeniu) zostanie udostępniony w siedzibie realizatora Programu. Chętne osoby będą mogły go wypełnić anonimowo i pozostawić w przygotowanej w tym celu urnie. Wyciągnięte z analizy ankiet wnioski będą służyć zwiększeniu jakości prowadzonych działań i zwiększeniu zadowolenia uczestników, co może się również przełożyć na zwiększenie liczby uczestników szczepień.

V. 4 Trwałość efektów Programu

Realizacja Programu planowana jest na lata 2020 - 2022, jednakże przewidywana jest jego kontynuacja w kolejnych latach. Na ostateczną decyzję o kontynuacji prowadzonych działań będą miały wpływ środki finansowe dostępne w budżecie Miasta Suwałk na tego typu działania oraz pozytywna ocena efektywności Programu.

VI. Budżet programu polityki zdrowotnej

VI.1 Koszty jednostkowe

Planowane koszty jednostkowe świadczeń zdrowotnych realizowanych w ramach Programu obejmują:

- koszt przygotowania i przeprowadzenia kampanii informacyjno-edukacyjnej,
- koszt badania lekarskiego
- koszt wykonania szczepienia
- koszt preparatów szczepionkowych,

Planowany koszt jednostkowego szczepienia w roku 2020 to kwota ok. 55 zł. Szczegółowe koszty jednostkowego szczepienia określone zostaną w umowie zawartej z realizatorem Programu, który wyłoniony zostanie w drodze otwartego konkursu ofert.

VI.2 Koszty całkowite

Całkowity roczny koszt realizacji Programu w 2020 r. wyniesie 150.000 zł. Środki finansowe w latach 2021 - 2022 planuje się w wysokości co najmniej 150.000 zł rocznie. W miarę możliwości budżetu miasta Suwałk i zapotrzebowania na szczepienia mogą być one zwiększane. Całkowity roczny koszt realizacji Programu został zwiększony w stosunku do iloczynu jednostkowego kosztu szczepienia i planowanej liczby osób, które zostaną objęte Programem z uwagi na trudny do oszacowania koszt realizacji kampanii informacyjno - edukacyjnej oraz liczby osób, które ostatecznie zgłoszą się na szczepienia.

VI.3 Źródła finansowania

Koszty realizacji Programu zostaną pokryte z budżetu miasta Suwałk.

VII. Bibliografia

1. Brydak L.B., et al., *Grypa ostatnią niekontrolowaną plagą ludzkości*, Krajowy Ośrodek ds. Grypy, Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego – Państwowy Zakład Higieny, Warszawa, 2009
2. <http://szczepienia.pzh.gov.pl/szczepionki/grypa/2/> - dostęp 17.04.2019 r.
3. Ciebiada M., Barylski M., Górską-Ciebiada M., „Zachorowania na grypę u osób w podeszłym wieku w świetle najnowszych danych epidemiologicznych i zaleceń terapeutycznych”, *Geriatra*, 2010, 4, 191-198.
4. Ulotka zamieszczona na stronie Wojewódzkiej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej we Wrocławiu:
wssewroclaw.pis.gov.pl/plikijednostki/wssewroclaw/userfiles/file/Grypa_2009%20ulotka.pdf - dostęp 18.04.2019
5. Brydak L.B., *Grypa. Pandemia grypy mit czy realne zagrożenie?*, Warszawa, 2008, s. 61
6. Ogólnopolski Program Zwalczenia Grypy, Raport Czerwiec 2013, Ernst & Young przy współpracy: Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego – PZH, Zakład Badania Wirusów Grypy, Krajowy Ośrodek ds. Grypy Polskie Towarzystwo Oświaty Zdrowotnej, Grupa Robocza ds. Grypy, Kancelaria Domański Zakrzewski Palinka, s. 6
7. <http://www2.mz.gov.pl/wwwmz/index?mr=m10&ms=685&ml=pl&mi=685&mx=0&ma=18574> - dostęp 18.04.2019 r.
8. <http://wwwold.pzh.gov.pl/oldpage/epimeld/grypa/index.htm> - dostęp 18.04.2019 r.
9. <https://www.wsse.bialystok.pl/index.php/2019/03/14/grypa-aktualna-sytuacja-2/> - dostęp 19.04.2019 r.
10. <http://szczepienia.pzh.gov.pl/szczepionki/grypa/8/?print-version> - dostęp 19.04.2019 r.
11. Stanowisko Zgromadzenia Ogólnego Polskiej Akademii Nauk w sprawie szczepień ochronnych z 16 czerwca 2016 r. <http://www.naukaonline.pl/news/item/3077-szczepienia-w-academii> - dostęp 19.04.2019 r.
12. <https://www.gov.pl/web/zdrowie/cena-refundowanej-w-polsce-szczepionki-na-grype-jest-najnizsza-sposrod-krajow-ue> - dostęp 19.04.2019 r.
13. <https://bd1.stat.gov.pl/BDL/dane/teryt/tablica#> - dostęp 30.04.2019 r.

„ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk
powyżej 65 roku życia”

Okres realizacji programu polityki zdrowotnej: 2020-06-01 do 2022-12-31

14. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1373; z późn. zm.).
15. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 21 grudnia 2010 r. w sprawie niepożądanych odczynów poszczepiennych oraz kryteriów ich rozpoznawania (Dz. U. z 2010 r. Nr 254, poz. 1711 z późn. zm.).
16. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz. U. z 2011 r. Nr 151, poz. 896).
17. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 21 grudnia 2010 r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2014 r., poz. 177).
18. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE, L 119, 4 maja 2016 r.).

„ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk
powyżej 65 roku życia”

Okres realizacji programu polityki zdrowotnej: 2020-06-01 do 2022-12-31

Załączniki

A. Miesięczne sprawozdanie z realizacji Programu

Sprawozdanie miesięczne z realizacji programu polityki zdrowotnej:

**„ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk
powyżej 65 roku życia”**

1. Sprawozdanie za miesiąc: 20..... roku.

2. Do programu zgłosiło się:

– mieszkańców Suwałk powyżej 65 r. ż.

w tym: kobiet

..... mężczyzn

3. Liczba osób niezakwalifikowanych do szczepień z powodu przeciwwskazań zdrowotnych
stwierdzonych podczas badania lekarskiego

ogółem: kobiet/mężczyzn:/.....

4. Liczba zaobserwowanych podejrzeń lub stwierdzeń niepożądanych odczynów
poszczepiennych.

.....

.....

5. Uwagi

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(data i podpis)

„ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk
powyżej 65 roku życia”

Okres realizacji programu polityki zdrowotnej: 2020-06-01 do 2022-12-31

B. Ankieta satysfakcji

ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk powyżej 65 roku życia”

Ankieta satysfakcji uczestnika Programu

1. Ocena rejestracji na szczepienie.

Jak Pan(i) ocenia	Bardzo dobrze	Dobrze	Przeciętnie	Źle	Bardzo źle
Możliwość telefonicznej rejestracji na szczepienie	☐	☐	☐	☐	☐
Uprzejmość osób rejestrujących	☐	☐	☐	☐	☐
Kompetentna informacja	☐	☐	☐	☐	☐

2. Ocena wizyty u lekarza

Jak Pan(i) ocenia	Bardzo dobrze	Dobrze	Przeciętnie	Źle	Bardzo źle
Życzliwość i uprzejmość lekarza	☐	☐	☐	☐	☐
Sposób przekazania informacji na temat profilaktyki grypy	☐	☐	☐	☐	☐
Zapewnienie intymności podczas wizyty	☐	☐	☐	☐	☐

3. Ocena opieki pielęgniarskiej

Jak Pan(i) ocenia	Bardzo dobrze	Dobrze	Przeciętnie	Źle	Bardzo źle
Życzliwość i uprzejmość pielęgniarki	☐	☐	☐	☐	☐
Komunikatywność (sposób przekazywania informacji)	☐	☐	☐	☐	☐
Staranność przeprowadzenia szczepienia	☐	☐	☐	☐	☐
Zachowanie higieny podczas szczepienia (np. umyte ręce)	☐	☐	☐	☐	☐

„ZDROWA JESIEŃ” - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk
powyżej 65 roku życia”

Okres realizacji programu polityki zdrowotnej: 2020-06-01 do 2022-12-31

4. Ocena spotkań edukacyjnych

	TAK			NIE	
Czy uczestniczyła Pani/Pan w spotkaniach edukacyjnych	☐			☐	
	zdecydowanie tak	raczej tak	trudno powiedzieć	raczej nie	zdecydowanie nie
Czy informacje zdobyte na spotkaniu zwiększyły Pana/i wiedzę na temat profilaktyki grypy i skuteczności szczepionek przeciwko grypie?	☐	☐	☐	☐	☐
Jak Pan(i) ocenia	Bardzo dobrze	Dobrze	Przeciętnie	Źle	Bardzo źle
Sposób przekazywania informacji	☐	☐	☐	☐	☐
Wiedzę osoby prowadzącej spotkanie	☐	☐	☐	☐	☐

5. Czy w roku ubiegłym szczepił(a) się Pan(i) przeciwko grypie?

☐

TAK

☐

NIE

6. Jeśli tak, to czy uzyskano odporność i nie wystąpiły objawy grypy?

☐

TAK

☐

NIE

7. Uwagi

.....

.....

.....

*Dziękujemy za wypełnienie ankiety, uzyskane w ten sposób informacje posłużą
zapewnieniu wysokiej jakości świadczonych usług.*

Wypełnioną ankietę proszę wrzucić do urny znajdującej się w przychodni

„ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk
powyżej 65 roku życia”

Okres realizacji programu polityki zdrowotnej: 2020-06-01 do 2022-12-31

C. Zgoda na szczepienie

.....
pieczęć realizatora Programu

Imię Nazwisko.....

Numer Suwalskiej Karty Mieszkańca

Zgoda na wykonanie szczepienia

Stwierdzam, że zostałem /łam poinformowany/a o przeciwwskazaniach do wykonania szczepienia przeciwko grypie i ewentualnych skutkach ubocznych.

Poinformowałem /łam lekarza o stanie mojego zdrowia i przyjmowanych lekach oraz zgodnie z prawdą odpowiedziałem/łam na wszystkie pytania lekarza.

Wyrażam zgodę na wykonanie szczepienia przeciw grypie.

Oświadczam, że jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
data i podpis pacjenta

Potwierdzenie wykonania szczepienia

Data wykonania szczepionki: 20.... - -

Podpis osoby zaszczepionej

Podpis osoby wykonującej szczepienie

D. Ankieta dotycząca wiedzy o grypie

1. Liczba zachorowań i podejrzeń zachorowań na grypę w Polsce w 2018 roku:

500 tys. - 1 mln	☐
5 mln - 5,5 mln	☐
3 mln - 3,5 mln	☐

2. Jak często trzeba się szczepić na grypę:

1 w roku	☐
1 na 2 lata	☐
w przypadku ostrzeżeń o możliwej epidemii grypy	☐

3. Czy szczepionka przeciwko grypie ma zawsze ten sam skład szczepów wirusa grypy.

TAK	☐
NIE	☐

4. Zaznacz wszystkie możliwe powikłania grypy

zapalenie płuc	☐
zapalenie mięśnia sercowego	☐
martwica skóry	☐
zapalenie nerek	☐
rwa kulszowa	☐
zapalenie opon mózgowo- rdzeniowych	☐

5. Na powikłania pogrypowe narażone są w szczególności:

kobiety w ciąży	☐
zdrowe dzieci od 0 do 18 r.ż.,	☐
chorzy na astmę i inne przewlekłe schorzenia układu oddechowego,	☐
urzędnicy	☐
osoby z chorobami układu krążenia i nerek, o obniżonej odporności itp. (np. po przeszczepach narządów, zakażeni HIV).	☐

6. Osoba zakażona wirusem grypy może zakażać innych przez:

dorośli: 3 – 5 dni (od chwili pojawienia się objawów chorobowych),	☐
dorośli: do momentu ustąpienia objawów	☐
dziecko: ponad 10 dni,	☐
dziecko: do momentu ustąpienia gorączki	☐
osoby z ciężkimi niedoborami odporności: 3 - 5 dni	☐
osoby z ciężkimi niedoborami odporności: wiele tygodni, a nawet miesięcy.	☐

DZIĘKUJEMY za wypełnienie ankiety

Suwałki, 2020-03-09

Uzasadnienie

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie przyjęcia programu polityki zdrowotnej pn.: „ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk powyżej 65 roku życia”.

Zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1373 z późn. zm.) do zadań własnych gminy w zakresie zapewnienia równego dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej należy m.in. opracowanie i realizacja oraz ocena efektów programów polityki zdrowotnej wynikających z rozpoznanych potrzeb zdrowotnych i stanu zdrowia mieszkańców gminy. Programy polityki zdrowotnej mogą opracowywać, wdrażać, realizować i finansować m.in. jednostki samorządu terytorialnego. Programy polityki zdrowotnej dotyczą m.in. istotnych problemów zdrowotnych dotyczących całej lub określonej grupy świadczeniobiorców przy istniejących możliwościach ich eliminowania bądź ograniczenia.

Szczepienia przeciw grypie chronią przed chorobą i powikłaniami pogrypowymi, które mogą pozostawić zdrowotne konsekwencje do końca życia np. konieczność przejścia na rentę inwalidzką, a nawet zakończyć się zgonem z powodu zaostrzenia istniejących lub pojawienia się nowych chorób przewlekłych, szczególnie ze strony układu oddechowego, krążenia, chorób neurologicznych czy też ze strony ośrodkowego układu nerwowego. Powikłania pogrypowe mogą dotknąć wszystkich bez względu na wiek.

Program polityki zdrowotnej Miasta Suwałki na lata 2020 - 2022 w zakresie szczepień przeciwko grypie osób powyżej 65 roku życia obejmuje działania mające na celu zmniejszenie liczby podejrzeń i zachorowań na grypę

wśród zaszczepionych osób powyżej 65 roku życia, w poszczególnych sezonach grypowych, w latach 2020 - 2022, a tym samym zapobieganie zachorowalności na grypę i występowania powikłań pogrypowych. Program, oprócz przeprowadzenia samych szczepień, zakłada również przeprowadzenie akcji edukacyjnej polegającej m.in. na prowadzeniu w każdym roku trwania programu otwartych wykładów w klubach seniora o grypie, jej profilaktyce, jak również o szczepieniach i ich skuteczności. Wybór realizatora planowanych w ramach Programu działań nastąpi w drodze otwartego konkursu ofert, zgodnie z wymogami art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Projekt Programu zakłada zaszczepienie w każdym roku około 2000 osób i przeznaczenie na ten cel co najmniej 150.000 zł rocznie. Środki na realizację Programu w 2020 r. zostały ujęte w budżecie Miasta Suwałki. Realizacja Programu została także ujęta w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Suwałki.

Stosownie do art. 48a ust. 4 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych projekt programu pn.: „ZDROWA JESIEŃ - profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Suwałk powyżej 65 roku życia” został przesłany do Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji celem wydania opinii. Opinia Agencji jest pozytywna.

Z up. PREZYDENTA

Lukasz Hurzyński
ZASTĘPCA PREZYDENTA

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2020 r.

w sprawie nadania statutu Bibliotece Publicznej im. Marii Konopnickiej w Suwałkach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815), art. 13 ust. 1-3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) oraz art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Załącznik do uchwały nr XXII/218/99 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 grudnia 1999 r. w sprawie nadania statutu Bibliotece Publicznej im. Marii Konopnickiej w Suwałkach (z późn. zm.) otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchyła się Statut Biblioteki Publicznej im. Marii Konopnickiej w Suwałkach nadany uchwałą Nr IV/57/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 lutego 2019 r. w sprawie nadania statutu Bibliotece Publicznej im. Marii Konopnickiej w Suwałkach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEN
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny *Wiesława Michalska*
Suwałki, dn. 20.....r.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia 11 marca 2020 r.

Statut Biblioteki Publicznej im. Marii Konopnickiej w Suwałkach

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Biblioteka Publiczna im. Marii Konopnickiej w Suwałkach, zwana dalej Biblioteką, jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną.

§ 2. Biblioteka jest wpisana do Rejestru Instytucji Kultury Miasta Suwałki pod numerem 1.

§ 3. 1. Siedzibą Biblioteki jest Miasto Suwałki.

2. Terenem działania Biblioteki jest Miasto Suwałki.

3. Biblioteka może również prowadzić działalność na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami po uzyskaniu zgody organizatora.

§ 4. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2019 r. poz.1479) oraz ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020 r. poz.194) jest Miasto Suwałki.

§ 5. Biblioteka:

- 1) używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem,
- 2) może używać pieczęci okrągłej na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 3) posiada znak graficzny (logo),
- 4) może używać skróconej nazwy BP.

§ 6. 1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury mającą siedzibę w Suwałkach przy ul. Emilii Plater 33A.

2. Biblioteka może tworzyć i prowadzić oddziały i filie na terenie Miasta Suwałki.

3. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Książnica Podlaska im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku.

Rozdział 2.

Zakres działalności

§ 7. Celem działalności Biblioteki jest:

- 1) zapewnienie obsługi bibliotecznej mieszkańców,
- 2) rozwijanie i zaspokajanie potrzeb w zakresie upowszechniania czytelnictwa, dostępu do książki, Internetu, informacji, działalności oświatowej, upowszechniania wiedzy i nauki, rozwoju kultury, kształtowania sieci bibliotecznej na terenie Miasta Suwałki, wymiany międzybibliotecznej,
- 3) prowadzenie działalności naukowej i wydawniczej,
- 4) realizacja zadań wynikających z zawartych przez Miasto Suwałki porozumień z jednostkami samorządu lokalnego w zakresie świadczenia pomocy i poradnictwa dotyczącego organizacji bibliotek, sieci bibliotecznych oraz usług bibliotecznych.

§ 8. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona zasobów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących Suwałk i regionu,

- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz,
- 3) prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych i wymiany materiałów bibliotecznych lub pośredniczenie w wymianie między placówkami bibliotecznymi w kraju i za granicą,
- 4) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych osobom niepełnosprawnym i chorym oraz umożliwianie dostępu do książek i materiałów bibliotecznych innym użytkownikom mającym utrudniony dostęp do placówek bibliotecznych,
- 5) prowadzeniem działalności informacyjnej, bibliograficznej i wydawniczej oraz opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnej, a także innych materiałów informacyjnych, zwłaszcza dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy regionu,
- 6) popularyzacja książki i czytelnictwa, prowadzenie form pracy edukacyjnej z czytelnikami, służących popularyzacji sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego miasta i regionu,
- 7) cyfrowego kopiowanie materiałów bibliotecznych, katalogowanie i opracowanie zdigitalizowanych materiałów zgodnie ze standardami oraz udostępnianie w Internecie zdigitalizowanych zasobów archiwalnych i historii mówionej miasta i regionu,
- 8) badanie potrzeb czytelniczych, warunków i skuteczności ich zaspokajania przez placówki biblioteczne,
- 9) umożliwianie użytkownikom korzystania z usług informatycznych,
- 10) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych,
- 11) wydawanie książek i czasopism w wersji papierowej i/lub elektronicznej,
- 12) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami naukowymi oraz organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie realizacji polityki kulturalnej miasta oraz udzielania pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej w sprawie prawidłowego realizowania przez biblioteki zadań statutowych,
- 13) prowadzenie promocji własnych zbiorów, usług i imprez bibliotecznych,
- 14) prowadzenie rocznej sprawozdawczości statystycznej.

Rozdział 3.

Organizacja

§ 9. 1. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora Biblioteki po opinii Prezydenta i związków zawodowych działających w Bibliotece.

2. Dyrektor Biblioteki, zwany dalej Dyrektorem, zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.

3. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent na zasadach i w trybie określonym w Ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020 r. poz.194).

4. Dyrektor kieruje działalnością Biblioteki przy pomocy Zastępcy.

5. Zastępcę powołuje Dyrektor po uzyskaniu pozytywnej opinii Prezydenta. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

§ 10. 1. Dyrektor dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników Biblioteki.

2. Dyrektor ustala szczegółowy zakres czynności pracowników i tryb załatwiania powierzonych im spraw.

§ 11. 1. Biblioteka prowadzi następujące oddziały i filie biblioteczne w Mieście Suwałki:

- 1) Filia nr 1 przy ul. Szpitalnej 60,

- 2) Filia nr 2 przy ul. Klonowej 41,
- 3) Filia nr 3 przy ul. Północnej 26,
- 4) „Midicentrum” – Kreatywny Ośrodek Nauki i Technologii przy ul. Witosa 4A.

2. Do zakresu działania oddziałów i filii należą zadania określone w § 8.

§ 12. 1. Przy Bibliotece może działać Rada Biblioteki jako organ doradczy Dyrektora, zwana dalej Radą.

2. Kadencja Rady trwa 4 lata.
3. Rada liczy do 7 osób.
4. Członków Rady powołuje Dyrektor.
5. Rada wyłania ze swego składu przewodniczącego, który organizuje pracę Rady i prowadzi jej posiedzenia.
6. Rada działa według uchwalonego przez siebie regulaminu.

Rozdział 4.

Zasady gospodarki finansowej

§ 13. Biblioteka samodzielnie gospodaruje należącym do niej majątkiem na zasadach określonych w odrębnych przepisach, z tym że majątek ten może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów statutowych Biblioteki.

§ 14. 1. Biblioteka prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem dotacji organizatora i zaopiniowany przez Prezydenta.

3. Biblioteka zobowiązana jest do przekładania Prezydentowi rocznych sprawozdań finansowych w terminie określonym w ustawie o finansach publicznych.

§ 15. 1. Biblioteka może prowadzić, jako dodatkową, odpłatną działalność zbieżną lub niekolidującą z jej działalnością statutową, między innymi wynajem pomieszczeń, usługi transportowe, najem i dzierżawa składników majątkowych, usługi reklamowe i ogłoszeniowe.

2. Środki uzyskiwane z działalności dodatkowej mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Biblioteki.

3. Działalność dodatkowa prowadzona jest na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

§ 16. Środki finansowe na działalność Biblioteki pochodzą z:

- 1) dotacji budżetowych,
- 2) wpływów uzyskiwanych z całorocznej działalności statutowej,
- 3) dodatkowej odpłatnej działalności określonej w § 15,
- 3) spadków, zapisów i darowizn,
- 4) innych źródeł.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 17. Zmiany w statucie Biblioteki mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

Uzasadnienie

Podjęcie niniejszej Uchwały podyktowane jest koniecznością uwzględnienia uwag organu nadzoru dotyczących zapisów Uchwały Nr IV/57/ 2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 lutego 2019 roku w sprawie nadania statutu Bibliotece Publicznej im. Marii Konopnickiej w Suwałkach.

Proponowane zmiany wynikają ze zmian w przepisach prawa oraz z potrzeby uporządkowania i doprecyzowania niektórych zapisów w Statucie Biblioteki. Chodzi między innymi o określenie w Statucie zadań oddziałów i filii, a także określenia dodatkowej, odpłatnej działalności - działalnością zbieżną lub niekolidującą z działalnością statutową Biblioteki. Dodatkowo ze Statutu usunięto zapis sugerujący konieczność tworzenia placówek bibliotecznych w każdym szpitalu i placówce służby zdrowia, co wynika z dostosowania zapisów statutowych do realnej działalności Biblioteki.

Mając powyższe na uwadze podjęcie przedmiotowej uchwały jest w pełni uzasadnione.



PREZYDENT
Czesław Renklewicz

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2020 r.

**w sprawie podziału samorządowej instytucji kultury - Muzeum Okręgowego w Suwałkach
poprzez wyłączenie z jego struktur oddziału – Centrum Sztuki Współczesnej – Galerii
Andrzeja Strumiły i włączenia jej do samorządowej instytucji kultury – Suwalskiego
Ośrodka Kultury pod nazwą Galeria Sztuki „Stara Łaźnia”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815), art. 18 ust. 1 oraz art. 20 ust. 2-3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), w związku z art. 5a ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2019 r. poz. 917, 1726) uchwala się, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 maja 2020 roku dokonuje się podziału Muzeum Okręgowego w Suwałkach, instytucji kultury, dla której organizatorem jest Miasto Suwałki, wpisanej do rejestru instytucji kultury pod numerem 2, poprzez wyłączenie z tej instytucji oddziału - Centrum Sztuki Współczesnej – Galerii Andrzeja Strumiły i włączenie pod nazwą Galeria Sztuki „Stara Łaźnia” do Suwalskiego Ośrodka Kultury, instytucji kultury, dla której organizatorem jest Miasto Suwałki, wpisanej do rejestru instytucji kultury pod numerem 4, w oparciu o pracowników i mienie wyłączonej jednostki.

§ 2. Galeria Sztuki „Stara Łaźnia” wchodzi w skład Suwalskiego Ośrodka Kultury.

§ 3. Siedziba Galerii Sztuki „Stara Łaźnia” mieści się w budynku przy ul. Andrzeja Wajdy 3 w Suwałkach.

§ 4. Przedmiotem działania Galerii Sztuki „Stara Łaźnia” jest działalność w zakresie prezentacji i promowania sztuki współczesnej oraz organizacji i prowadzenia działalności kulturalnej.

§ 5. 1. Z dniem 1 maja 2020 r. Muzeum Okręgowe w Suwałkach nieodpłatnie przeniesie na rzecz Suwalskiego Ośrodka Kultury, zgodnie z zasadami przyjętymi w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, 1495, 1571, 1680), według stanu wykazanego w inwentaryzacji, która zostanie sporządzona na dzień 30 kwietnia 2020 r., wartości niematerialne i prawne oraz składniki mienia ruchomego i nieruchomego związane z działalnością Centrum Sztuki Współczesnej – Galerii Andrzeja Strumiły, z wyłączeniem muzealiów wpisanych do Księgi Inwentarzowej Muzealiów Muzeum Okręgowego w Suwałkach, oddział Centrum Sztuki Współczesnej – Galerii Andrzeja Strumiły.

2. Przeniesienie mienia nastąpi na podstawie protokołów przeniesienia składników majątkowych ulegających włączeniu do Suwalskiego Ośrodka Kultury według stanu na dzień 30 kwietnia 2020 r.

§ 6. Osoby umocowane do reprezentowania Muzeum Okręgowego w Suwałkach i osoby umocowane do reprezentowania Suwalskiego Ośrodka Kultury dokonają odpowiednich czynności prawnych w celu formalnego przekazania mienia i realizacji innych postanowień wynikających z procedury wyłączenia wyodrębnionej jednostki z Muzeum Okręgowego w Suwałkach i włączeniu do Suwalskiego Ośrodka Kultury.

§ 7. Pracownicy Muzeum Okręgowego w Suwałkach zatrudnieni w oddziale - Centrum Sztuki Współczesnej – Galerii Andrzeja Strumiły stają się z dniem 1 maja 2020 r. pracownikami Suwalskiego Ośrodka Kultury na podstawie art. 23¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043, 1495, z 2018 r. poz. 2245).

§ 8. W statucie Muzeum Okręgowego w Suwałkach, stanowiącym załącznik do uchwały nr XXX/327/2012 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie nadania statutu Muzeum Okręgowemu w Suwałkach, dokonuje się zmiany uwzględniającej wyłączenie oddziału - Centrum Sztuki Współczesnej - Galerii Andrzeja Strumiłły, określonej w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 9. W statucie Suwalskiego Ośrodka Kultury, stanowiącym załącznik do uchwały nr XIX/191/2012 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 lutego 2012 r. w sprawie utworzenia Suwalskiego Ośrodka Kultury zmienionym uchwałą nr XLI/516/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 31 stycznia 2018 r., dokonuje się zmian uwzględniających włączenie Galerii Sztuki "Stara Łaźnia", określonych w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 10. Traci moc uchwała nr XXVIII/264/08 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 października 2008 r. w sprawie utworzenia Centrum Sztuki Współczesnej - Galerii Andrzeja Strumiłły w Suwałkach.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEŃ
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny Wiesława Michalska

Suwałki, dn. 12.03.20...r.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia.....2020 r.

W statucie Muzeum Okręgowego w Suwałkach w § 8 pkt 2 skreśla się.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia.....2020 r.

W statucie Suwalskiego Ośrodka Kultury wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Siedzibą Ośrodka jest Miasto Suwałki. Siedziba Suwalskiego Ośrodka mieści się w budynku przy ul. Papieża Jana Pawła II 5.”;

2) w § 9 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Ośrodek prowadzi w Mieście Suwałki następujące galerie:

- 1) Galeria Chłodna 20 przy ul. Noniewicza 71,
- 2) Galeria Sztuki „Stara Łaźnia” przy ul. Andrzeja Wajdy 3,
- 3) Galeria Jednego Obrazu przy placu Marszałka Józefa Piłsudskiego.”

Uzasadnienie

Podziału Muzeum Okręgowego w Suwałkach dokonuje się na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815), art. 18 ust. 1 oraz art. 20 ust. 2-3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), w związku z art. 5a ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2019 r. poz. 917, 1726) oraz w następstwie uchwały nr X/124/2019/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 lipca 2019 r. w sprawie zamiaru i przyczyn podziału samorządowej instytucji kultury – Muzeum Okręgowego w Suwałkach.

Rada do Spraw Muzeów i Miejsc Pamięci Narodowej – organ opiniodawczo-doradczy Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego - wyraziła pozytywną opinię dotyczącą podziału Muzeum Okręgowego w Suwałkach poprzez wyłączenie z tej instytucji jednego z jej oddziałów tj. Centrum Sztuki Współczesnej - Galerii Andrzeja Strumiłły, w celu włączenia jej do Suwalskiego Ośrodka Kultury. Niniejsza opinia została zawarta w uchwale nr 23 Rady do Spraw Muzeów i Miejsc Pamięci Narodowej z 8 listopada 2019 r. Rada zaopiniowała wniosek jednogłośnie pozytywnie. Jednocześnie zastrzegła w w/w uchwale, iż: „muzealia wpisane do ksiąg inwentarzowych Centrum Sztuki Współczesnej - Galerii Andrzeja Strumiłły powinny zostać w zbiorach Muzeum Okręgowego w Suwałkach. Zbiór ten ze względu na jego wartość i liczebność powinien stać się zaczątkiem Działu Sztuki Współczesnej Muzeum Okręgowego w Suwałkach”. Uzyskanie pozytywnej opinii w/w organu stanowiło warunek przeprowadzenia podziału Muzeum Okręgowego w Suwałkach. Zgodnie z art. 5a ust. 2 ustawy o muzeach (Dz. U. z 2019 r. poz. 917, 1726): *Połączenie (...) może nastąpić po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę do Spraw Muzeów i Miejsc Pamięci Narodowej, zwaną dalej „Radą do Spraw Muzeów”*.

Podział Muzeum Okręgowego w Suwałkach został również pozytywnie zaopiniowany przez Radę Muzeum przy Muzeum Okręgowym w Suwałkach. Rada Muzeum w dn. 05.03.2020 r. jednogłośnie przyjęła uchwałę opiniującą w przedmiotowej sprawie.

W związku z powyższym wyłącza się Centrum Sztuki Współczesnej – Galerię Andrzeja Strumiłły z Muzeum i włącza do Suwalskiego Ośrodka Kultury. Galeria od 1 maja 2020 r. funkcjonować będzie w Suwalskim Ośrodku Kultury pod zmienioną nazwą tj. jako Galeria Sztuki „Stara Łaźnia” w zrewitalizowanym historycznym budynku łaźni na bulwarach nad rzeką Czarna Hańcza przy ul. Andrzeja Wajdy 3 w Suwałkach. Działalność Galerii będzie realizowana na bazie jej dotychczasowego mienia, z wyłączeniem muzealiów wpisanych do Księgi Inwentarzowej Muzealiów Muzeum Okręgowego w Suwałkach, oddział Centrum Sztuki Współczesnej – Galerii Andrzeja Strumiłły, na bazie mienia pozyskanego w ramach realizacji projektu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 pt. „Rewitalizacja starej łaźni oraz bulwarów nad rzeką Czarna Hańcza w Suwałkach” i w oparciu o pracowników zatrudnionych obecnie w Galerii.

Galeria Sztuki „Stara Łaźnia” kontynuować będzie działalność związaną z prezentacją twórczości Andrzeja Strumiłły oraz prezentacją dorobku twórców współczesnych związanych z miastem i regionem. Będzie miejscem tworzenia, prezentacji i dokumentacji sztuki współczesnej we wszystkich jej przejawach oraz edukacji kulturalnej.

Ponadto, zgodnie z podstawowymi zadaniami statutowymi Suwalskiego Ośrodka Kultury, do których należy m.in. rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych, przygotowywanie do odbioru i tworzenia wartości kulturalnych, kształtowanie wzorów aktywnego uczestnictwa w kulturze, popularyzacja i promocja twórczości artystycznej ze wszystkich dziedzin sztuki, Galeria Sztuki „Stara Łaźnia” wzbogaci program artystyczny o wydarzenia, które zaktywizują lokalną społeczność i zachęcą do obcowania ze sztuką współczesną. Zakres działalności Galerii zostanie poszerzony o nowe działania wykraczające poza działalność wystawienniczą. Wykwalifikowany personel SOK realizować będzie działania edukacyjne, animacje, warsztaty dla dzieci i młodzieży oraz osób starszych. Pozwoli to

zwiększyć udział społeczeństwa w kulturze i w życiu społecznym, ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców obszaru rewitalizacji, na którym znajduje się budynek starej łaźni.

W związku z wyłączeniem Galerii z Muzeum Okręgowego w Suwałkach i włączeniem jej do Suwalskiego Ośrodka Kultury, wprowadza się zmiany do statutów obydwu instytucji.

Działalność obu instytucji, tak jak dotychczas, będzie finansowana z budżetu miasta poprzez dotację podmiotową na działalność, dotacje celowe oraz ze środków z innych źródeł, zgodnie z ustawą.

PREZYDENT

Czesław Renkiewicz

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2020 r.

w sprawie uwzględnienia petycji Andrzeja G.

Na podstawie art. 18 b ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) oraz art. 9 ust. 2 ustawy z 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870) uchwała się co następuje:

§ 1. Uznaje się, wniesioną w dniu 23 grudnia 2019 r. petycję Andrzeja G. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego północnej części rejonu ulicy Franciszkańskiej w Suwałkach, za zasługującą na uwzględnienie.

§ 2. Uzasadnienie dla sposobu rozpatrzenia petycji stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. O sposobie rozpatrzenia petycji Przewodniczący Rady zawiadomi wnoszącego petycję.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn. 19.03.2020

KIEROWNIK
Biura Rady Miejskiej w Suwałkach

Marcin Andrzej Szypulski

RADCA PRAWNY

dr Tadeusz Onisko

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2020 r.

w sprawie nieuwzględnienia petycji Adama F.

Na podstawie art. 18 b ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) oraz art. 9 ust. 2 ustawy z 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870) uchwała się co następuje:

§ 1. Uznaje się, wniesioną w dniu 15 lutego 2020 r. petycję Adama F. w sprawie portu lotniczego Suwałki, jako regionalnego lotniska dla Podlasia, za niezasługującą na uwzględnienie.

§ 2. Uzasadnienie dla sposobu rozpatrzenia petycji stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. O sposobie rozpatrzenia petycji Przewodniczący Rady zawiadomi wnoszącego petycję.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn. 10.03.2020

RADCA PRAWNY

dr Tadeusz Onisko

KIEROWNIK
Biura Rady Miejskiej w Suwałkach
Marcin Andrzej Szypulski

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2020 r.

**w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości zabudowanej budynkiem
mieszkalnym i gospodarczym stanowiącej w całości przedmiot dzierżawy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) oraz art. 34 ust. 6, 6a i 6b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2020 r. poz. 65 i 284) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Przyznaje się pierwszeństwo w nabyciu nieruchomości opisanej w § 2 dotychczasowemu dzierżawcy tej nieruchomości.

§ 2. Przedmiotem sprzedaży jest nieruchomość oznaczona działką nr 23134 o powierzchni 0,0591 ha, położona w Suwałkach przy ul. Lipowej 4, posiadająca urzędzoną księgę wieczystą nr SU1S/00005446/6, zabudowana budynkami: mieszkalnym o powierzchni zabudowy 79 m² oraz gospodarczym o powierzchni zabudowy 51 m².

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

NACZELNIK
Wydziału Geodezji
i Gospodarki Nieruchomościami
mgr inż. Radosław Wysocki

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn.

05-03-2020

RADCA PRAWNY

Bogusław Niezyczewski
BL-S-189

U Z A S A D N I E N I E

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz art. 34 ust. 6, 6a i 6b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami, przyznanie pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości jej dotychczasowym dzierżawcom należy do właściwości rady gminy. Projekt uchwały dotyczy przyznania pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości oznaczonej działką nr 23134 o powierzchni 0,0591 ha, położonej w Suwałkach przy ul. Lipowej 4, posiadającej urzędzoną księgę wieczystą nr SU1S/00005446/6, dotychczasowym dzierżawcom tej nieruchomości. Ww. nieruchomość w 1963 roku została oddana w użytkowanie wieczyste na okres 48 lat wraz ze sprzedażą budynku mieszkalnego wzniesionego na tej działce. W związku z nieuregulowanym stanem prawnym nieruchomości w udziale do ½ części wieczystości użytkownicy nie mogli wystąpić o przedłużenie na dalszy okres użytkowania wieczystego. Wieczyste użytkowanie wygasło w 2011 roku. Dzierżawcy Pani Bożena B. zamieszkuje tą nieruchomość od 1983 roku jej mąż Bogdan B. od 1990 roku, natomiast prawo użytkowania wieczystego w udziale do ½ części nabyli w 1995 roku. Obecnie nieruchomość jest przedmiotem dzierżawy na podstawie umowy zawartej na czas nieoznaczony.

Gmina Miasto Suwałki przeznacza do sprzedaży nieruchomość zabudowaną budynkiem gospodarczym i mieszkalnym zajęтым w całości przez dzierżawców na podstawie umowy dzierżawy zawartej na czas nieoznaczony.

Suwałki, 11. marca 2020 r.


PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2020 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu Osiedla Klasztorna
w Suwałkach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) oraz art. 15 ust. 2 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293) w związku z uchwałą Nr LIII/643/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 7 listopada 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu Osiedla Klasztorna w Suwałkach – Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Po stwierdzeniu, że miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego nie narusza ustaleń „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Suwałk” uchwalonego uchwałą Nr XX/232/2016 z dnia 25 maja 2016 r., uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego rejonu Osiedla Klasztorna w Suwałkach.

2. Plan obejmuje obszar w granicach określonych na rysunku planu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, o powierzchni około 24,4 ha.

§ 2. Plan składa się z następujących części podlegających uchwaleniu i opublikowaniu:

- 1) ustaleń planu stanowiących treść niniejszej uchwały;
- 2) rysunku planu w skali 1:1000, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 3) rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
- 4) rozstrzygnięcia o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

Rozdział 1.
USTALENIA OGÓLNE

§ 3. Celem regulacji prawnych zawartych w ustaleniach planu jest:

- 1) ustalenie przeznaczenia terenów oraz określenie sposobów ich zagospodarowania i zabudowy;
- 2) ustalenie zasad obsługi komunikacyjnej oraz parametrów dróg;
- 3) ustalenie zasad inwestowania, w sposób wykluczający konflikty funkcjonalne, przestrzenne i komunikacyjne;
- 4) stworzenie podstawy prawnej do podejmowania i realizacji działań inwestycyjnych.

§ 4. 1. W niniejszym planie określa się:

- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu, zasady kształtowania krajobrazu;
- 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków, w tym krajobrazów kulturowych oraz dóbr kultury współczesnej;
- 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;

- 6) zasady kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania terenu, maksymalną i minimalną intensywność zabudowy jako wskaźnik powierzchni całkowitej zabudowy w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej, minimalny udział procentowy powierzchni biologicznie czynnej w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej, maksymalną wysokość zabudowy, minimalną liczbę miejsc do parkowania, w tym miejsca przeznaczone na parkowanie pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową i sposób ich realizacji oraz linie zabudowy i gabaryty obiektów;
- 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, na podstawie odrębnych przepisów;
- 8) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu;
- 9) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 10) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
- 11) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. Na obszarze objętym planem nie zachodzą przesłanki do określenia:

- 1) granic i sposobów zagospodarowania terenów górniczych, a także obszarów szczególnego zagrożenia powodzią oraz obszarów osuwania się mas ziemnych;
- 2) granic i sposobów zagospodarowania terenów krajobrazów priorytetowych określonych w audycie krajobrazowym oraz w planach zagospodarowania przestrzennego województwa;
- 3) szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości dokonywanych zgodnie z Działem III, Rozdz. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2020 r. poz. 65 i 284) ze względu na brak wyznaczonych w planie obszarów wymagających scaleń i podziałów nieruchomości.

3. Zasady i warunki podziału nieruchomości, dokonywane w celu uzyskania działek o parametrach zgodnych z ustaleniami planu zawarte są w § 9 tekstu niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) tereny dróg publicznych, oznaczone na rysunku planu symbolem KD;
- 2) tereny ciągów komunikacyjnych pieszo-jezdnymi, oznaczone na rysunku planu symbolem CK;
- 3) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone na rysunku planu symbolem MN;
- 4) tereny zabudowy usługowej, oznaczone na rysunku planu symbolem U;
- 5) tereny infrastruktury technicznej elektroenergetyki, oznaczone na rysunku planu symbolem E;
- 6) tereny zieleni urządzonej, oznaczone na rysunku planu symbolem ZP;
- 7) teren zieleni izolacyjnej, oznaczony na rysunku planu symbolem ZN.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się przeznaczenie podstawowe, przeznaczenie dopuszczalne oraz warunki jego dopuszczenia.

3. Tereny, o których mowa w ust. 2 mogą być w całości wykorzystywane na cele zgodne z ich podstawowym przeznaczeniem lub na cele przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego, na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach.

4. Tereny, których przeznaczenie plan miejscowy zmienia, mogą być wykorzystywane w sposób dotychczasowy do czasu ich zagospodarowania zgodnie z tym planem, chyba że w planie ustalono inny sposób ich tymczasowego zagospodarowania.

5. W granicach opracowania planu nie przewiduje się lokalizacji obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m².

6. Na wszystkich terenach, położonych w granicach planu, dopuszcza się realizację obiektów infrastruktury technicznej.

§ 6. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granice obszaru objętego planem;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) linie zabudowy - nieprzekraczalne;
- 4) granice strefy ochronnej od terenów kolejowych zamkniętych;
- 5) klasyfikacja techniczno - funkcjonalna ulic;
- 6) symbole literowe określające przeznaczenie terenów oraz ich numery porządkowe.

§ 7. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu dotyczące lokalnych wymagań szczególnych dla inwestowania i zagospodarowania terenu są oznaczeniami informacyjnymi, nie będącymi ustaleniami planu:

- 1) zasięg obszaru szczególnego zagrożenia powodzią tj. obszar, na którym prawdopodobieństwo wystąpienia powodzi jest średnie i wynosi raz na 100 lat, określony w opracowaniu „Studium dla potrzeb ochrony przeciwpowodziowej – ETAP I rzeka Czarna Hańcza;
- 2) granica terenu kolejowego zamkniętego.

§ 8. 1. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszy akt prawa miejscowego uchwalony przez Radę Miejską w Suwałkach, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 2) planie – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu Osiedla Klasztorna w Suwałkach wraz z rysunkiem planu, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 3) tekście planu – należy przez to rozumieć treść niniejszej uchwały;
- 4) rysunku planu – należy przez to rozumieć graficzny zapis ustaleń i informacji wykonany na mapie w skali 1:1000, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 5) ustaleń planu – należy przez to rozumieć przepisy gminne zawarte w treści niniejszej uchwały;
- 6) przepisach szczególnych i odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;
- 7) terenie – należy przez to rozumieć teren o określonym rodzaju przeznaczenia podstawowego i określonych zasadach zagospodarowania, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem literowym i cyfrowym objaśnionym w legendzie rysunku i tekście planu;
- 8) linii rozgraniczającej – należy przez to rozumieć linię oddzielającą tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 9) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię, której nie wolno przekroczyć przez najdalej wysunięty element budynku, przy czym linie te nie dotyczą: kondygnacji podziemnej, która jest wysunięta poza obrys kondygnacji naziemnej i w całości znajduje się poniżej poziomu terenu oraz zadaszeń i wiat nad śmietnikami i parkingami;
- 10) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które obowiązuje lub przeważa na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;
- 11) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;

- 12) przeznaczeniu tymczasowym – należy przez to rozumieć przeznaczenie inne niż podstawowe, które może występować w wyznaczonym obszarze w ograniczonym czasie, określonym w decyzji administracyjnej, na podstawie niniejszego planu oraz przepisów szczególnych i odrębnych;
 - 13) usługach nieuciążliwych – należy przez to rozumieć działalność gospodarczą lub usługową, których ewentualna uciążliwość bądź szkodliwość dla środowiska wywoływana przez tą działalność nie może wykraczać poza granice obiektu lub działki, a tym samym powodować konieczności ustanowienia stref ochronnych lub stref ograniczonego użytkowania na terenach osób trzecich, za wyjątkiem inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej, zgodnie z przepisami odrębnymi;
 - 14) działce – należy przez to rozumieć działkę budowlaną, której wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej oraz wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej umożliwiają prawidłowe i racjonalne korzystanie z budynków i urządzeń oraz umożliwiają jej zabudowę zgodnie z ustaleniami planu;
 - 15) powierzchni zabudowy – należy przez to rozumieć powierzchnię pod budynkami i wiatami;
 - 16) powierzchni użytkowej podstawowej - należy przez to rozumieć sumę części powierzchni kondygnacji budynków netto, która odpowiada celom i przeznaczeniu budynków i jest liczona zgodnie z PN-ISO 9836:1997;
 - 17) wskaźniku intensywności zabudowy – należy przez to rozumieć iloraz sumy powierzchni całkowitej wszystkich budynków na danym terenie przez powierzchnię tego terenu;
 - 18) terenie biologicznie czynnym – należy przez to rozumieć teren o nawierzchni urządzonej w sposób zapewniający naturalną vegetację roślin i retencję wód opadowych, a także 50 % powierzchni tarasów i stropodachów z taką nawierzchnią oraz innych powierzchni zapewniających naturalną vegetację roślin, o powierzchni nie mniejszej niż 10 m² oraz wodę powierzchniową na tym terenie; do powierzchni terenu biologicznie czynnego nie wlicza się powierzchni dojazdów;
 - 19) urządzeniu pomocniczym – należy przez to rozumieć wyposażenie techniczne dróg, oznakowanie służące organizacji ruchu drogowego, urządzenie ochrony przeciwpożarowej i obrony cywilnej, urządzenie służące informacji o terenie, a także ogólnodostępny automat telefoniczny;
 - 20) infrastrukturze technicznej i urządzeniach sieciowych – należy przez to rozumieć urządzenia służące zaopatrywaniu w energię elektryczną i ciepłą, gaz, łączność, wodę oraz odprowadzające ścieki i wody opadowe;
 - 21) urządzeniach służących utrzymaniu porządku – należy przez to rozumieć śmietniki, trzepaki, ogrodzenia i osłony wraz z zielenią izolacyjną.
2. Ustalone wskaźniki dotyczące powierzchni zabudowy i powierzchni biologicznie czynnej należy odnosić do inwestycji objętej jednym pozwoleniem na budowę.
3. Ustalone w planie wysokości należy odnosić do nowej zabudowy, za wyjątkiem realizacji zabudowy w granicy działek, gdzie należy stosować zasadę przyległości, zgodnie z przepisami szczególnymi.
4. Zabudowa lokalizowana w granicy działek nie może być wyższa od budynków istniejących, za wyjątkiem sytuacji, gdy istniejący na granicy budynek jest niższy niż ustalona w planie wysokość dla nowej zabudowy; w takim przypadku wysokość budynku projektowanego określa się zgodnie z ustaleniami szczegółowymi.
5. Ustalone w planie wysokości nie dotyczą infrastruktury technicznej, słupów, masztów itp.
- § 9. 1.** Przy podziale terenu, należy zachować szerokości i wielkości działek budowlanych, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) minimalna szerokość frontu działek dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej – 20,00 m;
- 2) minimalna szerokość frontu działek dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej bliźniaczej – 12,00 m;
- 3) wskaźniki dotyczące szerokości i wielkości działek nie dotyczą sytuacji wydzielania działek na uzupełnienie działek sąsiednich, celem uzyskania korzystniejszych warunków zabudowy;
- 4) wydzielane działki winny posiadać dostęp do dróg publicznych.

2. Dopuszcza się łączenie działek w ramach jednej własności pod zagospodarowanie przez jednego inwestora w celu uzyskania korzystniejszych warunków użytkowych lub korygowanie ich granic zgodnie z zasadami określonymi w ustępie 1 oraz z przepisami szczególnymi, w tym:

- 1) zachowaniem odległości nowoprojektowanych budynków od granic działek;
- 2) zachowaniem odległości od ulic, zgodnie z wyznaczonymi nieprzekraczalnymi liniami zabudowy.

3. Zakazuje się podziału terenu bez zapewnienia dostępu do drogi publicznej.

§ 10. Ustala się następujące zasady w zakresie realizacji systemu komunikacyjnego:

- 1) minimalną ilość miejsc postojowych dla samochodów osobowych, o ile z ustaleń szczegółowych nie wynika inaczej, należy przewidywać w granicach terenów objętych inwestycją, według poniższych wskaźników:
 - a) 1 miejsce postojowe na 45 m² powierzchni użytkowej podstawowej obiektu usługowego, w tym miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową w ilości:
 - 1 miejsce na każde 25 miejsc postojowych jeżeli liczba stanowisk wynosi do 100;
 - 4% ogólnej liczby stanowisk, jeżeli ogólna liczba stanowisk wynosi ≥ 101 .
 - b) 1 miejsce postojowe na jedną działkę budowlaną w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - c) na terenach przeznaczonych na realizację drogowych celów publicznych oraz w strefach zamieszkania i strefach ruchu, dla pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową ilość miejsc należy zapewnić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późniejszymi zmianami);
 - d) w granicach wydzielonych parkingów publicznych należy przewidzieć miejsca przeznaczone do parkowania rowerów i wyposażać je w niezbędne do tego urządzenia;
- 2) parametry techniczne ulic, takie jak szerokości: jezdni, chodników, ścieżek rowerowych, są podane jako przykładowe i mogą być na etapie projektów budowlanych korygowane w granicach pasa drogowego w zależności od potrzeb i zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami szczególnymi;
- 3) elementy funkcjonalne, wymienione do realizacji w granicach linii rozgraniczających dróg, należy traktować jako postulowane i mogą być one na etapie projektów realizacyjnych uzupełnione o nowe elementy lub zastąpione innymi rozwiązaniami, w zależności od potrzeb, zgodnie z przepisami szczególnymi;
- 4) rozwiązania skrzyżowań ulic, określone w planie mogą ulec zmianie na etapie opracowywania projektów technicznych;
- 5) dopuszcza się zastosowanie innych rozwiązań technicznych w zakresie komunikacji publicznej, niż określone w planie, zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 11. Ustala się następujące ogólne warunki i zasady zagospodarowania terenu:

- 1) projektowane inwestycje należy realizować zgodnie z warunkami technicznymi określonymi w przepisach szczególnych;
- 2) ustalone na rysunku planu linie zabudowy odnoszą się do nowych inwestycji, obiekty istniejące nieprzeznaczone do rozbiórki mogą funkcjonować i być przekształcane, za wyjątkiem elementów budynków, np. ganków, znajdujących się w wyznaczonych na rysunku planu liniach rozgraniczających pasy dróg publicznych;
- 3) ustalone na rysunku planu linie zabudowy nie dotyczą:
 - a) dociepleń budynków istniejących,
 - b) rozbudowy i nadbudowy budynków istniejących w linii stanowiącej przedłużenie linii zabudowy tych budynków, za wyjątkiem elementów budynków, np. ganków, znajdujących się w wyznaczonych na rysunku planu liniach rozgraniczających pasy dróg publicznych,
 - c) urządzeń reklamowych, urządzeń infrastruktury technicznej, stacji transformatorowych, urządzeń telekomunikacyjnych, urządzeń pomocniczych,
 - d) żaluzji zewnętrznych,
 - e) małej architektury,
 - f) wiat śmietnikowych i zadaszeń nad miejscami postojowymi,
 - g) zadaszeń wejść o wysięgu do 2,00 m od lica budynku;
- 4) powierzchnię terenu biologicznie czynnego należy zagospodarować zielenią urządzoną niską i wysoką;
- 5) zakazuje się sytuowania wszelkich obiektów budowlanych i urządzeń tymczasowych, które nie są ściśle związane lub kolidują z planowaną podstawową funkcją terenu, o ile z ustaleń niniejszego planu nie wynika inaczej;
- 6) zakazuje się stosowania na pokrycia dachowe blachy stalowej niepowlekanej;
- 7) architektura nowych obiektów winna być dostosowana do otoczenia i krajobrazu.

Rozdział 2.

USTALENIA DOTYCZĄCE ZASAD OCHRONY I KSZTAŁTOWANIA ŁADU PRZESTRZENNEGO, ŚRODOWISKA PRZYRODY I KRAJOBRAZU, OCHRONY ZDROWIA, BEZPIECZEŃSTWA LUDZI I MIENIA ORAZ POTRZEB OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA

§ 12. W granicach opracowania planu nie występują obszary chronione, ustanowione na podstawie ustawy o ochronie przyrody.

§ 13. 1. W granicach opracowania planu występuje obszar szczególnego zagrożenia powodzią tj. obszar, na którym prawdopodobieństwo wystąpienia powodzi jest średnie i wynosi raz na 100 lat, określony w opracowaniu „Studium dla potrzeb ochrony przeciwpowodziowej – ETAP I rzeka Czarna Hańcza”.

2. Na obszarze, o którym mowa w ust. 1, ustala się priorytet wymagań ochrony środowiska, a w szczególności ochrony krajobrazu poprzez zakaz:

- 1) wykonywania robót oraz czynności utrudniających ochronę przed powodzią lub zwiększających zagrożenie powodziowe, w tym:
 - a) wykonywania urządzeń wodnych oraz budowy innych obiektów budowlanych,
 - b) sadzenia drzew lub krzewów, z wyjątkiem plantacji wiklinowych na potrzeby regulacji wód oraz roślinności stanowiącej element zabudowy biologicznej dolin rzecznych lub służącej do wzmocnienia brzegów, obwałowań lub odsypisk,

- c) zmiany w ukształtowaniu terenu, składowania materiałów oraz wykonywania innych robót, z wyjątkiem robót związanych z utrzymaniem, odbudową, rozbudową lub przebudową wałów przeciwpowodziowych wraz z obiektami związanymi z nimi funkcjonalnie.

§ 14. W granicach opracowania planu nie występują tereny uzdrowiskowe, ani pozostałe obszary chronione ustanowione na podstawie przepisów odrębnych, w tym tereny górnicze, oraz obszary osuwania się mas ziemnych.

§ 15. 1. Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczone na rysunku planu symbolami MN należą do określonych w art. 113 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 z późniejszymi zmianami) terenów faktycznie zagospodarowanych pod zabudowę mieszkaniową, dla których dopuszczalne poziomy hałasu należy przyjmować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz.U. z 2014 r. poz. 112).

2. Realizacja dopuszczonych ustaleniami niniejszego planu, w granicach terenów MN usług, nie może powodować zmiany dopuszczalnych poziomów hałasu ustalonych dla zabudowy mieszkaniowej, zarówno poprzez ich zmniejszenie jak i zwiększenie.

§ 16. W celu ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się:

- 1) zakaz realizacji obiektów tymczasowych, za wyjątkiem elementów małej architektury oraz obiektów sezonowych związanych z prowadzeniem działalności usługowej i handlowej, o ile ustalenia szczegółowe nie stanowią inaczej;
- 2) nakaz zachowania w maksymalnym stopniu istniejącego drzewostanu oraz prowadzenia działań pielęgnacyjnych i rekultywacyjnych drzewostanu.

§ 17. W celu ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego ustala się następujące zasady:

- 1) zakaz realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko określonych w przepisach szczególnych;
- 2) zakaz tworzenia składowisk wszelkich rodzajów odpadów;
- 3) zakaz odprowadzania nieoczyszczonych ścieków do gruntu;
- 4) zakaz wydobywania kopalin.

§ 18. Zasady ochrony zdrowia, bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz potrzeb obronności i bezpieczeństwa państwa:

- 1) realizacja i utrzymanie inwestycji (obiektów i urządzeń) celu publicznego o znaczeniu lokalnym i ponadlokalnym, niezbędnych na potrzeby obronności państwa i ochrony granicy państwowej, a także zapewnienia bezpieczeństwa publicznego, w tym budowa i utrzymanie:
 - a) układu drogowego, spełniającego poniższe warunki:
 - ulice i drogi powinny posiadać szerokość uniemożliwiającą zagruzowanie,
 - połączenia z traktami przelotowymi powinny zapewniać sprawną ewakuację ludności w okresie zagrożenia,
 - b) obiektów usługowych,
 - c) publicznych sieci i urządzeń służących do zaopatrzenia ludności w wodę,
 - d) publicznych sieci oświetleniowych, przystosowanych do zaciemniania i wygaszania w okresie podwyższonej obronności Państwa,
 - e) publicznych sieci przesyłowych telekomunikacyjnych, służących powiadamianiu i alarmowaniu w okresie podwyższonej obronności Państwa;

- 2) realizacja w obiektach wymienionych w punkcie 1 lit. b) miejsc ochronnych w ukryciach podstawowej odporności dla takiej liczby osób, która wynika z założeń projektowych dla danego budynku lub zespołu budynków.

Rozdział 3.

USTALENIA DOTYCZĄCE INWESTYCJI CELU PUBLICZNEGO

§ 19. 1. W granicach terenu objętego planem położone są następujące obszary rozmieszczenia inwestycji celu publicznego o znaczeniu ponadlokalnym: droga publiczna klasy „G” – główna w terenie miejskim zabudowanym (ulica Utrata), oznaczona na rysunku planu symbolem 1KD, w w ciągu drogi wojewódzkiej.

2. W granicach terenu objętego planem położone są następujące obszary rozmieszczenia inwestycji celu publicznego o znaczeniu lokalnym: drogi publiczne, oznaczone na rysunku planu symbolami: 2KD, 3KD, 4KD, 5KD, 6KD, 7KD, 8KD, 9KD, 10KD.

§ 20. Od terenów kolejowych zamkniętych, położonych po wschodniej stronie granicy planu wyznacza się strefę ochronną, która powinna spełniać wszystkie wymagania ustawy o transporcie kolejowym z 28 marca 2003 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 710 z późniejszymi zmianami), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie wymagań w zakresie odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew i krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania robót ziemnych w sąsiedztwie linii kolejowej a także sposobu urządzania i utrzymywania zasłon odśnieżnych oraz pasów przeciwpożarowych (Dz.U. z 2014 r. poz. 1227 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1065).

Rozdział 4.

USTALENIA DOTYCZĄCE ZACHOWANIA DZIEDZICTWA KULTUROWEGO ORAZ OCHRONY KRAJOBRAZU KULTUROWEGO

§ 21. 1. Teren objęty planem miejscowym usytuowany jest poza granicami wpisanego do rejestru zabytków układu urbanistycznego Suwałk.

2. W granicach planu znajdują się następujące obiekty wpisane do wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków:

- 1) dom nr 59 przy ul. Utrata;
- 2) dom nr 75 przy ul. Utrata.

3. Obiekty ujęte w gminnej ewidencji zabytków, po uchwaleniu planu podlegają ochronie konserwatorskiej na podstawie ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.u. z 2020 r. poz. 282).

4. W granicach planu nie występują stanowiska archeologiczne.

5. Na wszystkich terenach w granicach planu ustala się obowiązek zabezpieczenia przypadkowo znalezionej przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem archeologicznym i niezwłocznego zawiadomienia o znalezieniu tego przedmiotu właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków lub Prezydenta Miasta Suwałk.

Rozdział 5.

USTALENIA DOTYCZĄCE OBSŁUGI PRZEZ INFRASTRUKTURĘ TECHNICZNĄ

§ 22. Ustala się następujące ogólne zasady w zakresie realizacji systemu zaopatrzenia w media:

- 1) realizację sieci infrastruktury technicznej są inwestycjami celu publicznego;
- 2) system zaopatrzenia w media wymaga wykorzystania, rozbudowy i ewentualnej przebudowy istniejących sieci;
- 3) budowa, przebudowa oraz podłączenie do sieci infrastruktury technicznej są możliwe na podstawie niniejszego planu oraz w oparciu o warunki techniczne i przepisy szczególne;

- 4) sieci infrastruktury technicznej, o ile nie wynika to z warunków technicznych, powinny być projektowane w pasach drogowych i prowadzone poza jezdniami ulic;
- 5) przebieg i usytuowanie sieci i urządzeń infrastruktury technicznej należy ustalić w projekcie budowlanym, zgodnie z przepisami szczególnymi;
- 6) dopuszcza się przebudowę i modernizację istniejących urządzeń infrastruktury technicznej wynikającą z zaspokojenia zapotrzebowania na media, utrzymania ich w należytym stanie techniczno – użytkowym oraz zastosowania nowych technologii i form usprawniających przesył;
- 7) dopuszcza się budowę i eksploatację innych sieci i urządzeń technicznych niewymienionych w tekście uchwały pod warunkiem spełnienia wymagań zawartych w przepisach szczególnych i ustaleniach niniejszego planu;
- 8) sieci, jako inwestycje celu publicznego należy chronić przed zabudową, przełożenie sieci, kolizje sieci z innym uzbrojeniem, wymagają uzgodnienia z administratorem sieci;
- 9) przy łączeniu lub podziale nieruchomości gruntowych lub działek objętych planem przewidzieć dostępność do infrastruktury technicznej.

§ 23. Ustala się następujące zasady zaopatrzenia w wodę:

- 1) pobór wody dla potrzeb bytowych należy realizować z miejskich sieci wodociągowych - istniejących lub po ich rozbudowie;
- 2) pobór wody do celów przeciwpożarowych należy realizować bezpośrednio z miejskich sieci wodociągowych lub poprzez zbiorniki przeciwpożarowe budowane przez inwestorów;
- 3) do budowy sieci wodociągowej należy rezerwować pasy terenu w obrębie linii rozgraniczających ciągi komunikacyjne, tam gdzie to możliwe poza jezdniami;
- 4) dopuszcza się lokalizację sieci wodociągowej poza ciągiem komunikacyjnym, jeżeli jest to uzasadnione technicznie.

§ 24. Ustala się następujące zasady odprowadzania ścieków sanitarnych:

- 1) nakaz odprowadzania ścieków bytowych systemem zbiorczym do istniejącej kanalizacji miejskiej, a w miejscach, gdzie brak jest kanalizacji miejskiej - po jej wybudowaniu;
- 2) kanały sanitarne, jak również przyłącza, muszą być wykonane w technologii zapewniającej szczelność;
- 3) do budowy kanału sanitarnego należy zarezerwować pas terenu w obrębie linii rozgraniczających ciągi komunikacyjne, tam gdzie to możliwe poza jezdniami;
- 4) dopuszcza się lokalizację kanału sanitarnego poza ciągiem komunikacyjnym, jeżeli jest to uzasadnione technicznie;
- 5) zakaz budowy przydomowych oczyszczalni ścieków oraz szczelnych zbiorników na nieczystości;
- 6) zakaz wprowadzania nieoczyszczonych i oczyszczonych ścieków bytowych na tereny kolejowe.

§ 25. Ustala się następujące zasady odprowadzania wód oraz ścieków opadowych i roztopowych:

- 1) wody opadowe i roztopowe z ulic i parkingów należy odprowadzać do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej istniejącej lub do gruntu;
- 2) podstawowym sposobem odprowadzania wód opadowych i roztopowych z pozostałych terenów jest zagospodarowanie ich na działce inwestora poprzez bezpośrednie odprowadzenie do ziemi przy spełnieniu warunków określonych w przepisach szczególnych;

- 3) w przypadku braku możliwości odprowadzania do ziemi, dopuszcza się odprowadzanie do istniejącej miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na warunkach określonych w przepisach szczególnych;
- 4) zakaz odprowadzania wód opadowych na tereny kolejowe i korzystania z kolejowych urządzeń odwadniających.

§ 26. Ustala się następujące zasady w zakresie zaopatrzenia w ciepło:

- 1) zaopatrzenie w ciepło terenów budowlanych objętych planem przewiduje się z indywidualnych źródeł ciepła spełniających wymagania przepisów szczególnych w zakresie emisji zanieczyszczeń do powietrza;
- 2) dopuszcza się stosowanie źródeł ciepła nie emitujących zanieczyszczeń (energia elektryczna, słoneczna, pompy ciepła) lub źródła ciepła opalane drewnem (lub innymi paliwami odnawialnymi), olejem, gazem;
- 3) dopuszcza się zaopatrzenie z sieci gazowej lub miejskiej sieci ciepłowniczej.

§ 27. Ustala się następujące zasady w zakresie zaopatrzenia w gaz:

- 1) zaopatrzenie w gaz poszczególnych budynków przewiduje się docelowo z systemu sieci gazowej;
- 2) w liniach rozgraniczających dróg publicznych i niepublicznych, w chodnikach lub pasach zieleni należy pozostawić rezerwę terenu pod lokalizację przyszłych gazociągów z uwzględnieniem wymogów zawartych w przepisach szczególnych;
- 3) przyłącza poszczególnych obiektów należy realizować zgodnie z warunkami technicznymi i przepisami szczególnymi;
- 4) szafki gazowe powinny być lokalizowane zgodnie z przepisami szczególnymi;
- 5) linia ogrodzeń powinna przebiegać minimum 0,5 m od gazociągu.

§ 28. Ustala się następujące zasady dotyczące gospodarki odpadami:

- 1) nakaz składowania, zagospodarowania lub utylizacji odpadów, stosownie do ich charakteru, na warunkach określonych przez gminę i w przepisach szczególnych;
- 2) na działkach budowlanych należy przewidzieć miejsca na pojemniki służące do czasowego gromadzenia odpadów stałych z uwzględnieniem możliwości ich segregacji;
- 3) dopuszcza się realizację zbiorczych pojemników umożliwiających selektywną zbiórkę odpadów obsługujących zespół działek budowlanych.

§ 29. Ustala się następujące zasady zasilania w energię elektryczną:

- 1) zasilanie w energię elektryczną odbiorców odbywać się będzie ze stacji 110/20 kV za pośrednictwem istniejących i projektowanych linii średniego napięcia 20kV oraz w oparciu o projektowane i istniejące stacje transformatorowe SN/nn (20/0,4 kV); bezpośrednia obsługa odbiorców odbywać się będzie projektowanymi i istniejącymi liniami niskiego napięcia oraz przyłączami napowietrznymi i kablowymi;
- 2) dopuszcza się budowę stacji transformatorowych SN/nn na wszystkich obszarach w granicach planu;
- 3) projektowane stacje transformatorowe zasilic liniami kablowymi z miejskiej sieci elektroenergetycznej średniego napięcia;
- 4) wszystkie obiekty muszą być podłączone do sieci elektroenergetycznej i posiadać przyłącze elektroenergetyczne umożliwiające pobór energii elektrycznej w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania;
- 5) sieci elektroenergetyczne, stacje transformatorowe i przyłącza realizować zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez administratora sieci elektroenergetycznej;

- 6) projektowane oświetlenie uliczne i innych terenów publicznych realizować jako wydzieloną sieć kablową zintegrowaną z istniejącym miejskim systemem oświetleniowym przede wszystkim w zakresie zaciemniania i wygaszania w okresie podwyższonej obronności Państwa;
- 7) trasy projektowanych linii elektroenergetycznych należy ustalić w projekcie budowlanym, zgodnie z przepisami szczególnymi, tam gdzie to możliwe poza jezdniami;
- 8) trasy adaptowanych w planie istniejących urządzeń elektrycznych mogą ulec zmianie w wyniku ich modernizacji;
- 9) urządzenia elektryczne kolidujące z projektowaną zabudową dostosować do projektowanego zagospodarowania przestrzennego i przebudować zgodnie z warunkami administratora sieci.

§ 30. Ustala się następujące zasady obsługi telekomunikacyjnej:

- 1) obsługę telekomunikacyjną należy rozwiązać w oparciu o istniejące i projektowane sieci telefoniczne, tam gdzie to możliwe poza jezdniami;
- 2) sieci telefoniczne realizować w oparciu o linie kanalizacji telefonicznej i kable doziemne;
- 3) przyłącza do poszczególnych budynków wykonać zgodnie z warunkami technicznymi przez administratora sieci.

Rozdział 6.

USTALENIA DOTYCZĄCE TERENÓW WYRÓŻNIONYCH W PLANIE

§ 31. 1. Ustala się linie rozgraniczające ulicy Utrata w ciągu dwujezdniowej drogi wojewódzkiej, wyznaczające pas drogi publicznej klasy technicznej „G” – główna w terenie miejskim zabudowanym, o szerokości w liniach rozgraniczających w obrębie granic opracowania 30,00÷55,00 m, o powierzchni ok. 2,23 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 1KD.

2. W granicach pasa drogowego ulicy 1KD należy utrzymać lub zrealizować:

- 1) dwie jezdnie po dwa pasy ruchu każda;
- 2) chodniki;
- 3) drogi rowerowe lub ciągi pieszo-rowerowe;
- 4) od strony wschodniej dubler ulicy Utrata wraz z parkingami, umożliwiające dojazd do terenów mieszkaniowych położonych poza granicami planu;
- 5) wjazdy na tereny;
- 6) zatoki i wiaty autobusowe;
- 7) uzbrojenie techniczne;
- 8) zielen izolacyjną;
- 9) obiekty i urządzenia małej architektury oraz urządzenia służące utrzymaniu porządku.

3. Dla ulicy 1KD ustala się:

- 1) linie zabudowy dla projektowanych obiektów budowlanych zgodnie z rysunkiem planu i w odległości minimum 10,00 m od linii rozgraniczającej ulicy;
- 2) skrzyżowanie z ulicą Pogodną, oznaczoną na rysunku planu symbolem 2KD, jako skanalizowane z sygnalizacją świetlną;
- 3) utrzymanie skrzyżowania z ulicą Spacerową, oznaczoną na rysunku planu symbolem 4KD wraz z doprowadzeniem ruchu do dublera ulicy Utrata obsługującego dojazdy do terenów zabudowy mieszkaniowej 13MN, 22MN i 23MN z ograniczeniem polegającym na dopuszczeniu wjazdu i wyjazdu tylko w prawo.

4. Dla ulicy 1KD obowiązują ponadto ustalenia rozdziałów 3, 4 i 5 niniejszej uchwały.

§ 32. 1. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające pas drogi publicznej klasy „L” – lokalna w ciągu ulicy Pogodnej o szerokości w liniach rozgraniczających 12,00÷21,70 m, o powierzchni ok. 0,82 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 2KD.

2. W granicach pasa drogowego ulicy 2KD należy utrzymać lub zrealizować:

- 1) jezdnię;
- 2) chodniki;
- 3) uzbrojenie techniczne;
- 4) zielen izolacyjną;
- 5) obiekty i urządzenia małej architektury oraz urządzenia służące utrzymaniu porządku.

3. Dla ulicy 2KD ustala się:

- 1) linie zabudowy dla projektowanych obiektów budowlanych zgodnie z rysunkiem planu i w odległości minimum 5,00 m od linii rozgraniczającej ulicy;
- 2) skrzyżowanie z ulicą 1KD jako skanalizowane z sygnalizacją świetlną, skrzyżowania z ulicami 3KD, 4KD, 8KD, 10KD jako zwykłe.

4. Dla ulicy 2KD obowiązują ponadto ustalenia rozdziałów 3, 4 i 5 niniejszej uchwały.

§ 33. 1. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające pas drogi publicznej klasy „L” – lokalna w ciągu ulicy Klasztornej o szerokości w liniach rozgraniczających 11,00÷16,00 m, o powierzchni ok. 0,81 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 3KD.

2. W granicach pasa drogowego ulicy 3KD należy utrzymać lub zrealizować:

- 1) jezdnię;
- 2) chodniki;
- 3) uzbrojenie techniczne;
- 4) zielen izolacyjną;
- 5) obiekty i urządzenia małej architektury oraz urządzenia służące utrzymaniu porządku.

3. Dla ulicy 3KD ustala się:

- 1) linie zabudowy dla projektowanych obiektów budowlanych zgodnie z rysunkiem planu i w odległości minimum 5,0 m od linii rozgraniczającej ulicy;
- 2) skrzyżowania z ulicami 2KD, 4KD, 8KD jako zwykłe.

4. Dla ulicy 3KD obowiązują ponadto ustalenia rozdziałów 3, 4 i 5 niniejszej uchwały.

§ 34. 1. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające pas drogi publicznej klasy „L” – lokalna w ciągu ulicy Spacerowej o szerokości w liniach rozgraniczających 11,00 m, o powierzchni ok. 0,46 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 4KD.

2. W granicach pasa drogowego ulicy 4KD należy utrzymać lub zrealizować:

- 1) jezdnię;
- 2) chodniki;
- 3) uzbrojenie techniczne;
- 4) zielen izolacyjną;
- 5) obiekty i urządzenia małej architektury oraz urządzenia służące utrzymaniu porządku.

3. Dla ulicy 4KD ustala się:

- 1) linie zabudowy dla projektowanych obiektów budowlanych zgodnie z rysunkiem planu i w odległości minimum 5,00 m od linii rozgraniczającej ulicy;

2) skrzyżowanie z ulicą 1KD jako zwykle z ograniczeniem polegającym na dopuszczeniu wjazdu i wyjazdu tylko w prawo, skrzyżowania z ulicami 2KD, 3KD, 5KD, 6KD, 7KD jako zwykle.

4. Dla ulicy 4KD obowiązują ponadto ustalenia rozdziałów 3, 4 i 5 niniejszej uchwały.

§ 35. 1. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające pasy dróg publicznych klasy „D” – dojazdowa w ciągu ulic: Miłej o szerokości w liniach rozgraniczających 10,50÷12,50 m, o powierzchni ok. 0,27 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 5KD, Parkowej o szerokości w liniach rozgraniczających 12,00 m, o powierzchni ok. 0,18 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 6KD, Cichej o szerokości w liniach rozgraniczających 11,00÷12,00 m, o powierzchni ok. 0,22 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 7KD, Słonecznej o szerokości w liniach rozgraniczających 10,00÷16,00 m, o powierzchni ok. 0,32 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 8KD, Jasnej o szerokości w liniach rozgraniczających 11,40÷12,00 m, o powierzchni ok. 0,27 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 9KD, Małej o szerokości w liniach rozgraniczających 12,00 m, o powierzchni ok. 0,14 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 10KD.

2. W granicach pasów drogowych ulic wymienionych w ustępie 1 należy utrzymać lub zrealizować:

- 1) jezdnie;
- 2) chodniki;
- 3) uzbrojenie techniczne;
- 4) zielen izolacyjną;
- 5) obiekty i urządzenia małej architektury oraz urządzenia służące utrzymaniu porządku;
- 6) na zakończeniu ulic: 5KD, 6KD i 10KD place do zawracania.

3. Dla ulic wymienionych w ustępie 1 ustala się:

- 1) linie zabudowy dla projektowanych obiektów budowlanych zgodnie z rysunkiem planu i w odległości minimum 5,00 m od linii rozgraniczających ulic;
- 2) skrzyżowania jako zwykle.

4. Dla ulic wymienionych w ustępie 1 obowiązują ponadto ustalenia rozdziałów 3, 4 i 5 niniejszej uchwały.

§ 36. 1. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające pasy ciągów komunikacyjnych pieszo-jezdnymi, o szerokości 6,00 m oznaczone na rysunku planu symbolami: 11CK o powierzchni ok. 0,07 ha i 12CK o powierzchni ok. 0,07 ha.

2. W granicach terenów 11CK i 12CK należy utrzymać lub zrealizować:

- 1) nawierzchnie utwardzone;
- 2) uzbrojenie techniczne;
- 3) zielen izolacyjną;
- 4) obiekty i urządzenia małej architektury oraz urządzenia służące utrzymaniu porządku.

3. Ustala się linie zabudowy dla projektowanych obiektów budowlanych zgodnie z rysunkiem planu i w odległości minimum 5,00 m od linii rozgraniczających ciągów komunikacyjnych.

§ 37. 1. Ustala się linie rozgraniczające tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone na rysunku planu symbolami: 13MN o powierzchni ok. 0,77 ha, 14MN o powierzchni ok. 0,77 ha, 15MN o powierzchni ok. 0,96 ha, 16MN o powierzchni ok. 1,13 ha, 17MN o powierzchni ok. 1,17 ha, 18MN o powierzchni ok. 1,59 ha, 19MN o powierzchni ok. 1,53 ha, 20MN o powierzchni ok. 1,02 ha, 21MN o powierzchni ok. 0,61 ha, 22MN o powierzchni ok. 0,95 ha, 23MN o powierzchni ok. 0,67 ha, 24MN o powierzchni ok. 0,70 ha, 25MN o powierzchni ok. 0,66 ha, 26MN o powierzchni ok. 1,33 ha, 27MN o powierzchni ok. 2,22 ha.

2. W zakresie przeznaczenia podstawowego, dla terenów wymienionych w ustępie 1, ustala się adaptację istniejącej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej i bliźniaczej z dopuszczeniem przebudowy, rozbudowy, wymiany oraz uzupełnienia o nową zabudowę na warunkach niniejszego planu.

3. Dopuszcza się funkcjonowanie usług nie stwarzających uciążliwości dla sąsiadującej zabudowy mieszkaniowej, bez prawa realizacji nowych budynków o funkcjach niemieszkalnych za wyjątkiem zabudowy garażowej i gospodarczej, o której mowa w ust. 4.

4. Dopuszcza się utrzymanie istniejących oraz realizację nowych garaży i budynków gospodarczych lokalizowanych w granicy sąsiadujących między sobą nieruchomości.

5. Nie dopuszcza się realizacji zabudowy produkcyjnej.

6. Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) powierzchnia zabudowy maksimum 40%;
- 3) powierzchnia biologicznie czynna minimum 30%;
- 4) współczynnik intensywności zabudowy od 0,15 do 1,00;
- 5) wysokość zabudowy mieszkaniowej liczona od poziomu terenu przy głównym wejściu do budynku, do okapu - do 9,00 m; do górnej krawędzi elewacji - do 10,00 m; do kalenicy - do 11,00 m;
- 6) wysokość zabudowy garażowej i gospodarczej liczona od poziomu terenu przy głównym wejściu do budynku do górnej krawędzi elewacji - do 4,00 m;
- 7) dachy wielospadowe lub dwuspadowe; dopuszcza się dachy płaskie.

7. Nakazuje się w granicach terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 18MN, 25MN i 26 MN, kształtowanie pierwszej linii zabudowy od strony linii kolejowej jako obiekty towarzyszące: infrastruktury technicznej, miejsca postojowe, budynki gospodarcze, niechronione akustycznie obiekty usługowe, garaże, zieleń towarzysząca, budowle terenowe takie jak podjazdy, schody, rampy, mury oporowe itp.

8. Zakazuje się w granicach terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 18MN, 25MN i 26 MN, przekształcania istniejących budynków gospodarczych i garażowych na budynki o funkcji mieszkalnej.

§ 38. 1. Ustala się linie rozgraniczające teren zabudowy usługowej o powierzchni ok. 0,15 ha oznaczony na rysunku planu symbolem 28U.

2. W zakresie przeznaczenia podstawowego ustala się adaptację istniejącej piekarni.

3. W zakresie przeznaczenia dopuszczalnego adaptuje się istniejącą zabudowę mieszkaniową jednorodziną.

4. Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) powierzchnia zabudowy maksimum 40%;
- 3) powierzchnia biologicznie czynna minimum 15%;
- 4) współczynnik intensywności zabudowy od 0,60 do 0,90;
- 5) wysokość zabudowy usługowej liczona od poziomu terenu przy głównym wejściu do budynku do górnej krawędzi elewacji - do 4,50 m;
- 6) wysokość zabudowy mieszkaniowej liczona od poziomu terenu przy głównym wejściu do budynku, do okapu - do 9,00 m; do górnej krawędzi elewacji - do 10,00 m; do kalenicy - do 11,00 m;

7) dachy wielospadowe lub dwuspadowe; dopuszcza się dachy płaskie.

§ 39. 1. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające obszar zabudowy usługowej, o powierzchni ok. 0,03 ha, oznaczony na rysunku planu symbolem 29U.

2. W zakresie przeznaczenia podstawowego w granicach terenu 29U ustala się funkcję usługową z zakresu wypoczynku i rekreacji.

3. W zakresie przeznaczenia dopuszczalnego możliwa jest realizacja funkcji mieszkalnej w drugiej kondygnacji budynku.

4. Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) adaptuje się istniejący budynek z możliwością jego przebudowy i nadbudowy;
- 3) w przypadku rozbiórki i budowy nowego obiektu należy zmniejszyć powierzchnię zabudowy, nie może ona przekroczyć 50 % powierzchni terenu 29U;
- 4) dojazd od ulicy 5KD;
- 5) wysokość zabudowy do 2 kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze użytkowe i nie wyżej niż 9,00 m, do kalenicy;
- 6) dach dwuspadowy lub wielospadowy o kącie nachylenia do 45° i pokryciu z blachy powlekanej lub dachówki ceramicznej, dopuszcza się dach płaski;
- 7) usytuowanie kalenicy głównej równoległe do osi przyległej drogi;
- 8) współczynnik intensywności zabudowy od 0,60 do 1,20.

§ 40. 1. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające teren urządzeń elektroenergetycznych o powierzchni ok. 0,01 ha, oznaczony na rysunku planu symbolem E.

2. Dopuszcza się wydzielenie nowych terenów pod projektowane stacje transformatorowe w granicach wszystkich terenów objętych planem, pod warunkiem zapewnienia dostępu do drogi publicznej.

3. Dopuszcza się zmiany lokalizacji stacji transformatorowych na warunkach zarządcy sieci i przy zapewnieniu dostępu do drogi publicznej.

§ 41. 1. Ustala się linie rozgraniczające tereny zieleni urządzonej, oznaczone na rysunku planu symbolami: 30ZP o powierzchni 0,02 ha i 32 ZP o powierzchni 0,42 ha.

2. W zakresie przeznaczenia podstawowego na terenach wymienionych w ustępie 1, przewiduje się możliwość realizacji ogólnodostępnej zieleni miejskiej o funkcji rekreacyjnej i ekologicznej, stanowiącej część ciągu ekologicznego wzdłuż rzeki Czarnej Hańczy.

3. Wzdłuż brzegu rzeki przewiduje się lokalizację ciągu pieszo-rowerowego o szerokości minimum 3,00 m oraz urządzeń terenowych przeznaczonych do wypoczynku i rekreacji.

4. Ustala się następujące warunki zagospodarowania terenu:

- 1) minimum 80% powierzchni terenu należy zagospodarować zielenią urządzoną;
- 2) zakazuje się budowy obiektów kubaturowych i ogrodzeń.

5. Na terenie 32ZP dopuszcza się realizację dojazdów umożliwiających konserwację kanałów kanalizacji deszczowej i separatorów wód deszczowych, zlokalizowanych w granicach tego terenu.

§ 42. 1. Ustala się linie rozgraniczające teren zieleni izolacyjnej od terenów kolejowych zamkniętych, oznaczony na rysunku planu symbolami: 31ZN o powierzchni ok. 1,85 ha.

2. W granicach terenu 31ZN wyznaczona jest strefa ochronna od terenów kolejowych zamkniętych, w której obowiązują ustalenia § 20.

3. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu:

- 1) zakaz budowy wszelkich obiektów kubaturowych;
- 2) dopuszcza się wiaty o powierzchni do 50 m² i wysokości do 3,5 m oraz elementy małej architektury;
- 3) zakaz odprowadzania jakichkolwiek ścieków i rozsączkowania nieoczyszczonych ścieków do gruntu;
- 4) dopuszcza się podziały terenów i ich włączenie w zagospodarowanie przyległych działek budowlanych;
- 5) dopuszcza się grodzienie terenów.

Rozdział 7. USTALENIA KOŃCOWE

§ 43. Ustala się jednorazową stawkę procentową stanowiącą podstawę ustalenia jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości w wysokości 5 % (słownie: pięć procent) dla terenów komunikacji publicznej, terenów zielni urządzonej i nieurządzonej oraz 30% (słownie: trzydzieści procent) dla pozostałych terenów.

§ 44. W granicach objętych planem tracą moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w ciągu ulicy klasy "G" łączącej ulicę Utratę z Sejneńską w Suwałkach, uchwalonego Uchwałą Nr XXII/191/08 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 marca 2008 r., opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego Nr 283 z dnia 19 listopada 2008 r. poz. 2826, miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu Śródmieście – Wschód w Suwałkach, uchwalonego Uchwałą Nr XIV/129/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 października 2011 r., opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z dnia 18 listopada 2011 r. Nr 277, poz. 3358, miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego północnej części rejonu ulicy Sportowej w Suwałkach, uchwalonego Uchwałą Nr XXXVI/452/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 września 2017 r., opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z dnia 2 października 2017 r., poz. 3595.

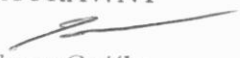
§ 45. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 46. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn. 03.03.2020

RADCA PRAWNY


dr Tadeusz Onisko

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia.....2020 r.

**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
REJONU OSIEDLA KLASZTORNA W SUWAŁKACH**

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR/2019
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH Z DNIA 2019 R.



Załącznik Nr 2 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia.....2020 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do miejscowego planu zagospodarowania

przestrzennego rejonu Osiedla Klasztorna w Suwałkach.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293) w związku z art. 18 ww. ustawy, rozstrzyga się, co następuje:

Nie uwzględnia się uwag dotyczących:

- 1) żądania likwidacji zakładu masarniczego zlokalizowanego w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 17MN,
- 2) zakończenia ulicy Miłej (teren oznaczony na rysunku planu symbolem 5KD-1) placem manewrowym analogicznie do rozwiązania przyjętego w planie w odniesieniu do ulicy Parkowej (teren oznaczony na rysunku planu symbolem 6KD),
- 3) przekształcenia działki o numerze geodezyjnym 33501/2, zawierającej się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 27MN, na działkę o funkcji mieszkalno-usługowej,
- 4) zastąpienia dotychczasowej treści § 42 ust. 3 pkt 4 ustaleniami w brzmieniu : „*dopuszcza się podziały terenu, z wyłączeniem pasa technologicznego linii SN, na poprawę zagospodarowania działek sąsiednich w zakresie urządzania ogrodów przydomowych*” oraz uzupełnienia zapisów § 9 ust. 3 o treści cyt.: „*Zakazuje się podziału terenu bez zapewnienia dostępu do drogi publicznej*” o zastrzeżenie odnoszące się do podziałów dokonywanych na zasadach ustalonych § 42 ust. 3 pkt 4,
- 5) przekształcenia działek o numerach geodezyjnych: 33506/1 i 33504/2, zawierających się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 27MN, na działki o funkcji mieszkalno-usługowej,
- 6) przekształcenia działki o numerze geodezyjnym 33556/5, zawierającej się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 23MN, na działkę o funkcji mieszkalno-usługowej,
- 7) przekształcenia działki o numerze geodezyjnym 33731, zawierającej się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 18MN, na działkę o funkcji mieszkalno-usługowej,
- 8) przekształcenia działki o numerze geodezyjnym 33502, zawierającej się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 27MN, na działkę o funkcji mieszkalno-usługowej,
- 9) korekty wyznaczonej na rysunku planu nieprzekraczalnej linii zabudowy o ok. 2,5 m od narożnika budynku w kierunku ulicy Pogodnej, na działce o numerze geodezyjnym 33615, zawierającej się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 15MN.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia.....2020 r.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r., poz. 293) stwierdza się, że na terenie objętym planem, inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, należące do zadań własnych gminy, będą realizowane zgodnie z uchwalonymi rocznymi planami inwestycyjnymi Miasta Suwałk.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu Osiedla Klasztorna w Suwałkach

Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu Osiedla Klasztorna w Suwałkach, o powierzchni ok. 24,4 ha, obejmuje osiedle zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej oraz fragment ulicy Utrata w ciągu drogi krajowej nr 8.

Granicę planu od zachodu stanowi ulica Utrata. Od północy fragment odcinka rzeki Czarnej Hańczy oraz fragment odcinka ulicy Pogodnej. Od wschodu granica przebiega po granicy terenów kolejowych (linia kolejowa relacji Białystok – Suwałki).

Projekt planu został opracowany zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r., poz. 293) oraz uchwałą intencyjną Nr LIII/643/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 7 listopada 2018 r.

Procedura formalno - prawna sporządzenia miejscowego planu została przeprowadzona w trybie art. 17 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Opracowany projekt uzyskał wszystkie niezbędne opinie i uzgodnienia określone w art. 17 pkt 6 lit. a i b ww. ustawy.

Ustalenia planu uwzględniają obowiązek ujęcia lub ustosunkowania się do wszystkich elementów i zagadnień wymienionych w art. 15 ust. 2 ww. ustawy.

Ustalając przeznaczenie terenu i określając planem możliwe sposoby zagospodarowania i korzystania z terenu, zgodnie z art. 15 ust. 3 ww. ustawy, organ zważył interes publiczny i interesy prywatne, w tym zgłaszane w postaci wniosków.

W procedurze sporządzania planu, zgłoszono w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu łącznie 20 wniosków, w tym 12 wniosków od instytucji i organów oraz 8 wniosków od właścicieli terenów. W projekcie planu na etapie opracowania uwzględniono tylko te wnioski, które zgodne były z ustaleniami obowiązującego Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Suwałk, uchwalonego uchwałą Nr XX/232/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 maja 2016 r., zwanego dalej Studium oraz dotyczyły zagadnień mogących stanowić ustalenia dokumentu jakim jest miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.

Stosownie do art. 20 ust. 1 ww. ustawy, miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego jest uchwalany przez radę gminy po stwierdzeniu, że nie narusza on ustaleń studium.

Przestrzeganie zgodności treści planu z ustaleniami Studium, należy do podstawowych zasad sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Ich naruszenie i uchwalenie planu miejscowego niezgodnego ze Studium stanowi istotne naruszenie zasad trybu jego sporządzania, co skutkuje nieważnością planu w odpowiedniej części zgodnie z art. 28 ust. 1 ww. ustawy.

Sporządzanie planu miejscowego polega zatem na formułowaniu zawartości tego planu w sposób uwzględniający, a wręcz wprost wynikający z określonych w Studium kierunków zagospodarowania przestrzennego.

Brak zgodności żądań zawartych w ww. wnioskach, (w szczególności w zakresie dopuszczenia możliwości zabudowy na terenach przeznaczonych w Studium pod zieleń), z ustaleniami Studium jest główną przyczyną ich nieuwzględnienia.

Przyjęte w projekcie planu ustalenia są wyrazem polityki przestrzennej miasta w odniesieniu do tego obszaru i mają na celu umożliwienie zagospodarowania go z zachowaniem: zasad ładu przestrzennego, efektywnego gospodarowania przestrzenią oraz walorów ekonomicznych.

Plan miejscowy jako akt prawa miejscowego musi godzić interesy wszystkich stron przyjmując ład przestrzenny i zrównoważony rozwój za podstawę zasad kształtowania polityki przestrzennej przez jednostki samorządu terytorialnego i organy administracji rządowej.

Projekt planu w przedstawionej formie zapewnia takie ukształtowanie przestrzeni, które stworzy harmonijną całość oraz uwzględni w uporządkowanych relacjach wszelkie uwarunkowania i wymagania funkcjonalne, społeczno - gospodarcze, środowiskowe, kulturowe oraz kompozycyjno - estetyczne. Jego ustalenia umożliwiają uporządkowanie terenów i wprowadzenie korekt w układzie komunikacyjnym oraz regulacji własnościowych.

Podkreślić należy, iż plan ma charakter regulacyjny, dotyczy istniejącego osiedla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, a jego intencją jest ustalenie zasad mających na celu zachowanie podstawowej funkcji i charakteru obecnej zabudowy.

Teren objęty granicami opracowania planu, poza niewielkimi fragmentami terenów nie posiada miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Jedynie południowy fragment terenu opracowania, w rejonie realizowanej drogi głównej, znajduje się w granicach obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w ciągu ulicy klasy G łączącej ulicę Utratę z Sejneńską, uchwalonego uchwałą Nr XXII/191/08 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 marca 2008 r., opublikowaną w Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 19 listopada 2008 r., poz. 2826. Ponadto część tego terenu znajduje się w granicach obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego północnej części rejonu ulicy Sportowej w Suwałkach, uchwalonego uchwałą Nr XXXVI/452/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 września 2017 r., opublikowaną w Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 2 października 2017 r., poz. 3595. Część działek na północy opracowania, w rejonie mostu na rzece w ciągu ulicy Utrata, znajdują się w granicach obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu Śródmieście – Wschód w Suwałkach, uchwalonego uchwałą Nr XIV/129/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 października 2011 r., opublikowaną w Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 18 listopada 2011 r. Nr 277, poz. 3358.

Przystąpienie do sporządzenia planu wywołane było koniecznością uporządkowania istniejącego zagospodarowania, w szczególności pod względem rozwiązań komunikacyjnych i umożliwienia racjonalnego wykorzystania terenów, w tym dokonania regulacji własnościowych w stosunku do terenów objętych planem.

Procedurę w sprawie opracowania przedmiotowego planu rozpoczęto z inicjatywy miasta.

Podjęcie uchwały o przystąpieniu do sporządzania przedmiotowego planu jest zgodne z ustaleniami „Analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym miasta Suwałk w okresie od 1 lipca 2014 r. do 30 czerwca 2018 r.”, przyjętej uchwałą Nr LI/625/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 września 2018 r. Ustalenia Analizy o której mowa, dopuszczają podejmowanie uchwał intencyjnych w sprawie sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, poza terenami wymienionymi w analizie, w zależności od potrzeb miasta i wniosków inwestorów. Zatem podjęcie uchwały o przystąpieniu do sporządzania przedmiotowego planu w listopadzie 2018 roku, było zgodne z ustaleniami ww. Analizy.

Celem sporządzenia planu było stworzenie podstawy prawnej do podejmowania i realizacji działań inwestycyjnych w tym:

- 1) ustalenie nowych zasad skomunikowania terenów objętych planem,
- 2) ustalenie zasad zabudowy i zagospodarowania,
- 3) uporządkowanie istniejącego zagospodarowania w dostosowaniu do aktualnego stanu prawnego i własnościowego,
- 4) ustalenie zasad inwestowania, w sposób wykluczający konflikty funkcjonalne, przestrzenne i komunikacyjne.

Zgodnie z ustaleniami zawartymi na rysunku Studium, w granicach opracowania planu występują: tereny zurbanizowane, tereny przewidziane do kształtowania zieleni krajobrazowej i ciągów ekologicznych oraz obszary przestrzeni publicznych.

Przez teren objęty granicami opracowania planu przebiegają: droga zbiorcza Z 2/2 oraz trasa głównej ścieżki rowerowej o znaczeniu komunikacyjnym.

Obszar objęty granicami opracowania znajduje się w granicach wyznaczonej na rysunku Studium jednostki podstawowej D2.

Jak wynika z ustaleń tekstu Studium dla jednostki podstawowej D2, funkcją dominującą jest zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna na działkach w zabudowie wolno stojącej. Do funkcji pozostałych zalicza się: usługi podstawowe, zieleni urządzonej, w szczególności tereny parkowe wzdłuż rzeki Czarnej Hańczy. Jako kierunki zmian wymienia się uzupełnienie istniejącej zabudowy.

Umożliwienie uporządkowania terenów i wprowadzenia korekt w układzie komunikacyjnym oraz regulacji własnościowych jest zatem zgodne z ustaleniami obowiązującego Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Suwałk, uchwalonego uchwałą Nr XX/232/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 maja 2016 r.

Projekt planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko przyrodnicze był wyłożony do publicznego wglądu w dniach od 27 grudnia 2019 r. do 31 stycznia 2020 r. Uwagi do planu można było składać w terminie do dnia 17 lutego 2020 r.

Do projektu planu, po jego wyłożeniu, w terminie wpłynęło 10 uwag. Spośród zgłoszonych uwag jedną uwzględniono w całości, dziewięciu nie uwzględniono.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

Po przeanalizowaniu uwag zgłoszonych, po wyłożeniu projektu planu do publicznego wglądu, postanowiono co następuje:

- 1) uwzględniono uwagę Zastępcy Prezydenta Miasta Suwałk, dotyczącą uszczegółowienia ustaleń zawartych w § 10 tekstu planu, w zakresie dotyczącym realizacji miejsc przeznaczonych do parkowania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczególnymi.

W wyniku uwzględnienia ww. uwagi dokonano zmian w tekście projektu planu w wyniku których § 10 otrzymał brzmienie cyt.:

„§ 10. Ustala się następujące zasady w zakresie realizacji systemu komunikacyjnego:

- 1) minimalną ilość miejsc postojowych dla samochodów osobowych, o ile z ustaleń szczegółowych nie wynika inaczej, należy przewidywać w granicach terenów objętych inwestycją, według poniższych wskaźników:
 - a) 1 miejsce postojowe na 45 m² powierzchni użytkowej podstawowej obiektu usługowego, w tym miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową w ilości:
 - 1 miejsce na każde 25 miejsc postojowych jeżeli liczba stanowisk wynosi do 100;
 - 4% ogólnej liczby stanowisk, jeżeli ogólna liczba stanowisk wynosi ≥ 101 .
 - b) 1 miejsce postojowe na jedną działkę budowlaną w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - c) na terenach przeznaczonych na realizację drogowych celów publicznych oraz w strefach zamieszkania i strefach ruchu, dla pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową ilość miejsc należy zapewnić zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2068 z późniejszymi zmianami);
 - d) w granicach wydzielonych parkingów publicznych należy przewidzieć miejsca przeznaczone do parkowania rowerów i wyposażyć je w niezbędne do tego urządzenia;

- 2) *parametry techniczne ulic, takie jak szerokości: jezdni, chodników, ścieżek rowerowych, są podane jako przykładowe i mogą być na etapie projektów budowlanych korygowane w granicach pasa drogowego w zależności od potrzeb i zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami szczególnymi;*
- 3) *elementy funkcjonalne, wymienione do realizacji w granicach linii rozgraniczających dróg, należy traktować jako postulowane i mogą być one na etapie projektów realizacyjnych uzupełnione o nowe elementy lub zastąpione innymi rozwiązaniami, w zależności od potrzeb, zgodnie z przepisami szczególnymi;*
- 4) *rozwiązania skrzyżowań ulic, określone w planie mogą ulec zmianie na etapie opracowywania projektów technicznych;*
- 5) *dopuszcza się zastosowanie innych rozwiązań technicznych w zakresie komunikacji publicznej, niż określone w planie, zgodnie z przepisami szczególnymi."*

Uwzględnienie ww. uwagi nie narusza istoty planu oraz zasad i trybu jego sporządzania, jak również interesów osób trzecich.

Nie uwzględniono natomiast:

- 1) uwagi Pani XY*, zawierającej żądanie uwzględnienia w planie likwidacji zakładu masarniczego zlokalizowanego przy ulicy Cichej 14 w Suwałkach, położonego w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 17MN,
- 2) uwagi Państwa XY* w zakresie uwzględnienia w planie zakończenia ulicy Miłej (teren oznaczony na rysunku planu symbolem 5KD-1) placem manewrowym analogicznie do rozwiązania przyjętego w planie w odniesieniu do ulicy Parkowej (teren oznaczony na rysunku planu symbolem 6KD),
- 3) uwagi Pana XY*, odnoszącej się do działki o numerze geodezyjnym 33501/2, zawierającej się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 27MN, w zakresie przekształcenia jej na działkę o funkcji mieszkalno-usługowej,
- 4) uwagi Pani XY* w zakresie zastąpienia dotychczasowej treści § 42 ust. 3 pkt 4 ustaleniami w brzmieniu : „*dopuszcza się podziały terenu, z wyłączeniem pasa technologicznego linii SN, na poprawę zagospodarowania działek sąsiednich w zakresie urządzania ogrodów przydomowych*” oraz uzupełnienia zapisów § 9 ust. 3 o treści cyt.: „*Zakazuje się podziału terenu bez zapewnienia dostępu do drogi publicznej*” o zastrzeżenie odnoszące się do podziałów dokonywanych na zasadach ustalonych § 42 ust. 3 pkt 4,
- 5) uwagi Pana XY*, odnoszącej się do działek o numerach geodezyjnych: 33506/1 i 33504/2, zawierających się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 27MN, w zakresie przekształcenia ich na działki o funkcji mieszkalno-usługowej,
- 6) uwagi Państwa XY*, odnoszącej się do działki o numerze geodezyjnym 33556/5, zawierającej się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 23MN, w zakresie przekształcenia jej na działkę o funkcji mieszkalno-usługowej,
- 7) uwagi Pana XY*, odnoszącej się do działki o numerze geodezyjnym 33731, zawierającej się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 18MN, w zakresie przekształcenia jej na działkę o funkcji mieszkalno-usługowej,
- 8) uwagi Państwa XY*, odnoszącej się do działki o numerze geodezyjnym 33502, zawierającej się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 27MN, w zakresie przekształcenia jej na działkę o funkcji mieszkalno-usługowej,
- 9) uwagi Państwa XY*, do działki o numerze geodezyjnym 33615, zawierającej się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 15MN, w zakresie

korekty wyznaczonej na rysunku planu nieprzekraczalnej linii zabudowy o ok. 2,5 m od narożnika budynku w kierunku ulicy Pogodnej.

W odniesieniu do nieuwzględnionych uwag należy wyjaśnić, co następuje:

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego jest przepisem gminnym, powszechnie obowiązującym i określającym w sposób wiążący przeznaczenie i sposób zagospodarowania terenów objętych planem. Wynikają z tego daleko idące konsekwencje, polegające nie tylko na ingerencji w sferę prawa własności, lecz także na ustanowieniu podstawy do odjęcia bądź ograniczenia tego prawa własności. Wynika to w oczywisty sposób z istoty planu, który zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym obowiązkowo określa przeznaczenie i sposób wykorzystania nieruchomości, a to mieści w sobie ingerencję w prawo własności. Tego rodzaju ingerencja jest zatem dopuszczalna i wynika z jednoznacznego upoważnienia ustawowego danego radzie gminy. Do spraw związanych z uchwaleniem planów zagospodarowania przestrzennego nie mają zastosowania przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego.

Stosownie do art. 15 ust. 2 ww. ustawy, w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego między innymi określa się obowiązkowo:

- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 2) zasady kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania terenu, maksymalną i minimalną intensywność zabudowy jako wskaźnik powierzchni całkowitej zabudowy w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej, minimalny udział procentowy powierzchni biologicznie czynnej w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej, maksymalną wysokość zabudowy, minimalną liczbę miejsc do parkowania w tym miejsca przeznaczone na parkowanie pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową i sposób ich realizacji oraz linie zabudowy i gabaryty obiektów,
- 3) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych,
- 4) szczegółowe zasady i warunki podziału nieruchomości objętych planem.

Z powyższego wynika, że projekt planu może ingerować w uprawnienia właścicielskie dotyczące nieruchomości położonych w obszarze objętym planem, w zakresie przeznaczenia terenów.

Ad. 1.

Odnosnie uwagi Pani XY*, dotyczącej likwidacji zakładu masarniczego zlokalizowanego przy ulicy Cichej 14 w Suwałkach, położonego w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 17MN, należy stwierdzić, iż żądanie to nie może być uwzględnione w ustaleniach planu. Podkreślić należy, iż uwagę wnosi właścicielka terenu sąsiadującego z ww. nieruchomością, w imieniu mieszkańców osiedla.

Zgodnie z ustaleniami projektu planu, działka o numerze geodezyjny 33712, zlokalizowana przy ulicy Cichej 14, zawiera się w granicach terenu oznaczonego symbolem 17MN, przeznaczonego pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną.

Jak wynika z ustaleń tekstu planu, w zakresie przeznaczenia podstawowego dla terenu 17MN, ustala się adaptację istniejącej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej i bliźniaczej z dopuszczeniem przebudowy, rozbudowy, wymiany oraz uzupełnienia o nową zabudowę na warunkach niniejszego planu. Jednocześnie w odniesieniu do pozostałych funkcji, dopuszcza się jedynie funkcjonowanie usług nie stwarzających uciążliwości dla sąsiadującej zabudowy mieszkaniowej, bez prawa realizacji nowych budynków o funkcjach niemieszkalnych, za wyjątkiem zabudowy garażowej i gospodarczej, w tym lokalizowanej w granicy sąsiadujących między sobą nieruchomości.

Jak wynika z powyższego, podstawową i wiodącą funkcją tego terenu jest funkcja mieszkaniowa, zgodnie z faktycznym zainwestowaniem i zagospodarowaniem, plan dopuszcza jedynie funkcjonowanie istniejących już na tym terenie usług.

Ze względu na formę dokumentu, jakim jest miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, żądanie umieszczenia w jego ustaleniach nakazu likwidacji istniejącego zakładu masarniczego, nie może być uwzględnione. Wpływu na ustalenia planu nie mogą mieć również poruszone w uzasadnieniu uwagi, kwestie dotyczące legalności powstania omawianego zakładu. Organem właściwym do ich oceny w odrębnym postępowaniu, jest bowiem Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego. Rozbiórka omawianego obiektu mogłaby nastąpić jedynie, w uzasadnionym przypadku na podstawie jego decyzji lub na wniosek samego właściciela tego budynku. Ocena uciążliwości funkcjonującego obiektu należy natomiast do Powiatowego Inspektora Ochrony Środowiska. Uwagi zgłaszane w tym zakresie przez sąsiadów nie mogą być podstawą do umieszczenia w planie miejscowym zapisów nakazujących likwidację zakładu masarniczego.

W związku z powyższym, postanowiono o nieuwzględnieniu ww. uwagi w całości.

Ad. 2.

Odnosnie uwagi Państwa XY* dotyczącej uwzględnienia w planie zakończenia ulicy Miłej (teren oznaczony na rysunku planu symbolem 5KD-1) placem manewrowym analogicznie do rozwiązania przyjętego w planie w odniesieniu do ulicy Parkowej (teren oznaczony na rysunku planu symbolem 6KD), postanowiono o jej nieuwzględnieniu.

W planie nie projektuje się nowych rozwiązań dotyczących układu komunikacyjnego. Widniejące na rysunku planu linie rozgraniczające ulic, uwzględniają granice ich działek geodezyjnych jedynie z nieznacznymi korektami, wynikającymi w większości przypadków z zainwestowania terenu i wyznaczone zostały w uzgodnieniu z Zarządem Dróg i Zieleni w Suwałkach. Na zakończeniu ulicy Miłej został wprowadzony jedynie dojazd do istniejącego separatora zgodnie z wnioskiem PWiK Sp. z o.o. w Suwałkach wniesionym w trakcie procedury sporządzania planu.

Pas drogowy ulicy Miłej na jej zakończeniu obecnie umożliwia zawracanie samochodów. Ze względu na lokalizację budynku na zamknięciu tej ulicy oraz występowanie w tym rejonie naziemnych i podziemnych elementów infrastruktury technicznej, wykonanie w tym miejscu nowego placu manewrowego o wymiarach wymaganych przepisami nie jest zasadne.

W związku z powyższym postanowiono o nieuwzględnieniu ww. uwagi w całości.

Ad. 3, 5, 6, 7 i 8.

Odnosnie 5 uwag zawierających tożsame żądanie przekształcenia działek przeznaczonych w planie pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną na działki o funkcji mieszkalno-usługowej należy wyjaśnić, iż są one niezasadne.

Jak wynika z rysunku planu działki objęte ww. uwagami znajdują się w granicach konturów oznaczonych odpowiednio symbolami: 18MN, 23MN i 27MN.

Ustalenia w zakresie funkcji i przeznaczenia wszystkich tych terenów zawarte są w § 37 tekstu planu. Zgodnie z którymi cyt.:

„§ 37. 1. Ustala się linie rozgraniczające tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone na rysunku planu symbolami: 13MN o powierzchni ok. 0,77 ha, 14MN o powierzchni ok. 0,77 ha, 15MN o powierzchni ok. 0,96 ha, 16MN o powierzchni ok. 1,13 ha, 17MN o powierzchni ok. 1,17 ha, 18MN o powierzchni ok. 1,59 ha, 19MN o powierzchni ok. 1,53 ha, 20MN o powierzchni ok. 1,02 ha, 21MN o powierzchni ok. 0,61 ha, 22MN o powierzchni ok. 0,95 ha, 23MN o powierzchni ok. 0,67 ha, 24MN o powierzchni ok. 0,70 ha, 25MN o powierzchni ok. 0,66 ha, 26MN o powierzchni ok. 1,33 ha, 27MN o powierzchni ok. 2,22 ha.

2. W zakresie przeznaczenia podstawowego, dla terenów wymienionych w ustępie 1, ustala się adaptację istniejącej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej i bliźniaczej z dopuszczeniem przebudowy, rozbudowy, wymiany oraz uzupełnienia o nową zabudowę na warunkach niniejszego planu.
3. Dopuszcza się funkcjonowanie usług nie stwarzających uciążliwości dla sąsiadującej zabudowy mieszkaniowej, bez prawa realizacji nowych budynków o funkcjach niemieszkalnych za wyjątkiem zabudowy garażowej i gospodarczej, o której mowa w ustępie 4.
4. Dopuszcza się utrzymanie istniejących oraz realizację nowych garaży i budynków gospodarczych lokalizowanych w granicy sąsiadujących między sobą nieruchomości.
5. Nie dopuszcza się realizacji zabudowy produkcyjnej.
6. Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
 - 2) powierzchnia zabudowy maksimum 40%;
 - 3) powierzchnia biologicznie czynna minimum 30%;
 - 4) współczynnik intensywności zabudowy od 0,15 do 1,00;
 - 5) wysokość zabudowy mieszkaniowej liczona od poziomu terenu przy głównym wejściu do budynku, do okapu - do 9,00 m; do górnej krawędzi elewacji - do 10,00 m; do kalenicy - do 11,00 m;
 - 6) wysokość zabudowy garażowej i gospodarczej liczona od poziomu terenu przy głównym wejściu do budynku do górnej krawędzi elewacji - do 4,00 m;
 - 7) dachy wielospadowe lub dwuspadowe; dopuszcza się dachy płaskie.
7. Nakazuje się w granicach terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 18MN, 25MN i 26 MN, kształtowanie pierwszej linii zabudowy od strony linii kolejowej jako obiekty towarzyszące: infrastruktury technicznej, miejsca postojowe, budynki gospodarcze, niechronione akustycznie obiekty usługowe, garaże, zieleń towarzysząca, budowle terenowe takie jak podjazdy, schody, rampy, mury oporowe itp.
8. Zakazuje się w granicach terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 18MN, 25MN i 26 MN, przekształcania istniejących budynków gospodarczych i garażowych na budynki o funkcji mieszkalnej."

Jak wynika z powyższego plan dopuszcza funkcjonowanie usług nie stwarzających uciążliwości dla sąsiedniej zabudowy mieszkaniowej. Nie zabrania jednocześnie prowadzenia dotychczasowej działalności gospodarczej i zmiany funkcji na usługi nieuciążliwe. Nie dopuszcza rozbudowy istniejących obiektów usługowych i budowy nowych.

Powyższe zgodne jest z ideą planu, która ma na celu zachowanie podstawowej, mieszkaniowej funkcji terenu istniejącego osiedla oraz dotychczasowego charakteru jego zabudowy oraz nie dopuszczenie do nowych konfliktów społecznych poprzez wprowadzenie kolejnych usług na tym terenie. Osiedle zabudowy mieszkaniowej funkcjonuje w tym miejscu już ponad 40 lat, a jego mieszkańcami są osoby starsze.

Ponadto należy dodać, iż istniejące działki położone wzdłuż ulicy Utrata w ciągu dwujezdniowej drogi wojewódzkiej klasy G – główna, posiadają obecnie istniejące indywidualne wjazdy z tej ulicy. Przy zmianie funkcji tych terenów i wprowadzeniu funkcji usługowej wjazdy te straciłyby swój dotychczasowy charakter. Lokalizacja zjazdów publicznych wymaga spełnienia przepisów ustawy o drogach publicznych, co nie będzie możliwe z uwagi na istniejące zagospodarowanie i kategorię ulicy Utrata.

W związku z tym postanowiono o nieuwzględnieniu ww. uwag w całości.

Ad. 4.

Odnosnie uwagi Pani XY* dotyczącej zastąpienia dotychczasowej treści § 42 ust. 3 pkt 4 ustaleniami w brzmieniu: „dopuszcza się podziały terenu, z wyłączeniem pasa technologicznego linii SN, na poprawę zagospodarowania działek sąsiednich w zakresie urządzania ogrodów przydomowych” oraz uzupełnienia zapisów § 9 ust. 3 o treści cyt.:

„Zakazuje się podziału terenu bez zapewnienia dostępu do drogi publicznej” o zastrzeżenie odnoszące się do podziałów dokonywanych na zasadach ustalonych § 42 ust. 3 pkt 4, należy stwierdzić, iż jest ona niezasadna.

Przedmiotowa uwaga dotyczy ustaleń planu odnoszących się do konturu oznaczonego na rysunku planu symbolem 31ZN, przeznaczonego pod teren zieleni izolacyjnej. Podkreślić należy, iż o przeznaczeniu tego terenu zdecydowały wprost ustalenia obowiązującego Studium. Szczegółowe zapisy tekstu planu w odniesieniu do tego konturu, zawarte w § 42, określają jego funkcję i sposób zagospodarowania cyt.:

- „§ 42. 1. Ustala się linie rozgraniczające teren zieleni izolacyjnej od terenów kolejowych zamkniętych, oznaczony na rysunku planu symbolami: 31ZN o powierzchni ok. 1,85 ha.
2. W granicach terenu 31ZN wyznaczona jest strefa ochronna od terenów kolejowych zamkniętych, w której obowiązują ustalenia § 20.
 3. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu:
 - 1) zakaz budowy wszelkich obiektów kubaturowych;
 - 2) dopuszcza się wiaty o powierzchni do 50 m² i wysokości do 3,5 m oraz elementy małej architektury;
 - 3) zakaz odprowadzania jakichkolwiek ścieków i rozsączkowania nieoczyszczonych ścieków do gruntu;
 - 4) dopuszcza się podziały terenów i ich włączenie w zagospodarowanie przyległych działek budowlanych;
 - 5) dopuszcza się grodzenie terenów.”

Wynika z nich jednoznacznie, iż teren ten może być przeznaczony jedynie pod zielen, co nie wyklucza realizacji ogrodów przydomowych. Jak wynika zatem z powyższego żądana zmiana zapisów planu nie ma wpływu na przyszły sposób zagospodarowania tego terenu.

Podkreślić należy ponadto, iż niezależnie od umieszczenia w tekście planu zapisów określających przeznaczenie terenu 31ZN pod „urządzenie ogrodów przydomowych”, jego wycena w przypadku sprzedaży wynikać będzie z operatów sporządzonych przez uprawnionych do tego rzeczoznawców.

Jak zacytowano powyżej, podział tego terenu umożliwiają zapisy § 42 ust. 3 pkt 4.

W ustaleniach tych, w odniesieniu do tego terenu nie zawarto minimalnych parametrów działek możliwych do wydzielenia z terenu 31ZN, ani sposobu ich wyznaczania, między innymi ze względu na ich obecne zainwestowanie. Jak wynika z powyższego, plan nie zabrania również wydzielenia w przyszłości pasa technologicznego linii SN. Żądane wprowadzenie szczegółowych zapisów odnoszących się do tej kwestii nie ma uzasadnienia. Podkreślić należy ponadto, iż dopuszczony planem podział terenu, odbywać będzie się w odrębnym postępowaniu, wszczętym na podstawie indywidualnych wniosków osób zainteresowanych dokupieniem terenów na uzupełnienie zagospodarowania posiadanych nieruchomości, w których zawarte będą konkretne propozycje podziału.

Ze względu na położenie i kształt terenu 31ZN, jego ewentualny podział, dopuszczony ustaleniami planu doprowadzi do sytuacji, w której dostęp do wydzielonych działek odbywać będzie się przez istniejące działki budowlane. Zatem w przypadku podziału tego terenu zastosowania nie będą miały ustalenia ogólne zawarte w treści § 9 ust. 3.

W związku z powyższym, postanowiono o nieuwzględnieniu przedmiotowej uwagi w całości.

Ad. 9.

Odnosnie uwagi Państwa XY*, dotyczącej działki o numerze geodezyjnym 33615, zawierającej się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 15MN, w zakresie korekty wyznaczonej na rysunku planu nieprzekraczalnej linii zabudowy o ok. 2,5 m od narożnika budynku w kierunku ulicy Pogodnej, należy stwierdzić, iż jest ona niezasadna.

Z definicji zawartej w § 11 pkt. 2 i 3 wynika cyt.:

- „2) ustalone na rysunku planu linii zabudowy odnoszą się do nowych inwestycji, obiekty istniejące nieprzeznaczone do rozbiórki mogą funkcjonować i być przekształcane, za wyjątkiem elementów budynków, np. ganków, znajdujących się w wyznaczonych na rysunku planu liniach rozgraniczających pasy dróg publicznych;
- 3) ustalone na rysunku planu linii zabudowy nie dotyczą:
- a) dociepleń budynków istniejących,
 - b) rozbudowy i nadbudowy budynków istniejących w linii stanowiącej przedłużenie linii zabudowy tych budynków, za wyjątkiem elementów budynków, np. ganków, znajdujących się w wyznaczonych na rysunku planu liniach rozgraniczających pasy dróg publicznych,
 - c) urządzeń reklamowych, urządzeń infrastruktury technicznej, stacji transformatorowych, urządzeń telekomunikacyjnych, urządzeń pomocniczych,
 - d) żaluzji zewnętrznych,
 - e) malej architektury,
 - f) wiat śmietnikowych i zadaszeń nad miejscami postojowymi,
 - g) zadaszeń wejść o wysięgu do 2,00 m od lica budynku;”

Wyznaczenie linii zabudowy w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego jest obligatoryjne. W omawianym przypadku nieprzekraczalną linię zabudowy wyznaczono w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej pas drogowy ulicy Pogodnej. Linia rozgraniczająca, o której mowa pokrywa się z granicą działki pasa drogowego. Jak wynika z istoty dokumentu, jakim jest plan, jego ustalenia mogą ingerować w uprawnienia właścicielskie dotyczące nieruchomości położonych w obszarze objętym planem, w zakresie przeznaczenia terenów i sposobu kształtowania zabudowy.

Podkreślić należy, iż założeniem planu, przy wyznaczaniu linii zabudowy we wskazanym sposobie było świadome ograniczenie możliwości rozbudowy istniejących budynków w kierunku drogi na wszystkich działkach w granicach terenu 15MN jak również pozostałych terenach przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową.

Przywołany w uwadze przepis § 12 ust. 10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1065), dotyczy wprowadzenia zachowania odległości budynków od granic działek, niemniej jednak w planie, kierując się zasadą zachowania m.in. ładu przestrzennego, ustala się linie zabudowy, które przesądzą o przyszłych możliwościach realizacji budynków.

W związku z powyższym, postanowiono o nieuwzględnieniu przedmiotowej uwagi w całości.

Do projektu planu została wykonana prognoza skutków finansowych uchwalenia przedmiotowego planu dla budżetu gminy. Z prognozy tej wynika, iż po stronie miasta brak jest kosztów poniesionych na realizację celów publicznych określonych niniejszym miejscowym planem.

Przewidywane wpływy związane z realizacją ustaleń planu wiążą się jedynie z ewentualną sprzedażą gruntów wydzielonych z terenu 31ZN i wynoszą one szacunkowo (na podstawie kosztów sprzedaży działek w tym rejonie miasta) 1 190 000 zł,

Zgodnie z art. 15 ust. 2, w związku z art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego rejonu Osiedla Klasztorna w Suwałkach, ustalono stawkę procentową stanowiącą podstawę ustalenia jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości w wysokości 5 % (słownie: pięć procent) dla terenów komunikacji publicznej, terenów zieleni urządzonej i nieurządzonej oraz 30% (słownie: trzydzieści procent) dla pozostałych terenów.

W stosunku do terenu objętego niniejszym planem stracą moc ustalenia:

- uchwały Nr XXII/191/08 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w ciągu ulicy klasy "G" łączącej ulicę Utratę z Sejneńską w Suwałkach, opublikowanej w Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 283 z dnia 19 listopada 2008 r. poz. 2826
- uchwały Nr XXXVI/452/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 września 2017 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego północnej części rejonu ulicy Sportowej w Suwałkach, opublikowanej w Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 2 października 2017 r., poz. 3595,
- uchwały Nr XIV/129/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 października 2011 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu Śródmieście – Wschód w Suwałkach, opublikowanej w Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 18 listopada 2011 r. Nr 277, poz. 3358.

Reasumując powyższe, należy stwierdzić, że projekt planu został opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami i spełnia wymogi merytoryczne i formalne do jego uchwalenia.

Uchwalenie planu w zaproponowanym brzmieniu zapewni właściwe kształtowanie i prowadzenie polityki przestrzennej tej części miasta.

PREZYDENT
Czesław Benkiewicz

Suwałki, dnia 03 marca 2020 r.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu Osiedla Klasztorna w Suwałkach

Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu Osiedla Klasztorna w Suwałkach, o powierzchni ok. 24,4 ha, obejmuje osiedle zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej oraz fragment ulicy Utrata w ciągu drogi krajowej nr 8.

Granice planu od zachodu stanowi ulica Utrata. Od północy fragment odcinka rzeki Czarnej Hańczy oraz fragment odcinka ulicy Pogodnej. Od wschodu granica przebiega po granicy terenów kolejowych (linia kolejowa relacji Białystok – Suwałki).

Projekt planu został opracowany zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r., poz. 293) oraz uchwałą intencyjną Nr LIII/643/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 7 listopada 2018 r.

Procedura formalno - prawna sporządzenia miejscowego planu została przeprowadzona w trybie art. 17 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Opracowany projekt uzyskał wszystkie niezbędne opinie i uzgodnienia określone w art. 17 pkt 6 lit. a i b ww. ustawy.

Ustalenia planu uwzględniają obowiązek ujęcia lub ustosunkowania się do wszystkich elementów i zagadnień wymienionych w art. 15 ust. 2 ww. ustawy.

Ustalając przeznaczenie terenu i określając planem możliwe sposoby zagospodarowania i korzystania z terenu, zgodnie z art. 15 ust. 3 ww. ustawy, organ zważył interes publiczny i interesy prywatne, w tym zgłaszane w postaci wniosków.

W procedurze sporządzania planu, zgłoszono w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu łącznie 20 wniosków, w tym 12 wniosków od instytucji i organów oraz 8 wniosków od właścicieli terenów. W projekcie planu na etapie opracowania uwzględniono tylko te wnioski, które zgodne były z ustaleniami obowiązującego Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Suwałk, uchwalonego uchwałą Nr XX/232/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 maja 2016 r., zwanego dalej Studium oraz dotyczyły zagadnień mogących stanowić ustalenia dokumentu jakim jest miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.

Stosownie do art. 20 ust. 1 ww. ustawy, miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego jest uchwalany przez radę gminy po stwierdzeniu, że nie narusza on ustaleń studium.

Przestrzeganie zgodności treści planu z ustaleniami Studium, należy do podstawowych zasad sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Ich naruszenie i uchwalenie planu miejscowego niezgodnego ze Studium stanowi istotne naruszenie zasad trybu jego sporządzania, co skutkuje nieważnością planu w odpowiedniej części zgodnie z art. 28 ust. 1 ww. ustawy.

Sporządzanie planu miejscowego polega zatem na formułowaniu zawartości tego planu w sposób uwzględniający, a wręcz wprost wynikający z określonych w Studium kierunków zagospodarowania przestrzennego.

Brak zgodności żądań zawartych w ww. wnioskach, (w szczególności w zakresie dopuszczenia możliwości zabudowy na terenach przeznaczonych w Studium pod zieleń), z ustaleniami Studium jest główną przyczyną ich nieuwzględnienia.

Przyjęte w projekcie planu ustalenia są wyrazem polityki przestrzennej miasta w odniesieniu do tego obszaru i mają na celu umożliwienie zagospodarowania go z zachowaniem: zasad ładu przestrzennego, efektywnego gospodarowania przestrzenią oraz walorów ekonomicznych.

Plan miejscowy jako akt prawa miejscowego musi godzić interesy wszystkich stron przyjmując ład przestrzenny i zrównoważony rozwój za podstawę zasad kształtowania polityki przestrzennej przez jednostki samorządu terytorialnego i organy administracji rządowej.

Projekt planu w przedstawionej formie zapewnia takie ukształtowanie przestrzeni, które stworzy harmonijną całość oraz uwzględni w uporządkowanych relacjach wszelkie uwarunkowania i wymagania funkcjonalne, społeczno - gospodarcze, środowiskowe, kulturowe oraz kompozycyjno - estetyczne. Jego ustalenia umożliwiają uporządkowanie terenów i wprowadzenie korekt w układzie komunikacyjnym oraz regulacji własnościowych.

Podkreślić należy, iż plan ma charakter regulacyjny, dotyczy istniejącego osiedla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, a jego intencją jest ustalenie zasad mających na celu zachowanie podstawowej funkcji i charakteru obecnej zabudowy.

Teren objęty granicami opracowania planu, poza niewielkimi fragmentami terenów nie posiada miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Jedynie południowy fragment terenu opracowania, w rejonie realizowanej drogi głównej, znajduje się w granicach obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w ciągu ulicy klasy G łączącej ulicę Utratę z Sejneńską, uchwalonego uchwałą Nr XXII/191/08 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 marca 2008 r., opublikowaną w Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 19 listopada 2008 r., poz. 2826. Ponadto część tego terenu znajduje się w granicach obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego północnej części rejonu ulicy Sportowej w Suwałkach, uchwalonego uchwałą Nr XXXVI/452/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 września 2017 r., opublikowaną w Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 2 października 2017 r., poz. 3595. Część działek na północy opracowania, w rejonie mostu na rzece w ciągu ulicy Utrata, znajdują się w granicach obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu Śródmieście – Wschód w Suwałkach, uchwalonego uchwałą Nr XIV/129/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 października 2011 r., opublikowaną w Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 18 listopada 2011 r. Nr 277, poz. 3358.

Przystąpienie do sporządzenia planu wywołane było koniecznością uporządkowania istniejącego zagospodarowania, w szczególności pod względem rozwiązań komunikacyjnych i umożliwienia racjonalnego wykorzystania terenów, w tym dokonania regulacji własnościowych w stosunku do terenów objętych planem.

Procedurę w sprawie opracowania przedmiotowego planu rozpoczęto z inicjatywy miasta.

Podjęcie uchwały o przystąpieniu do sporządzania przedmiotowego planu jest zgodne z ustaleniami „Analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym miasta Suwałk w okresie od 1 lipca 2014 r. do 30 czerwca 2018 r.”, przyjętej uchwałą Nr LI/625/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 września 2018 r. Ustalenia Analizy o której mowa, dopuszczają podejmowanie uchwał intencyjnych w sprawie sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, poza terenami wymienionymi w analizie, w zależności od potrzeb miasta i wniosków inwestorów. Zatem podjęcie uchwały o przystąpieniu do sporządzania przedmiotowego planu w listopadzie 2018 roku, było zgodne z ustaleniami ww. Analizy.

Celem sporządzenia planu było stworzenie podstawy prawnej do podejmowania i realizacji działań inwestycyjnych w tym:

- 1) ustalenie nowych zasad skomunikowania terenów objętych planem,
- 2) ustalenie zasad zabudowy i zagospodarowania,
- 3) uporządkowanie istniejącego zagospodarowania w dostosowaniu do aktualnego stanu prawnego i własnościowego,
- 4) ustalenie zasad inwestowania, w sposób wykluczający konflikty funkcjonalne, przestrzenne i komunikacyjne.

Zgodnie z ustaleniami zawartymi na rysunku Studium, w granicach opracowania planu występują: tereny zurbanizowane, tereny przewidziane do kształtowania zieleni krajobrazowej i ciągów ekologicznych oraz obszary przestrzeni publicznych.

Przez teren objęty granicami opracowania planu przebiegają: droga zbiorcza Z 2/2 oraz trasa głównej ścieżki rowerowej o znaczeniu komunikacyjnym.

Obszar objęty granicami opracowania znajduje się w granicach wyznaczonej na rysunku Studium jednostki podstawowej D2.

Jak wynika z ustaleń tekstu Studium dla jednostki podstawowej D2, funkcją dominującą jest zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna na działkach w zabudowie wolno stojącej. Do funkcji pozostałych zalicza się: usługi podstawowe, zieleń urządzoną, w szczególności tereny parkowe wzdłuż rzeki Czarnej Hańczy. Jako kierunki zmian wymienia się uzupełnienie istniejącej zabudowy.

Umożliwienie uporządkowania terenów i wprowadzenia korekt w układzie komunikacyjnym oraz regulacji własnościowych jest zatem zgodne z ustaleniami obowiązującego Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Suwałk, uchwalonego uchwałą Nr XX/232/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 maja 2016 r.

Projekt planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko przyrodnicze był wyłożony do publicznego wglądu w dniach od 27 grudnia 2019 r. do 31 stycznia 2020 r. Uwagi do planu można było składać w terminie do dnia 17 lutego 2020 r.

Do projektu planu, po jego wyłożeniu, w terminie wpłynęło 10 uwag. Spośród zgłoszonych uwag jedną uwzględniono w całości, dziewięciu nie uwzględniono.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

Po przeanalizowaniu uwag zgłoszonych, po wyłożeniu projektu planu do publicznego wglądu, postanowiono co następuje:

- 1) uwzględniono uwagę Zastępcy Prezydenta Miasta Suwałk, dotyczącą uszczegółowienia ustaleń zawartych w § 10 tekstu planu, w zakresie dotyczącym realizacji miejsc przeznaczonych do parkowania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczególnymi.

W wyniku uwzględnienia ww. uwagi dokonano zmian w tekście projektu planu w wyniku których § 10 otrzymał brzmienie cyt.:

„§ 10. Ustala się następujące zasady w zakresie realizacji systemu komunikacyjnego:

- 1) minimalną ilość miejsc postojowych dla samochodów osobowych, o ile z ustaleń szczegółowych nie wynika inaczej, należy przewidywać w granicach terenów objętych inwestycją, według poniższych wskaźników:
 - a) 1 miejsce postojowe na 45 m² powierzchni użytkowej podstawowej obiektu usługowego, w tym miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową w ilości:
 - 1 miejsce na każde 25 miejsc postojowych jeżeli liczba stanowisk wynosi do 100;
 - 4% ogólnej liczby stanowisk, jeżeli ogólna liczba stanowisk wynosi ≥ 101 .
 - b) 1 miejsce postojowe na jedną działkę budowlaną w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - c) na terenach przeznaczonych na realizację drogowych celów publicznych oraz w strefach zamieszkania i strefach ruchu, dla pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową ilość miejsc należy zapewnić zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2068 z późniejszymi zmianami);
 - d) w granicach wydzielonych parkingów publicznych należy przewidzieć miejsca przeznaczone do parkowania rowerów i wyposażyć je w niezbędne do tego urządzenia;

- 2) *parametry techniczne ulic, takie jak szerokości: jezdni, chodników, ścieżek rowerowych, są podane jako przykładowe i mogą być na etapie projektów budowlanych korygowane w granicach pasa drogowego w zależności od potrzeb i zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami szczególnymi;*
- 3) *elementy funkcjonalne, wymienione do realizacji w granicach linii rozgraniczających dróg, należy traktować jako postulowane i mogą być one na etapie projektów realizacyjnych uzupełnione o nowe elementy lub zastąpione innymi rozwiązaniami, w zależności od potrzeb, zgodnie z przepisami szczególnymi;*
- 4) *rozwiązania skrzyżowań ulic, określone w planie mogą ulec zmianie na etapie opracowywania projektów technicznych;*
- 5) *dopuszcza się zastosowanie innych rozwiązań technicznych w zakresie komunikacji publicznej, niż określone w planie, zgodnie z przepisami szczególnymi."*

Uwzględnienie ww. uwagi nie narusza istoty planu oraz zasad i trybu jego sporządzania, jak również interesów osób trzecich.

Nie uwzględniono natomiast:

- 1) uwagi Pani XY*, zawierającej żądanie uwzględnienia w planie likwidacji zakładu masarniczego zlokalizowanego przy ulicy Cichej 14 w Suwałkach, położonego w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 17MN,
- 2) uwagi Państwa XY* w zakresie uwzględnienia w planie zakończenia ulicy Miłej (teren oznaczony na rysunku planu symbolem 5KD-1) placem manewrowym analogicznie do rozwiązania przyjętego w planie w odniesieniu do ulicy Parkowej (teren oznaczony na rysunku planu symbolem 6KD),
- 3) uwagi Pana XY*, odnoszącej się do działki o numerze geodezyjnym 33501/2, zawierającej się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 27MN, w zakresie przekształcenia jej na działkę o funkcji mieszkalno-usługowej,
- 4) uwagi Pani XY* w zakresie zastąpienia dotychczasowej treści § 42 ust. 3 pkt 4 ustaleniami w brzmieniu : „*dopuszcza się podziały terenu, z wyłączeniem pasa technologicznego linii SN, na poprawę zagospodarowania działek sąsiednich w zakresie urządzania ogrodów przydomowych*” oraz uzupełnienia zapisów § 9 ust. 3 o treści cyt.: „*Zakazuje się podziału terenu bez zapewnienia dostępu do drogi publicznej*” o zastrzeżenie odnoszące się do podziałów dokonywanych na zasadach ustalonych § 42 ust. 3 pkt 4,
- 5) uwagi Pana XY*, odnoszącej się do działek o numerach geodezyjnych: 33506/1 i 33504/2, zawierających się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 27MN, w zakresie przekształcenia ich na działki o funkcji mieszkalno-usługowej,
- 6) uwagi Państwa XY*, odnoszącej się do działki o numerze geodezyjnym 33556/5, zawierającej się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 23MN, w zakresie przekształcenia jej na działkę o funkcji mieszkalno-usługowej,
- 7) uwagi Pana XY*, odnoszącej się do działki o numerze geodezyjnym 33731, zawierającej się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 18MN, w zakresie przekształcenia jej na działkę o funkcji mieszkalno-usługowej,
- 8) uwagi Państwa XY*, odnoszącej się do działki o numerze geodezyjnym 33502, zawierającej się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 27MN, w zakresie przekształcenia jej na działkę o funkcji mieszkalno-usługowej,
- 9) uwagi Państwa XY*, do działki o numerze geodezyjnym 33615, zawierającej się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 15MN, w zakresie

korekty wyznaczonej na rysunku planu nieprzekraczalnej linii zabudowy o ok. 2,5 m od narożnika budynku w kierunku ulicy Pogodnej.

W odniesieniu do nieuwzględnionych uwag należy wyjaśnić, co następuje:

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego jest przepisem gminnym, powszechnie obowiązującym i określającym w sposób wiążący przeznaczenie i sposób zagospodarowania terenów objętych planem. Wynikają z tego daleko idące konsekwencje, polegające nie tylko na ingerencji w sferę prawa własności, lecz także na ustanowieniu podstawy do odjęcia bądź ograniczenia tego prawa własności. Wynika to w oczywisty sposób z istoty planu, który zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym obowiązkowo określa przeznaczenie i sposób wykorzystania nieruchomości, a to mieści w sobie ingerencję w prawo własności. Tego rodzaju ingerencja jest zatem dopuszczalna i wynika z jednoznacznego upoważnienia ustawowego danego radzie gminy. Do spraw związanych z uchwaleniem planów zagospodarowania przestrzennego nie mają zastosowania przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego.

Stosownie do art. 15 ust. 2 ww. ustawy, w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego między innymi określa się obowiązkowo:

- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 2) zasady kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania terenu, maksymalną i minimalną intensywność zabudowy jako wskaźnik powierzchni całkowitej zabudowy w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej, minimalny udział procentowy powierzchni biologicznie czynnej w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej, maksymalną wysokość zabudowy, minimalną liczbę miejsc do parkowania w tym miejsca przeznaczone na parkowanie pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową i sposób ich realizacji oraz linie zabudowy i gabaryty obiektów,
- 3) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych,
- 4) szczegółowe zasady i warunki podziału nieruchomości objętych planem.

Z powyższego wynika, że projekt planu może ingerować w uprawnienia właścicielskie dotyczące nieruchomości położonych w obszarze objętym planem, w zakresie przeznaczenia terenów.

Ad. 1.

Odnosnie uwagi Pani XY*, dotyczącej likwidacji zakładu masarniczego zlokalizowanego przy ulicy Cichej 14 w Suwałkach, położonego w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 17MN, należy stwierdzić, iż żądanie to nie może być uwzględnione w ustaleniach planu. Podkreślić należy, iż uwagę wnosi właścicielka terenu sąsiadującego z ww. nieruchomością, w imieniu mieszkańców osiedla.

Zgodnie z ustaleniami projektu planu, działka o numerze geodezyjny 33712, zlokalizowana przy ulicy Cichej 14, zawiera się w granicach terenu oznaczonego symbolem 17MN, przeznaczonego pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną.

Jak wynika z ustaleń tekstu planu, w zakresie przeznaczenia podstawowego dla terenu 17MN, ustala się adaptację istniejącej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej i bliźniaczej z dopuszczeniem przebudowy, rozbudowy, wymiany oraz uzupełnienia o nową zabudowę na warunkach niniejszego planu. Jednocześnie w odniesieniu do pozostałych funkcji, dopuszcza się jedynie funkcjonowanie usług nie stwarzających uciążliwości dla sąsiadującej zabudowy mieszkaniowej, bez prawa realizacji nowych budynków o funkcjach niemieszkalnych, za wyjątkiem zabudowy garażowej i gospodarczej, w tym lokalizowanej w granicy sąsiadujących między sobą nieruchomości.

Jak wynika z powyższego, podstawową i wiodącą funkcją tego terenu jest funkcja mieszkaniowa, zgodnie z faktycznym zainwestowaniem i zagospodarowaniem, plan dopuszcza jedynie funkcjonowanie istniejących już na tym terenie usług.

Ze względu na formę dokumentu, jakim jest miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, żądanie umieszczenia w jego ustaleniach nakazu likwidacji istniejącego zakładu masarniczego, nie może być uwzględnione. Wpływu na ustalenia planu nie mogą mieć również poruszone w uzasadnieniu uwagi, kwestie dotyczące legalności powstania omawianego zakładu. Organem właściwym do ich oceny w odrębnym postępowaniu, jest bowiem Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego. Rozbiórka omawianego obiektu mogłaby nastąpić jedynie, w uzasadnionym przypadku na podstawie jego decyzji lub na wniosek samego właściciela tego budynku. Ocena uciążliwości funkcjonującego obiektu należy natomiast do Powiatowego Inspektora Ochrony Środowiska. Uwagi zgłaszane w tym zakresie przez sąsiadów nie mogą być podstawą do umieszczenia w planie miejscowym zapisów nakazujących likwidację zakładu masarniczego.

W związku z powyższym, postanowiono o nieuwzględnieniu ww. uwagi w całości.

Ad. 2.

Odnosnie uwagi Państwa XY* dotyczącej uwzględnienia w planie zakończenia ulicy Miłej (teren oznaczony na rysunku planu symbolem 5KD-1) placem manewrowym analogicznie do rozwiązania przyjętego w planie w odniesieniu do ulicy Parkowej (teren oznaczony na rysunku planu symbolem 6KD), postanowiono o jej nieuwzględnieniu.

W planie nie projektuje się nowych rozwiązań dotyczących układu komunikacyjnego. Widniejące na rysunku planu linie rozgraniczające ulic, uwzględniają granice ich działek geodezyjnych jedynie z nieznacznymi korektami, wynikającymi w większości przypadków z zainwestowania terenu i wyznaczone zostały w uzgodnieniu z Zarządem Dróg i Zieleni w Suwałkach. Na zakończeniu ulicy Miłej został wprowadzony jedynie dojazd do istniejącego separatora zgodnie z wnioskiem PWiK Sp. z o.o. w Suwałkach wniesionym w trakcie procedury sporządzania planu.

Pas drogowy ulicy Miłej na jej zakończeniu obecnie umożliwia zawracanie samochodów. Ze względu na lokalizację budynku na zamknięciu tej ulicy oraz występowanie w tym rejonie naziemnych i podziemnych elementów infrastruktury technicznej, wykonanie w tym miejscu nowego placu manewrowego o wymiarach wymaganych przepisami nie jest zasadne.

W związku z powyższym postanowiono o nieuwzględnieniu ww. uwagi w całości.

Ad. 3, 5, 6, 7 i 8.

Odnosnie 5 uwag zawierających tożsame żądanie przekształcenia działek przeznaczonych w planie pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną na działki o funkcji mieszkalno-usługowej należy wyjaśnić, iż są one niezasadne.

Jak wynika z rysunku planu działki objęte ww. uwagami znajdują się w granicach konturów oznaczonych odpowiednio symbolami: 18MN, 23MN i 27MN.

Ustalenia w zakresie funkcji i przeznaczenia wszystkich tych terenów zawarte są w § 37 tekstu planu. Zgodnie z którymi cyt.:

„§ 37. 1. Ustala się linie rozgraniczające tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone na rysunku planu symbolami: 13MN o powierzchni ok. 0,77 ha, 14MN o powierzchni ok. 0,77 ha, 15MN o powierzchni ok. 0,96 ha, 16MN o powierzchni ok. 1,13 ha, 17MN o powierzchni ok. 1,17 ha, 18MN o powierzchni ok. 1,59 ha, 19MN o powierzchni ok. 1,53 ha, 20MN o powierzchni ok. 1,02 ha, 21MN o powierzchni ok. 0,61 ha, 22MN o powierzchni ok. 0,95 ha, 23MN o powierzchni ok. 0,67 ha, 24MN o powierzchni ok. 0,70 ha, 25MN o powierzchni ok. 0,66 ha, 26MN o powierzchni ok. 1,33 ha, 27MN o powierzchni ok. 2,22 ha.

2. W zakresie przeznaczenia podstawowego, dla terenów wymienionych w ustępie 1, ustala się adaptację istniejącej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej i bliźniaczej z dopuszczeniem przebudowy, rozbudowy, wymiany oraz uzupełnienia o nową zabudowę na warunkach niniejszego planu.
3. Dopuszcza się funkcjonowanie usług nie stwarzających uciążliwości dla sąsiadującej zabudowy mieszkaniowej, bez prawa realizacji nowych budynków o funkcjach niemieszkalnych za wyjątkiem zabudowy garażowej i gospodarczej, o której mowa w ustępie 4.
4. Dopuszcza się utrzymanie istniejących oraz realizację nowych garaży i budynków gospodarczych lokalizowanych w granicy sąsiadujących między sobą nieruchomości.
5. Nie dopuszcza się realizacji zabudowy produkcyjnej.
6. Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
 - 2) powierzchnia zabudowy maksimum 40%;
 - 3) powierzchnia biologicznie czynna minimum 30%;
 - 4) współczynnik intensywności zabudowy od 0,15 do 1,00;
 - 5) wysokość zabudowy mieszkaniowej liczona od poziomu terenu przy głównym wejściu do budynku, do okapu - do 9,00 m; do górnej krawędzi elewacji - do 10,00 m; do kalenicy - do 11,00 m;
 - 6) wysokość zabudowy garażowej i gospodarczej liczona od poziomu terenu przy głównym wejściu do budynku do górnej krawędzi elewacji - do 4,00 m;
 - 7) dachy wielospadowe lub dwuspadowe; dopuszcza się dachy płaskie.
7. Nakazuje się w granicach terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 18MN, 25MN i 26 MN, kształtowanie pierwszej linii zabudowy od strony linii kolejowej jako obiekty towarzyszące: infrastruktury technicznej, miejsca postojowe, budynki gospodarcze, niechronione akustycznie obiekty usługowe, garaże, zieleń towarzysząca, budowle terenowe takie jak podjazdy, schody, rampy, mury oporowe itp.
8. Zakazuje się w granicach terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 18MN, 25MN i 26 MN, przekształcania istniejących budynków gospodarczych i garażowych na budynki o funkcji mieszkalnej."

Jak wynika z powyższego plan dopuszcza funkcjonowanie usług nie stwarzających uciążliwości dla sąsiedniej zabudowy mieszkaniowej. Nie zabrania jednocześnie prowadzenia dotychczasowej działalności gospodarczej i zmiany funkcji na usługi nieuciążliwe. Nie dopuszcza rozbudowy istniejących obiektów usługowych i budowy nowych.

Powyższe zgodne jest z ideą planu, która ma na celu zachowanie podstawowej, mieszkaniowej funkcji terenu istniejącego osiedla oraz dotychczasowego charakteru jego zabudowy oraz nie dopuszczenie do nowych konfliktów społecznych poprzez wprowadzenie kolejnych usług na tym terenie. Osiedle zabudowy mieszkaniowej funkcjonuje w tym miejscu już ponad 40 lat, a jego mieszkańcami są osoby starsze.

Ponadto należy dodać, iż istniejące działki położone wzdłuż ulicy Utrata w ciągu dwujezdniowej drogi wojewódzkiej klasy G – główna, posiadają obecnie istniejące indywidualne wjazdy z tej ulicy. Przy zmianie funkcji tych terenów i wprowadzeniu funkcji usługowej wjazdy te straciłyby swój dotychczasowy charakter. Lokalizacja zjazdów publicznych wymaga spełnienia przepisów ustawy o drogach publicznych, co nie będzie możliwe z uwagi na istniejące zagospodarowanie i kategorię ulicy Utrata.

W związku z tym postanowiono o nieuwzględnieniu ww. uwag w całości.

Ad. 4.

Odnosnie uwagi Pani XY* dotyczącej zastąpienia dotychczasowej treści § 42 ust. 3 pkt 4 ustaleniami w brzmieniu: „dopuszcza się podziały terenu, z wyłączeniem pasa technologicznego linii SN, na poprawę zagospodarowania działek sąsiednich w zakresie urządzania ogrodów przydomowych” oraz uzupełnienia zapisów § 9 ust. 3 o treści cyt.:

„Zakazuje się podziału terenu bez zapewnienia dostępu do drogi publicznej” o zastrzeżenie odnoszące się do podziałów dokonywanych na zasadach ustalonych § 42 ust. 3 pkt 4, należy stwierdzić, iż jest ona niezasadna.

Przedmiotowa uwaga dotyczy ustaleń planu odnoszących się do konturu oznaczonego na rysunku planu symbolem 31ZN, przeznaczonego pod teren zieleni izolacyjnej. Podkreślić należy, iż o przeznaczeniu tego terenu zdecydowały wprost ustalenia obowiązującego Studium. Szczegółowe zapisy tekstu planu w odniesieniu do tego konturu, zawarte w § 42, określają jego funkcję i sposób zagospodarowania cyt.:

„§ 42. 1. Ustala się linie rozgraniczające teren zieleni izolacyjnej od terenów kolejowych zamkniętych, oznaczony na rysunku planu symbolami: 31ZN o powierzchni ok. 1,85 ha.

2. W granicach terenu 31ZN wyznaczona jest strefa ochronna od terenów kolejowych zamkniętych, w której obowiązują ustalenia § 20.

3. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu:

1) zakaz budowy wszelkich obiektów kubaturowych;

2) dopuszcza się wiaty o powierzchni do 50 m² i wysokości do 3,5 m oraz elementy małej architektury;

3) zakaz odprowadzania jakichkolwiek ścieków i rozsączkowania nieoczyszczonych ścieków do gruntu;

4) dopuszcza się podziały terenów i ich włączenie w zagospodarowanie przyległych działek budowlanych;

5) dopuszcza się grodzenie terenów.”

Wynika z nich jednoznacznie, iż teren ten może być przeznaczony jedynie pod zieleni, co nie wyklucza realizacji ogrodów przydomowych. Jak wynika zatem z powyższego żądana zmiana zapisów planu nie ma wpływu na przyszły sposób zagospodarowania tego terenu.

Podkreślić należy ponadto, iż niezależnie od umieszczenia w tekście planu zapisów określających przeznaczenie terenu 31ZN pod „urządzenie ogrodów przydomowych”, jego wycena w przypadku sprzedaży wynikać będzie z operatów sporządzonych przez uprawnionych do tego rzeczoznawców.

Jak zacytowano powyżej, podział tego terenu umożliwiają zapisy § 42 ust. 3 pkt 4.

W ustaleniach tych, w odniesieniu do tego terenu nie zawarto minimalnych parametrów działek możliwych do wydzielenia z terenu 31ZN, ani sposobu ich wyznaczania, między innymi ze względu na ich obecne zainwestowanie. Jak wynika z powyższego, plan nie zabrania również wydzielenia w przyszłości pasa technologicznego linii SN. Żądane wprowadzenie szczegółowych zapisów odnoszących się do tej kwestii nie ma uzasadnienia. Podkreślić należy ponadto, iż dopuszczony planem podział terenu, odbywać będzie się w odrębnym postępowaniu, wszczętym na podstawie indywidualnych wniosków osób zainteresowanych dokupieniem terenów na uzupełnienie zagospodarowania posiadanych nieruchomości, w których zawarte będą konkretne propozycje podziału.

Ze względu na położenie i kształt terenu 31ZN, jego ewentualny podział, dopuszczony ustaleniami planu doprowadzi do sytuacji, w której dostęp do wydzielonych działek odbywać będzie się przez istniejące działki budowlane. Zatem w przypadku podziału tego terenu zastosowania nie będą miały ustalenia ogólne zawarte w treści § 9 ust. 3.

W związku z powyższym, postanowiono o nieuwzględnieniu przedmiotowej uwagi w całości.

Ad. 9.

Odnosnie uwagi Państwa XY*, dotyczącej działki o numerze geodezyjnym 33615, zawierającej się w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 15MN, w zakresie korekty wyznaczonej na rysunku planu nieprzekraczalnej linii zabudowy o ok. 2,5 m od narożnika budynku w kierunku ulicy Pogodnej, należy stwierdzić, iż jest ona niezasadna.

Z definicji zawartej w § 11 pkt. 2 i 3 wynika cyt.:

- „2) ustalone na rysunku planu linie zabudowy odnoszą się do nowych inwestycji, obiekty istniejące nieprzeznaczone do rozbiórki mogą funkcjonować i być przekształcane, za wyjątkiem elementów budynków, np. ganków, znajdujących się w wyznaczonych na rysunku planu liniach rozgraniczających pasy dróg publicznych;
- 3) ustalone na rysunku planu linie zabudowy nie dotyczą:
- a) dociepleń budynków istniejących,
 - b) rozbudowy i nadbudowy budynków istniejących w linii stanowiącej przedłużenie linii zabudowy tych budynków, za wyjątkiem elementów budynków, np. ganków, znajdujących się w wyznaczonych na rysunku planu liniach rozgraniczających pasy dróg publicznych,
 - c) urządzeń reklamowych, urządzeń infrastruktury technicznej, stacji transformatorowych, urządzeń telekomunikacyjnych, urządzeń pomocniczych,
 - d) żaluzji zewnętrznych,
 - e) małej architektury,
 - f) wiat śmietnikowych i zadaszeń nad miejscami postojowymi,
 - g) zadaszeń wejść o wysięgu do 2,00 m od lica budynku;”

Wyznaczenie linii zabudowy w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego jest obligatoryjne. W omawianym przypadku nieprzekraczalną linię zabudowy wyznaczono w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej pas drogowy ulicy Pogodnej. Linia rozgraniczająca, o której mowa pokrywa się z granicą działki pasa drogowego. Jak wynika z istoty dokumentu, jakim jest plan, jego ustalenia mogą ingerować w uprawnienia właścicielskie dotyczące nieruchomości położonych w obszarze objętym planem, w zakresie przeznaczenia terenów i sposobu kształtowania zabudowy.

Podkreślić należy, iż założeniem planu, przy wyznaczaniu linii zabudowy we wskazany sposób było świadome ograniczenie możliwości rozbudowy istniejących budynków w kierunku drogi na wszystkich działkach w granicach terenu 15MN jak również pozostałych terenach przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową.

Przywołany w uwadze przepis § 12 ust. 10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1065), dotyczy wprowadzenia zachowania odległości budynków od granic działek, niemniej jednak w planie, kierując się zasadą zachowania m.in. ładu przestrzennego, ustala się linie zabudowy, które przesadzają o przyszłych możliwości realizacji budynków.

W związku z powyższym, postanowiono o nieuwzględnieniu przedmiotowej uwagi w całości.

Do projektu planu została wykonana prognoza skutków finansowych uchwalenia przedmiotowego planu dla budżetu gminy. Z prognozy tej wynika, iż po stronie miasta brak jest kosztów poniesionych na realizację celów publicznych określonych niniejszym miejscowym planem.

Przewidywane wpływy związane z realizacją ustaleń planu wiążą się jedynie z ewentualną sprzedażą gruntów wydzielonych z terenu 31ZN i wynoszą one szacunkowo (na podstawie kosztów sprzedaży działek w tym rejonie miasta) 1 190 000 zł,

Zgodnie z art. 15 ust. 2, w związku z art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego rejonu Osiedla Klasztorna w Suwałkach, ustalono stawkę procentową stanowiącą podstawę ustalenia jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości w wysokości 5 % (słownie: pięć procent) dla terenów komunikacji publicznej, terenów zielni urządzonej i nieurządzonej oraz 30% (słownie: trzydzieści procent) dla pozostałych terenów.

W stosunku do terenu objętego niniejszym planem tracą moc ustalenia:

- uchwały Nr XXII/191/08 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w ciągu ulicy klasy "G" łączącej ulicę Utratę z Sejneńską w Suwałkach, opublikowanej w Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 283 z dnia 19 listopada 2008 r. poz. 2826
- uchwały Nr XXXVI/452/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 września 2017 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego północnej części rejonu ulicy Sportowej w Suwałkach, opublikowanej w Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 2 października 2017 r., poz. 3595,
- uchwały Nr XIV/129/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 października 2011 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu Śródmieście – Wschód w Suwałkach, opublikowanej w Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 18 listopada 2011 r. Nr 277, poz. 3358.

Reasumując powyższe, należy stwierdzić, że projekt planu został opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami i spełnia wymogi merytoryczne i formalne do jego uchwalenia.

Uchwalenie planu w zaproponowanym brzmieniu zapewni właściwe kształtowanie i prowadzenie polityki przestrzennej tej części miasta.

PREZYDENT
Czesław Benkiewicz

Suwałki, dnia 03 marca 2020 r.

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2020 r.

**w sprawie przystąpienia do sprządzenia miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego rejonu ulic Franciszkańskiej i 11 Listopada w Suwałkach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) oraz art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Przystępuje się do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulic Franciszkańskiej i 11 Listopada w Suwałkach, w granicach oznaczonych na mapie stanowiącej załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

§ 2. Plan miejscowy, o którym mowa w § 1, winien zawierać pełny zakres rozstrzygnięć i ustaleń określonych w art. 15 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn.

RADCA PRAWNY

Michał Mięszczyński
01-7-189

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia.....2020 r.



WŁAŚCICIEL
PRACOWNIA ARCHITEKTURA
I PROJEKTOWANIE

UZASADNIENIE

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulic Franciszkańskiej i 11 Listopada w Suwałkach.

Obszar wskazany do opracowania planu o powierzchni około 16,8 ha, obejmuje tereny osiedla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej przy ulicy Franciszkańskiej oraz tereny nie zainwestowane, położone na północ od projektowanego odcinka ulicy 11 Listopada.

Od południa obszar opracowania planu wyznacza ulica Franciszkańska, od wschodu ulica 11 Listopada oraz granica działki o numerze geodezyjnym 21083/4. Od północy granicę planu stanowi trasa projektowanego odcinka ulicy Armii Krajowej. Od zachodu projektowana droga publiczna łącząca ulicę Franciszkańską z ulicą Armii Krajowej.

W granicach objętych opracowaniem planu obowiązują ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego północnej części rejonu ulicy Franciszkańskiej w Suwałkach, uchwalonego uchwałą Nr XLI/521/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 31 stycznia 2018 r.

Przystąpienie do sporządzenia planu wywołane jest koniecznością ustalenia nowych zasad inwestowania, zabudowy i zagospodarowania działek objętych planem oraz skomunikowania terenów, w sposób wykluczający konflikty funkcjonalne, przestrzenne i komunikacyjne.

Procedurę planistyczną podejmuje się na wniosek mieszkańców ulicy Franciszkańskiej, którzy swoje stanowisko w tej sprawie wyrazili w petycji z dnia 23 grudnia 2019 r.

Celem sporządzenia planu jest stworzenie podstawy prawnej do podejmowania i realizacji działań inwestycyjnych w tym:

- 1) ustalenie nowych zasad zabudowy i zagospodarowania,
- 2) ustalenie zasad skomunikowania terenów objętych planem,
- 3) uporządkowanie istniejącego zagospodarowania w dostosowaniu do aktualnego stanu prawnego i własnościowego,
- 4) ustalenie zasad inwestowania, w sposób wykluczający konflikty funkcjonalne, przestrzenne i komunikacyjne.

Zgodnie z ustaleniami zawartymi na rysunku Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Suwałk, uchwalonego uchwałą Nr XX/232/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 maja 2016 r., w granicach objętych uchwałą intencyjną występują: obszary zurbanizowane oraz tereny rolne stanowiące potencjalne rezerwy terenów pod zabudowę. W granicach opracowania planu przebiega projektowana droga zbiorcza (ulica łącząca ulicę Franciszkańską z ulicą Armii Krajowej) oraz trasa głównej ścieżki rowerowej o znaczeniu rekreacyjnym.

Biorąc powyższe pod uwagę, zasadne jest przystąpienie do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego tego rejonu miasta, w granicach wskazanych w projekcie uchwały, w celu ustalenia nowych zasad inwestowania, zabudowy i zagospodarowania tego terenu w sposób wykluczający konflikty funkcjonalne, przestrzenne i komunikacyjne.

Suwałki, dnia 5. marca 2020 r.

Z up. PREZYDENTA

Lukasz Kurzyński
ZASTĘPCA PREZYDENTA

109

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2020 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałk

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 oraz z 2020 r. poz. 150 i 284) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Suwałkach, Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałk, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr VI/66/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach, z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałk (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 1769) z wyjątkiem § 11 ust. 1 pkt 3 Regulaminu stanowiącego załącznik do uchwały, który traci moc z dniem 31 grudnia 2020 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2020 r. z wyjątkiem § 11 ust. 1 pkt 3 Regulaminu stanowiącego załącznik do uchwały, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn.

RADCA PRAWNY

Bogusław Nieszczerzewski
BL-S-189

INSPEKTOR

Maria Rypińska

NACZELNIK

Wydziału Ochrony Środowiska
i Gospodarki Komunalnej

Jerzy Gulińska

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia.....2020 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałk

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) – należy przez to rozumieć miejsce, do którego właściciele nieruchomości położonych na terenie Suwałk mogą samodzielnie i nieodpłatnie dostarczyć odpady komunalne zebrane w sposób selektywny;
- 2) gospodarstwie domowym – należy przez to rozumieć wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione zamieszkałe w danym mieszkaniu lub budynku mieszkalnym jednorodzinnym, utrzymujące się lub nieutrzymujące się wspólnie, przy czym jeden punkt adresowy to jedno gospodarstwo domowe;
- 3) budynku mieszkalnym jednorodzinnym-należy rozumieć definicję określoną w przepisach prawa budowlanego;
- 4) odpadach budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych w wyniku prowadzenia we własnym zakresie remontów, budów i rozbiórek (drobnych prac remontowo – budowlanych);
- 5) pojemnikach i workach – należy przez to rozumieć urządzenia techniczne lub opakowanie służące do gromadzenia odpadów komunalnych;
- 6) popiołach i żużlach – należy przez to rozumieć frakcję zawierającą popioły i żużle z palenisk używanych w gospodarstwach domowych, urządzeń grzewczych i kotłów c.o. opalanych paliwem stałym (typu drewno, węgiel) i innymi paliwami stałymi, dopuszczonymi do obrotu handlowego;

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady stanowiące odpady komunalne;
- 2) papier i tektura;
- 3) odpady opakowaniowe ze szkła;
- 4) opakowania wielomateriałowe;
- 5) tworzywa sztuczne i metale;
- 6) zużyte baterie i akumulatory;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) przeterminowane leki;
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 10) odpady niebezpieczne;
- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe;

ADCA PRAWNY

Bogusław Nieszczerzewski
91-S-189

- 12) zużyte opony;
- 13) odpady zielone;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 15) popiół i żużle.

2. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, nie mogą zawierać rodzajów odpadów wymienionych w ust.1.

3. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych uważa się za spełniony, jeżeli poszczególne rodzajowo odpady, wymienione w ust.1 pkt 1-5 wrzucane są do właściwych pojemników (szkło, plastik, papier, odpady BIO), a pozostałe frakcje wymienione w ustępie 1 pkt 6-15 w sposób określony w § 12 Regulaminu. Jednocześnie tego rodzaju odpady nie mogą znaleźć się w pojemnikach przeznaczonych na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

4. Szczegółowe zasady prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, frakcji: szkło, plastik, papier, bioodpady stanowiące odpady komunalne oraz zbiórki niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, określone są w załączniku do Regulaminu.

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia z części nieruchomości służących do użytku publicznego błota, śniegu i lodu oraz innych zanieczyszczeń niezwłocznie po ich wystąpieniu.

2. Uprzątnięte błoto, śnieg, lód oraz inne zanieczyszczenia mogą być gromadzone w miejscach niepowodujących zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów, a w przypadku braku możliwości takiego gromadzenia usunięte z nieruchomości.

3. W przypadku oblodzenia należy część nieruchomości służącej do użytku publicznego posypać piaskiem lub innym środkiem zapobiegającym śliskości, w celu jej zlikwidowania.

§ 3. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się pod warunkiem:

- 1) mycia jedynie nadwozia samochodu;
- 2) mycia na wydzielonym terenie, o nawierzchni szczelnej, uniemożliwiającej odprowadzenie ścieków bezpośrednio do wód i ziemi;
- 3) mycia przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych;
- 2) niestwarzania uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości.

§ 4. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest gromadzić odpady jedynie w przeznaczonych do tego pojemnikach lub workach.

2. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, żużlu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, a także przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych, pochodzących z działalności gospodarczej oraz odpadów innych niż komunalne.


RADCA PRAWNY
Bogdan Nieścierzewski
81-5-199

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5. 1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości m.in. przez wyposażenie jej w specjalistyczne pojemniki na odpady lub worki o odpowiedniej pojemności, uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości.

2. Do obowiązków właściciela nieruchomości należy utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym punktu gromadzenia odpadów oraz jego bezpośredniego otoczenia.

3. W przypadku właścicieli nieruchomości, którzy nie posiadają technicznych możliwości wyposażenia jej w odpowiednie pojemniki lub worki, obowiązek, o którym mowa w ust. 1, może zostać zrealizowany w drodze porozumienia z właścicielem sąsiadującej nieruchomości. W takim przypadku minimalna pojemność pojemników lub worków stanowi sumę minimalnych pojemności dla poszczególnych nieruchomości, z uwzględnieniem częstotliwości odbioru odpadów na poszczególnych nieruchomościach.

4. W przypadku nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, właściciel nieruchomości wyposaża w pojemniki oddzielnie każdą część nieruchomości.

5. Nieruchomości, na których gromadzone są odpady komunalne, poza pojemnikami na niesegregowane (zmieszane) odpady, należy wyposażyć również w pojemniki lub worki na odpady zebrane selektywnie (minimum po jednym niebieskim, żółtym, zielonym i brązowym, a w przypadku nieruchomości, na których powstaje popiół również w pojemnik na tego rodzaju odpady, o których mowa w § 6 ust. 1.

6. W przypadku właściciela nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, składającego deklarację w imieniu podmiotów wydzierżawiających lokale zlokalizowane na danej nieruchomości, obowiązek o którym mowa w ust. 1 może zostać zrealizowany poprzez zadeklarowanie pojemników lub worków, których minimalne pojemności stanowią sumę minimalnych pojemności dla poszczególnych lokali w obrębie danej nieruchomości, z uwzględnieniem częstotliwości odbioru odpadów komunalnych.

§ 6. 1. Odpady komunalne zebrane selektywnie należy gromadzić w wyłącznie do tego celu przeznaczonych, odpowiadających obowiązującym normom pojemnikach, lub workach w następujących kolorach:

- 1) niebieskich, z przeznaczeniem na papier i tekturę, o minimalnej pojemności 60 litrów;
- 2) żółtych, z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe o minimalnej pojemności 60 litrów;
- 3) zielonych, z przeznaczeniem na szkło, o minimalnej pojemności 60 litrów;
- 4) brązowych z przeznaczeniem na zebrane selektywnie bioodpady stanowiące odpady komunalne, o minimalnej pojemności 60 litrów;
- 5) dowolnym, z napisem "POPIÓŁ", z przeznaczeniem na popiół, o minimalnej pojemności 60 litrów;
- 6) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych, usługowych, handlowych, użyteczności publicznej, przychodni, w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych nie mniej niż 1 pojemnik lub worek 60 litrów w kolorach: niebieskim, żółtym, brązowym i zielonym na lokal.

2. Do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przeznacza się pojemnik lub worek w kolorze czarnym o minimalnej pojemności 60 litrów.

§ 7. 1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy gromadzić w wyłącznie do tego celu przeznaczonych pojemnikach lub workach. Z wyjątkiem pojemników, o których mowa w § 9 ust. 1, minimalna pojemność pojemnika na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne wynosi 60 litrów.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest wyposażyć ją w pojemniki lub worki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz, w razie potrzeby, w pojemniki na popiół, o minimalnej łącznej pojemności uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych - 30 litrów na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 litrów;
- 2) dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych - 6 litrów na mieszkańca;
- 3) dla żłobków i przedszkoli oraz szkół wszelkiego typu - 2 litry na każde dziecko, ucznia (studenta) i pracownika;
- 4) dla lokali gastronomicznych - 7 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 5) dla punktów gastronomicznych poza lokalem - co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 litrów;
- 6) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych, usługowych, handlowych (z wyjątkiem lokali, o których mowa w pkt 10), użyteczności publicznej, przychodni, w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - 10 litrów na każdą osobę pracującą, jednakże nie mniej niż 1 pojemnik 60 litrów na lokal;
- 7) dla szpitali, internatów, koszar - 15 litrów na jedno łóżko;
- 8) dla ogródków działkowych - w okresie od 1 kwietnia do 31 października 20 litrów na każdą działkę (dopuszcza się jeden pojemnik dla większej liczby działek o pojemności stanowiącej iloczyn normatywnej pojemności i liczby działek), a poza tym okresem - w zależności od potrzeb;
- 9) dla targowiska miejskiego - 10 litrów na jednego pracującego na terenie targowiska przy ul. Sejneńskiej oraz 3 pojemniki o pojemności 1100 litrów dla targowiska przy ul. Bakałarzewskiej;
- 10) dla lokali handlu detalicznego o charakterze ogólnospożywczym i warzywnym:
 - a) w przypadku lokali o powierzchni całkowitej do 60 m² (włącznie) - 25 litrów na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednakże nie mniej niż 1 pojemnik 110 litrów na lokal;
 - b) w przypadku lokali o powierzchni całkowitej powyżej 60 m² - 25 litrów na każde 10 m² powierzchni całkowitej do 60 m² oraz 10 litrów na każde 10 m² powierzchni całkowitej powyżej 60 m²;
- 11) dla hoteli i pensjonatów - 7 litrów na jedno łóżko.

3. Lokale handlowe prowadzące sprzedaż artykułów spożywczych oraz uliczne punkty gastronomiczne, poza pojemnikami związanymi z prowadzoną działalnością, wystawiają dodatkowo dostateczną liczbę pojemników na odpady na zewnątrz lokalu, nie mniej jednak niż jeden kosz uliczny przy każdym wyjściu z lokalu.

§ 8. Właściciel budynku wielorodzinnego zobowiązany jest wyposażyć go w pojemniki na odpady komunalne zebrane selektywnie o minimalnej pojemności 3 litrów na mieszkańca.

§ 9. 1. W miejscach publicznych (np. chodniki, place, parki, zieleńce, przystanki autobusowe itp.) drobne odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach o minimalnej pojemności 35 litrów.

2. Pojemniki, o których mowa w ust. 1, należy umieścić na przystankach komunikacji miejskiej, a na pozostałych terenach - w zależności od potrzeb.

RADCA PRAWNY
[Podpis]
 Bogusław Niewczarski
 BL-5-189

§ 10. 1. Pojemniki do zbierania odpadów powinny być zlokalizowane w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymywania pojemników w należytym stanie sanitarnym, w tym poddawania pojemników co najmniej raz w roku dezynfekcji. Pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnego zapachu, nie powinien być uszkodzony i niekompletny (np. bez pokrywy).

3. Pojemniki na odpady komunalne należy utrzymywać w stanie technicznym uniemożliwiającym wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych.

4. W zabudowie jednorodzinnej właściciel nieruchomości zobowiązany jest wystawić pojemniki na odpady przed posesję przed godz. 6:30 rano dnia, w którym odbierane są odpady.

5. Obowiązek, o którym mowa w ust. 4, nie dotyczy osób o ograniczonej sprawności fizycznej (potwierdzonej przez pracowników Urzędu Miejskiego w Suwałkach).

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych z nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 11. 1. Odpady komunalne odbierane są nie rzadziej niż:

1) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - raz na dwa tygodnie,
- b) odpady zebrane selektywnie nieulegające biodegradacji (z wyjątkiem popiołu) - 2 razy w miesiącu,
- c) selektywnie zebrany popiół w okresie od października do kwietnia - 2 razy w miesiącu,
- d) zebrane selektywnie bioodpady stanowiące odpady komunalne - raz na dwa tygodnie;

2) w zabudowie wielorodzinnej:

a) w przypadku miejsca do gromadzenia odpadów komunalnych obsługującego mniej niż 20 lokali mieszkalnych:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - 2 razy w tygodniu,
- zebrane selektywnie bioodpady stanowiące odpady komunalne - 1 raz w tygodniu,
- odpady zebrane selektywnie nieulegające biodegradacji (z wyjątkiem popiołu) - 2 razy w miesiącu,
- selektywnie zebrany popiół w okresie od października do kwietnia - raz w tygodniu;

b) w przypadku miejsca do gromadzenia odpadów komunalnych obsługującego minimum 20 lokali mieszkalnych:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - 4 razy w tygodniu (z wyjątkiem niedziel i dni świątecznych, chyba że okres świąteczny jest dłuższy niż 2 dni, wtedy odpady odbierane są również w jeden dzień świąteczny),
- selektywnie zebrane tworzywa sztuczne i metale oraz papier i tektura - 2 razy w tygodniu, a szkło - 2 razy w miesiącu,
- zebrane selektywnie bioodpady stanowiące odpady komunalne - 2 razy w tygodniu,
- selektywnie zebrany popiół w okresie od października do kwietnia, raz w tygodniu;

3) w nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - 1 raz na dwa tygodnie, z wyjątkiem targowiska miejskiego przy ul. Sejneńskiej - 2 razy w tygodniu,
 - b) odpady zebrane selektywnie nieulegające biodegradacji (z wyjątkiem popiołu)- raz w miesiącu,
 - c) zebrane selektywnie bioodpady stanowiące odpady komunalne – raz na dwa tygodnie,
 - d) selektywnie zebrany popiół - w okresie od października do kwietnia, raz w miesiącu;
- 4) z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, odbierane są:
- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - 2 razy w miesiącu,
 - b) odpady zebrane selektywnie - 2 razy w miesiącu,
 - c) zebrane selektywnie bioodpady stanowiące odpady komunalne - 2 razy w miesiącu.

2. Organizowane przez Miasto Suwałki zbiorki odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów niebezpiecznych i opon prowadzone są:

- 1) w zabudowie wielorodzinnej - raz na tydzień;
- 2) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych - raz na kwartał;
- 3) z terenów ogródków działkowych - 2 razy w roku.

3. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek niezwłocznego, po zakończeniu imprezy, usuwania odpadów z terenu tej nieruchomości oraz, jeżeli występuje taka potrzeba (zanieczyszczenie spowodowane imprezą), z terenów przyległych.

§ 12. 1. Odpady budowlane należy gromadzić w specjalnych kontenerach, uniemożliwiających pylenie, zamówionych odpłatnie przez prowadzącego remont lub w przypadku niewielkiego remontu, prowadzonego samodzielnie, dostarczać je do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

2. Odpady budowlane i rozbiórkowe, takie jak: gruz ceglany, betonowy, pochodzące z niewielkiego remontu budynku mieszkalnego, prowadzonego samodzielnie, o łącznej wadze nieprzekraczającej 1 000 kg z jednej nieruchomości w ciągu całego roku kalendarzowego, dostarczane przez właścicieli nieruchomości ich własnym transportem do PSZOK - przyjmowane są bezpłatnie.

3. W budynkach mieszkalnych jednorodzinnych odpady zielone można poddać we własnym zakresie procesowi kompostowania pod warunkiem, że nie będzie to powodować uciążliwości dla sąsiadów lub na bieżąco przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

4. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, powstałe w gospodarstwach domowych, odbierane są od mieszkańców w ramach okresowych zbiórek oraz na bieżąco w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

5. Przeterminowane leki, powstałe w gospodarstwach domowych, należy umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w aptekach, przychodniach oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

6. Zużyte baterie i akumulatory, powstałe w gospodarstwach domowych, należy przekazać do punktu sprzedaży baterii i akumulatorów, do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub gromadzić w specjalnych pojemnikach w zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej, jeżeli właściciel nieruchomości wyposaży nieruchomość w takie pojemniki.

7. Odpady niebezpieczne oraz zużyte opony, powstałe w gospodarstwach domowych, należy przekazać w ramach okresowych zbiórek, o których mowa w § 11 ust. 2, lub na bieżąco do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

ADCA PR

8. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powstający w gospodarstwach domowych należy przekazać do punktów zbierania tego sprzętu, lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK). Zużyte żarówki można ponadto gromadzić w specjalnych pojemnikach, o których mowa w ust. 6.

9. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek należy przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)

§ 13. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych z nieruchomości powinna uniemożliwiać wypływ nieczystości ze zbiornika wynikający z jego przepełnienia.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 14. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane stworzyć warunki uniemożliwiające wydostanie się zwierząt z terenu nieruchomości.

3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są obowiązane do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w obiektach oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych. Postanowienie to nie dotyczy osób o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

§ 15. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do sprawowania nad nimi stałego i skutecznego nadzoru.

2. Osobom utrzymującym zwierzęta domowe nie wolno pozostawiać psa na uwięzi w taki sposób, że zagraża on otoczeniu.

3. Psy muszą być wyprowadzane na uwięzi i tylko przez osoby, które są w stanie sprawować odpowiedni nadzór nad zwierzęciem, a psy rasy uznawanych za agresywne, ich mieszańce oraz inne zagrażające otoczeniu, wyłącznie przez osoby dorosłe.

4. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko z nałożonym kagańcem i gdy właściciel lub opiekun ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem. Nie wolno zwalniać ze smyczy psów ras uznawanych za agresywne, ich mieszańców oraz innych zagrażających otoczeniu.

5. Zwolnienie z uwięzi psa bez kagańca jest dozwolone wyłącznie na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie oraz odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem.

Rozdział 6.

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lubw poszczególnych nieruchomościach

§ 16. 1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w zabudowie mieszkaniowej, usługowej i produkcyjnej, na terenach ogrodów działkowych oraz na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego ustalił taki zakaz.

RADCA PRÁWNY
Bogusław Niezgodziński
05-199

2. Na pozostałych terenach miasta nie wymienionych w ust. 1 dozwolone jest utrzymywanie zwierząt gospodarskich na własny użytek, jeżeli nie pogarsza to warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia oraz nie powoduje zanieczyszczeń środowiska i innych uciążliwości.

Rozdział 7.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 17. 1. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się na obszarze:

- 1) nieruchomości położonych przy ulicach: Tadeusza Kościuszki, Ks. Kazimierza A. Hamerszmity, Wesołej, Wigierskiej, Wawrzyńca Gałaja, Kamedulskiej, Generała Józefa Dwernickiego, Utrata w Suwałkach;
- 2) nieruchomości, na terenie których prowadzone są usługi gastronomiczne lub sprzedaż artykułów żywnościowych.

§ 18. Deratyzację przeprowadza się raz w roku kalendarzowym w terminie do 30 kwietnia, a także każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn. 12-03-2020

RADCA PRAWNY

Bogusław Nieszczerzewski
61-S-199

Załącznik do Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałk

Zasady prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, frakcji szkło, plastik, papier, bioodpady stanowiące odpady komunalne oraz niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych

1. Do pojemników lub worków w kolorze niebieskim z przeznaczeniem na papier i tekturę

a) należy wrzucać:

- opakowania z papieru, karton, tekturę (także falistą)
- katalogi, ulotki, prospekty
- gazety i czasopisma
- papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki
- zeszyty i książki
- papier pakowy
- torby i worki papierowe

b) nie należy wrzucać:

- ręczników papierowych i zużytych chusteczek higienicznych
- papieru lakierowanego i powleczonego folią
- papieru zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego
- kartonów po mleku i napojach
- papierowych worków po nawozach, cemencie i innych materiałach budowlanych
- tapet
- pieluch jednorazowych i innych materiałów higienicznych
- zatłuszczonych jednorazowych opakowań z papieru i naczyń jednorazowych
- paragonów ze sklepu.

2. Do pojemników lub worków w kolorze żółtym z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe

a) należy wrzucać:

- odkręcone i zgniecione plastikowe butelki po napojach
- nakrętki
- plastikowe opakowania po produktach spożywczych
- opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku i sokach)
- opakowania po środkach czystości, kosmetykach (np. szamponach, paście do zębów)
- plastikowe torby, worki, reklamówki, inne folie
- aluminiowe puszki po napojach i sokach
- puszki po konserwach
- folię aluminiową
- metale kolorowe
- kapsle, zakrętki od słoików


RADCA PRAWNY

Bożenów Nieszczęśliwy
52-5-184

b) nie należy wrzucać:

- butelek i pojemników z zawartością
- plastikowych zabawek
- opakowań po lekach i zużytych artykułów medycznych
- opakowań po olejach jadalnych i silnikowych
- części samochodowych
- zużytych baterii i akumulatorów
- puszek i pojemników po farbach, lakierach i aerozolach
- zużytego sprzętu elektronicznego i AGD

3. Do pojemników lub worków w kolorze zielonym z przeznaczeniem na szkło

a) należy wrzucać:

- butelki po napojach i żywności;
- opróżnione słoiki bez nakrętek;
- szklane opakowania po kosmetykach (jeżeli nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców)

b) nie należy wrzucać:

- ceramiki, doniczek, porcelany, fajansu, kryształów
- szkła okularowego
- szkła żaroodpornego
- zniczy z zawartością wosku
- żarówek i świetlówek
- reflektorów
- opakowań po lekach, rozpuszczalnikach, olejach silnikowych
- luster
- szyb okiennych i zbrojonych
- monitorów i lamp telewizyjnych
- termometrów i strzykawek

4. Do pojemników lub worków w kolorze brązowym z przeznaczeniem na bioodpady stanowiące odpady komunalne

a) należy wrzucać:

- odpadki warzywne i owocowe (w tym obierki itp.)
- pocięte gałęzie drzew i krzewów
- skoszoną trawę, liście, kwiaty
- trociny i korę drzew
- resztki jedzenia
- fusy z kawy i herbaty
- skorupki jajek
- zepsute przetwory owocowe/warzywne (w tym np. zepsuta zupa)

b) nie należy wrzucać:

- kości zwierząt
- oleju jadalnego
- odchodów zwierząt
- popiołu z węgla kamiennego
- leków
- drewna impregnowanego
- płyt wiórowych i pilśniowych MDF
- ziemi i kamieni
- kurzu z odkurzacza
- innych odpadów komunalnych (w tym niebezpiecznych)

5. Do pojemników lub worków z przeznaczeniem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

a) należy wrzucać:

- gąbki, szmatki;
- kurz z odkurzacza;
- maszynki do golenia;
- mięso, ryby, resztki zwierzęce;
- nabiał, ser, jaja;
- niedopałki papierosów;
- odchody zwierząt;
- olej do smażenia;
- paragony ze sklepu/bankomatu;
- pergamin;
- piasek;
- plastikowe opakowania po tłuszczu;
- porcelana, fajans;
- produkty higieniczne (pieluchy, pałeczki higieniczne, bandaże, podpaski, tampony, wata);
- produkty skórzane, futrzane;
- torebki po herbacie;
- włosy, sierść, pióra;
- zatłuszczony papier;
- zapalniczka (pusta);

b) nie należy wrzucać:

- odpady wielkogabarytowe
- odpady budowlane i rozbiórkowe
- zużyte opony
- baterie
- akumulatory


RADCA PRAWNY

Bożenaw Nijczarski
0-4-190

- lekarstwa
- odpady medyczne
- świetlówki,
- opakowania po środkach ochrony roślin,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny



ADCA PRAWNY
Dagmara Niesztarzewska
71-5-199

Uzasadnienie

Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* utrzymanie czystości i porządku należy do obowiązkowych zadań własnych gminy. Aktem prawa miejscowego określającym szczegółowe zasady realizacji tego zadania jest, uchwalany przez organ stanowiący gminy, regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie danej jednostki samorządu terytorialnego.

Aktem prawa miejscowego, określającym szczegółowe zasady realizacji tego zadania w Suwałkach jest obecnie uchwała nr VI/66/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach, z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałk.

Nowelizacja ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, z dnia 19 lipca 2019 r. (Dz. U z 2019 r., poz. 1579) wprowadziła szereg istotnych zmian w gminnych systemach gospodarki odpadami komunalnymi. Przepisy znowelizowanej ustawy weszły w życie z dniem 6 września 2019 r., z wyjątkiem przepisów przejściowych, dla których określono odrębne terminy wejścia w życie.

Zgodnie z art. 4a ust. 3 znowelizowanej ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.): „*Rada gminy jest obowiązana dostosować regulamin do przepisów wydanych na podstawie ust. 1 w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tych przepisów.*”

Umowy na odbiór odpadów komunalnych zawarte przed wejściem w życie ustawy lub umowy dla których postępowania przetargowe zostały wszczęte przed dniem wejścia w życie ww. ustawy, tj. przed 6 września 2019 r., zachowują ważność do końca ich obowiązywania.

Aktualnie w mieście Suwałki obowiązuje 6 umów na odbiór odpadów komunalnych:

a) 3 umowy na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz nieruchomości mieszanych w części, na której prowadzona jest działalność gospodarcza, wytworzonych odpowiednio w I, II, III sektorze miasta. Termin realizacji umów - od 01.01.2020 do 31.12.2020 r. Zawarte Umowy zachowują ważność do końca ich obowiązywania. Umożliwia to podjęcie i dostosowanie stosownych uchwał do wymogów wynikających z ustawy do dnia 06.09.2020 roku. (z faktycznym wejściem w życie od 1 stycznia 2021 r.).

b) 3 umowy na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, wytworzonych odpowiednio w I, II, III sektorze miasta. Zawarte na okres: od 1.01.2020 do 30.06.2020 r. Umowy zachowują ważność do końca ich obowiązywania. Postanowienia Regulaminu utrzymania czystości i porządku stanowią podstawę określenia przedmiotu zamówienia na odbiór odpadów komunalnych. W konsekwencji tworzą zapisy warunków następnej umowy, jaką podpisze Miasto na odbiór odpadów komunalnych. Wobec powyższego, podjęcie stosownych uchwał i dostosowanie ich do wymogów wynikających z ustawy, musi nastąpić przed wszczęciem nowej procedury, zgodnie z prawem zamówień publicznych.

Przedmiotowy projekt uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałki, stanowi realizację powyższego obowiązku oraz wypełnia zapisy wynikające z art.4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wprowadzone zmiany dotyczą:

a) usunięcia z treści uchwały definicji, które ze względu na zapisy powielające definicje ustawowe mogą stanowić podstawę do wszczęcia procedury nadzorczej,

b) aktualizacji wykazu odpadów zbieranych selektywnie w punktach selektywnego zbierania

odpadów komunalnych (PSZOK) – dopisano takie odpady jak: odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,

c) rozszerzenia możliwości gromadzenia odpadów w przeznaczonych do tego workach,

d) zastąpienia pojęcia „zmieszane odpady komunalne” pojęciem „niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne”,

e) nałożenia na właściciela nieruchomości obowiązku utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym punktu gromadzenia odpadów oraz jego bezpośredniego otoczenia,

f) określenia, co uznane zostanie za spełnienie obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w tym wprowadzenie Załącznika do Regulaminu, dotyczącego zasad prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, frakcji szkło, plastik, papier, bioodpady,

g) usunięcia zapisu o możliwości spalania na terenie nieruchomości zgromadzonych pozostałości roślinnych, ze względu na fakt objęcia tych frakcji obowiązkiem selektywnego gromadzenia,

h) zwiększenia częstotliwości odbioru do raz na dwa tygodnie, przez cały rok kalendarzowy, niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne z budynków mieszkalnych jednorodzinnych,

i) zmiany częstotliwości odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, zgodnie z art. 6m ust. 1aa. Zmiana ta ze względu na obowiązującą umowę na odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

W zakresie pozostałych kwestii sprecyzowanych w regulaminie utrzymania czystości i porządku utrzymuje się dotychczasowe ustalenia.

Mając na względzie wprowadzony zakres zmian, a także dla przejrzystości i czytelności całego dokumentu wnioskuję się o uchylenie dotychczasowej uchwały nr VI/66/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach, z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałk i podjęcie nowej uchwały zgodnej z treścią przedłożonego projektu.

Zgodnie z zapisem art. 4 ust. 1 powołanej na wstępie ustawy, projekt Regulaminu został przedstawiony Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Suwałkach celem jego zaopiniowania. Opinia jest pozytywna.

Przedmiotowa uchwała może wywołać skutki finansowe dla budżetu miasta. Szacowana kwota wzrostu kosztów odbioru odpadów komunalnych wynikających ze zwiększenia częstotliwości ich odbioru z budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w okresie od października do grudnia w 2020 r. to ok. 25, 0 tys. brutto i wynika z szacunkowego zwiększenia o 1 liczby odbiorów odpadów do końca bieżącego roku (odbiór dotyczy obszaru całego miasta).

Zapisy regulaminu stanowiąc będą podstawę określenia przedmiotu zamówienia w trakcie wyłaniania podmiotu, który w imieniu samorządu Suwałk będzie odbierał odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie naszego miasta.

PREZYDENT
Czesław Benkiewicz

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2020 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 oraz z 2020 r. poz. 150 i 284), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Suwałkach w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych, Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczoną przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy:

- 1) nieruchomości wielorodzinne wyposaża się w pojemniki na odpady komunalne, a budynki mieszkalne jednorodzinne w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- 2) od właścicieli nieruchomości odbierane są wszystkie zebrane przez nich odpady komunalne, przy czym:
 - a) bezpośrednio z nieruchomości odbierane są:
 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - selektywnie zebrany papier i tektura,
 - selektywnie zebrane odpady opakowaniowe ze szkła,
 - selektywnie zebrane tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe,
 - selektywnie zebrane bioodpady stanowiące odpady komunalne,
 - popiół i żużel,
 - odpady wielkogabarytowe oraz odpady niebezpieczne i opony – w ramach okresowych zbiórek,
 - b) pozostałe selektywnie zebrane odpady komunalne, odbierane są nieodpłatnie od właściciela nieruchomości w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. W zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczoną przez właściciela nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, odbierane są odpady komunalne zebrane w pojemnikach lub workach na odpady komunalne, za które wnoszona jest opłata.

§ 2. 1. Odpady komunalne z nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy odbierane są z następującą częstotliwością:

- 1) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne- raz na dwa tygodnie,
 - b) odpady zebrane selektywnie nieulegające biodegradacji (z wyjątkiem popiołu) – 2 razy w miesiącu,
 - c) selektywnie zebrany popiół w okresie październik-kwiecień – 2 razy w miesiącu,
 - d) zebrane selektywnie bioodpady stanowiące odpady komunalne - raz na dwa tygodnie,
 - e) zbiórka okresowa odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów niebezpiecznych i opon – 1 raz na kwartał;

RADCA PRAWNY

Bogusław Niezłęczewski
01-5-188

2) z budynków w zabudowie wielorodzinnej:

a) w przypadku miejsca do gromadzenia odpadów komunalnych, obsługującego mniej niż 20 lokali mieszkalnych:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 2 razy w tygodniu,
- zebrane selektywnie bioodpady stanowiące odpady komunalne – 1 raz w tygodniu,
- odpady zebrane selektywnie nieulegające biodegradacji (z wyjątkiem popiołu) – 2 razy w miesiącu,
- selektywnie zebrany popiół w okresie od października do kwietnia - 1 raz w tygodniu;

b) w przypadku miejsca do gromadzenia odpadów komunalnych, obsługującego minimum 20 lokali mieszkalnych:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 4 razy w tygodniu (z wyjątkiem niedziel i dni świątecznych, chyba że okres świąteczny jest dłuższy niż 2 dni, wtedy odpady odbierane są również w jeden dzień świąteczny),
- selektywnie zebrane tworzywa sztuczne i metale oraz papier i tektura – 2 razy w tygodniu, a szkło - 2 razy w miesiącu,
- zebrane selektywnie bioodpady stanowiące odpady komunalne – 2 razy w tygodniu,
- selektywnie zebrany popiół w okresie od października do kwietnia - 1 raz w tygodniu,

c) zbiórka okresowa odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów niebezpiecznych i opon – 1 raz w tygodniu.

2. Odpady komunalne z nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne:

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - 1 raz na dwa tygodnie, z wyjątkiem targowiska miejskiego przy ul. Sejneńskiej - 2 razy w tygodniu,

b) odpady zebrane selektywnie nieulegające biodegradacji (z wyjątkiem popiołu) - 1 raz w miesiącu,

c) zebrane selektywnie bioodpady stanowiące odpady komunalne – 1 raz na dwa tygodnie.

3. Odpady komunalne z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, odbierane są z następującą częstotliwością:

1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 2 razy w miesiącu,

2) odpady zebrane selektywnie – 2 razy w miesiącu,

3) odpady zebrane selektywnie ulegające biodegradacji – 2 razy w miesiącu.

4. Odpady wielkogabarytowe z terenów ogrodów działkowych – 2 razy w roku – kwiecień i wrzesień.

§ 3.1. Do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych można nieodpłatnie dostarczać:

1) meble i inne odpady wielkogabarytowe;

2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

3) odpady niebezpieczne;

4) zużyte baterie i akumulatory;

5) przeterminowane leki;

6) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie infekcji i prowadzenia monitoringu

poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek należy przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

- 7) zużyte opony;
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 9) odpady zielone;
- 10) popiół i żużel.

2. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych otwarty jest w następujących godzinach:

- 1) w dni robocze od godziny 8:00 do 18:00;
- 2) w soboty od godziny 8:00 do 14:00.

§ 4. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, właściciele nieruchomości mogą zgłosić ten fakt:

- 1) pisemnie na adres Urzędu Miejskiego w Suwałkach ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki,
- 2) drogą e-mailową na adres: odpady@um.suwalki.pl,
- 3) telefonicznie pod numer: (87) 562 82 70 lub (87) 562 82 80.

§ 5. Traci moc uchwała nr VI/67/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach, z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 1770) z wyjątkiem § 2 ust. 2, który traci moc z dniem 31 grudnia 2020 r.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2020 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, z wyjątkiem § 2 ust. 2, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn. 12-03-2020

RADCA PRAWNY

Bogusław Nieszczerzewski
RI-S-189

INSPEKTOR
Maria Rypińska

NACZELNIK
Wydziału Ochrony Środowiska
i Gospodarki Komunalnej
Jerzy Gałązka

Uzasadnienie

Zgodnie z zapisami art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, (t. jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, rada gminy określa w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

W związku z planowaną zmianą Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałki, wypełniającą zapisy art. 4 ustawy, koniecznym jest podjęcie nowej uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i dostosowanie jej do zapisów nowego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałki.

Wprowadzone zmiany dotyczą:

- a) aktualizacji wykazu odpadów zbieranych selektywnie w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) – dopisano takie odpady jak: odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- b) rozszerzenia możliwości gromadzenia odpadów w przeznaczonych do tego workach,
- c) zastąpienia pojęcia „zmieszane odpady komunalne” pojęciem „niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne”,
- d) usunięcia zapisu o obowiązku wyposażania budynków mieszkalnych jednorodzinnych, posiadających główne źródło ciepła ogrzewane paliwem stałym w pojemniki na popiół,
- e) zwiększenia częstotliwości odbioru do raz na dwa tygodnie, przez cały rok kalendarzowy, niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne z budynków mieszkalnych jednorodzinnych,
- f) zmiany częstotliwości odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, zgodnie z art. 6m ust. 1aa. ustawy. Zmiana ta wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r. ze względu na wcześniej zawarte umowy na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz nieruchomości mieszanych w części, na której prowadzona jest działalność gospodarcza, wytworzonych odpowiednio w I, II, III sektorze miasta. Termin realizacji umów - od 01.01.2020 do 31.12.2020 r. Zawarte Umowy zachowują ważność do końca ich obowiązywania.

Mając na względzie wprowadzony zakres zmian, a także dla przejrzystości i czytelności całego dokumentu wnioskuję się o uchylenie dotychczasowej uchwały nr VI/67/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach, z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Suwałki i podjęcie nowej uchwały zgodnej z treścią przedłożonego projektu.

Zgodnie z zapisem art. 6r ust 3c ustawy, projekt uchwały został przedstawiony Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Suwałkach celem jego zaopiniowania. Opinia jest pozytywna.

RADA MIEJSKA
SUWAŁKI

Skutki finansowe dla budżetu miasta, wynikające z podjęcia uchwały zostały określone w uzasadnieniu do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałk.


ZASTĘPCA PRAWNY
Bogusław Nieszczerewski
61-S-189

1203-2020, pz 19¹⁰


PREZYDENT
Czesław Denkwicz

ZASTĘPCA PREZYDENTA


Ewelina Kurzyńska

Uzasadnienie

Zgodnie z zapisami art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, (t. jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), zwane dalej „ustawą”, rada gminy określa w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

W związku z planowaną zmianą Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałki, wypełniającą zapisy art. 4 ustawy, koniecznym jest podjęcie nowej uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i dostosowanie jej do zapisów nowego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałki.

Wprowadzone zmiany dotyczą:

- a. aktualizacji wykazu odpadów zbieranych selektywnie w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) – dopisano takie odpady jak: odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- b. rozszerzenia możliwości gromadzenia odpadów w przeznaczonych do tego workach,
- c. zastąpienia pojęcia „zmieszane odpady komunalne” pojęciem „niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne”,
- d. usunięcia zapisu o obowiązku wyposażania budynków mieszkalnych jednorodzinnych, posiadających główne źródło ciepła ogrzewane paliwem stałym w pojemniki na popiół,
- e. zwiększenia częstotliwości odbioru do raz na dwa tygodnie, przez cały rok kalendarzowy, niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne z budynków mieszkalnych jednorodzinnych,
- f. zmiany częstotliwości odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, zgodnie z art. 6m ust. 1aa. ustawy. Zmiana ta wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r. ze względu na wcześniej zawarte umowy na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz nieruchomości mieszanych w części, na której prowadzona jest działalność gospodarcza, wytworzonych odpowiednio w I, II, III sektorze miasta. Termin realizacji umów - od 01.01.2020 do 31.12.2020 r. Zawarte Umowy zachowują ważność do końca ich obowiązywania.

Mając na względzie wprowadzony zakres zmian, a także dla przejrzystości i czytelności całego dokumentu wnioskuję się o uchylenie dotychczasowej uchwały nr VI/67/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach, z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Suwałki i podjęcie nowej uchwały zgodnej z treścią przedłożonego projektu.

Zgodnie z zapisem art. 6r ust 3c ustawy, projekt uchwały został przedstawiony Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Suwałkach celem jego zaopiniowania. Opinia jest pozytywna.

Skutki finansowe dla budżetu miasta, wynikające z podjęcia uchwały zostały określone w uzasadnieniu do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałk.

PREZYDENT
Czesław Henkiewicz

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2020 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych oraz właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz miasta Suwałki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) oraz art. 6 ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 oraz z 2020 r. poz. 150 i 284), Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się górną stawkę opłaty ponoszonej przez właścicieli nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, przyjmując stawkę 35,00 zł za 1 m³

§ 2. 1. Określa się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, za każdy odbiór odpadów komunalnych z pojemnika lub worka:

- 1) o pojemności 60 l – 60,00 zł;
- 2) o pojemności 80 l – 60,00 zł;
- 3) o pojemności 110 l – 80,00 zł;
- 4) o pojemności 120 l – 80,00 zł;
- 5) o pojemności 240 l – 120,00 zł;
- 6) o pojemności 360 l – 160,00 zł;
- 7) o pojemności 550 l – 190,00 zł;
- 8) o pojemności 660 l – 190,00 zł;
- 9) o pojemności 770 l – 220,00 zł;
- 10) o pojemności 1000 l – 270,00 zł;
- 11) o pojemności 1100 l – 300,00 zł;
- 12) o pojemności 2500 l – 600,00 zł;
- 13) o pojemności 5000 l – 750,00 zł;
- 14) o pojemności 7000 l – 850,00 zł.

2. W przypadku, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, stawka opłaty za pojemnik lub worek wynosi dwukrotność stawki określonej w ust. 1 tj.:

- 1) o pojemności 60 l – 120,00 zł;
- 2) o pojemności 80 l – 120,00 zł;
- 3) o pojemności 110 l – 160,00 zł;
- 4) o pojemności 120 l – 160,00 zł;
- 5) o pojemności 240 l – 240,00 zł;
- 6) o pojemności 360 l – 320,00 zł;


RADCA PRAWNY
Bogusław Niewolierzewski
12.05.2020

- 7) o pojemności 550 l – 380,00 zł;
- 8) o pojemności 660 l – 380,00 zł;
- 9) o pojemności 770 l – 440,00 zł;
- 10) o pojemności 1000 l – 540,00 zł;
- 11) o pojemności 1100 l – 600,00 zł;
- 12) o pojemności 2500 l – 1200,00 zł;
- 13) o pojemności 5000 l – 1500,00 zł;
- 14) o pojemności 7000 l – 1700,00 zł.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

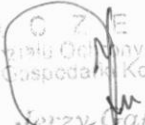
Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn. 12-03-2020.


Bogusław Nieszczerzewski
PE-5-189

INSPEKTOR

Maria Rypińska

INSPEKTOR

Jerzy Gąłzka

Uzasadnienie

Podjęcie przedmiotowej uchwały związane jest z nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 19 lipca 2019 r., (Dz. U z 2019 r., poz. 1579), która weszła w życie w dniu 6 września 2019 r.

Zgodnie z art. 6c ust. 2c, znowelizowanej ustawy, przystąpienie właściciela nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, do zorganizowanego przez gminę systemu gospodarowania odpadami komunalnymi jest dobrowolne. W związku z powyższym, zgodnie z art. 6 ust. 2, ww. ustawy konieczne jest aby rada gminy, w drodze uchwały, określiła górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy oraz określiła także górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi związane z pozbywaniem się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych. Rada gminy określając stawki opłat, w zakresie odbioru odpadów komunalnych stosuje wyższe stawki, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny.

Stawka opłaty maksymalnej może być dowolna ale proponuje się przyjęcie stawek maksymalnych określonych zgodnie z cenami rynkowymi przyjętymi przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o.o. Proponowana cena obejmuje koszt transportu odpadów oraz koszt ich zagospodarowania.

Proponuje się przyjęcie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na poziomie 35,00 zł za 1 m³

Szacowany koszt odbioru nieczystości ciekłych za 1 m³ wynosi w Suwałkach od 20-26 zł m³, przy koszcie przyjęcia w PWiK 1 m³ w wysokości 11 zł/m³.

Podjęcie uchwały nie ma wpływu na dochody i wydatki budżet Miasta Suwałki.


PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2020 r.

**w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz
ustalenia stawki tej opłaty**

Na podstawie art. 6k ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 oraz z 2020 r. poz. 150 i 284) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zgodnie z którą opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszona będzie od gospodarstwa domowego.

§ 2. 1. Ustala się miesięczną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od gospodarstwa domowego w wysokości 33,00 zł.

2. Jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, ustala się stawkę opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynoszącą dwukrotność stawki określonej w ust. 1, tj. w wysokości 66,00 zł.

§ 3. 1. Zwalnia się częściowo - w wysokości 50%, z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi gospodarstwa domowe, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2. Zwalnia się w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w wysokości 1 zł miesięcznie od gospodarstwa domowego, właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

§ 4. 1. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne stawka opłaty za pojemnik o określonej pojemności wynosi:

- 1) pojemnik 60 l – 2,90 zł;
- 2) pojemnik 80 l – 3,90 zł;
- 3) pojemnik 110 l – 5,40 zł;
- 4) pojemnik 120 l – 5,90 zł;
- 5) pojemnik 240 l – 11,80 zł;
- 6) pojemnik 360 l – 17,70 zł;
- 7) pojemnik 550 l – 27,00 zł;
- 8) pojemnik 660 l – 32,50 zł;
- 9) pojemnik 770 l – 37,90 zł;
- 10) pojemnik 1000 l – 49,20 zł;
- 11) pojemnik 1100 l – 54,10 zł;
- 12) pojemnik 2500 l – 123,10 zł;
- 13) pojemnik 5000 l – 246,20 zł;
- 14) pojemnik 7000 l – 344,70 zł.


Bogusław Nieszczerzewski
31-5-189

2. W przypadku nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, stawka opłaty podwyższonej za pojemnik wynosi dwukrotność stawek określonych w ust. 1, tj.:

- 1) pojemnik 60 l – 5,80 zł;
- 2) pojemnik 80 l – 7,80 zł;
- 3) pojemnik 110 l – 10,80 zł;
- 4) pojemnik 120 l – 11,80 zł;
- 5) pojemnik 240 l – 23,60 zł;
- 6) pojemnik 360 l – 35,40 zł;
- 7) pojemnik 550 l – 54,00 zł;
- 8) pojemnik 660 l – 65,00 zł;
- 9) pojemnik 770 l – 75,80 zł;
- 10) pojemnik 1000 l – 98,40 zł;
- 11) pojemnik 1100 l – 108,20 zł;
- 12) pojemnik 2500 l – 246,20 zł;
- 13) pojemnik 5000 l – 492,40 zł;
- 14) pojemnik 7000 l – 689,40 zł.

3. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne stawka opłaty za worek o określonej pojemności wynosi:

- 1) worek 60 l – 2,90 zł;
- 2) worek 80 l – 3,90 zł;
- 3) worek 110 l – 5,40 zł;
- 4) worek 120 l – 5,90 zł.

4. W przypadku nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, stawki opłaty podwyższonej za worek wynoszą dwukrotność stawki określonej w ust. 3, tj.:

- 1) worek 60 l – 5,80 zł;
- 2) worek 80 l – 7,80 zł;
- 3) worek 110 l – 10,80 zł;
- 4) worek 120 l – 11,80 zł.

§ 5. 1. W przypadku nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi 130,00 zł za rok od nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

2. Jeżeli właściciel nieruchomości, o których mowa w ust. 1, nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, ryczałtowa roczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi 260,00 zł.


RADCA PRAWNY

Bogusław Nieszczęśliwski
91-5-189

§ 6. Traci moc uchwała nr III/38/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach, z dnia 30 stycznia 2019 r. w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 825 i 1771), z wyjątkiem § 4, który traci moc z dniem 31 sierpnia 2020 r. i § 5 który traci moc z dniem 31 grudnia 2020 r.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2020 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z tym, że § 4 wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r., a § 5 wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn. 13-03-2020 r.


ADAM NIESZCZERZEWSKI
WZP-199

INSPEKTOR

Maria Rypińska

NACZELNIK
Wydziału Ochrony Środowiska
Gospodarki Komunalnej

Jerzy Gałązka

Uzasadnienie

System gospodarowania odpadami komunalnymi w Suwałkach obejmuje:

a) odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców Suwałk z terenów nieruchomości zamieszkałych,

b) odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców Suwałk z terenów nieruchomości niezamieszkałych (na podstawie Uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach Nr XXII/234/2012 z dnia 30 maja 2012 r., zdecydowano o objęciu systemem odbioru odpadów komunalnych również właścicieli nieruchomości, położonych na terenie Suwałk, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne),

c) zagospodarowanie odpadów komunalnych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Odpadami w Suwałkach Spółka z o.o. – na podstawie powierzenia realizacji zadania własnego Miasta Suwałki, następuje w:

- funkcjonującej przy Przedsiębiorstwie Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o.o. instalacji komunalnej (dawny RIPOK), do której trafiają wszystkie odpady komunalne, odbierane z terenu miasta Suwałk przez podmiot wybrany w przetargu nieograniczonym,

- Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), do którego przyjmowane są odpady komunalne bezpośrednio od mieszkańców Suwałk, gromadzone w sposób selektywny. Punkt taki funkcjonuje przy Przedsiębiorstwie Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o.o.

Podstawowe zasady funkcjonowania systemu odbioru odpadów komunalnych przez Miasto Suwałki określa się w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałk. Obecnie odpady komunalne zbierane na terenie miasta, są dzielone na pięć frakcji:

- papier (pojemnik niebieski),
- szkło (pojemnik zielony),
- metale i tworzywa sztuczne (pojemnik żółty),
- odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady stanowiące odpady komunalne (pojemnik brązowy),
- oraz niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (pojemnik czarny).

Funkcjonowanie systemu generuje koszty związane z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów, które muszą zostać pokryte dochodami z opłat wnoszonych przez mieszkańców oraz właścicieli nieruchomości niezamieszkałych.

Należy nadmienić, że środki z tytułu opłaty mają charakter „znaczony” i mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Na wysokość dochodu wpływ mają:

a) wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wnoszona przez mieszkańców,

b) wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wnoszona przez przedsiębiorców,

c) liczba podmiotów objętych systemem odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.

Uchwałą nr III/38/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 stycznia 2019 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty, wprowadzono obecnie obowiązujące opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów, tj.:

Bogusław Nieszczerowski
RADA MIEJSKA
SUWAŁKI

- a) 20,00 zł - w przypadku gospodarstw domowych w zabudowie wielorodzinnej, które prowadzą selekcję,
- b) 30,00 zł (150% stawki podstawowej) - w przypadku gospodarstw domowych w zabudowie wielorodzinnej, które nie prowadzą selekcji,
- c) 26,00 zł – w przypadku gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej, które prowadzą selekcję,
- d) 39,00 zł – w przypadku gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej, które nie prowadzą selekcji,
- e) opłaty za pojemniki za zmieszane odpady komunalne dla działalności gospodarczych, które prowadzą selektywną zbiórkę odpadów, wzrosły średnio o ok. 8%.

Zakładano, że wprowadzone w 2019 r. ww. stawki opłat zapewnią samofinansowanie się systemu w ciągu lat 2019-2020. Ze wstępnego bilansu dochodów i kosztów systemu gospodarowania odpadami komunalnymi wynika, że było to realne.

Tab. 1. Koszty i dochody systemu w 2019 r. (plan i wykonanie)

	Plan 2019	Wykonanie 2019	Oszczędności (+)/ Nadwyżka (-)
Koszty w zł.	8.880.000	8.663.661	216.339
Dochody w zł.	8.880.000	9.069.675	189.675
Łącznie nadwyżka z tytułu gospodarowania odpadami	x	x	406.014

Dane z tabeli 1 wykazują wyższe wykonanie dochodów budżetowych nad planowanymi oraz niższe od planowanych koszty, co przyczyniło się do osiągnięcia nadwyżki w wysokości 406 tys. zł.

Nadwyżka dochodów jest wynikiem zwiększenia się w 2019 r. liczby podmiotów objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, terminowymi wpłatami opłat przez mieszkańców oraz skuteczniejszej egzekucji zaległych należności. Niższe koszty wynikają przede wszystkim z mniejszej od planowanej ilości przyjętych do zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu miasta.

Pozostała z 2019 r. nadwyżka dawałaby możliwość zbilansowania w 2020 roku systemu odbioru i zagospodarowania odpadów bez kolejnych podwyżek, uwzględniając nawet dalszy wzrost kosztów operacyjnych systemu (płace – oczekiwanie rynku, paliwa, prąd, amortyzacja), oraz wzrost opłat za składowanie odpadów na składowisku, będący skutkiem Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie jednostkowych stawek opłat za korzystanie ze środowiska. Wysokość opłaty za korzystanie ze środowiska, w tym za składowanie i magazynowanie odpadów w postaci tzw. „opłaty marszałkowskiej”, jest ustalana w drodze rozporządzenia Rady Ministrów i waloryzowana w drodze obwieszczenia Ministra Środowiska. Jeszcze w 2017 r. wysokość ww. opłaty wynosiła – 24,15, zł za tonę odpadu. W 2019 r. – 170 zł. Natomiast od 2020 r. wynosi 270 zł. Istnieje jednak możliwość zmniejszenia jednostkowej stawki opłaty do kwoty 67,50 zł przy spełnieniu rygorystycznych kryteriów dotyczących składowanych odpadów, określonych ww. rozporządzeniu Rady Ministrów.

Podstawową przyczyną braku samofinansowania się systemu w 2020 roku i w latach następnych jest przede wszystkim:

- a) gwałtowny, nieprzewidywalny wzrost kosztów związanych z zagospodarowaniem tzw. frakcji wysokoenergetycznej uzyskanej z odpadów komunalnych. Frakcja wysokoenergetyczna, tzw. pre-RDF jest odpadem niepodlegającym recyklingowi, a jedynym sposobem jego utylizacji jest spalanie. Jest też odpadem objętym zakazem magazynowania powyżej 12 miesięcy. Magazynowanie powyżej 12 miesięcy zagrożone jest wysokimi sankcjami finansowymi w stosunku do przedsiębiorstwa prowadzącego instalację komunalną. Frakcja ta nie może być również składowana na składowisku odpadów komunalnych. Powyższa sytuacja powoduje ogromną presję na zbycie tego rodzaju odpadu, co jest wykorzystywane przez firmy

oferujące jego zagospodarowanie w spalarniach. W I kwartale 2019 roku koszt zagospodarowania tego rodzaju odpadu wynosił 230 zł za tonę netto. Obecnie koszt zagospodarowania wzrósł do 638 zł za tonę netto. Obecnie na placu PGO znajduje się ok. 8,0 tys. ton pre-RDF, a szacunkowy koszt spalania tej ilości to ok. 3,3 mln. zł.

b) załamanie się rynku odbioru odpadów selektywnie gromadzonych w instalacji komunalnej w zakresie możliwości sprzedaży uzyskanych surowców wtórnych oraz przekazania ich do recyklingu.

Tabela nr 2 przedstawia informację dotyczącą kosztów w 2019 r. oraz prognozę na lata następne.

Tab. 2. Koszty systemu w 2019 r. i plan na lata 2020-2022 r. w zł.

Koszt systemu w zł	Wykonanie 2019	Plan 2020 uwzględniający roczny koszt zagospodarowania pre-RDF w PGO	Plan 2020 po wzroście opłat w PGO od maja 2020 r.	Plan 2021	Plan 2022
Odbiór odpadów komunalnych	3 913 081	4 538 808	4 538 808	4 688 808	4 847 808
Zagospodarowanie odpadów komunalnych	4 470 127	7 970 127	6 799 140*	7 970 127	7 970 127
w tym frakcja energetyczna (pre-RDF)	394 549	3 500 000	2 329 013	3 500 000	3 500 000
Inne (np. edukacja ekologiczna, opłaty sądowe)	6370	15 000	15 000	15 000	15 000
Wynagrodzenia pracowników UM (4,5 etatu)	274 082	290 000	290 000	310 000	330 000
Razem	8 663 661	12 813 935	11 642 948	12 983 935	13 162 935

*przyjęty koszt zagospodarowania odpadów komunalnych wynika z faktu, że podwyżka opłaty za zagospodarowanie dotyczy jedynie części roku (plan podwyżki opłaty za przyjęcie i zagospodarowanie odpadów w PGO od maja 2020 r.) i nie pokazuje całkowitego kosztu zagospodarowania pre-RDF.

W celu zbilansowania się systemu konieczny jest szacunkowy wzrost dochodu, w stosunku do dochodu osiągniętego w 2019 r., o około 4,1 mln zł., który musi zostać pokryty wzrostem opłat ponoszonych przez mieszkańców i właścicieli nieruchomości niezamieszkałych. Tabela 3 pokazuje jak ukształtują się dochody w latach 2020-2022 w sytuacji braku podwyżki opłat oraz w sytuacji, gdy wysokość opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od mieszkańców, wzrośnie do proponowanego poziomu 33,00 zł od gospodarstwa domowego.

Tab. 3. Szacunkowe dochody systemu w 2019 r. i plan na lata 2020-2022 r. w zł.

Dochody systemu	Wykonanie 2019	Plan 2020 w przypadku braku wzrostu opłat	Plan 2020 po wzroście opłat od lipca	Plan 2021	Plan 2022
domki jednorodzinne bez selekcji	108 415	119 652	173 250	0	0
domki jednorodzinne z selekcją	1 138 420	1 212 718	1 374 228	1 646 172	1 646 172
budynki wielolokalowe bez selekcji	39 108	48 030	76 848	0	0
budynki wielolokalowe z selekcją	4 664 193	5 062 940	6 695 808	8 390 844	8 390 844
pozostałe składniki (gł. działalności gospodarcze)	3 119 538	3 114 467	3 114 466	3 114 467	3 114 467
Razem	9 069 675	9 557 807	11 434 601	13 151 483	13 151 483

Uwaga: zakładamy, że od roku 2021 wszystkie gospodarstwa domowe prowadzą selektywną zbiórkę odpadów komunalnych

Analizując Tab.4 należy stwierdzić, że bez wprowadzenia podwyżek opłat niedobór środków

finansowych w 2020 r. osiągnie kwotę blisko 2 850 tys. zł. i będzie obciążał koszty funkcjonowania Spółki zagospodarowującej odpady komunalne, co w krótkim okresie czasu doprowadzi Spółkę do upadłości. W 2019 r. PGO w Suwałkach Sp. z o.o. zmuszone było utworzyć rezerwę na koszty spalania frakcji energetycznej odpadów w wysokości 5 448 tys. zł, co spowodowało, że Spółka zakończyła rok 2019 ze stratą w wysokości 4 537 tys. zł. Upadłość Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami w Suwałkach, prowadzącego instalację komunalną spowodowałoby konieczność wywozu odpadów komunalnych odebranych od mieszkańców Suwałk, do innych instalacji komunalnych, odległych nawet o kilkadziesiąt kilometrów od Suwałk, co dodatkowo generowałoby koszty transportu odpadów szacowane na kwotę przekraczającą 600 tys. zł. Miasto Suwałki nie miałoby również wpływu na określanie poziomu kosztów zagospodarowania odpadów, które odpowiadałyby cenom rynkowym i rosłyby w sposób niekontrolowany, co powodowałoby konieczność dalszej podwyżki opłat od mieszkańców. Wobec powyższego, w interesie mieszkańców Suwałk leży utrzymanie płynności finansowej Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami w Suwałkach, poprzez urealnienie opłat za przyjęcie do zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu miasta.

Tab. 4. Zbilansowanie systemu w 2019 r. i plan na lata 2020-2022 r. w zł.

	Wykonanie 2019	Plan 2020 w przypadku braku wzrostu opłat	Plan 2020 po wzroście opłat od lipca	Plan 2021	Plan 2022
Wynik Niedobór(-)/Nadwyżka środków w systemie po wzroście opłat w roku	406 014	-3 256 128	-208 347	167 547	-11 453
Niedobór(-)/Nadwyżka środków w systemie z poprzedniego roku		406 014	406 014	197 667	365 214
Wynik Niedobór(-)/Nadwyżka środków w systemie w roku	406 014	-2 850 114	197 667	365 214	353 761

Uwaga: wskazana w latach 2020-2021 nadwyżka zysku jest wartością teoretyczną, gdyż nie wiadomo jak ukształtują się koszty niezależne od systemu (np. wynagrodzenia, ceny nośników energii), ilość odpadów, które zostaną poddane zagospodarowaniu oraz sytuacji na rynku zbytu surowców wtórnych.

Proponowana od 1 lipca 2020 r., podwyżka opłat do kwoty 33,00 zł od gospodarstw domowego, bez względu na rodzaj zabudowy (zabudowa wielorodzinna i zabudowa jednorodzinna), pozwoli na wygenerowanie dochodów na poziomie umożliwiającym pokrycie kosztów wzrostu funkcjonowania systemu, przy założeniu utrzymania ich na aktualnym poziomie oraz przy zachowaniu aktualnych poziomów cen sprzedaży odpadów selektywnych. Należy podkreślić, że rynek odbioru selektywnych odpadów komunalnych był w ostatnim roku również niestabilny, a przychody ze sprzedaży surowców systematycznie maleją.

Proponowana w Suwałkach stawka stanowi niecałe 35% ustawowej stawki maksymalnej, określonej dla gospodarstwa domowego zgodnie z art. 6k ust. 2a. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Zgodnie z tym, maksymalna stawka opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych i odbieranych w sposób selektywny, w przypadku przyjęcia metody opłaty liczonej od gospodarstwa domowego, wynosi: 94,80 zł. Stanowi to 5,6% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem - za gospodarstwo domowe. Wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę za 2018 rok to 1693 zł.

Podjęcie uchwały spowoduje wzrost wpływu do budżetu miasta w 2020 r., w stosunku do 2019 r. o kwotę ok. 2 000 tys. zł oraz planowany wzrost wpływu do budżetu miasta w 2021 r., w stosunku do 2019 r. roku o kwotę 4 082 tys. zł, co umożliwi zbilansowanie w budżecie kosztów zagospodarowania frakcji wysokoenergetycznej wyselekcjonowanej z odpadów komunalnych w Suwałkach.

RADCA PRAWNY

Należy zwrócić uwagę, iż wprowadzenie, z dniem 1 września 2020 r. nowych stawek opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wymienionych w § 4 uchwały, niższych niż aktualnie obowiązujące, związane jest z zapisami art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r. poz. 1579). Zgodnie z tym artykułem, jeżeli aktualnie obowiązująca stawka opłaty jest wyższa, to obowiązuje ona nie dłużej niż do 6 września 2020 roku.

Podstawą do określenia nowej stawki opłaty jest kwota przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę, za rok poprzedni. Obecnie zgodnie z obwieszczeniem Prezesa GUS z 2018 roku, wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego to 1693 zł. Publikacja obwieszczenia z 2019 r. nastąpi pod koniec marca br., w związku z czym uchwała będzie wymagała zmiany w części, dotyczącej stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pojemnik lub worek z nieruchomości niezamieszkałych.

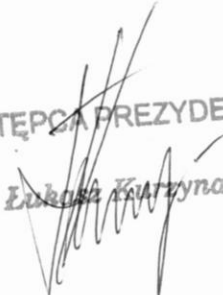
W przedstawionym stanie faktycznym i prawnym podjęcie przedmiotowej uchwały jest celowe i uzasadnione.


Bogusław Nieszczerzewski
31-5-189

PREZYDENT

Czesław Renkiewicz

ZASTĘPCA PREZYDENTA


Ewelina Kuczyńska

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2020 r.

**w sprawie przyjęcia Programu osłonowego w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców
Miasta Suwałk z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2020-2021**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) oraz art. 17 ust.2 pkt 4 art. 110 ust.10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2019 r. poz. 1507, 1622, 1690, 2473 i 1818 oraz z 2018 r. poz. 2245), uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program osłonowy w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców Miasta Suwałk z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2020 - 2021, zwany dalej programem.

§ 2. Celem programu jest ograniczanie skutków z tytułu ponoszonych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi mieszkańców Suwałk, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

§ 3. Adresatami programu są osoby, które łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) samotnie zamieszkują w lokalu lub domu, do którego posiadają tytuł prawny;
- 2) osiągają dochód nieprzekraczający 1500 zł miesięcznie;
- 3) za dochód, o którym mowa w pkt 2 uważa się:
 - a) przychody z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania pomniejszone o pobraną zaliczkę na podatek dochodowy oraz odprowadzone składki zdrowotne, chorobowe i emerytalno-rentowe, o których mowa w odrębnych przepisach,
 - b) dochody niepodlegające opodatkowaniu,
 - c) inne na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej.
- 4) nie korzystają z innych form pomocy uwzględniających dopłatę lub zwolnienie za odbiór odpadów komunalnych;
- 5) gromadzą odpady w sposób selektywny i nie posiadają zaległości wobec Urzędu Miejskiego w Suwałkach z tytułu podatków i opłat oraz z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 4.1. Pomoc finansowa osobom spełniającym kryteria określone w § 3 przyznawana jest w formie świadczenia pieniężnego w wysokości 13 zł miesięcznie.

2. Świadczenia pieniężne przyznaje się na wniosek osoby uprawnionej lub opiekuna prawnego złożony w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Suwałkach.

3. Świadczenia pieniężne w wysokości określonej w ust. 1 przyznaje się od miesiąca złożenia wniosku na okres 6 miesięcy, nie dłużej niż na okres obowiązywania uchwały.

4. Przyznanie i odmowa przyznania świadczenia nie wymaga wydania decyzji administracyjnej. Ustalanie uprawnień następuje w formie informacji przekazanej wnioskodawcy.

5. Wypłata świadczenia pieniężnego zostaje wstrzymana w przypadku niespełnienia którejkolwiek przesłanki wskazanej w § 3, o czym osoba pobierająca jest obowiązana niezwłocznie powiadomić organ wypłacający.

§ 5. Pomoc finansowa realizowana jest ze środków własnych gminy w ramach zadań własnych na podstawie art. 17 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 6. Koordynatorem programu jest dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach zgodnie z upoważnieniem, o którym mowa w § 7.

§ 7. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach, realizuje zadanie na podstawie upoważnień Prezydenta Miasta Suwałk wydanych w oparciu o art. 110 ust. 7 i 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 8. Prezydent Miasta Suwałk określi w drodze zarządzenia wzór wniosku, o którym mowa § 4 ust. 2 oraz wymaganych załączników i oświadczeń.

§ 9. Informacja z realizacji programu będzie zamieszczana w sprawozdaniu rocznym Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 lipca 2020 r.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEN
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny Wiesława Michalska

Suwałki, dn. 26.03.2020 r.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu osłonowego w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców Miasta Suwałk z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2020-2021

Podstawą podjęcia uchwały jest art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, który wskazuje na możliwość – w oparciu o rozeznane potrzeby gminy - tworzenia i realizacji programów osłonowych. Przepisy art. 110 ust. 10 ustawy upoważniają radę gminy do opracowywania i wdrażania lokalnych programów pomocy społecznej biorąc pod uwagę potrzeby z zakresu pomocy społecznej.

Prezydent Miasta Suwałk, w związku ze wzrostem opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, proponuje wdrożenie Programu osłonowego obejmującego osoby samotnie zamieszkujące, które znajdują się w trudnej sytuacji materialnej.

Nowe stawki naliczania opłat za odbiór odpadów komunalnych mogą stanowić kolejne obciążenie dla mieszkańców znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej. Proponowane wsparcie osłonowe do opłat odpadowych będzie realizowane od 1 lipca 2020 r. do 31 grudnia 2021 r. i kierowane jest do osób, które:

- samotnie zamieszkują w lokalu lub domu, do którego posiadają tytuł prawny,
- uzyskują miesięczne dochody w wysokości nieprzekraczającej 1500 zł netto,
- nie mają uprawnień do dodatku mieszkaniowego oraz nie korzystają z ulg lub zwolnienia za odbiór odpadów komunalnych określonych w innych aktach prawa miejscowego.

Według szacunków Biura Ewidencji Ludności na terenie miasta samodzielnie zamieszkuje około 5000 osób, natomiast świadczeniami pomocy społecznej w różnych formach objętych jest około 1000 osób, których dochód kształtuje się maksymalnie do 150% kryterium dochodowego tj. 1051,50 zł.

Z uwagi na zwiększone kryterium dochodowe do 1500 zł netto działaniem osłonowym, w ramach niniejszego programu, objęta zostanie szersza grupa mieszkańców w stosunku do aktualnej liczby osób korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej.

W ramach niwelowania negatywnych skutków podwyżek proponuje się tym osobom świadczenie pieniężne w wysokości 13 zł miesięcznie zarówno dla gospodarstwa w lokalu znajdującym się w budynku wielorodzinnym, jak i w domu.

Szacuje się, że z przedmiotowego świadczenia skorzysta około 2000 osób. Przewidywany koszt Programu osłonowego wraz z jego obsługą wyniesie w granicach 300 tysięcy - 400 tysięcy złotych w skali roku.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

Suwałki, dnia.....12.03.....2020 r.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2020 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Zarządu Dróg i Zieleni w Suwałkach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815), oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649, z 2020 r. poz. 284 i 374) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Zarządu Dróg i Zieleni w Suwałkach stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc § 3 uchwały Nr XV/146/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 listopada 2011 r. w sprawie przekształcenia zakładu budżetowego pod nazwą Zakład Usług Komunalnych w Suwałkach w jednostkę budżetową pod nazwą Zarząd Dróg i Zieleni w Suwałkach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn.

12-03-2020 r.



Bogusław Nieszczerzewski
BŁ-S-189

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia.....2020 r.

STATUT ZARZĄDU DRÓG I ZIELENI W SUWAŁKACH

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Zarząd Dróg i Zieleni, zwany w dalszej części statutu "Zarządem", jest jednostką organizacyjną Miasta Suwałki nieposiadającą osobowości prawnej działającą w formie jednostki budżetowej.

§ 2. Siedzibą i obszarem działania Zarządu jest Miasto Suwałki.

§ 3. Bezpośredni nadzór nad działalnością Zarządu sprawuje Prezydent Miasta Suwałk.

Rozdział 2.

PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI ZARZĄDU

§ 4. 1. Zarząd wykonuje obowiązki zarządcy dróg publicznych położonych w granicach administracyjnych Miasta Suwałk, w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

2. Przedmiotem działania Zarządu jest zarządzanie:

- 1) wszystkimi drogami publicznymi usytuowanymi w granicach administracyjnych miasta Suwałki z wyjątkiem autostrad i dróg ekspresowych;
- 2) wszystkimi wydzielonymi geodezyjnie drogami wewnętrznymi położonymi na gruntach stanowiących własność Miasta Suwałk lub Skarbu Państwa, z wyłączeniem dróg wewnętrznych przekazanych w zarząd innym jednostkom organizacyjnym Miasta Suwałk;
- 3) ruchem na drogach;
- 4) zielenią miejską;
- 5) lotniskiem Suwałki;
- 6) innymi nieruchomościami przekazanymi przez Miasto Suwałki w trwały zarząd, zarządzanie lub administrowanie;
- 7) oświetleniem dróg i terenów publicznych;
- 8) słupami ogłoszeniowymi;

3. Zarząd realizuje ponadto inne zadania Miasta Suwałk z zakresu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta.

4. Zarząd może świadczyć usługi innym podmiotom.

§ 5. Zarząd wykonuje swoje zadania na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. 506 z póź. zm);
- 2) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2019 r. z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm);



RADCA PRAWNY

Bogusław Nieszczerzewski

BL-S-189

- 4) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.);
- 6) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.);
- 7) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019, poz. 1186 z późn. zm.);
- 8) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. z 2017 r. poz. 784);
- 9) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

Rozdział 3. ORGANIZACJA ZARZĄDU

§ 6. 1. Zarządem kieruje Dyrektor.

2. Dyrektor Zarządu realizuje zadania w ramach pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Prezydenta Miasta Suwałk.

3. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Prezydenta Miasta Suwałk.

4. Do zadań Dyrektora Zarządu należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Zarządu;
- 2) kierowanie podległymi pracownikami;
- 3) reprezentowanie Zarządu wobec organów administracji rządowej i samorządowej w zakresie powierzonych mu uprawnień;
- 4) prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej;
- 5) sprawowanie nadzoru i kontroli nad wykonywaniem zadań przez podległych pracowników;
- 6) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.

5. Dyrektora w czasie jego nieobecności zastępuje Zastępca Dyrektora lub wyznaczony przez niego pracownik.

§ 7. 1. Zarząd jest pracodawcą osób w nim zatrudnionych, w rozumieniu przepisów prawa pracy. W imieniu Zarządu wszelkie czynności z zakresu prawa pracy wykonuje Dyrektor.

2. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora wykonuje Prezydent Miasta Suwałk.

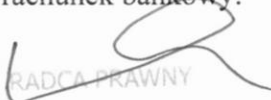
3. Organizację i porządek w procesie pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki pracodawcy oraz pracowników określa Regulamin Pracy.

§ 8. Organizację i szczegółowe zasady funkcjonowania Zarządu określa Regulamin Organizacyjny Zarządu ustalony przez Dyrektora Zarządu i zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Suwałk.

Rozdział 4. GOSPODARKA MAJĄTKOWA I FINANSOWA

§ 9. 1. Majątek Zarządu jest mieniem Miasta Suwałk i może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

2. Zarząd jest jednostką budżetową i posiada rachunek bankowy.


RADCA PRAWNY

Bogusław Nieszczerzewski
01-5-189

3. Zarząd prowadzi rachunkowość i sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

4. Podstawę gospodarki finansowej Zarządu stanowi plan finansowy.

5. Oświadczenia w zakresie praw i obowiązków majątkowych składa samodzielnie Dyrektor Zarządu.

Rozdział 5. KONTROLA ZARZĄDU

§ 10. Kontroli Zarządu dokonują pracownicy Urzędu Miejskiego w Suwałkach upoważnieni przez Prezydenta Miasta Suwałki.

Rozdział 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11. Zmiany Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn. 12-03-2020v.

RADCA PRAWNY

Bogusław Nieszczerzewski
BŁ-S-189

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696 i 1815) do kompetencji rady gminy należy uchwalenie statutu jednostki organizacyjnej Miasta Suwałki nieposiadającej osobowości prawnej działającej w formie jednostki budżetowej, jaką jest Zarząd Dróg i Zieleni w Suwałkach.

Rada Miejska w Suwałkach Uchwałą Nr XV/146/2011 z dnia 30 listopada 2011 r. w sprawie przekształcenia zakładu budżetowego pod nazwą Zakład Usług Komunalnych w Suwałkach w jednostkę budżetową pod nazwą Zarząd Dróg i Zieleni w Suwałkach określiła zakres działania oraz zasady funkcjonowania zarządu w uchwalonym Statucie.

Projekt uchwały wprowadza dodatkowe zadanie, które będzie realizował Zarząd Dróg i Zieleni w Suwałkach, tj. zarządzanie lotniskiem Suwałki.

Z uwagi na zrealizowaną w 2019 r. inwestycję dotyczącą rozbudowy infrastruktury technicznej lotniska Suwałki zachodzi potrzeba rozszerzenia przedmiotu działalności Zarządu Dróg i Zieleni w Suwałkach. o zarządzanie przedmiotową budowlą. Zarząd Dróg i Zieleni będzie m.in. prowadził nadzór techniczny nad powstałą infrastrukturą serwisował ją oraz sprawował kontrolę dostępu na teren lotniska. Obowiązki związane z zarządzaniem lotniskiem, wynikające z prawa lotniczego, w tym m.in. sporządzenie niezbędnej dokumentacji operacyjnej lotniska, zarządzanie ruchem lotniczym i ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w dalszym ciągu będą realizowane przez Aeroklub Polski jako zarządzającego lotniskiem.

Podjęcie uchwały spowoduje dodatkowe koszty dla budżetu miasta związane z zatrudnieniem dwóch lub trzech osób oraz kosztem prac wiążącymi się z bieżącym utrzymaniem obiektu.

Mając powyższe na uwadze, zasadnym jest podjęcie niniejszej uchwały.

PREZYDENT

Czesław Renkiewicz

Suwałki, dnia 12 marzec 2020 r.

Suwałki, 11 marca 2020 r.

POP.0720.8.2020

**Informacja z konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Miejskiej
w Suwałkach w sprawie przeprowadzenia na terenie Gminy Miasta Suwałki
konsultacji społecznych w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego
jako części budżetu miasta na 2021 rok**

Projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie przeprowadzenia na terenie Gminy Miasta Suwałki konsultacji społecznych w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu miasta na 2021 rok został poddany konsultacjom społecznym wśród organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałki w sprawie dotyczącej przedmiotu konsultacji oraz z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego.

Konsultacje wśród organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałki trwały **od 28 lutego do 13 marca 2020 r.** Konsultacje z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego odbyły się **4 marca 2020 r.** na posiedzeniu Rady.

Projekt uchwały wraz z formularzem zgłaszania opinii został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem bip.um.suwalki.pl, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach www.um.suwalki.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suwałkach.

W wyznaczonym terminie Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego zgłosiła trzy propozycje zmian do projektu uchwały. Organizacje pozarządowe nie zgłosiły propozycji zmian.

Wyniki konsultacji, zawierające zgłoszone propozycje zmian wraz ze stanowiskiem Prezydenta Miasta Suwałk w sprawie ich przyjęcia lub odrzucenia - w załączeniu.

PREZYDENT
Czesław Rankiewicz

**Wyniki konsultacji z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego
i organizacjami pozarządowymi projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach
w sprawie przeprowadzenia na terenie Gminy Miasta Suwałki konsultacji społecznych
w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu miasta na 2021 rok**

Organizacja zgłaszająca - Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego

Lp.	Opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji		Uzasadnienie do wprowadzenia zmian	Stanowisko Prezydenta Miasta Suwałk
	dotychczasowy zapis:	proponowana zmiana zapisu lub treść nowego zapisu:		
1.	§2.3 W grupie projektów „dużych” od 120 tys. zł do 900 tys. zł nie dopuszcza się realizacji projektów na terenie będącym własnością Gminy Miasta Suwałki, będącym w trwałym zarządzie szkół i placówek w rozumieniu Ustawy – o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.) oraz żłobków w rozumieniu Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz. 409 z późn. zm.).	§2.3 Nie dopuszcza się realizacji projektów na terenie będącym własnością Gminy Miasta Suwałki, będącym w trwałym zarządzie szkół i placówek w rozumieniu Ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.) oraz żłobków w rozumieniu Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz. 409 z późn. zm.)	Dopuszczenie do realizacji projektów na terenach szkół i placówek w rozumieniu Ustawy o systemie oświaty i Ustawy Prawo oświatowe oraz żłobków w rozumieniu Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat może doprowadzić do tego, że zamiast pełnić rolę prawdziwie obywatelskiego narzędzia wpływania na kształt budżetu miasta przez mieszkańców, może służyć uzupełnianiu braków inwestycyjnych czy programowych w jednostkach budżetowych miasta. Szkoły i placówki edukacyjne mają niewspółmiernie większe możliwości pozyskiwania głosów od mieszkańców, za którymi nie stają żadne instytucje. W ten sposób przepadają ciekawe i pożądane przez ludzi inicjatywy na rzecz projektów,	Propozycja odrzucona. Społeczności szkolne powinny mieć możliwość zgłaszania małych projektów inwestycyjnych oraz kulturalnych i społecznych ulokowanych na terenach szkolnych ze względu na duże potrzeby tego środowiska.

			które są tak naprawdę podstawowymi zadaniami tych jednostek. Budżet obywatelski jest narzędziem, które ma pobudzić mieszkańców do dyskusji o tym czego potrzebują i czego chcą w swoim najbliższym otoczeniu. Nie może stać się alternatywą na przekazywanie pieniędzy publicznych na zadania szkół podporządkowanych samorządowi, tym samym zabierając środki na realizację rzeczywiście oddolnych inicjatyw mieszkańców. Zwykli mieszkańcy mogą nie widzieć sensu dalszej partycypacji, bo takie zasady ich po prostu dyskryminują, gdyż nie mają oni szans na uczciwą rywalizację ze szkołami. Projekty szkolne generalnie nie są także ogólnodostępne dla ogółu, co stoi w sprzeczności z wpisaną w uchwale zasadą ogólnodostępności projektu.	
2.	§2.5 Projekt zgłaszany do realizacji w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego musi być ogólnodostępny.	§2.5 Projekt zgłaszany do realizacji w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego musi być ogólnodostępny. Należy przez to rozumieć	Doprecyzowanie.	Propozycja odrzucona. Jeżeli inwestycja będzie generowała w przyszłości koszty eksploatacji czy obsługi powinna być możliwość

		zagwarantowanie ogółowi mieszkańców możliwości nieodpłatnego korzystania z efektów realizacji projektu.		pobierania opłat za korzystanie z niej.
3.	§17.2. Do realizacji zostaną skierowane z każdej z trzech grup te projekty, które w danej grupie uzyskają największą liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych na daną grupę, z zastrzeżeniem, że do realizacji w grupie projektów „małych” do 120 tys. zł i „kulturalnych lub społecznych” może zostać skierowany wyłącznie jeden projekt realizowany na terenie będącym własnością Gminy Miasta Suwałki, będącym w trwałym zarządzie szkół i placówek w rozumieniu Ustawy - o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.) i Ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) oraz żłobków w rozumieniu	§17.2. Do realizacji zostaną skierowane z każdej z trzech grup te projekty, które w danej grupie uzyskają największą liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych na daną grupę.	Konsekwentnie do uwagi nr 1.	Propozycja odrzucona. Społeczności szkolne powinny mieć możliwość zgłaszania małych projektów inwestycyjnych oraz kulturalnych i społecznych ulokowanych na terenach szkolnych ze względu na duże potrzeby tego środowiska.

	Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz. 409, z późn. zm.).			
--	--	--	--	--

Organizacje pozarządowe nie zgłosiły uwag.

Sporządziła
Agnieszka Szyszko, Pełnomocnik Prezydenta Miasta
ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi

PREZYDENT
Czesław Benkiewicz

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2020 r.

**Rady Miejskiej w Suwałkach
w sprawie przeprowadzenia na terenie Gminy Miasta Suwałki konsultacji społecznych
w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu miasta na 2021 rok**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje z mieszkańcami Gminy Miasta Suwałki w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu miasta na 2021 rok.

2. Postulowana kwota Budżetu Obywatelskiego wynosi 2.600.000,00 zł.

§ 2. Przedmiotem konsultacji będą projekty inwestycyjne oraz kulturalne lub społeczne zgłoszone do realizacji zgodnie z Zasadami Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2021, stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wzór formularza zgłoszeniowego projektów do zrealizowania w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 rok stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Terminy przeprowadzenia poszczególnych czynności związanych z konsultacjami Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego określa harmonogram konsultacji stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Wzrosty zastępcy
formalno-prawne i redakcyjne
Suwałki, dn. 28 LUT. 2020

RADCA PRAWNY

Maria Langner

Załącznik Nr 1
do uchwały
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2020 r.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Konsultacje społeczne przeprowadzone są w sprawie wydzielonej części wydatków z budżetu Gminy Miasta Suwałki na 2021r., określanych jako Suwalski Budżet Obywatelski przeznaczonych na realizację projektów inwestycyjnych zgłoszonych i wybranych do realizacji w trybie określonym niniejszymi Zasadami.

§ 2. 1. Ze środków Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego mogą być realizowane projekty inwestycyjne oraz kulturalne lub społeczne, zwane dalej „projektami” dotyczące zadań znajdujących się w zakresie zadań własnych Gminy Miasta Suwałki.

2. Propozycje projektów inwestycyjnych mogą być realizowane na terenie będącym własnością Gminy Miasta Suwałki.

3. W grupie projektów "dużych" od 120 tys. zł do 900 tys zł nie dopuszcza się realizacji projektów na terenie będącym własnością Gminy Miasta Suwałki, będącym w trwałym zarządzie szkół i placówek w rozumieniu Ustawy - o systemie oświaty (Dz.U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.) i Ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. 2019 r. poz.1148 z późn. zm.) oraz żłobków w rozumieniu Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz.409 z późn. zm.).

4. Dopuszcza się możliwość zgłaszania projektów zlokalizowanych na nieruchomościach niebędących własnością Gminy Miasta Suwałki lub na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Miasta Suwałki obciążonych na rzecz osób trzecich, pod warunkiem, że projekty te mają charakter inny niż inwestycyjny, a pomysłodawca uzyskał pisemne oświadczenie podmiotu posiadającego rzeczowy tytuł prawny do nieruchomości na nieodpłatne udostępnienie i wykorzystanie nieruchomości do celów realizacji projektu oraz braku jakichkolwiek roszczeń wobec Gminy Miasta Suwałki i osób trzecich z tytułu realizacji projektu.

5. Projekt zgłaszany do realizacji w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego musi być ogólnodostępny.

6. Realizacja projektów w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego musi odbywać się w ciągu jednego roku budżetowego.

§ 3. Przewiduje się, że kwota wydatków wydzielona w budżecie Gminy Miasta Suwałki na 2021r., przeznaczona na realizację projektów w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego będzie wynosiła 2.600.000,00 zł.

§ 4. Niniejsze zasady regulują podstawowe zagadnienia związane z :

- 1) trybem zgłaszania projektów w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego;
- 2) trybem wyboru projektów do realizacji w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego.

§ 5. W ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego nie mogą być realizowane zadania, które mają charakter projektów autorskich, chyba że przewidują nieodpłatne przeniesienie praw autorskich (we wniosku) na Miasto i wybór realizatora w trybie konkurencyjnym (konkurs ofert), w tym w oparciu o przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Rozdział 2. Zgłaszanie projektów

§ 6. 1. Projekty w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego mogą być zgłaszane przez mieszkańców Gminy Miasta Suwałki.

2. Projekt musi uzyskać poparcie co najmniej 15 mieszkańców Gminy Miasta Suwałki. Osoba zgłaszająca projekt może wpisać się na listę osób popierających projekt (załącznik do formularza zgłoszeniowego projektów).

3. Każdy mieszkaniec Gminy Miasta Suwałki może poprzeć dowolną liczbę zgłaszanych projektów.

4. Propozycje projektów muszą zostać zgłoszone na formularzu zgłoszeniowym stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały.

5. W przypadku, gdy pomysłodawcą projektu jest osoba małoletnia wymagana jest zgoda opiekuna prawnego.

6. Ogólna suma środków wynosząca 2.600.000 zł, przeznaczona na realizację projektów w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego zostanie podzielona w następujący sposób:

- 1) na projekty kulturalne lub społeczne o wartości nieprzekraczającej 20 tys. zł – 100 tys. zł;
- 2) na projekty inwestycyjne „małe” o wartości nieprzekraczającej 120 tys. zł – 600 tys. zł;
- 3) na projekty inwestycyjne „duże” o wartości powyżej 120 tys. zł do 900 tys. zł – 1,9 mln. zł.

7. Pojedynczy „duży” projekt inwestycyjny nie może przekroczyć kwoty 900 tys. zł. Pojedynczy „mały” projekt inwestycyjny nie może przekroczyć kwoty 120 tys. zł. Pojedynczy kulturalny lub społeczny projekt nie może przekroczyć kwoty 20 tys. zł.

8. Wnioskodawca projektu musi uzyskać zgodę jednostki organizacyjnej Gminy Miasta Suwałki zarządzającej terenem, obiektem, na/w którym ma być zlokalizowany projekt lub wyposażeniem, które ma zostać wykorzystane przy realizacji projektu. Powyższe nie dotyczy terenu w pasie drogowym drogi publicznej.

9. Do zgłoszenia projektu niezbędne jest wyrażenie przez pomysłodawcę lub pomysłodawców projektu oraz osoby popierające zgody na weryfikację i przetwarzanie danych osobowych oraz określenie kosztów obsługi inwestycji w skali roku.

§ 7. 1. Formularz zgłoszeniowy projektów do zrealizowania w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (www.um.suwalki.pl), stronie internetowej (www.konsultacje.suwalki.eu), w Wydziale Inwestycji oraz w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

2. Formularz zostaje uznany za ważny, jeśli wypełnione zostaną wszystkie pola oznaczone jako obowiązkowe.

3. Wypełnione formularze zgłoszeniowe projektów będzie można składać w wyznaczonym terminie w wersji papierowej w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach, ul. A. Mickiewicza 1, pok.4.

4. W okresie zgłaszania projektów przed ich złożeniem możliwe będzie konsultowanie projektów z członkami Zespołu ds. Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego powołanego w drodze Zarządzenia Prezydenta Miasta Suwałk, zgodnie z ustalonym harmonogramem.

Rozdział 3.

Weryfikacja projektów

§ 8. Zespół ds. Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego przeprowadzi weryfikację projektów.

§ 9. Zgłoszone projekty podlegają weryfikacji ogólnej i szczegółowej.

§ 10. Wyniki weryfikacji zostaną podane do publicznej wiadomości. Informacja o wynikach weryfikacji zawierać będzie co najmniej wykaz złożonych projektów z oznaczeniem „przyjęty” lub „odrzucony” dla każdego projektu oraz uzasadnienie w przypadku odrzuconych projektów.

§ 11. 1. Wnioskodawca odrzuconego projektu może złożyć odwołanie wraz z uzasadnieniem do Prezydenta Miasta Suwałk w terminie 7 dni od daty publikacji informacji o wynikach weryfikacji, o których mowa w §10.

2. Prezydent Miasta Suwałk rozpatruje odwołanie bez zbędnej zwłoki, uwzględniając harmonogram budżetu obywatelskiego i o swoim rozstrzygnięciu informuje wnioskodawcę drogą mailową lub listownie (zgodnie z formą komunikacji wskazaną przez wnioskodawcę w formularzu zgłoszeniowym).

§ 12. Opis projektów przyjętych do głosowania dostępny będzie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (www.um.suwalki.pl), na stronie internetowej (www.konsultacje.suwalki.eu) oraz w punktach do głosowania.

Rozdział 4.

Wybór projektów do realizacji

§ 13. O terminie prowadzenia konsultacji mieszkańcy Gminy Miasta Suwałki zostaną powiadomieni poprzez stronę internetową Urzędu Miejskiego w Suwałkach (www.um.suwalki.pl), stronę internetową (www.konsultacje.suwalki.eu) oraz akcję informacyjną między innymi w DwuTygodniku Suwalskim i plakaty.

§ 14. 1. Projekty są oceniane w głosowaniu powszechnym.

2. Prawo udziału w głosowaniu w ramach konsultacji Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego ma każdy mieszkaniec Gminy Miasta Suwałki. W przypadku udziału w głosowaniu osoby małoletniej wymagana będzie zgoda opiekuna prawnego.

§ 15. 1. Głosowanie zostanie przeprowadzone w wyznaczonych punktach, gdzie będzie można wypełnić i złożyć kartę. Głosować będzie można również w formie elektronicznej i za pomocą ePUAP.

2. Prezydent Miasta Suwałk określi lokalizację punktów do głosowania w formie zarządzenia.

3. Listę punktów do głosowania oraz adres strony internetowej podaje się do publicznej wiadomości co najmniej 14 dni przed datą głosowania.

4. Kartę do głosowania będzie można pobrać w punktach do głosowania oraz ze stron internetowych: (www.um.suwalki.pl), (www.konsultacje.suwalki.eu). Zostanie ona także zamieszczona w DwuTygodniku Suwalskim.

§ 16. 1. Na karcie do głosowania zostaną podane tytuły zweryfikowanych i przyjętych do głosowania projektów oraz zweryfikowany szacunkowy koszt ich realizacji.

2. Karta do głosowania musi zawierać opis, jak prawidłowo oddać głos.

3. Głosowanie odbywa się poprzez wybranie jednego, dwóch lub trzech projektów z listy zweryfikowanych projektów, w tym: nie więcej niż jednego z grupy kulturalnych lub społecznych projektów o wartości nieprzekraczającej 20 tys. zł, nie więcej niż jednego z grupy „małych” projektów inwestycyjnych o wartości nieprzekraczającej 120 tys. zł i nie więcej niż jednego z grupy projektów inwestycyjnych „dużych” o wartości powyżej 120 tys. zł do 900 tys. zł.

4. Każdy mieszkaniec Gminy Miasta Suwałki może złożyć wyłącznie jedną kartę do głosowania. W przypadku złożenia przez mieszkańca więcej niż jednej karty do głosowania wszystkie karty złożone przez tego mieszkańca zostaną uznane za nieważne.

5. Wszelkie modyfikacje karty do głosowania w szczególności w postaci zmiany treści, kolejności projektów, wytłuszczeń, itp. są niedozwolone i skutkują unieważnieniem karty do głosowania.

§ 17. 1. Ustalenie wyników konsultacji polega na zsumowaniu ważnych głosów oddanych na każdy z projektów zgłoszonych do Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego, oddzielnie dla każdej z grup projektów oraz sporządzeniu listy z wynikami, odrębnej dla każdej z tych grup, z zastrzeżeniem ust.6.

2. Do realizacji zostaną skierowane z każdej z trzech grup te projekty, które w danej grupie uzyskają największą liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych na daną grupę, z zastrzeżeniem, że do realizacji w grupie projektów "małych" do 120 tys. zł i "kulturalnych lub społecznych" może zostać skierowany wyłącznie jeden projekt realizowany na terenie będącym własnością Gminy Miasta Suwałki, będącym w trwałym zarządzie szkół i placówek w rozumieniu Ustawy - o systemie oświaty (Dz.U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.) i Ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. 2019 r. poz.1148 z późn. zm.) oraz żłobków w rozumieniu Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz.409 z późn. zm.).

3. W przypadku, gdy w wyniku dwukrotnie przeprowadzonej procedury udzielenia zamówienia publicznego rzeczywisty koszt realizacji projektu przekroczy progi określone w § 6 ust. 6 uchwały realizacja projektu uzależniona będzie od zgody wnioskodawcy na zmniejszenie zakresu projektu lub przeznaczenia na niego przez Radę Miejską, na wniosek Prezydenta Miasta Suwałk, dodatkowych środków z budżetu miasta. Brak zgody wnioskodawcy na zmniejszenie zakresu projektu lub brak możliwości przeznaczenia dodatkowych środków z budżetu miasta jest równoznaczne z rezygnacją z realizacji danego projektu i skierowaniem do realizacji kolejnego projektu, który w danej grupie uzyskał największą liczbę głosów, z zastrzeżeniem § 17 ust.4 i 5.

4. Jeżeli w którejś z grup pozostaną niewykorzystane środki, zostaną one przekazane na zwiększenie puli w grupie projektów inwestycyjnych, w której znalazła się największa liczba projektów.

5. Do realizacji zostaną zakwalifikowane projekty, aż do wyczerpania kwot przeznaczonych na Suwalski Budżet Obywatelski w trzech grupach, z zastrzeżeniem ust. 2.

6. W przypadku, w którym nie wystarcza środków na realizację kolejnego projektu z listy, decyzję o uwzględnieniu projektu w budżecie miasta oraz o środkach przeznaczonych na jego realizację podejmuje Rada Miejska na wniosek Prezydenta Miasta Suwałk.

7. Jeżeli dwa lub więcej projektów uzyska taką samą liczbę głosów, o ich kolejności na liście zadecyduje publiczne losowanie, które przeprowadza Zespół ds. Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego.

8. Jeżeli w wyniku głosowania dwa lub więcej zakwalifikowanych do realizacji projektów pozostaje ze sobą w sprzeczności lub wzajemnie się wyklucza, realizowany będzie wyłącznie ten projekt, który uzyska największe poparcie.

9. Każdy realizowany projekt inwestycyjny zostanie oznakowany tabliczką o treści: „Projekt pn... został zrealizowany w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 r.”.

§ 18. Informacja o wyniku głosowania podawana jest niezwłocznie:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (www.um.suwalki.pl) oraz na stronie internetowej (www.konsultacje.suwalki.eu);
- 2) poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (bip.um.suwalki.pl);
- 3) w formie pisemnej lub elektronicznej radnym Rady Miejskiej w Suwałkach;
- 4) w formie komunikatu prasowego.

§ 19. Z przeprowadzonych konsultacji Prezydent Miasta Suwałk złoży pisemną informację Radzie Miejskiej w Suwałkach na najbliższej sesji Rady Miejskiej w Suwałkach po zakończeniu konsultacji.

§ 20. Do końca marca 2022 roku Prezydent Miasta Suwałk przedstawi Radzie Miejskiej w Suwałkach sprawozdanie z wykonania Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego za 2021 rok.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2020 r.

Numer zgłoszeniowy projektu

(wpisuje Wydział Inwestycji)

**Formularz zgłoszeniowy projektów
do zrealizowania w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 rok.**

Uwaga: *Pola oznaczone gwiazdką należy wypełnić OBOWIĄZKOWO !

1. Podstawowe informacje*

a) tytuł projektu:

b) lokalizacja projektu:

(miejsce realizacji zadania, należy opisać miejsce lub obszar)

2. Opis projektu*

(należy przedstawić opis, cel, zakres projektu, maks. 400 wyrazów)

3. Typ projektu*

(kulturalny lub społeczny, projekt inwestycyjny „mały”, projekt inwestycyjny „duży”)

.....

4. Uzasadnienie*

(należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, który zostanie rozwiązany w wyniku realizacji projektu, należy wskazać komu będzie służył projekt, maks. 200 wyrazów)

5. Ochrona środowiska (zalecane)

(należy określić, jaki wpływ na środowisko będzie miała realizacja zaproponowanego projektu, maks. 150 wyrazów)

6. Szacunkowy kosztorys*

Składowe projektu	Koszt
1.	
2.	
3.	
RAZEM	

7. Szacunkowe koszty obsługi projektu w skali roku*

.....

8. Zgoda zarządzającego terenem, obiektem, na/w którym ma być zlokalizowany projekt lub wyposażeniem, które ma zostać wykorzystane przy realizacji projektu* (powyższe nie dotyczy terenu w pasie drogowym drogi publicznej).

.....

(podpis, data)

9. Wymagane załączniki*: mapa zasadnicza w skali 1:500 z naniesioną lokalizacją projektu.

10. **Dodatkowe załączniki:** wizualizacja projektu, zdjęcia, ekspertyzy, analizy prawne, rekomendacje, dokumentacja techniczna (właściwe podkreślić).

11. Zakres projektu może być przedmiotem dalszych uściśleń i uzgodnień prowadzonych przez Zespół ds. Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego, w terminie przeznaczonym na weryfikację projektów.

12. **Kontakt do autora projektu publicznie dostępny*:**.....

Wyrażam zgodę na udostępnienie podanego kontaktu

.....
(podpis osoby udostępniającej kontakt)

Uwaga: Dane kontaktowe umieszczane na oddzielnej stronie formularza.

13. **Dane osobowe autora projektu*** (tylko do wiadomości Urzędu Miejskiego w Suwałkach)

Tytuł projektu :.....

a) Imię i nazwisko:

b) Adres zamieszkania:

c) Kontakt do pomysłodawcy / przedstawiciela pomysłodawców: *(zalecane)*

(numer telefonu, o ile to możliwe, adres e-mail)

.....
Oświadczam, że jestem mieszkańcem Gminy Miasta Suwałki

.....
(podpis)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021r., zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Obowiązek informacyjny:

1. Administratorem podanych przez Panią/Pana danych jest Urząd Miejski w Suwałkach z siedzibą przy ul. A. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, tel. 87 5628000.

2. W sprawie danych osobowych możesz kontaktować się z nami pod adresem: iod@um.suwalki.pl.

3. Pani/Pana dane (podane przez Panią/Pana) będą przetwarzane wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 r.

4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

5. Pani/Pana dane nie będą przekazywane.

6. Pani/Pana dane będą przetwarzane 1 miesiąc.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, co do przetwarzania Pańskich danych osobowych.

8. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest nieobowiązkowe, jednak bez ich podania nie jest możliwe uczestnictwo w konsultacjach społecznych w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 r.

9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w innym celu niż podanym wyżej.

Jestem świadomy (-ma) możliwości weryfikacji zamieszczonych przeze mnie danych na podstawie dostępnych miastu rejestrów, ewidencji lub innych danych. Jestem również świadomy (-ma) odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

.....
(data i czytelny podpis)

14. Zgoda opiekuna prawnego na zgłoszenie przez osobę małoletnią projektu do Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 rok*.

Ja, niżej podpisany (-na) zamieszkały (-ła) oświadczam, że jestem opiekunem prawnym zamieszkałego(-łej), oraz że wyrażam zgodę na zgłoszenie przez niego (-nią) projektu do Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 rok.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i małoletniego (-ej) dla potrzeb niezbędnych do wdrożenia Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 rok, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Obowiązek informacyjny:

1. Administratorem podanych przez Panią/Pana danych jest Urząd Miejski w Suwałkach z siedzibą przy ul. A. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, tel. 87 5628000.

2. W sprawie danych osobowych możesz kontaktować się z nami pod adresem: iod@um.suwalki.pl.

3. Pani/Pana dane (podane przez Panią/Pana) będą przetwarzane wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 r.

4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

5. Pani/Pana dane nie będą przekazywane.

6. Pani/Pana dane będą przetwarzane 1 miesiąc.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, co do przetwarzania Pańskich danych osobowych.

8. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest nieobowiązkowe, jednak bez ich podania nie jest możliwe uczestnictwo w konsultacjach społecznych w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 r.

9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w innym celu niż podanym wyżej.

Jestem świadomy (-ma) możliwości weryfikacji zamieszczonych przeze mnie danych na podstawie dostępnych miastu rejestrów, ewidencji lub innych danych. Jestem również świadomy (-ma) odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

.....
(data i czytelny podpis opiekuna prawnego)

Uwaga:

Każdą stronę formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami zaleca się ponumerować.

Do formularza należy dołączać załącznik z listą mieszkańców Suwałk.

Załącznik

do formularza zgłoszeniowego

Lista mieszkańców Suwałk, popierających propozycję projektu zgłaszanego do Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 rok

Tytuł projektu.....

Wpisując się na listę wyrażam równocześnie zgodę na ewentualną modyfikację, połączenie z innymi lub wycofanie złożonego projektu.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

Lista z podpisanymi co najmniej 15 mieszkańców Suwałk, popierających projekt, stanowi załącznik do formularza zgłoszeniowego. Każda dodatkowa strona listy winna mieć taką samą formę za wyjątkiem oznakowania kolejnym numerem strony (listę należy załączyć w wersji pisemnej w oryginale). Osoba zgłaszająca projekt może wpisać się na listę osób popierających projekt.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2020 r.

Harmonogram konsultacji Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 rok

Terminy	Opis
od 4 maja do 29 maja 2020 r.	Składanie przez mieszkańców Gminy Miasta Suwałki propozycji projektów do Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 rok
od 1 czerwca do 26 czerwca 2020 r.	Weryfikacja propozycji mieszkańców pod względem formalno-prawnym, możliwości realizacji oraz możliwości zabezpieczenia budżecie na kolejne lata ewentualnych kosztów, które projekt będzie generował w przyszłości
29 czerwca 2020 r.	Ogłoszenie informacji o wynikach weryfikacji złożonych projektów wraz z jej publikacją
od 29 czerwca do 3 lipca 2020 r.	Składanie odwołań
od 6 lipca do 10 lipca 2020 r.	Rozpatrzenie odwołań
od 13 lipca do 2 października 2020 r.	Zamieszczenie opisów projektów na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach oraz w Dwutygodniku Suwalskim
od 14 września do 2 października 2020 r.	Głosowanie nad propozycjami
od 5 października do 23 października 2020 r.	Liczenie głosów
26 październik 2020 r.	Ogłoszenie wyników konsultacji

UZASADNIENIE

Ideą budżetu obywatelskiego jest zwiększenie wpływu mieszkańców na miejskie wydatki. Głównymi korzyściami płynącymi z wprowadzenia budżetu partycypacyjnego są w szczególności takie elementy jak: budowanie poczucia współdecydowania i odpowiedzialności za to, co dzieje się w Suwałkach oraz rozwijanie dialogu społecznego.

Wzorem innych miast w 2014 roku w Suwałkach wprowadzony został po raz pierwszy budżet obywatelski. W ramach pierwszej edycji budżetu obywatelskiego zabezpieczono w budżecie miasta kwotę 1 miliona złotych. Pozwoliło to na zrealizowanie 3 projektów wybranych przez mieszkańców za kwotę 1 837 361 złotych. W kolejnych latach pulę przeznaczoną na budżet obywatelski zwiększono najpierw do 2 mln zł (2015-2017), a później do 2,6 mln zł (od roku 2018)

W ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 rok proponuje się kontynuację sprawdzonych i pozytywnie przyjętych rozwiązań. Dodatkowo obok projektów inwestycyjnych, tak jak w 2020r., będzie istniała możliwość realizacji projektów kulturalnych lub społecznych dotyczących zadań znajdujących się w zakresie zadań własnych Gminy Miasta Suwałki.

Dopuszcza się możliwość zgłaszania projektów kulturalnych lub społecznych zlokalizowanych na nieruchomościach nie będących własnością Gminy Miasta Suwałki lub na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Miasta Suwałki obciążonych na rzecz osób trzecich, pod warunkiem, że projekty te mają charakter inny niż inwestycyjny, a pomysłodawca uzyskał pisemne, stosowne oświadczenie.

Nie dopuszcza się możliwości zgłaszania projektów dużych od 120 tys. do 900 tys. zł na terenach będących w trwałym zarządzie szkół i placówek w rozumieniu Ustawy - o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.) i Ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. 2018. poz.996 z późn. zm.) oraz żłobków w rozumieniu Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz.409, z późn. zm.).

Ogólna suma środków finansowych przeznaczoną na realizację projektów - 2,6 mln zł.

Przeznaczona kwota na realizację projektów w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego została podzielona w następujący sposób:

- na projekty kulturalne lub społeczne o wartości nieprzekraczającej 20 tys. zł – 100 tys. zł,
- na projekty inwestycyjne „małe” o wartości nieprzekraczającej 120 tys. zł – 600 tys. zł,
- na projekty inwestycyjne „duże” o wartości powyżej 120 tys. zł do 900 tys. zł – 1,9 mln. zł.

W harmonogramie konsultacji Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 rok uwzględniono, zamieszczenie opisów projektów na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach oraz w Dwutygodniku Suwalskim z chwilą ogłoszenia informacji o wynikach weryfikacji złożonych projektów.

Należy pamiętać, że projekty realizowane w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego są w całości finansowane z budżetu miejskiego, bez wkładu finansowego mieszkańców.

Przedstawiony projekt uchwały został zaopiniowany przez Suwalską Radę Działalności Pożytku Publicznego. Wpłynęły 3 propozycje zmian od Suwalskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, które nie zostały ujęte w przedłożonym projekcie uchwały.

Suwalski Budżet Obywatelski to narzędzie społecznego dialogu, które daje mieszkańcom realną szansę zmiany na lepsze swojego najbliższego otoczenia, pobudza aktywność społeczną i chęć współdziałania dlatego też powinien być kontynuowany.

PREZYDENT
Czesław Benkiewicz

ZASTĘPCA PREZYDENTA

Lukasz Kurzyna

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2020 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Suwałk
dotyczących zniesienia sołectw**

Na podstawie art. 5 ust. 2 oraz art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815), § 4 Statutu Miasta Suwałk stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXIII/394/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Suwałk (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2017 r., poz. 2373, oraz z 2018 r. poz. 3870 i 5358) oraz §4 ust. 1 załącznika do uchwały Nr XXIX/274/08 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie określenia zasad i trybu konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miejskiej Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2008 r. Nr 329, poz. 3509) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne z mieszkańcami Miasta Suwałk w celu poznania ich opinii w sprawie zniesienia sołectw w Mieście Suwałki.

2. Konsultacje będą trwały od 20 kwietnia do 30 czerwca 2020 r.

3. Zasięg terytorialny konsultacji społecznych obejmuje Miasto Suwałki.

4. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie zapytania ankietowego wśród mieszkańców oraz na głównej witrynie internetowej urzędu.

5. Sposób głosowania oraz wzór karty konsultacyjnej określi Prezydent Miasta Suwałk w drodze zarządzenia.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn. 17.03.2020

RADCA PRAWNY

dr Tadeusz Onisko

NACZELNIK

Wydziału Geodezji
i Gospodarki Nieruchomościami

mgr inż. Radosław Wysocki

U Z A S A D N I E N I E

Projekt uchwały dotyczy przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Suwałk dotyczących zniesienia sołectw. Zgodnie § 6. Statutu Miasta Suwałk stanowiącego załącznik do Uchwały nr XXXIII/394/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Suwałk (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2017 r. poz. 2373) jednostkami pomocniczymi Miasta są utworzone uchwałą nr X/50/90 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 19 grudnia 1990 r. sołectwa: Dubowo Pierwsze, Szwajcaria, Krzywólka.

Podjęcie uchwały podyktowane jest petycją zgłoszoną przez Piotra C. i innych mieszkańców Dubowa I w sprawie likwidacji sołectw, która była tematem posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Suwałkach w dniu 18 lutego 2020 roku. Komisja w głosowaniu podjęła decyzję o skierowaniu wniosku do Prezydenta Miasta Suwałk o wszczęcie procedury przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących likwidacji sołectw.

Ponadto w ostatnich latach obserwuje się znikome zainteresowanie, lub też brak zainteresowania społeczności lokalnej funkcjonowaniem sołectw, co jest odzwierciedlone we frekwencji na zebraniach mieszkańców sołectw.

W związku z powyższym należy przeprowadzić konsultacje społeczne w sprawie zniesienia sołectw w Mieście Suwałki.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

Suwałki, dn. 12.03.2020 r.