

**ZARZĄDZENIE NR 548 /2009  
PREZYDENTA MIASTA SUWAŁEK**

z dnia 17 lutego 2009 r.

**w sprawie realizacji zadań obronnych w 2009 roku**

Na podstawie Art. 18 ust. 1 i 2 *ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, zm. Dz. U. 04. 277. 2742, zm. przen. Dz. U. 03. 210. 2036, zm. Dz. U. 05. 180. 1496), zm. Dz. U. 06. 104. 708, zm. Dz. U. 06. 104. 711, zm. Dz. U. 06. 220. 1600, Dz. U. 07. 107. 732, Dz.U.07.176.1242, zm. Dz.U.08.171.1056, zm. Dz.U.08.180.1109, zm. Dz.U.08.206.1288, zm. Dz.U.08.208.1308), Art. 4 ust. 1 pkt. 20 *ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym* (Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz.1592, zm. Dz. U. 02. 23. 220, zm. Dz. U. 02. 62. 558, zm. Dz. U. 02. 113. 984, zm. Dz. U. 02. 153. 1271, zm. Dz. U. 02. 200. 1688, zm. Dz. U. 02. 214. 1806, zm. Dz. U. 03. 162. 1568, zm. Dz. U. 02. 153. 1271, zm. Dz. U. 02. 214. 1806, zm. Dz. U. 04. 102. 1055, zm. Dz. U. 07. 173. 1218, zm. Dz.U.08.180.1111), oraz § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 152), **zarządza się, co następuje :**

- § 1.** Ustala się wytyczne w sprawie realizacji zadań obronnych w 2009 roku, stanowiące załącznik do zarządzenia.
- § 2.** Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Miasta do realizacji zadań obronnych, określonych w wytycznych o których mowa w **§ 1.**
- § 3.** Nadzór i koordynację nad realizacją zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Suwałkach.
- § 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

### **Wytyczne w sprawie realizacji zadań obronnych w 2009 roku**

- § 1. Zadania określone w niniejszych wytycznych realizowane będą przez niemilitarne ogniwa obronne miasta Suwałki.
- § 2. W dniach 21-25 września 2009 roku Prezes Rady Ministrów przeprowadzi kontrolę kompleksową w celu sprawdzenia całokształtu zadań obronnych wykonywanych przez urzędy, jednostki organizacyjne i przedsiębiorców działających na terenie województwa podlaskiego.
- § 3. Planowanie obronne w 2009 roku :
1. Planowanie operacyjne:
    - bieżąca aktualizacja „Miejskiego planu operacyjnego funkcjonowania miasta Suwałki .... „
    - aktualizacja tabeli realizacji zadań operacyjnych Urzędu Miasta w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
    - aktualizacja procedur zawartych w kartach realizacji zadań operacyjnych sporządzanych przez koordynatorów, realizatorów oraz współwykonawców, uzgadnianie ich z odpowiednimi organami oraz podmiotami uczestniczącymi w ich realizacji.
  2. Programowanie obronne:
    - kontynuowanie działań w zakresie przygotowania struktur samorządu miejskiego do działania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
    - realizowanie obowiązków państwa-gospodarza zwanego dalej HNS (Host Nation Support) na terenie miasta, współdziałanie z właściwymi organami w tym zakresie,
    - reklamowanie pracowników od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
    - uwzględnianie potrzeb obronności w planach zagospodarowania przestrzennego miasta,
    - realizacja przedsięwzięć mających na celu zapewnienie warunków bezpiecznego funkcjonowania struktur państwa, a w szczególności ochrony ludności, majątku narodowego, dziedzictwa narodowego , przed skutkami sytuacji kryzysu spowodowanego terrorem, bądź działaniami militarnymi.
- § 4. Realizacja zadań na potrzeby Sił Zbrojnych RP :
1. Nakładanie świadczeń rzeczowych i osobistych na potrzeby Sił Zbrojnych RP,
  2. Powołanie punktu kontaktowego HNS dla potrzeb przemieszczania się i pobytu wojsk sojusznicych na administrowanym terenie,
  3. Przygotowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej.

§ 5. Utrzymanie gotowości podsystemu kierowania :

1. Doskonalenie przedsięwzięć w zakresie przygotowania organów kierowania oraz wspomagających ich instytucji do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny,
2. Aktualizowanie dokumentów wspomagających kierowanie :
  - „Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”,
  - dokumentacji stałego dyżuru,
  - rocznego planu świadczeń osobistych i rzeczowych,
  - planu świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.
3. Utrzymywanie w stałej gotowości systemu łączności przewodowej i bezprzewodowej, zapewniającej sprawny obieg informacji pomiędzy Prezydentem Miasta, a nadrzędnymi i podległymi jednostkami organizacyjnymi,
4. Utrzymanie w stałej gotowości do działania obsady osobowej stałego dyżuru,
5. Przygotowanie do realizacji zadań zawartych w Narodowym Systemie Pogotowia Kryzysowego (NSPK).

§ 6. Zadania obronne związane z publiczną i niepubliczną służbą zdrowia to :

1. Systematyczne aktualizowanie „Planu przygotowania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa”,
2. Współpraca ze służbami sanitarno – epidemiologicznymi w zakresie likwidacji skażeń i epidemii,
3. Przygotowanie bilansu kadry medycznej wg. danych za rok ubiegły.

§ 7. Działalność organizacyjna podległych jednostek organizacyjnych Miasta, nadzór i kontrola:

1. Opracować, na podstawie niniejszego zarządzenia Prezydenta Miasta, własne zarządzenia i plany działania w sprawie realizacji zadań obronnych w 2009 roku,
2. Aktualizować obowiązujące obronne dokumenty planistyczne, regulaminy organizacyjne zakładów pracy do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, reklamacji od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny, dokumentacji zakładowych punktów alarmowania.

§ 9. Szczegółowy „Plan działania w zakresie realizacji zadań obronnych w 2009 roku” określa – załącznik Nr 1 do Wytycznych.

§ 10. Plan kontroli realizacji zadań obronnych określa – załącznik Nr 2 do Wytycznych.

Załącznik Nr 1  
do Wytycznych  
Prezydenta Miasta Suwałk  
z dnia 17 lutego 2009 r.

**Plan działania w zakresie realizacji zadań obronnych  
w 2009 roku.**

| Lp.                                             | Treść przedsięwzięcia – zadania w zakresie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Wykonawca                                                     | Termin                                                                |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>Zadania w zakresie planowania obronnego</b>  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                               |                                                                       |
| 1                                               | Aktualizacja „Planu operacyjnego funkcjonowania miasta Suwałki w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” :<br>- tabela zadań operacyjnych,<br>- analiza procedur zadań operacyjnych zawartych w kartach realizacji zadań operacyjnych,<br>- dokonanie uzgodnień z instytucjami współdziałającymi w wykonywaniu zadań operacyjnych. | Naczelnik WSO                                                 | do 31 marca<br><br>do 28 lutego<br><br>do 31 marca<br><br>do 31 marca |
| 2                                               | Opracować, uzgodnić i przesłać do WBiZK PUW „Plan szkolenia obronnego miasta Suwałki na 2009 rok” .                                                                                                                                                                                                                                                                   | Naczelnik WSO                                                 | do 31 stycznia                                                        |
| 3.                                              | Opracować „Program szkolenia obronnego miasta Suwałki na lata 2009-2011” .                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Naczelnik WSO                                                 | do 31 stycznia                                                        |
| <b>Zadania w zakresie potrzeb Sił Zbrojnych</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                               |                                                                       |
| 4.                                              | Sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem zadań mobilizacyjnych na rzecz Sił Zbrojnych ze szczególnym uwzględnieniem :<br>- reklamacji żołnierzy rezerwy,<br>- świadczeń rzeczowych i osobistych.                                                                                                                                                                          | Naczelnik WSO,<br>Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta | cały rok                                                              |
| 5.                                              | Nadzorowanie wykonywanych przedsięwzięć umożliwiających mobilizacyjne rozwinięcie sił zbrojnych ze szczególnym uwzględnieniem :<br>- przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej,<br>- rejestracji na potrzeby ewidencji wojskowej,<br>- akcji kurierskiej.                                                                                                | Naczelnik WSO                                                 | marzec-<br>kwiecień<br>październik<br>cały rok                        |
| 6.                                              | Współdziałanie z WSzW w przygotowaniu bazy danych HNS województwa podlaskiego.                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Naczelnik WSO,<br>Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta | cały rok                                                              |

| Lp.                                                                          | Treść przedsięwzięcia – zadania w zakresie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Wykonawca                                                     | Termin       |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Zadania w zakresie podsystemu kierowania</b>                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                               |              |
| 7.                                                                           | Aktualizacja dokumentów własnych wspomagających kierowanie :<br>- regulaminów organizacyjnych do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,<br>- dokumentacji funkcjonowania na stanowisku kierowania,<br>- dokumentacji stałego dyżuru i zakładowych punktów alarmowania,<br>- planu świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,<br>- rocznego planu świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony. | Naczelnik WSO,<br>Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta | cały rok     |
| 8.                                                                           | Identyfikacja zadań obronnych wynikających z obowiązujących aktów prawnych i ujęcie ich w statutach i regulaminach organizacyjnych oraz obowiązkach pracowników realizujących zadania obronne.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Naczelnik WSO,<br>Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta | cały rok     |
| 9.                                                                           | Utrzymywanie w stałej sprawności techniczno-eksploatacyjnej głównego stanowiska kierowania Prezydenta Miasta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Sekretarz Miasta                                              | cały rok     |
| <b>Zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                               |              |
| 10.                                                                          | Współpraca z KM Policji w zakresie przeciwdziałania zagrożeniom terrorystycznym.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Naczelnik WSO                                                 | cały rok     |
| <b>Zadania w zakresie obronno-gospodarczym</b>                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                               |              |
| 11.                                                                          | Uwzględnianie potrzeb obronności w planach zagospodarowania przestrzennego miasta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Naczelnik AGP                                                 | cały rok     |
| <b>Zadania w zakresie opieki zdrowotnej</b>                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                               |              |
| 12.                                                                          | Dokonanie bilansu kadr medycznych wg danych za rok ubiegły, z uwzględnieniem wszystkich uprawnionych do wykonywania zawodów medycznych i przesłanie do jednostki nadrzędnej.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Naczelnik ZPS                                                 | do 10 lutego |
| 13.                                                                          | Aktualizacja „Planu przygotowania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa” – przesłanie odpowiednich dokumentów do jednostki nadrzędnej .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Naczelnik ZPS                                                 | do 30 marca  |

| Lp.                                                                             | Treść przedsięwzięcia – zadania w zakresie                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Wykonawca                                                                                           | Termin                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>Zadania w zakresie stałego dyżuru</b>                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                     |                                                           |
| 14.                                                                             | Utrzymanie w gotowości do działania obsad osobowych stałego dyżuru.                                                                                                                                                                                                                                                                 | Naczelnik WSO,<br>Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta                                       | cały rok                                                  |
| <b>Zadania w zakresie organizacji, nadzoru i kontroli oraz sprawozdawczości</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                     |                                                           |
| 15.                                                                             | Opracować zarządzenie, wytyczne i plan działania w zakresie realizacji zadań obronnych na 2009 rok.                                                                                                                                                                                                                                 | Naczelnik WSO                                                                                       | do 28 lutego                                              |
| 16.                                                                             | Opracować własne zarządzenia i plany działania w zakresie realizacji zadań obronnych na 2009 rok.                                                                                                                                                                                                                                   | Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta                                                         | do 10 marca                                               |
| 17.                                                                             | Koordinowanie i nadzorowanie wykonywania zadań obronnych przez jednostki organizacyjne Miasta.                                                                                                                                                                                                                                      | Naczelnik WSO                                                                                       | zadanie stałe                                             |
| 18.                                                                             | Przesłać do WBiZK PUW :<br>- wykaz świadczeń osobistych oraz świadczeń rzeczowych na uzupełnienie etatowych potrzeb oraz na uzupełnienie doraźnych potrzeb Sił Zbrojnych i innych uprawnionych organów,<br>- planu wydatków finansowych związanych z planowaniem, nakładaniem i przeznaczaniem obowiązku świadczeń na rzecz obrony. | Naczelnik WSO                                                                                       | do 31 sierpnia                                            |
| 19.                                                                             | Przekazać do WBiZK PUW, notę księgową za szkolenie obronne realizowane w 2009 roku.                                                                                                                                                                                                                                                 | Naczelnik WSO                                                                                       | w nieprzekraczalnym terminie<br><b>do 30</b><br>listopada |
| 20.                                                                             | Opracować sprawozdanie z realizacji szkolenia obronnego w 2009 roku i przesłać do WBiZK PUW.                                                                                                                                                                                                                                        | Naczelnik WSO                                                                                       | <b>do 30</b><br>listopada                                 |
| 21.                                                                             | Opracować plan kontroli w zakresie realizacji zadań obronnych przez podległe jednostki i przesłać do WBiZK PUW.                                                                                                                                                                                                                     | Naczelnik WSO                                                                                       | do 28 lutego                                              |
| <b>Zadania w zakresie szkolenia obronnego</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                     |                                                           |
| 22.                                                                             | Udział w ćwiczeniu „Kraj 2009” – funkcjonowanie organów administracji w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa”.                                                                                                                                                                                                            | Prezydent Miasta Suwałk,<br>Gabinet Obronny Prezydenta,<br>Stały Dyżur Prezydenta,<br>Naczelnik WSO | wrzesień                                                  |

| Lp. | Treść przedsięwzięcia – zadania w zakresie                                                                                                             | Wykonawca                                                                                                                                           | Termin                |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 23. | Udział w ćwiczeniach Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania pk. „Patrol -09”.                                                               | Naczelnik WSO                                                                                                                                       | II półrocze           |
| 24. | Udział w grze decyzyjnej nt. „Procedury aktualizacji kart operacyjnych w jednostkach administracji samorządowej”.                                      | Naczelnik WSO                                                                                                                                       | 26-30 październik     |
| 25. | Ćwiczenie „Kraj 2009” – funkcjonowanie organów administracji w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa” – przygotowanie do ćwiczenia krajowego. | Prezydent Miasta Suwałk,<br>Gabinet Obronny Prezydenta,<br>Stały Dyżur Prezydenta,<br>Naczelnik WSO,<br>Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta | wrzesień              |
| 26. | Treningi Stałego Dyżuru Prezydenta Miasta i zakładowych Punktów Alarmowania.                                                                           | Naczelnik WSO,<br>Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta,                                                                                      | wg. odrębnego grafiku |
| 27. | Współuczestniczyć w szkoleniu obronnym zgodnie z kompetencjami.                                                                                        | Naczelnik WSO,<br>Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta                                                                                       | cały rok              |

WBiZK PUW – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podlaski Urząd Wojewódzki  
WsZW – Wojewódzki Sztab Wojskowy

Załącznik Nr 2  
do Wytycznych  
Prezydenta Miasta Suwałk  
z dnia 17 lutego 2009 r.

## **PLAN KONTROLI REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH**

| Nazwa jednostki organizacyjnej Miasta                               | Rodzaj kontroli i zakres                                                         | Termin      |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji<br>Sp. z o.o. w Suwałkach | Kontrola tematyczna<br>Zadania planistyczne,<br>zadania w zakresie<br>kierowania | październik |