

ZARZĄDZENIE NR 134/05

z dnia 1 lipca 2005 r.

PREZYDENTA MIASTA SUWAŁK

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suwałkach

Na podstawie art. 36 ust. 1 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113, poz. 984, Dz. U. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. Nr 200, poz. 1688, Dz. U. Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568) zarządzam co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia Nr 73/04 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 06 kwietnia 2004 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suwałkach wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.);”

2. w § 5:

a) pkt 1 i 7 otrzymują brzmienie:

„1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.);”

„7) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135 z późn. zm.);”

b) dodaje się pkt 8 i 9 w brzmieniu:

„8) ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86, poz. 732 z późn. zm.);”

„9) i innych ustaw.”

3. w § 14 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Kierownik Działu Świadczeń Rodzinnych prowadzi nadzór nad realizacją zadań zleconych gminie dotyczących ustalania uprawnień do zasiłków rodzinnych, dodatków, świadczeń pielęgnacyjnych oraz zaliczek alimentacyjnych. Odpowiada za właściwe gospodarowanie środkami, opracowuje analizy potrzeb w tym zakresie. Współpracuje z odpowiednimi podmiotami w zakresie realizowanych zadań.”

4. w § 21 dodaje się pkt 12 o brzmieniu:

„12) Sprawdzanie sytuacji finansowej dłużników alimentacyjnych poprzez przeprowadzanie wywiadów środowiskowych.”

5. w § 25 dodaje się pkt 10 i 11 o brzmieniu:

„10) realizacja zadań związanych z zaliczką alimentacyjną;”

„11) współdziałanie z komornikami, sądami, starostami i gminami w celu poprawy skuteczności egzekucji zasądzonych alimentów.”

§ 2. Strukturę organizacyjną oraz wykaz stanowisk pracy określa załącznik Nr 1 i 2.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.