

ZARZĄDZENIE NR 259/ 2019
PREZYDENTA MIASTA SUWAŁK

z dnia 9 lipca 2019 r.

**w sprawie powołania Komisji do spraw naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze
Kierownika Referatu Geodezji i Rolnictwa w Wydziale Geodezji i Gospodarki
Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Suwałkach**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 poz. 506) oraz § 2 ust. 1 Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Suwałkach, zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Powołuję Komisję do spraw naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze Kierownika Referatu Geodezji i Rolnictwa w Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Suwałkach, zwaną dalej „Komisją” w składzie:

- 1) Mariusz Klimczyk – Sekretarz Miasta – przewodniczący,
- 2) Radosław Wysocki – Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami – członek,
- 3) Maria Świąćicka – Inspektor w Wydziale Organizacyjnym – członek.

2. Komisja pracuje w oparciu o Regulamin pracy Komisji ds. naboru, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Suwałk

Czesław Renkiewicz

Regulamin pracy Komisji ds. naboru

Regulamin określa szczegółowe zasady naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze Kierownika Referatu Geodezji i Rolnictwa w Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 1. 1. Pracami Komisji ds. naboru zwanej dalej „Komisją”, kieruje jej przewodniczący.

2. Przewodniczący Komisji ustala termin i miejsce posiedzenia Komisji.

§ 2. Nabór kandydatów odbywa się w dwóch etapach:

1. **I etap** – analiza dokumentów (sprawdzenie czy złożono wymagane dokumenty i czy złożono je w terminie) oraz ustalenie listy kandydatów spełniających wymogi formalne.

2. **II etap** – rozmowa kwalifikacyjna. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może uzyskać maksymalnie 60 punktów, po 20 punktów od każdego członka komisji. Ocena będzie dokonywana według następujących kryteriów:

- 1) ogólna prezentacja kandydata – maksymalnie 3 punkty,
- 2) wykształcenie –maksymalnie 3 punkty,
- 3) posiadane doświadczenie – maksymalnie 4 punkty,
- 4) znajomość przepisów prawnych wykazanych w pkt I.8 ogłoszenia o naborze na stanowisko – maksymalnie 10 punktów.

§ 3. 1. Po zakończeniu procedury naboru Komisja sporządza protokół.

2. Przewodniczący Komisji informuje Prezydenta Miasta o wynikach naboru.