

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:445254-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Suwałki: Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa
2019/S 183-445254**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Miasto Suwałki
790671030
ul. Mickiewicza 1
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) Nazwa i adresy

Biblioteka Publiczna im. Marii Konopnickiej w Suwałkach
8441284226
ul. Emilii Plater 33A
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) Nazwa i adresy

Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Suwałkach
8441874666
ul. gen. Kazimierza Pułaskiego 73
Suwałki

16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843
Adresy internetowe:
Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Zespół Szkół nr 6 im. K. Brzostowskiego
8442155152
ul. Sikorskiego 21
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843
Adresy internetowe:
Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Ośrodek Sportu i Rekreacji w Suwałkach
8442155152
ul. Wojska Polskiego 2
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843
Adresy internetowe:
Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Zarząd Dróg i Zieleni w Suwałkach
8442155152
ul. Sejneńska 84
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska

Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843
Adresy internetowe:
Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Dom Pomocy Społecznej
8442155152
ul. gen. Kazimierza Pułaskiego 66
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843
Adresy internetowe:
Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. M. Konopnickiej
8442155152
ul. Adama Mickiewicza 3
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843
Adresy internetowe:
Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza w Suwałkach
8442155152
ul. Filipowska 20A
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098

Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Suwałki

8442155152

ul. Nowomiejska 10

Suwałki

16-400

Polska

Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska

Tel.: +48 875628273

E-mail: zp@um.suwalki.pl

Faks: +48 875628098

Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Przedszkole nr 1 w Suwałkach

8442155152

ul. Raczkowska 41

Suwałki

16-400

Polska

Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska

Tel.: +48 875628273

E-mail: zp@um.suwalki.pl

Faks: +48 875628098

Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Przedszkole nr 2 w Suwałkach

8442155152

ul. Waryńskiego 29

Suwałki

16-400

Polska

Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska

Tel.: +48 875628273

E-mail: zp@um.suwalki.pl

Faks: +48 875628098

Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Przedszkole nr 4 z Oddziałem Integracyjnym w Suwałkach
8442155152
ul. Skłodowskiej 7
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843
Adresy internetowe:
Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Przedszkole nr 5 z Oddziałem Integracyjnym w Suwałkach
8442155152
ul. Witosa 4
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843
Adresy internetowe:
Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Przedszkole nr 6 w Suwałkach
8442155152
ul. Kowalskiego 19
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843
Adresy internetowe:
Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Przedszkole nr 7
8442155152

ul. Andersa 10
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843
Adresy internetowe:
Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Przedszkole nr 8 z Oddziałami Integracyjnymi w Suwałkach
8442155152
ul. Putry 4B
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843
Adresy internetowe:
Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Przedszkole nr 10
8442155152
ul. Nowomiejska 18
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843
Adresy internetowe:
Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Aleksandry Piłsudskiej
8442155152
ul. Kościuszki 126
Suwałki
16-400

Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843
Adresy internetowe:
Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Szkoła Podstawowa nr 4 w Suwałkach
8442155152
ul. Wojska Polskiego 13
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843
Adresy internetowe:
Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Szkoła Podstawowa nr 6 im. A. Kujalowicz
8442155152
ul. Sejneńska 12
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843
Adresy internetowe:
Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Szkoła Podstawowa nr 7 w Suwałkach
8442155152
ul. Romualda Minkiewicza 50
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273

E-mail: zp@um.suwalki.pl

Faks: +48 875628098

Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Zespół Szkół nr 1

8442155152

ul. Noniewicza 83

Suwałki

16-400

Polska

Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska

Tel.: +48 875628273

E-mail: zp@um.suwalki.pl

Faks: +48 875628098

Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Zespół Szkół nr 2 w Suwałkach

8442155152

ul. Tadeusza Kościuszki 36

Suwałki

16-400

Polska

Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska

Tel.: +48 875628273

E-mail: zp@um.suwalki.pl

Faks: +48 875628098

Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Zespół Szkół nr 4 w Suwałkach

8442155152

ul. Sejneńska 14

Suwałki

16-400

Polska

Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska

Tel.: +48 875628273

E-mail: zp@um.suwalki.pl

Faks: +48 875628098

Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

- I.1) **Nazwa i adresy**
Zespół Szkół Technicznych w Suwałkach
8442155152
ul. Sejneńska 33
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

- I.1) **Nazwa i adresy**
Żłobek Miejski w Suwałkach
8442155152
ul. gen. Władysława Andersa 10
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

- I.1) **Nazwa i adresy**
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Suwałkach
8442155152
ul. Filipowska 20
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

- I.1) **Nazwa i adresy**

Przedszkole nr 3 im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Suwałkach
8442155152
ul. Korczaka 4A
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 w Suwałkach
8442155152
ul. Przytorowa 8
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Szkoła Podstawowa nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach
8442155152
ul. Jerzego Antoniewicza 5
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Szkoła Podstawowa nr 5 im. Alfreda Wierusz-Kowalskiego w Suwałkach
8442155152
ul. Klonowa 51

Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843
Adresy internetowe:
Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Szkoła Podstawowa nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi w Suwałkach
8442155152
ul. Szpitalna 66
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843
Adresy internetowe:
Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS Sp. z o.o.
8442155152
ul. Wigierska 32
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843
Adresy internetowe:
Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**
Młodzieżowa Spółdzielnia Mieszkaniowa w Suwałkach
8440004555
ul. Reja 80A
Suwałki
16-400
Polska

Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Muzeum Okręgowe w Suwałkach
8441065955
ul. Kościuszki 81
Suwałki
16-400
Polska

Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. prof. Edwarda F. Szczepanika w Suwałkach
8442171642
ul. Teofila Noniewicza 10
Suwałki
16-400
Polska

Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Park Naukowo-Technologiczny Polska-Wschód Sp. z o.o. w Suwałkach
8442126570
ul. Innowacyjna 1
Suwałki
16-400
Polska

Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl

Faks: +48 875628098

Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o.o.

8440004207

ul. Sejneńska 82

Suwałki

16-400

Polska

Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska

Tel.: +48 875628273

E-mail: zp@um.suwalki.pl

Faks: +48 875628098

Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o.o

8442350209

ul. Mariana Buczka 150A

Suwałki

16-400

Polska

Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska

Tel.: +48 875628273

E-mail: zp@um.suwalki.pl

Faks: +48 875628098

Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Sp. z o.o.

8440004199

ul. gen. Władysława Sikorskiego 14

Suwałki

16-400

Polska

Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska

Tel.: +48 875628273

E-mail: zp@um.suwalki.pl

Faks: +48 875628098

Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

- I.1) **Nazwa i adresy**
Spółdzielnia Socjalna „Perspektywa”
8442350221
ul. Sportowa 24
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

- I.1) **Nazwa i adresy**
Suwalska Spółdzielnia Mieszkaniowa w Suwałkach
8440005626
ul. Janusza Korczaka 2A
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

- I.1) **Nazwa i adresy**
Suwalski Ośrodek Kultury
8442351054
ul. Papieża Jana Pawła II 5
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

- I.1) **Nazwa i adresy**
Szpital Wojewódzki im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach

8441786376
ul. Szpitalna 60
Suwałki
16-400
Polska
Osoba do kontaktów: Anna Ceckowska
Tel.: +48 875628273
E-mail: zp@um.suwalki.pl
Faks: +48 875628098
Kod NUTS: PL843

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.suwalki.pl

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

W zamówieniu stosowane jest wspólne udzielanie zamówień

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: http://bip.um.suwalki.pl/Przetargi_sekcja/przetargi_w_2019_r/
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Miasta Suwałki, jednostek organizacyjnych Miasta Suwałki i innych suwalskich podmiotów w okresie 1.1.2020 r. – 31.12.2021 r.
Numer referencyjny: ZP.271.77.2019

II.1.2) **Główny kod CPV**

09300000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10.4.1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 755 z późn. zm.) dla potrzeb miasta Suwałki, jednostek organizacyjnych miasta Suwałki i innych suwalskich podmiotów.
2. Całkowite szacunkowe zużycie energii elektrycznej [MWh] w okresie 1.1.2020 r. – 31.12.2021 r. wynosi 46 500,608 MWh.
3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ), zawierający lokalizację i opis punktów poboru energii elektrycznej oraz wzór umowy (załącznik nr 4 do SIWZ) wraz z załącznikiem nr 1 (wykaz punktów poboru energii elektrycznej objętych umową) i nr 2 (pełnomocnictwo), stanowiące integralną część niniejszej SIWZ.

4. Niniejsze zamówienie nie obejmuje usług dystrybucji energii elektrycznej.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

09310000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL843

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Suwałki, POLSKA

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10.4.1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 755 z późn. zm.) dla potrzeb miasta Suwałki, jednostek organizacyjnych miasta Suwałki i innych suwalskich podmiotów.

2. Całkowite szacunkowe zużycie energii elektrycznej [MWh] w okresie 1.1.2020 r. – 31.12.2021 r. wynosi 46 500,608 MWh.

3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ), zawierający lokalizację i opis punktów poboru energii elektrycznej oraz wzór umowy (załącznik nr 4 do SIWZ) wraz z załącznikiem nr 1 (wykaz punktów poboru energii elektrycznej objętych umową) i nr 2 (pełnomocnictwo), stanowiące integralną część niniejszej SIWZ.

4. Niniejsze zamówienie nie obejmuje usług dystrybucji energii elektrycznej.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/01/2020

Koniec: 31/12/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 8 000 000,00 PLN (słownie: osiem milionów złotych).

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ wraz załącznikami.

2. Miasto Suwałki w imieniu własnym, własnych jednostek organizacyjnych, a także w imieniu wszystkich podmiotów wymienionych w załączniku nr 1 do SIWZ zawrze 1 umowę z Wykonawcą w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę energii elektrycznej.

Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w okolicznościach związanych:

1) z rezygnacją przez Zamawiającego z danego/danych punktów poboru energii elektrycznej wymienionych w załączniku nr 1 do umowy w przypadku przekazania, sprzedaży, wynajmu obiektu innemu podmiotowi oraz w przypadku zamknięcia lub likwidacji punktu poboru energii elektrycznej. W takim przypadku rozliczenie pozostałych punktów poboru energii elektrycznej będzie się odbywać odpowiednio do pozostałej części zamówienia i według tej samej ceny jednostkowej dla danego roku dostawy;

2) z rezygnacją przez Zamawiającego z danego/danych punktów poboru energii elektrycznej wymienionych w załączniku nr 1 do umowy w sytuacji wykonania mikroinstalacji w rozumieniu art. 2 pkt 19 ustawy z dnia 20.2.2015 r. o odnawialnych źródłach energii (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2389 z późn. zm.). W takim przypadku rozliczenie pozostałych punktów poboru energii elektrycznej będzie się odbywać odpowiednio do pozostałej części zamówienia i według tej samej ceny jednostkowej dla danego roku dostawy.

3) ze zwiększeniem przez Zamawiającego ilości punktów poboru energii elektrycznej, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy co najmniej o 2 punkty poboru energii elektrycznej, z zastrzeżeniem, że zwiększenie ilości punktów poboru energii elektrycznej nie przekroczy 20% ilości punktów poboru energii elektrycznej wynikającej z ww. załącznika. Rozliczenie dodatkowych punktów poboru energii elektrycznej będzie się odbywać odpowiednio do pierwotnej części zamówienia i według tej samej ceny jednostkowej dla danego roku dostawy.

4) ze zmianą stawki podatku akcyzowego;

5) ze zmianą stawki podatku od towarów i usług, zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10.10.2002

r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 3 pkt 1-3 zmiana Umowy nastąpi poprzez zawarcie pod rygorem nieważności aneksu do umowy w formie pisemnej.

W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 3 pkt 4 ceny jednostkowe energii elektrycznej zostają powiększone lub pomniejszone o kwotę wynikającą z obowiązków nałożonych właściwymi przepisami, od dnia ich wejścia w życie, bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawca ma obowiązek powiadomienia Zamawiającego pisemnie o zmianie cen w terminie do 30 dni od daty wystąpienia tych okoliczności. Nowe ceny mogą mieć zastosowanie do energii elektrycznej dostarczonej od dnia wejścia w życie właściwych przepisów.

W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 3 pkt 5, dotyczących zmian stawki podatku od towarów i usług, ceny jednostkowe energii elektrycznej zostają powiększone lub pomniejszone o kwotę wynikającą z obowiązków nałożonych właściwymi przepisami, od dnia ich wejścia w życie, bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawca ma obowiązek powiadomienia Zamawiającego pisemnie o zmianie cen w terminie do 30 dni od daty wystąpienia tych okoliczności. Nowe ceny mogą mieć zastosowanie do energii elektrycznej dostarczonej od dnia wejścia w życie właściwych przepisów.

W przypadku wystąpienia pozostałych okoliczności określonych w ust. 3 pkt 5 każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany cen jednostkowych netto/brutto, Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu na piśmie, wpływ zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej oraz zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowych cen, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany. Zmiana cen jednostkowych netto/brutto nastąpi, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, poprzez zawarcie pod rygorem nieważności aneksu do umowy w formie pisemnej. Strony ustalają, że postanowienia umowy mogą być zmienione w sytuacji wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 24/10/2019

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 24/10/2019

Czas lokalny: 12:00

Miejsce:

Urząd Miejski, ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, POLSKA, pokój nr 137. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

W trakcie otwarcia ofert Zamawiający podaje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3-4 ustawy. Uwaga! Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia sesji otwarcia ofert w terminie późniejszym, w przypadku awarii, niedostępności sieci, problemów technicznych stwierdzonych podczas otwarcia ofert, jednakże otwarcie ofert winno nastąpić w dniu, w którym upływa termin otwarcia ofert.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

Wrzesień 2021.

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca zapewni, jako część swojej oferty, wadium w wysokości: 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Suwałkach w Banku Pekao S.A. nr 76 1240 5211 1111 0000 4929 8215 w terminie do dnia 24.10.2019 r. do godz. 9:00 (decyduje termin wpływu środków na rachunek Zamawiającego).

3. Wadium wnoszone w formie poręczeń/gwarancji należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym opatrzonym przez upoważnionego (umocowanego) przedstawiciela gwaranta. Nie dopuszcza się wniesienia skanu poręczenia/gwarancji wadialnej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę składającego ofertę. W związku z

powyższym prawidłowo złożone wadium należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

4. Niezałączenie pliku lub załączenie do oferty pliku będącego skanem dokumentu skutkować będzie odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

5. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych przez Zamawiającego Wykonawca załącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zw. JEDZ), o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, a którego wzór określa standardowy formularz określony w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

2. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym i wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

3. JEDZ w α części IV formularza wymaga złożenia przez Wykonawcę ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca nie wypełnia dalszych pól odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego. Tym samym, Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji części IV formularza.

4. Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, to składa JEDZ podmiotu trzeciego. JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego oraz dotyczyć weryfikacji podstaw wykluczenia.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Powyższe dokumenty powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, to jest zobowiązany wypełnić część II sekcję D — JEDZ, w tym, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 Pzp tj.

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15.5.2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28.2.2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 498);

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy (brak podstaw do wykluczenia):

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) odpis z właściwego rejestru, lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
 - 6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 7) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.);
11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy dotyczących:
- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: aktualnie obowiązująca koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej: dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
- Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, o których mowa powyżej, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego warunku udziału w postępowaniu.
1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016, poz.1126 z późn. zm.).
 2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w rozdziale 12 ust. 10:
 - 1) pkt a – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo

dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

2) pkt b—d – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w rozdziale 12 ust. 10 pkt. 1), składa dokument, o którym mowa w rozdziale 13 ust. 2 pkt. 1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21.

6. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.

2. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału tj. pełnomocnictwo należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby do tego upoważnionej i wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

3. W przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował jedynie pełnomocnictwem w formie pisemnej, winien uzyskać elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które

opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wówczas do oferty w formie elektronicznej należy załączyć odpis pełnomocnictwa sporządzony przez notariusza w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza i skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy Pzp.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

7. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

8. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.

9. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

12. Wymagane dokumenty w przypadku powoływania się na zasoby innych podmiotów.

1) W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając, wraz z ofertą, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

2) Przedstawiony dokument, musi zawierać w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w rozdziale 12 ust. 10.

13. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej http://bip.um.suwalki.pl/Przetargi_sekcja/ informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym

Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć oświadczenie wraz z ofertą, konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r. nr 1010 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania

ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

2) Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał/udowodnił, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności, gdy:

— wykaże/oświadczy, że informacje te nie zostały nigdzie upublicznione,

— wykaże, że stanowią one wartość techniczną lub/i technologiczną lub/i organizacyjną przedsiębiorstwa lub/i inne informacje posiadają wartość gospodarczą,

— wykaże, jakie podjął działania w celu zachowania ich poufności.

Sam fakt włożenia do koperty i oznakowania „tajemnica przedsiębiorstwa” nie wyczerpuje znamion wykazania działania zachowania ich poufności.

3) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

4) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Urząd Miejski w Suwałkach, z siedzibą przy ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, 087-562 80 00 reprezentowany przez Prezydenta Miasta Suwałk inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Suwałkach jest Pani/Pani Ewa Harasim, iod@um.suwalki.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP.271.77.2019 pn.: „Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Miasta Suwałki, jednostek organizacyjnych Miasta Suwałki i innych suwalskich podmiotów w okresie 1.1.2020 r. – 31.12.2021 r.” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”; dane osobowe będą przechowywane, przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, albo 10 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan:

— na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

— na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;

— na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2018, poz. 1986 późn. zm.).
2. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Izbę.

13. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

14. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

15. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

16. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddała opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

17. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

18. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 13 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

19. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

20. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

21. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

22. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora

wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

23. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

24. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzać żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniem.

25. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

18/09/2019