

z dnia 24 stycznia 2019 r.

**w sprawie powołania komisji do rozpatrywania w 2019 roku ofert na realizację zadań  
z zakresu zdrowia publicznego i programów polityki zdrowotnej**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994; poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432 i poz. 2500) oraz § 44 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Suwałkach (zarządzenie nr 181/2018 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Suwałkach), zarządzam co następuje:

**§ 1.** Powołuję komisję do rozpatrywania w 2019 roku ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego i programów polityki zdrowotnej, zwaną dalej „Komisją”, w następującym składzie:

- 1) Dorota Szczęsna, Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych - przewodnicząca Komisji,
- 2) Bożena Gościewska, Kierownik NZOZ Ośrodka Medycyny Szkolnej i Promocji Zdrowia „SANITAS” – członek Komisji,
- 3) Danuta Ciszewska, Kierownik NZOZ Pielęgniarek Środowiskowo - Rodzinnych - członek Komisji,
- 4) Emilia Radzewicz - podinspektor w Wydziale Spraw Społecznych - członek Komisji,
- 5) Andrzej Śmiejkowski, główny specjalista w Wydziale Spraw Społecznych - członek Komisji.

**§ 2.** Komisja pracuje na posiedzeniach zwołanych przez Przewodniczącą Komisji w oparciu o Regulamin pracy Komisji, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierza się Wydziałowi Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**PREZYDENT**  
*Czesław Renkiewicz*

Załącznik do zarządzenia Nr 48/2019

Prezydenta Miasta Suwałk

z dnia 24 stycznia 2019 r.

**Regulamin pracy Komisji powołanej do rozpatrywania w 2019 roku ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego i programów polityki zdrowotnej**

Ilekoć w niniejszym załączniku jest mowa o:

1. Regulaminie – należy przez to rozumieć „Regulamin pracy Komisji powołanej do rozpatrywania w 2019 roku ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego i programów polityki zdrowotnej.”

2. Komisji – należy przez to rozumieć komisję powołaną do rozpatrywania w 2019 roku ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego i programów polityki zdrowotnej.

3. Członkach – należy przez to rozumieć członków Komisji, również jej przewodniczącego.

§ 1. 1. Komisja pracuje na posiedzeniach zwołanych przez przewodniczącą.

2. Członkowie Komisji wykonują swoje czynności osobiście.

3. Posiedzenie Komisji prowadzi przewodnicząca lub wyznaczony przez nią członek Komisji.

4. Postanowienia Komisji są wiążące jeżeli w posiedzeniu Komisji uczestniczą co najmniej trzy osoby.

5. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 2. 1. Komisja, przystępując do rozstrzygnięcia, dokonuje kolejno następujących czynności:

1) otwiera koperty z ofertami,

2) każdy z członków Komisji składa oświadczenie, że oferent nie jest:

a) jego małżonkiem, krewnym i powinowatym do drugiego stopnia,

b) osobą związaną z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,

c) osobą pozostającą wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,

d) osobą, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z oferentem z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

3) ustala, które z ofert spełniają wymogi formalne określone w ogłoszeniu o konkursie ofert,

4) odrzuca oferty nie spełniające wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu konkursu ofert, lub są złożone po wyznaczonym terminie,

5) ogłasza oferentom, którzy przybyli na otwarcie ofert, które z ofert spełniają wymagane warunki, a które zostały odrzucone,

6) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,

7) każdy z członków Komisji rozpatrując oferty przyznaje punkty zgodnie z punktacją określoną w zarządzeniu o ogłoszeniu konkursu ofert,



8) oferta, która otrzyma największą ilość punktów, stanowiącą sumę punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji, zostaje przedstawiona Prezydentowi Miasta Suwałk podejmującemu ostateczną decyzję, co do wyboru oferty.

2. W przypadku gdy wszystkie złożone oferty zawierają braki formalne, dopuszcza się ich uzupełnienie, w terminie wyznaczonym przez Komisję, bez konieczności ogłaszania ponownego konkursu ofert.

§ 3. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów z wyjątkiem czynności określonych w § 2, ust. 1, pkt. 1, 5 i 6.

§ 4. 1. Komisja sporządza pisemny protokół ze swoich prac, podając uzasadnienie wyboru oferty lub nie przyjęcia żadnej z ofert,

2. Protokół podpisany przez wszystkich członków Komisji obecnych przy rozpatrywaniu ofert przedkłada się Prezydentowi Miasta Suwałk, który podejmuje ostateczną decyzję co do wyboru oferty.

3. Oferenci są niezwłocznie zawiadamiani na piśmie o wynikach konkursu ofert, które wywiesza się także na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Suwałkach, przy ul. Noniewicza 71A.

§ 5. Zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej przyjętej dla jego wprowadzenia.

PREZYDENT  
*Czesław Benkiewicz*