

ZARZĄDZENIE NR 410/08
PREZYDENTA MIASTA SUWAŁK

z dnia 18 lipca 2008r.

**zmieniające zarządzenie Prezydenta Miasta Suwałk w sprawie wprowadzenia
Regulaminu Wynagradzania Pracowników Miejskiej Dyrekcji Inwestycji w Suwałkach**

Na podstawie art. 20 pkt 2 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiej Dyrekcji Inwestycji w Suwałkach zatwierdzonego zarządzeniem Nr 309/03 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 31 grudnia 2003r. (ze zmianami), w oparciu o Uchwałę nr XXXVII/409/05 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 22 czerwca 2005 r. w sprawie najniższego wynagrodzenia zasadniczego pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Miasta Suwałki oraz Uchwałę Nr XXIII/212/08 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 kwietnia 2008r. w sprawie ustalenia wartości jednego punktu w złotych, w celu określenia stawek wynagrodzenia zasadniczego pracowników samorządowych zatrudnionych w Zarządzie Budynków Mieszkalnych w Suwałkach, Zakładzie Usług Komunalnych w Suwałkach, Miejskiej Dyrekcji Inwestycji w Suwałkach oraz Zakładzie Utylizacji Odpadów Komunalnych w Suwałkach zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Wynagradzania Pracowników Miejskiej Dyrekcji Inwestycji w Suwałkach stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 200/05 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Miejskiej Dyrekcji Inwestycji w Suwałkach wprowadza się następujące zmiany:

1) w Rozdziale II, w § 5 dodaje się pkt 12 w brzmieniu:

„12) dodatek specjalny.”;

2) w Rozdziale II, po § 17 dodaje się § 17a w brzmieniu:

„§ 17a. 1. Z tytułu okresowego zwiększenia zakresu obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań albo ze względu na charakter pracy lub warunki wykonywania pracy pracownikowi może być przyznany dodatek specjalny.

2. Dodatek specjalny przyznaje się na czas określony, a w indywidualnych przypadkach także na czas nieokreślony.

3. Dodatek specjalny jest wypłacany w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, w kwocie nieprzekraczającej 40% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dodatek specjalny może być przyznany w wysokości wyższej niż określona w ust. 3.”;

3) załącznik nr 1 do Regulaminu Wynagradzania Pracowników Miejskiej Dyrekcji Inwestycji w Suwałkach otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

4) w załączniku nr 4 do Regulaminu Wynagradzania Pracowników Miejskiej Dyrekcji Inwestycji w Suwałkach wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 2, w ust. 1 skreśla się zapis „z zastrzeżeniem § 6 ust. 1 regulaminu”;

2. uchyla się § 6.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od podania go do wiadomości pracowników, z mocą obowiązującą od dnia 01 lipca 2008r.



PREZYDENT

mgr inż. Józef Gałewski

W y k a z

stawek, zaszeregowień i wymagań kwalifikacyjnych pracowników Miejskiej Dyrekcji Inwestycji w Suwałkach

Lp	S t a n o w i s k o	Kwota wynagrodzenia zasadniczego/Kategoria zaszeregowania	Kwota/Stawka dodatku funkcyjnego do	Wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
				wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor	do 5 000	2 000	wyższe ²⁾ lub według odrębnych przepisów	5 lub według odrębnych przepisów
2	Zastępca Dyrektora	do 4 600	1 700	wyższe ²⁾	5
3	Główny Księgowy	XVI - XX	9	według odrębnych przepisów	
4	Kierownik Zespołu	X-XVII	6	wyższe ²⁾	5
5	Zastępca Kierownika Zespołu	X-XVI	5	wyższe ²⁾	4
6	Starszy inspektor nadzoru inwestorskiego	XIV-XV	6	wyższe ²⁾ i uprawnienia budowlane	5
7	Starszy projektant Starszy specjalista	X-XV	-----	wyższe ²⁾	5
8	Radca Prawny	XII-XVII	6	według odrębnych przepisów	
9	Inspektor nadzoru inwestorskiego	XII-XV	5	wyższe ²⁾ i uprawnienia budowlane	4
				średnie ³⁾ i uprawnienia budowlane	6
10	Projektant Informatyk	IX-XIV	-----	wyższe ²⁾	4
				średnie ³⁾	5
11	Specjalista	VIII-XIV	-----	wyższe ²⁾	4
				średnie ³⁾	5
12	Inspektor ds. bhp i p.poż.	IX-XIII	-----	według odrębnych przepisów	
13	Sekretarka	IV-IX	-----	średnie ³⁾	-----
14	Starszy referent	VI-XII	-----	wyższe ²⁾	-----
				średnie ³⁾	2
15	Referent	V-XI	-----	średnie ³⁾	-----
16	Kierowca samochodu osobowego	V-VIII	-----	według odrębnych przepisów	
17	Sprzątaczką	I-V	-----	podstawowe ⁴⁾	-----

¹⁾ Szczegółowe wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych uwzględniają wymagania określone w art. 3 ust. 3 i 4 ustawy.

²⁾ Wyższe odpowiedniej specjalności umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych urzędniczych stosownie do opisu stanowiska, o którym mowa w art. 3a ust. 5 pkt 3 ustawy.

³⁾ Średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych urzędniczych stosownie do opisu stanowiska, o którym mowa w art. 3a ust. 5 pkt 3 ustawy.

⁴⁾ Podstawowe i umiejętność wykonywania czynności.

D Y R E K T O R
MDI w Suwałkach

mgr. Romuald Kolesnik

2008-07-07 09:06:00