

ZARZĄDZENIE NR²⁹⁰/2018
PREZYDENTA MIASTA SUWAŁK
z dnia ²³ sierpnia 2018 r.

**w sprawie powołania Komisji do spraw naboru kandydatów
na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora
w Wydziale Podatków i Opłat
Urzędu Miejskiego w Suwałkach**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432) oraz § 2 ust. 1 Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Suwałkach, zarządzam co następuje:

§1

1. Powołuję Komisję do spraw naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora w Wydziale Podatków i Opłat Urzędu Miejskiego w Suwałkach zwaną dalej „Komisją” w składzie:

- Wiesław Stelmach – Skarbnik Miasta – Przewodniczący,
- Anna Cyran – Naczelnik Wydziału Podatków i Opłat – członek,
- Mirosław Cur – po Naczelnika Wydziału Organizacyjnego – członek.

2. Komisja pracuje w oparciu o Regulamin pracy Komisji ds. naboru, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

Regulamin pracy Komisji ds. naboru

Regulamin określa szczegółowe zasady naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora w Wydziale Podatków i Opłat Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 1

1. Pracami Komisji ds. naboru zwanej dalej „Komisją”, kieruje jej przewodniczący.
2. Przewodniczący Komisji ustala termin i miejsce posiedzenia Komisji.

§ 2

Nabór kandydatów odbywa się w dwóch etapach:

1. **I etap** – analiza dokumentów (sprawdzenie czy złożono wymagane dokumenty i czy złożono je w terminie) oraz ustalenie listy kandydatów spełniających wymogi formalne.
2. **II etap** – test z wiedzy ogólnej w zakresie podatków i opłat lokalnych oraz funkcjonowania samorządu gminnego.
2. **III etap** – rozmowa kwalifikacyjna dla osób, które uzyskały powyżej 75% punktów podczas pisemnego testu z wiedzy ogólnej. W wyniku rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może uzyskać maksymalnie 60 punktów, po 20 punktów od każdego członka komisji. Ocena będzie dokonywana według następujących kryteriów:
 1. ogólna prezentacja kandydata – maksymalnie 3 punkty,
 2. wykształcenie – maksymalnie 3 punkty,
 3. posiadane doświadczenie – maksymalnie 3 punkty,
 4. umiejętność obsługi programów komputerowych do obsługi podatków i opłat lokalnych – maksymalnie 2 punkty,
 5. znajomość przepisów szczególnych z zakresu pracy wydziału, a w szczególności ustaw: ordynacji podatkowej, o podatkach i opłatach lokalnych, o samorządzie gminnym, o finansach publicznych, o rachunkowości, o dochodach jednostek samorządu terytorialnego oraz przepisów dotyczących sprawozdawczości budżetowej – maksymalnie 9 punktów.

§ 3

1. Po zakończeniu procedury naboru Komisja sporządza protokół.
2. Przewodniczący Komisji informuje Prezydenta Miasta o wynikach naboru.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz