



XLVIII

Sesja Rady Miejskiej w Suwałkach

25 lipca 2018 roku

materiały dotyczące punktów : 4 – 22, 28 – 29 i 32



**Porządek XLVIII sesji Rady Miejskiej w Suwałkach
w dniu 25 lipca 2018 r. o godz. 10⁰⁰ w sali obrad nr 26
w Urzędzie Miejskim w Suwałkach przy ul. Mickiewicza 1.**

1. Otwarcie obrad.
2. Przyjęcie wniosków do porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu nr XLVII/2018 sesji Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 27 czerwca 2018 roku.
4. Informacja o pracy Prezydenta Miasta Suwałk i wykonaniu uchwał Rady Miejskiej w Suwałkach od dnia 28 czerwca 2018 r. 4
5. Informacja z działalności spółki Park Naukowo–Technologiczny Polska-Wschód w Suwałkach Sp. z o.o. w roku 2017. 10
6. Informacja z konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów. 22
7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów. 24
8. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Samorządowi Województwa Podlaskiego. 26
9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie nadania Panu Januszowi Kopciałowi tytułu Zasłużony dla Miasta Suwałk. 28
10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie nadania Panu Grzegorzowi Kochanowiczowi tytułu Zasłużony dla Miasta Suwałk. 30
11. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zwolnienia dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Suwałkach z obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. 32
12. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów mających siedzibę na obszarze miasta Suwałki do nowego ustroju szkolnego, na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r. 34
13. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie powierzenia Gminie Jeleniewo zadań publicznych w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3. 57

14. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Suwałk. ---59
15. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli ze środków specjalnego funduszu nagród. ---66
16. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania. ---70
17. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Miasto Suwałki. ---74
18. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta Suwałki na lata 2016-2020. ---76
19. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków. ---84
20. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie powierzenia Przedsiębiorstwu Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, wykonania zadania własnego Gminy Miasta Suwałki z zakresu zagospodarowania wód opadowych i roztopowych. ---94
21. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie powierzenia Prezydentowi Miasta Suwałk uprawnień do ustalania opłat za odprowadzanie wód opadowych lub roztopowych. ---96
22. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie i sposobu ich pobierania. ---99
23. **Interpelacje i zapytania radnych.**
24. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego u zbiegu ulic Gen. W. Sikorskiego i Grunwaldzkiej w Suwałkach. *(Materiał zamieszczony w dodatkowej książeczce)*
25. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu południowej części ulicy Stanisława Staszica w Suwałkach. *(Materiał zamieszczony w dodatkowej książeczce)*
26. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ograniczonego ulicami 24 Sierpnia, Zarzecze,

- Bakałarzewską oraz rzeką Czarną Hańczę w Suwałkach. *(Materiał zamieszczony w dodatkowej książeczce)*
27. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu graniczącego z cmentarzem komunalnym w Suwałkach. *(Materiał zamieszczony w dodatkowej książeczce)*
 28. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi Heleny A. na działalność Prezydenta Miasta Suwałk. --- 107
 29. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie objęcia akcji Wigry Suwałki Spółki Akcyjnej. --- 109
 30. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na 2018 rok. *(Materiał zamieszczony w dodatkowej książeczce)*
 31. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Suwałki na lata 2018 – 2038. *(Materiał zamieszczony w dodatkowej książeczce)*
 32. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie odwołania przewodniczącego Komisji Kultury, Sportu i Turystyki Rady Miejskiej w Suwałkach. --- 111
 33. **Udzielenie odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.**
 34. Wnioski i oświadczenia radnych.
 35. Zamknięcie obrad.

**Informacja o pracy Prezydenta Miasta Suwałk i wykonaniu
uchwał Rady Miejskiej w Suwałkach od dnia 28 czerwca 2018 roku**

Od dnia ostatniej sesji Rady Miejskiej w Suwałkach wydałem 44 zarządzenia (z210-z253/2018), między innymi w sprawach:

1. **Powołania Komisji Przetargowych** do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na następujące zadania:
 - a) „Opracowanie dokumentacji technicznej przebudowy budynku użyteczności publicznej przy ulicy Kościuszki 6 na potrzeby żłobka”,
 - b) „Rozbudowę oświetlenia płyty boiska sportowego na stadionie Wigry w Suwałkach – zaprojektuj i wybuduj”,
 - c) „Utwardzenie nawierzchni ul. Szpitalnej (odcinek 7-9) – BO”,
 - d) „Przebudowę drogi wojewódzkiej nr 653 na terenie Miasta Suwałki - III etap (przebudowa ulicy Sejneńskiej od granic administracyjnych miasta do torów wraz z budową odcinka ulicy Sejneńskiej do ulicy Utrata z mostem i tunelem pod torami). Budowa odcinka od ul. Sejneńskiej do ul. Utrata z mostem i tunelem pod torami - 3 części”.

2. Zarządzenia w sprawie powołania:

- a) komisji konkursowej ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w 2018 roku,
- b) Komisji do spraw naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze inspektora w Wydziale Oświaty, Wychowania i Sportu Urzędu Miejskiego w Suwałkach (z227/2018),
- c) Komisji do spraw naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze Kierownika w Urzędzie Stanu Cywilnego Urzędu Miejskiego w Suwałkach,
- d) Zespołu Nadzoru nad zadaniem pn. Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 653 na terenie Miasta Suwałki - III etap (przebudowa ulicy Sejneńskiej od granic administracyjnych miasta do torów wraz z budową odcinka ulicy Sejneńskiej do ulicy Utrata z mostem i tunelem pod torami). Budowa odcinka od ul. Sejneńskiej do ul. Utrata z mostem i tunelem pod torami - 3 części,
- e) komisji egzaminacyjnej w celu przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego na wniosek Pani Joanny Cyran – Anusiewicz – nauczycielki Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 1 w Suwałkach,

- f) komisji egzaminacyjnej w celu przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego na wniosek Pani Marty Kimery – nauczycielki Szkoły Podstawowej nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach,
- g) komisji egzaminacyjnej w celu przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego na wniosek Pana Mariusza Tomasza Niedziałkowskiego – nauczyciela Szkoły Podstawowej nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach,
- h) komisji egzaminacyjnej w celu przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego na wniosek Pani Agnieszki Gabrieli Zaborowskiej – nauczycielki Szkoły Podstawowej nr 5 im. Alfreda Wierusza – Kowalskiego w Suwałkach,
- i) komisji egzaminacyjnej w celu przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego na wniosek Pani Kingi Przyborowskiej – nauczycielki Szkoły Podstawowej nr 5 im. Alfreda Wierusza – Kowalskiego w Suwałkach,
- j) komisji egzaminacyjnej w celu przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego na wniosek Pani Beaty Zdancewicz – nauczycielki Przedszkola nr 7 w Suwałkach,
- k) komisji egzaminacyjnej w celu przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego na wniosek Pani Bożeny Szczęsnowicz – nauczycielki Szkoły Podstawowej nr 5 im. Alfreda Wierusza – Kowalskiego w Suwałkach,
- l) komisji egzaminacyjnej w celu przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego na wniosek Pani Edyty Mieńko – nauczycielki Zespołu Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego w Suwałkach,
- m) komisji egzaminacyjnej w celu przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego na wniosek Pana Mateusza Myszkowskiego – nauczyciela Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach,
- n) komisji egzaminacyjnej w celu przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego na wniosek Pana Pawła Jarocho – nauczyciela Szkoły Podstawowej nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi w Suwałkach,
- o) komisji egzaminacyjnej w celu przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego na wniosek Pani Pauliny Kotyńskiej – nauczycielki Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 1 w Suwałkach,
- p) komisji egzaminacyjnej w celu przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego na wniosek Pani Kingi Kruszyckiej – nauczycielki Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 1 w Suwałkach.

3. Inne zarządzenia w sprawach:

- a) ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Suwalskiego Ośrodka Kultury,
- b) zatwierdzenia Regulaminu świadczenia usług przez Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Suwałkach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
- c) zatwierdzenia listy rocznej i listy rezerwowej osób oczekujących na zawarcie umowy najmu lokalu w latach 2018-2019,
- d) powierzenia Pani Beacie Iwonie Muszyńskiej stanowiska dyrektora Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach,
- e) powierzenia Pani Beacie Wandzie Życzkowskiej stanowiska dyrektora Szkoły Podstawowej nr 7 w Suwałkach,
- f) powierzenia Pani Halinie Walendzewicz stanowiska dyrektora Szkoły Podstawowej nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach,
- g) powierzenia Pani Janinie Wandzie Steczkowskiej stanowiska dyrektora Suwalskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach,
- h) zmieniające Zarządzenie w sprawie ogłaszania otwartego konkursu ofert w zakresie dofinansowania wkładu własnego do programów finansowanych z innych źródeł niż budżet Miasta Suwałk w 2018 roku,
- i) zmiany zarządzenia nr 142/2015 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 13 kwietnia 2015 r. w sprawie powołania Rady Gospodarczej przy Prezydencie Miasta Suwałk i ustalenia Regulaminu działania tej Rady,
- j) w sprawie określenia wzorów zgłoszenia i wniosku przyjęcia do szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki,
- k) ogłoszenia wyników drugiego naboru otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie dofinansowania wkładu własnego do programów finansowanych z innych źródeł niż budżet Miasta Suwałk w 2018 roku,
- l) zmieniające zarządzenie Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 14 listopada 2013 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za gospodarowanie odpadami w Przedsiębiorstwie Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o.o.,
- m) zatwierdzenia Regulaminu świadczenia usług przez Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Suwałkach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Realizując uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach, wydałem kolejne 3 zarządzenia:

- a) w sprawie zmian w budżecie miasta na 2018 rok, w wyniku których dokonano zmian w planach dochodów i wydatków, tj.:
- zmniejszono plan dochodów budżetowych o kwotę 3.100.000,00 zł,
 - zwiększono plan dochodów budżetowych o kwotę 3.610.996,91 zł,
 - zmniejszono plan wydatków budżetowych o kwotę 3.598.870,00 zł,
 - zwiększono plan wydatków budżetowych o kwotę 4.109.866,91 zł,

powyższe zmiany związane były z dokonaniem przesunięć środków finansowych w działach: urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa, rodzina, działalność usługowa, pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rolnictwo i łowiectwo, turystyka, gospodarka mieszkaniowa, transport i łączność, administracja publiczna, bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, różne rozliczenia, oświata i wychowanie, ochrona zdrowia, pomoc społeczna, edukacyjna opieka wychowawcza, gospodarka komunalna i ochrona środowiska, kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, kultura fizyczna.

Ponadto w okresie sprawozdawczym:

1. Zapoznałem się i przyjąłem:

a) wnioski Wydziału Oświaty, Wychowania i Sportu w sprawach:

- informacji w sprawie ustalenia zasad klasyfikacji wydatków na realizację zadań związanych ze stosowaniem specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w Mieście Suwałki,
- wniosek pn. propozycja przystąpienia Zespołu Szkół Technicznych w Suwałkach do realizacji projektu pn. „Laboratorium projektowania: pomost rozwoju przedsiębiorczości młodych” w ramach Programu Interreg V-A Litwa-Polska, Priorytet 2.1,
- wniosek pn. sfinansowanie wyposażenia, pomocy dydaktycznych i remontu w dodatkowych oddziałach przedszkolnych w Przedszkolu nr 1 w Suwałkach oraz w Szkole Podstawowej nr 7 w Suwałkach w roku szkolnym 2018/2019,
- propozycji podjęcia uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Suwałk;

b) wnioski Wydziału Spraw Społecznych w sprawach:

- projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Samorządowi Województwa Podlaskiego z przeznaczeniem na potrzeby Szpitala Wojewódzkiego im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach,
- projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Domu Dziennego Pobytu "Kalinka",
- sprawozdania z realizacji Programu Działań na Rzecz Seniorów na lata 2016 – 2020 w Mieście Suwałki za 2016-2017 rok;

c) wnioski Wydziału Kultury, Turystyki i Promocji w sprawach:

- wniosku Muzeum Okręgowego w Suwałkach o przyznanie dotacji na przygotowanie dokumentacji do wniosku do programu Interreg Litwa-Polska oraz wykonanie projektu realizacyjnego wystawy stałej w Muzeum im. Marii Konopnickiej w Suwałkach,
- wniosku Suwalskiego Ośrodka Kultury w sprawie przystąpienia do złożenia projektu do Programu Interreg Polska-Litwa na stworzenie pięciu pracowni rzemieślniczych (ceramiki, drewna, krawiecko-hafciarska, animacji i fotografii);

d) wnioski Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej w sprawach:

- wniosku Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Sp. z o.o. wraz z projektem uchwały w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
- informacji Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Sp. z o.o. z działalności w 2017 roku,
- informacji Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Suwałkach Sp. z o.o. z działalności w 2017 roku,
- projektu Zarządzenia Prezydenta Miasta Suwałk w sprawie zatwierdzenia listy rocznej i listy rezerwowej osób oczekujących na zawarcie umowy najmu lokalu w latach 2018-2019,
- informacji Parku Naukowo – Technologicznego Polska – Wschód w Suwałkach Sp. z o.o. z działalności w 2017 roku,
- informacji dotyczącej realizacji obowiązków gminy wynikających z ustawy o ochronie zwierząt;

e) wniosek Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej dotyczący ustaleń do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulicy Bulwarowej i Zacisze w Suwałkach,

- f) wniosek Pełnomocnika Prezydenta Miasta Suwałk ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w sprawie projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019.

2. Zapoznałem się i pozytywnie zaopiniowałem:

a) wnioski Wydziału Spraw Społecznych dotyczące:

- wniosku dyrektora MOPR w Suwałkach w sprawie upoważnienia pracowników szkół do przyjmowania wniosków o ustalenie prawa do świadczeń na dziecko w ramach rządowego programu „Dobry start” w wysokości 300 zł w związku z rozpoczęciem roku szkolnego,
- wniosku o przygotowanie programu profilaktyki raka jelita grubego dla mieszkańców Suwałk zagrożonych wystąpieniem tego typu nowotworu,

b) wnioski Wydziału Kultury, Turystyki i Promocji dotyczące:

- wydawnictwa jubileuszowego „Suwałki: 300 lat”,
- programu obchodów uroczystości 99. rocznicy wyzwolenia Suwałk oraz Narodowego Święta Niepodległości;

c) wnioski Wydziału Oświaty, Wychowania i Sportu dotyczące:

- zmiany Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach,
- wyników egzaminu maturalnego oraz naboru uczniów szkół ponadgimnazjalnych / ponadpodstawowych w Suwałkach 2018/2019,

- d) wniosek Wydziału Inwestycji w sprawie koncepcji układu drogowego rozbudowy ul. Krasickiego wraz ze skrzyżowaniem z ul. Krzywólka oraz budowa nowej drogi od skrzyżowania ul. Krzywólka i ul. Krasickiego do drogi powiatowej nr 1134B (droga do Potaszn),

- e) wniosek Biura Prezydenta Miasta z programem Dni Miasta Jarmark Kamedulski dla delegacji zagranicznych.

3. Zapoznałem się i przedłożyłem projekty uchwał będące przedmiotem obrad dzisiejszej sesji.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

10

**INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI
PARK NAUKOWO – TECHNOLOGICZNY
POLSKA- WSCHÓD W SUWAŁKACH SP. Z O. O.
W ROKU 2017**

Park Naukowo-Technologiczny Polska-Wschód jest Spółką, której misją jest propagowanie przedsiębiorczych, proinnowacyjnych postaw oraz wspieranie tworzenia i rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw, prowadzących innowacyjny, etyczny, oparty na wiedzy biznes.

W 2017 roku wdrożono wiele działań, które w swoim zamierzeniu nie tylko miały za zadanie skuteczną realizację misji Parku, ale również miały wpływać pozytywnie na wyniki finansowe Spółki.

Wynik finansowy Spółki wprawdzie pozostał ujemny, ale strata za rok 2017 wyniosła 17 462,20 zł i jest to najlepszy wynik finansowy jaki uzyskała Spółka w historii jej istnienia tj. od 2004 roku. W tym samym 2017 roku Spółka wytransferowała do Przedsiębiorców dodatkowo 176 452,07 zł pomocy de minimis. Jest to działanie pozabilansowe Spółki, ale ze względu na fakt, że obiekty i wyposażenie Parku powstało ze środków europejskich do transferu tego rodzaju pomocy jesteśmy zobligowani. Całkowita wartość pomocy de minimis obejmująca lata 2013-2017 wyniosła blisko 600 000 zł.

W 2017 roku wzrosły przychody z działalności operacyjnej w stosunku do 2016 roku o 27% przy jednoczesnym wzroście kosztów na poziomie 14%. W stosunku do 2016 roku poprawiły się również inne wskaźniki ekonomiczne Spółki takie jak: przychody z realizowanych projektów finansowanych z funduszy europejskich o 117% (PNT PW realizował 3 projekty to jest najwięcej ze wszystkich Parków w północno-wschodniej Polsce), pozostałe przychody operacyjne wzrosły o 26%. Poprawił się również współczynnik płynności finansowej z 0,23 w 2015 roku, poprzez 0,27 w 2016 roku do 1,7 w roku 2017.

W 2017 roku zmieniono system opłat za wynajmowaną powierzchnię w stosunku do największych rezydentów Parku. System opłaty ryczałtowej za m² zamieniono na system, który rozdziela koszty najmu i koszty eksploatacyjne. Dotychczas wzrost kosztów najmu był uzależniony od poziomu inflacji to powodowało, że koszty zużycia energii elektrycznej i ciepła (które stale rosły pomimo inflacji bliskiej 0), każdego roku wpływały na realne zmniejszenie przychodów Spółki. Kolejnym istotnym elementem wpływającym na wynik finansowy było uruchomienie projektu Akademia Parku w ramach której realizowano kursy, szkolenia oraz zajęcia tematyczne dla przedsiębiorców, młodzieży i dzieci. W ciągu ostatniego roku w zajęciach organizowanych przez Park szerzących wiedzę w zakresie zagadnień dotyczących zmiany przepisów funkcjonowania firm, promujących postawy proprzedsiębiorcze, proinnowacyjne, kształtujące wiedzę z zakresu przedsiębiorczości, ratownictwa medycznego, informatyki, chemii, robotyki wzięło udział około 3 000 osób. Na wynik finansowy miał również wpływ przyciągnięcie do Centrum Konferencyjnego Parku bardzo wielu największych imprez o charakterze gospodarczym i naukowym organizowanym w Suwałkach i regionie pogranicza.

Zagadnieniem, które bardzo mocno absorbowало Zarząd Parku są korekty finansowe, nałożone na Spółkę przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości dotyczące okresu budowy Parku w latach 2009-2013. W roku 2017 Spółka podejmowała szereg działań zmierzających do zmniejszenia wymiaru korekt i nie zaniedbała żadnych przewidzianych prawem środków odwoławczych.

1. Dane wstępne.

1.1. Informacje ogólne o Spółce, w tym ewentualne zmiany w trakcie roku obrotowego w zakresie przedmiotu działalności Spółki

1.1.1. Dane Rejestrowe:

Nazwa: Park Naukowo-Technologiczny Polska-Wschód w Suwałkach Sp. z o. o.

Forma prawna: Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Siedziba: Suwałki

Adres: ul. Innowacyjna 1

REGON: 791066874

PKD Przeważające: (68.20.Z)

NIP: 844-21-26-570

KRS: 0000211578

Spółka nie posiada oddziałów (zakładów).

1.1.2. Organy zarządzające i nadzorujące Spółkę

1.1.2.1. Rada Nadzorcza

W okresie od 1.01.2017 r. do 14.06.2017 r. skład Rady Nadzorczej przedstawiał się następująco:

- Wiesław Kamiński - Przewodniczący Rady,
- Marcin Rafał Bonisławski - Członek Rady,
- Zbigniew Andrulewicz - Członek Rady.

W okresie od 14 czerwca 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku skład Rady Nadzorczej przedstawiał się następująco:

- Wiesław Kamiński - Przewodniczący Rady,
- Marcin Rafał Bonisławski - Członek Rady,
- Edyta Kimera - Członek Rady.

1.1.2.2. Zarząd Spółki

Zarząd jest jednoosobowy reprezentowany przez Prezesa Zarządu.

W okresie od 1.01.2017 r. do 31.01.2017 r. funkcję Prezesa Zarządu Spółki pełnił pan Rafał Ryszard Peszka, powołany na stanowisko Prezesa Zarządu Uchwałą nr 1 Rady Nadzorczej z dnia 8.08.2015 r.

W okresie od 1.02.2017 r. do 31.12.2017 r. funkcję Prezesa Zarządu Spółki pełnił pan Dariusz Bogdan, powołany na stanowisko Prezesa Zarządu Uchwałą nr 1 Rady Nadzorczej z dnia 31.01.2017 r.

1.1.2.2.1. Reprezentacja

Do reprezentowania Spółki upoważniony jest jednoosobowo Prezes Zarządu lub dwóch prokurentów działających łącznie.

1.1.3. Kadencja

Kadencja Zarządu wynosi 4 lata.

1.1.4. Zgromadzenia Wspólników

Zarząd w okresie od 1.01.2017 r. do 31.12.2017 roku zwoływał Zgromadzenie Wspólników korzystając z ustawowego uprawnienia – art. 235 § 1, w tym:

- 23.02.2017 r. – Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników art. 232 KSH,
- 14.06.2017 r. - Zwyczajne Zgromadzenie Wspólników art. 231 KSH,
- 26.10.2017 r. - Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników art. 232 KSH,
- 29.12.2017 r. - Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników art. 232 KSH.

1.1.5. Absolutorium

W dniu 14.06.2017 r., Uchwałą nr 7, Zwyczajne Zgromadzenie Wspólników udzieliło absolutorium Prezesowi Zarządu, Rafałowi Ryszardowi Peszce z wykonania przez niego obowiązków w okresie 1.01.2016 r. do 31.12.2016 r..

1.1.6. Wysokość kapitału zakładowego i jego zmiany w okresie sprawozdawczym

Kapitał zakładowy w okresie od 1.01.2017 r. do 31.12.2017 r. wynosił 10 150 000,00 zł (słownie: dziesięć milionów sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) i dzieli się na 20 300 (słownie: dwadzieścia tysięcy trzysta) równych i niepodzielnych udziałów o wartości nominalnej po 500,00 zł (słownie: pięćset) każdy. Struktura udziałów przedstawiała się następująco: 20 200 udziałów Miasto Suwałki, 20 udziałów Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa, 20 udziałów Uniwersytet w Białymstoku, 20 udziałów Polskie Stowarzyszenie Doradcze i Konsultingowe w Białymstoku, 20 Politechnika Warszawska, 20 udziałów Instytut Łączności w Warszawie. Spółka nie nabywała udziałów własnych.

1.2. Struktura organizacyjna oraz zmiany struktury organizacyjnej w ciągu roku obrotowego 2017

Zgromadzenie Wspólników to najważniejszy organ uchwałodawczy, decydujący o najważniejszych sprawach Spółki. W skład zgromadzenia w roku sprawozdawczym wchodził przedstawiciele Miasta Suwałki, Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Suwałkach, Uniwersytetu w Białymstoku, Politechniki Warszawskiej, Instytutu Łączności w Warszawie oraz Polskiego Stowarzyszenia Doradczego i Konsultingowego w Białymstoku.

Rada Nadzorcza jest organem stałego nadzoru Spółki. W skład Rady Nadzorczej wchodzi 3 członków, których desygnuje wspólnik posiadający minimum 25% udziałów w Spółce.

Od dnia 1.01.2017 r. do dnia 14.06.2017 r. w skład Rady Nadzorczej przedstawiał się następująco:

- Wiesław Kamiński,
- Zbigniew Andrulewicz,
- Marcin Bonisławski.

W dniu 14.06.2017 r., Uchwałą nr 17, Zwyczajne Zgromadzenie Wspólników odwołało Pana Zbigniewa Andrulewicza z funkcji członka Rady Nadzorczej i Uchwałą nr 18 powołało Panią Edytę Kimerę. Od dnia

14.06.2017 r. do dnia 31.12.2017 r. skład Rady Nadzorczej przedstawiał się następująco:

- Wiesław Kamiński,
- Marcin Bonisławski,
- Edyta Kimera.

Rada Naukowo - Programowa jest organem opiniotwórczo - doradczym. W skład Rady wchodzi 10 członków ze środowiska naukowego i gospodarczego.

W dniu 14.06.2017 r. Uchwałą nr 16 Zwyczajne Zgromadzenie Wspólników powołało członków Rady Naukowo – Programowej w następującym składzie:

- prof. Stanisław Wincenciak – Prorektor ds. Rozwoju Politechniki Warszawskiej,
- dr hab. Adam Sadowski przedstawiciel Uniwersytetu w Białymstoku,
- dr Marta Wiszniewska – Rektor Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Suwałkach,
- Tomasz Kozłowski – Prezes Zarządu Polskiego Stowarzyszenia Doradczego i Konsultingowego w Białymstoku, Prezes Zarządu Podlaskiego Związku Pracodawców,
- Anna Moskwa – Wiceprezes Polskiego Stowarzyszenia Doradczego i Konsultingowego w Białymstoku,
- Bronisław Woźnialis – Prezes Zarządu Reso Europa Service,
- Mirosław Szyszko – Członek Podlaskiego Związku Pracodawców,
- Henryk Owsiejew – Przedsiębiorca, Właściciel firmy Małow,
- dr n. med. Zbigniew Grajek – Radny Rady Miejskiej w Suwałkach,
- Adam Pogorzelski - Członek Zarządu i Dyrektor zarządzający Code δ Peper.

Zarząd jest jednoosobowy. Na jego czele stoi Prezes Zarządu, który reprezentuje Park Naukowo – Technologiczny Polska – Wschód w Suwałkach Sp. z o.o. i podejmuje samodzielne decyzje służące realizacji zadań statutowych nie zastrzeżonych do właściwości pozostałych organów Spółki. Zarząd zapewnia funkcjonowanie i ciągłość działalności, warunki jego działania, a także organizację pracy. Prezes Zarządu kieruje pracą Spółki i wykonuje swoje zadania poprzez rozstrzygnięcia podejmowane osobiście, oraz przez Prokurentów, działających łącznie w zastępstwie Prezesa Zarządu i w imieniu Zarządu z wyłączeniem spraw zastrzeżonych.

Struktura organizacyjna Spółki to Piony, realizujące zadania merytoryczne oraz Biura, zapewniające realizację powierzonych zadań.

- Pion Badań i Rozwoju odpowiada za realizację wytyczonych celów laboratorium chemicznego, laboratorium medycznego, multimediów i teleinformatyki. Pion Badań i Rozwoju realizuje zadania organizacji i propagowania modułowego projektu „Interesująca Szkoła” (informatyka, chemia, technika, wiedza o społeczeństwie, edukacja dla bezpieczeństwa), a także współpracuje przy realizacji strategii rozwoju Spółki. Do zadań Pionu Badań i Rozwoju należy także całokształt spraw związanych z organizacją i funkcjonowaniem obiektów Spółki. Administracja Obiektu odpowiada za obsługę techniczną obiektów, oraz organizację imprez w kompleksie konferencyjno – szkoleniowym. Pion Badań i Rozwoju ściśle współpracuje z Pionem Projektów i Usług oraz innymi komórkami organizacyjnymi.
- Pion Projektów i Usług zajmuje się realizacją projektów, oraz kreowaniem usług komercyjnych. W ramach swojej działalności realizuje zadania Akademii Parku („Wystartuj biznes na Uczelni”, „Kształtowanie postaw przedsiębiorczych wśród młodzieży szkolnej”, „zaPARKuj startup” i inne). Pion Projektów i Usług to kreator usług doradczych i szkoleń, kompleksowa usługa konferencyjna, szerokie rozpropagowanie oferty Parku w zakresie infrastruktury technicznej i kompetencji, oraz

oferta usług konsultingowo-doradczych. Projekty realizowane w 2017 roku przez Pion Projektów i Usług to:

Projekt "Enterprise Europe Network East Poland" to projekt realizowany od 1.01.2017 r. do 31.12.2018 r. Park Naukowo-Technologiczny Polska-Wschód w Suwałkach Sp. z o.o. jest Partnerem projektu, Liderem jest Lubelska Fundacja Rozwoju. Enterprise Europe Network (EEN) to platforma współpracy, oferująca małym i średnim przedsiębiorstwom kompleksowe usługi wspierające rozwój ich potencjału i innowacyjnych zdolności, a także promująca ich ofertę. To przestrzeń, w której każdy przedsiębiorca może zamieścić swoją ofertę w bazie EEN, aby znaleźć partnerów zagranicznych tj. producentów, pośredników czy też przedstawicieli handlowych. Usługi informacyjno-doradcze świadczone przez Ośrodek EEN w Parku Naukowo-Technologicznym w Suwałkach dotyczą zakładania profilu kooperacyjnego, pomocy przy organizacji udziału w misjach handlowych i spotkaniach brokerskich, nawiązywania współpracy zagranicznej - *partnership agreements*. Budżet projektu to 231 820,68 zł. Budżet Parku Naukowo – Technologicznego – Polska Wschód w Suwałkach Sp. z o. o. zrealizowany w roku 2017 to 97 089,05 tys. zł. - 100 % dofinansowania.

Projekt "Hub of Talents" to projekt realizowany od 1.03.2016 r. do 30.04.2017 r. Liderem projektu było Miasto Białystok z Białostockim Parkiem Naukowo-Technologicznym, Partnerami Miasto Elbląg z Elbląskim Parkiem Technologicznym, Miasto Ełk z Parkiem Naukowo-Technologicznym w Ełku, Park Przemysłowy Łomża Sp. z o. o., Gmina Olsztyn z Olsztyńskim Parkiem Naukowo-Technologicznym oraz Park Naukowo-Technologiczny Polska-Wschód w Suwałkach Sp. z o. o. Budżet projektu to ok. 7 mln zł. Budżet Parku Naukowo – Technologicznego – Polska Wschód w Suwałkach Sp. z o. o. 585 tys. zł. - 100% dofinansowania. Wyinkubowano 5 podmiotów - 4 dostały rekomendację jako podmioty wyjątkowo innowacyjne do dalszej możliwości wsparcia przez PARP w następnym etapie rozwoju firmy.

Projekt „LT-PL Coopplatform” to projekt realizowany od 1.02.2017 r. do 31.07.2018 r. w ramach programu Interreg W-A Litwa - Polska 2014-2020. Park Naukowo-Technologiczny Polska-Wschód w Suwałkach Sp. z o.o. jest Partnerem projektu, Liderem jest Politechnika w Kownie. Projekt polega na wspieraniu przedsiębiorczości wśród młodych ludzi, poprzez założenie platformy wspomagającej nowe działalności gospodarcze. Budżet projektu wynosi 410 286,88 Euro, z czego kwotowa część Parku Naukowo-Technologicznego Polska-Wschód w Suwałkach Sp. z o.o. wynosi 56 705,00 Euro.

Projekt „Podlaskie Centrum Wspierania Ekonomii Społecznej” to projekt realizowany jest od 10.01.2017 r. do 29.02.2020 r. w ramach priorytetu VII „Poprawa spójności społecznej”, Działanie 7.3 Wzmocnienie ekonomii społecznej w rozwoju społeczno-gospodarczym województwa podlaskiego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020. Projekt swoim zasięgiem obejmuje obszar subregionu suwalskiego czyli powiaty: m. Suwałki, powiat suwalski, augustowski, sejneński, moniecki i sokólski. Głównym celem projektu jest wzmocnienie roli ekonomii społecznej w rozwoju społeczno-gospodarczym województwa podlaskiego poprzez działania wspierające podmioty ekonomii społecznej oraz utworzenie 113 miejsc pracy w przedsiębiorstwach społecznych na terenie subregionu suwalskiego w okresie 01.03.2017-29.02.2020. Wartość projektu: 7 182 321,65 zł.

Projekt „Innowacyjne Suwałki – Słoneczne Miasto – zakup i montaż instalacji fotowoltaicznych na budynkach mieszkalnych” to projekt realizowany na zlecenie Prezydenta Miasta na podstawie umowy nr RFZ/8/2015 z dnia 20.10.2015 r. Projekt realizowany w ramach programu „PROSUMENT”.

- Biuro Finansowo – Księgowe zapewnia prawidłową realizację zadań finansowych. Osobą odpowiedzialną za sprawy finansowo - księgowe Spółki jest Główna Księgowa.

- Biuro Zarządu jest komórką odpowiedzialną za organizację pracy Zarządu i podległych komórek. Do zadań Biura Zarządu należą sprawy personalne, prowadzenie spraw i dokumentacji kadrowej, organizacja posiedzeń Rady Nadzorczej, Zgromadzeń Wspólników, posiedzeń Rady Naukowo - Programowej, redakcja BIP oraz inne sprawy bieżące.

Szczegółowe zadania, kompetencje oraz nazwy stanowisk pracowników jednostek organizacyjnych PNT PW określają zakresy czynności, obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności opracowane przez ich bezpośrednich zwierzchników i zatwierdzone przez Prezesa Zarządu.

1.3. Sytuacja kadrowo-płacowa Spółki

1.3.1. Zatrudnienie średnioroczne i stan zatrudnienia na koniec roku w podziale na pracowników produkcyjnych i nieprodukcyjnych, z uwzględnieniem podziału na komórki organizacyjne

W okresie od 1.01.2017 r. do 31.12.2017 r. przeciętne zatrudnienie w Spółce na podstawie umów o pracę w przeliczeniu na pełne etaty wynosiło 21 osób. Wszystkie są etatami nieprodukcyjnymi:

Zarząd - 1 etat,

Pion Badań i Rozwoju – 7 etatów,

Pion Projektów i Usług – 5 etatów,

Biuro Finansowo – Księgowe – 1 etat,

Biuro Zarządu (pracownicy obsługi technicznej – personel recepcji, sprzątający) - 7 etatów.

1.3.2. Krótkie omówienie systemu wynagrodzeń obowiązującego w Spółce, z podaniem średniego miesięcznego wynagrodzenia (bez odpraw emerytalnych i nagród jubileuszowych) w badanym okresie, z uwzględnieniem struktury organizacyjnej

Wynagrodzenie za pracę ustala pracodawca reprezentowany przez Zarząd Spółki. Nie może ono być niższe niż minimalne wynagrodzenie określone odrębnymi przepisami. Dodatki za pracę w godzinach nadliczbowych, w niedziele i święta, oraz w porze nocnej regulują przepisy prawa pracy.

Wynagrodzenie z tytułu oddelegowania do pracy przy realizacji projektów ustalone jest zgodnie z założeniami realizacji projektu. Zatrudnianie osób do wykonania określonych czynności, możliwe jest na umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną. Zasady zatrudniania i wynagradzania reguluje regulamin własny Spółki oraz Kodeks Pracy. Średnie miesięczne wynagrodzenie w roku 2017 wynosiło: 3 974,53 zł brutto.

1.3.3. Istotne informacje mające wpływ na sytuację kadrowo-płacową

W roku 2017 stan zatrudnienia w Spółce kształtował się na średnim poziomie 21 etatów. Sytuacja taka uwarunkowana była zmianami struktury organizacyjnej, potrzebą realizacji projektów a także ograniczonymi możliwościami finansowymi Spółki.

1.4. Sytuacja majątkowa:

1.4.1. informacja o stanie majątku posiadanego przez Spółkę,

Wartość majątku spółki wynosi 58 375 116,53 zł. Znaczna część majątku powstała w wyniku realizacji projektu „Budowa i uruchamianie nowych obiektów Parku Naukowo-Technologicznego Polska Wschód w Suwałkach” tj. 53 875 130,04 zł. Pozostały majątek w wysokości 1 933 136,74 zł zakupiony został z projektu

„Północno-Wschodni Klaster Edukacji Cyfrowej”, 953 725,96 zł stanowią budowle z projektu „Przygotowanie Infrastruktury dla Parku Naukowo-Technologicznego Polska-Wschód w Suwałkach”, 1 546 653,96 zł wartość gruntów i 66 469,83 zł wartość majątku nabytego w początkowych latach działalności oraz środki trwale sfinansowane ze środków własnych Spółki.

1.4.2. zmiany w majątku spółki ze szczególnym uwzględnieniem przedmiotu zbycia/nabycia, trybu, podstawy podjęcia decyzji – w ujęciu wartościowym i procentowym zmian w stosunku do aktywów spółki, jak i danej pozycji bilansowej

W 2017 roku zakupiono zabudowę hali procesów technologicznych za kwotę 15 000,00 zł. w pozostałym zakresie zmiany nie nastąpiły.

1.4.3. znaczący wzrost rzeczowych aktywów trwałych, który wystąpił w omawianym okresie bądź jest przewidywany w dalszych latach, wraz z podaniem źródeł jego finansowania

Nie nastąpił znaczny wzrost rzeczowych aktywów trwałych w okresie sprawozdawczym. Nie jest przewidywane znaczące zwiększenie rzeczowych aktywów trwałych także w roku 2017.

1.4.4. informacja o majątku Spółki dzierżawionym lub użyczonym innym podmiotom i o dzierżawie lub użyczeniu przez Spółkę majątku od innych podmiotów

Spółka wydierżawia platformy serwerowe 3 firmom RESO Europa Service Sp. z o.o., BTA Insurance Company SE i IQ5 Sp. z o.o.

Podstawową działalnością jest wynajem powierzchni użytkowej wraz z wyposażeniem. Spółka na podstawie umowy leasingu operacyjnego z dnia 02.06.2014 r. użytkuje samochód osobowy marki Citroen C5 Tourer 10. Umowa leasingu zawarta jest na 5 lat na kwotę brutto 95,9 tys. zł.

2. Dane ekonomiczno-finansowe

Wynik finansowy Spółki w prawdzie pozostał ujemny, ale strata za rok 2017 wyniosła 17 462,20 zł i jest to najlepszy wynik finansowy jaki uzyskała Spółka w historii jej istnienia tj. od 2004 roku.

2.1. Omówienie poziomu i struktury przychodów.

Przychody z działalności osiągane są w kraju i dotyczą:

- Przychody z wynajmu pomieszczeń biurowych, laboratoriów, sali konferencyjnej, hali procesów technologicznych i pozostałych – 1 524 018,13
- Przychody z realizowanych projektów – 614 753,61
- Pozostałe przychody operacyjne (część amortyzacji pokryta dotacją, zmniejszone korekty finansowe z PARP) – 3 511 601,80
- Przychody finansowe – 281 595,14

W 2017 roku zmieniono system opłat za wynajmowaną powierzchnię w stosunku do największych rezydentów Parku. System opłaty ryczałtowej za m² zamieniono na system, który rozdziela koszty najmu i koszty eksploatacyjne. Dotychczas wzrost kosztów najmu był uzależniony od poziomu inflacji to powodowało, że koszty zużycia energii elektrycznej i ciepła (które stale rosły pomimo inflacji bliskiej 0), każdego roku wpływały na realne zmniejszenie przychodów Spółki. Drugim istotnym elementem wpływającym na wynik finansowy było uruchomienie projektu Akademia Parku w ramach której realizowano kursy, szkolenia oraz zajęcia tematyczne dla przedsiębiorców, młodzieży i dzieci. W ciągu ostatniego roku w zajęciach organizowanych przez Park szerzących wiedzę w zakresie zagadnień dotyczących zmiany przepisów funkcjonowania firm, promujących postawy pro-przedsiębiorcze, pro-innowacyjne, kształtujące

wiedzę z zakresu przedsiębiorczości, ratownictwa medycznego, informatyki, chemii, robotyki wzięło udział około 3 000 osób. Na wynik finansowy miał również wpływ przyciągnięcia do Parku największych imprez o charakterze gospodarczym i naukowym organizowanym w Suwałkach i regionie pogranicza. W Centrum Konferencyjnym Parku zorganizowano m.in.

- Forum Biznesowego Pogranicza – Food Industry Life;
- Międzynarodowy Kongres Drogowy;
- Galę Orły Wprost;
- Festiwal Nauki;
- Kongres Samorządów Polska-Litwa;
- Eko-Forum Pogranicza;
- Konferencję dotyczącą Ratownictwa Medycznego;
- Forum Przemysł 4.0;
- Międzynarodową Konferencję dotyczącą Autyzmu;
- III Młodzieżową Konferencję Naukową – Suwalszczyzna 2017;
- Festiwal Nauki;
- Konferencję o przyszłości Stref Ekonomicznych;
- Cykl spotkań z przedsiębiorcami oraz trenerami biznesu dla młodzieży – Biznesówki – ZaParkuj swój biznes;

Wynik finansowy Parku wprawdzie pozostał ujemny, ale strata za rok 2017 wyniosła 17 462,20 zł i jest to najlepszy wynik finansowy jaki uzyskała Spółka w historii jej istnienia tj. od 2004 roku. W 2017 roku wzrosły przychody z działalności operacyjnej w stosunku do 2016 roku o 27%. W stosunku do 2016 roku poprawiły się również inne wskaźniki ekonomiczne Spółki takie jak: przychody z realizowanych projektów finansowanych z funduszy europejskich o 117% (PNT PW realizował 3 projekty to jest najwięcej ze wszystkich Parków w Polsce północno-wschodniej), pozostałe przychody operacyjne wzrosły o 26%. Poprawił się również współczynnik płynności finansowej z 0,23 w 2015 roku, poprzez 0,27 w 2016 roku do 1,7 w roku 2017.

Wart podkreślenia jest również transfer de minimis do przedsiębiorców, o ile w latach 2013-2016 tj. okresie 4 lat skumulowana wartość transferu wyniosła 382 551,00 zł to w roku 2017 wyniosła 176 452,07 zł. Całkowita wartość pomocy de minimis obejmująca lata 2013-2017 wyniosła blisko 600 000 zł.

2.2. Omówienie struktury kosztów (spółki i poszczególnych działalności – jeśli są prowadzone różne) w układzie rodzajowym i kalkulacyjnym za rok sprawozdawczy i poprzedni, z podaniem przyczyn ewentualnych zmian udziału poszczególnych kosztów.

Koszty działalności operacyjnej w 2017 roku wyniosły 5 763 419,01 zł w tym amortyzacja 2 898 096,26 zł. Koszty te wzrosły do roku poprzedniego o ok 14%. Spowodowane było to przede wszystkim wzrostem kosztu usług obcych, wynagrodzeń i związanych z tym ubezpieczeń społecznych ale głównie w wyniku zwiększenia kosztów związanych z realizacją projektów. W 2017 r. koszty realizacji projektów wynosiły ok. 625 tys. zł zaś w 2016 r. ok. 286 tys. zł.

Koszty finansowe w 2017 r. były znacznie niższe niż w 2016 r. tj. o ok 52%. Zostały naliczone odsetki od przewidywanej korekty finansowej z PARP w wysokości 35 506 zł, w roku poprzednim wyniosły one 149 582 zł. Powodem zmniejszenia odsetek jest wyłączenie części 2017 r. z naliczania odsetek, na podstawie

wydanej decyzji administracyjnej. Kwota odsetek od kredytu inwestycyjnego w 2017 r. zmniejszyła się ponieważ zmniejsza się kwota kapitału do spłaty i wyniosła 81 264,40 zł, w 2016 r. było to 95 063,06 zł.

2.3. Omówienie poręczeń, gwarancji i pożyczek udzielonych przez spółkę z podaniem sytuacji podmiotów, którym je udzielono w tym stanu obsługi kredytów i pożyczek.

Spółka nie udzieliła poręczeń, gwarancji i pożyczek.

2.4. Wielkość należności z określeniem ich struktury czasowej i omówieniem głównych pozycji składowych

Spółka posiada krótkoterminowe należności z tytułu dostaw i usług od kontrahentów, w kwocie 85 190,38 zł, są to bieżące należności, na należności przeterminowane i wątpliwe zostały utworzone odpisy aktualizujące. Wartość odpisów na dzień bilansowy wynosi 99 756,61 zł.

Pozostałe należności dotyczą:

- Rozrachunków z pracownikami w wysokości 165,03 zł,
- należności od Politechniki Warszawskiej z tytułu dopłaty do kapitału w wysokości 940 zł (wpłacono 10.01.2018 r.)
- należności z tytułu nierozliczonego projektu „Cooplatfrom” w wysokości 48 978,31 zł.
- należności z Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości z tytułu refundacji wydatków ujętych w końcowym wniosku o płatność z projektu „Budowa i uruchamianie nowych obiektów Parku Naukowo-Technologicznego Polska-Wschód w Suwałkach” w wysokości 840 621,72 zł i odsetki za zwłokę w wypłacie refundacji w wysokości 274 296 zł.

2.5. Wielkość zobowiązań z podaniem struktury źródeł ich powstania

Spółka posiada zobowiązania długoterminowe i krótkoterminowe.

Do zobowiązań długoterminowych zalicza się kredyt zaciągnięty z 2012 roku w Banku PKO BP SA na kwotę 4 500 000,00 na pokrycie wkładu własnego do projektu „Budowa i uruchamianie nowych obiektów Parku Naukowo-Technologicznego Polska-Wschód w Suwałkach”. Na dzień 31.12.2017 r. kwota kredytu:

- długoterminowego wynosi 1 800 000,00.
- krótkoterminowego wynosi 450 000,00

Do pozostałych zobowiązań krótkoterminowych należą głównie:

- Zobowiązania z tytułu dostaw i usług w kwocie 99 589,49 zł, na które składają się zobowiązania wobec różnych firm z terminem płatności na styczeń 2018 rok
- Zobowiązania z tytułu podatków i ubezpieczeń społecznych: 69 692,41 zł są to:
 - ✓ składki ZUS w kwocie 40 247,45 zł płatne w styczniu 2018 roku
 - ✓ podatek dochodowy od osób fizycznych w kwocie 11 099,00 zł z terminem płatności w styczniu 2018 roku
 - ✓ Podatek VAT w kwocie 16 516 zł – płatny w styczniu 2018 roku
 - ✓ Podatek VAT w kwocie 1 829,96 zł – który podlega korekcie za 2017 rok w 2018 roku
- Niezapłacona delegacja dla pracownika na kwotę 172,65 zł
- Z tytułu wpłaconych kaucji za lokale na kwotę: 123 932,38

- Z tytułu otrzymanej i nierozliczonej zaliczki z Centrum Aktywności Społecznej Pryzmat w kwocie 80 320,34 zł, na realizację Projektu „Podlaskie Centrum Wspierania Ekonomii Społecznej”
- Z tytułu otrzymanej i nierozliczonej zaliczki z Lubelskiej Fundacji Rozwoju na kwotę 77 504,67 zł na realizację projektu „Enterprise Europe Network East Poland”

2.6. Korzystanie z kredytów bankowych w ciągu roku

Spółka spona kredyt inwestycyjny na wkład własny do projektu „Budowa i uruchamianie nowych obiektów Parku Naukowo-Technologicznego Polska-Wschód w Suwałkach”, w 2017 r. spłacono 12 rat kapitału w łącznej kwocie 450 tys. zł

3. Informacje dodatkowe

3.1. Przedstawienie wpływów, jaki na działalność Spółki i jej położenie wywarły m.in.:

- ogólny stan gospodarki,
- warunki w branży w której funkcjonuje Spółka,
- czynniki bezpośrednio zależne od Spółki (np. strategia działalności, wykorzystanie możliwości produkcyjnych, strategia finansowania).

Spółka jest Instytucją Otoczenia Biznesu, skupiającą się głównie na pomocy w tworzeniu i rozwoju w początkowym okresie przedsiębiorstw - zwłaszcza przedsiębiorstw technologicznych, których podstawą przewagi konkurencyjnej jest innowacyjność. Niestety potencjał innowacyjny regionu jest niewielki. Jedyną uczelnią, Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa, nieustannie rozwija się – Niestety jest na niej niewielka liczba innowacyjnych kierunków studiów, są to głównie studia przygotowujące do pracy w przedsiębiorstwach budowlanych, logistycznych i w przetwórstwie rolno-spożywczym. W wyniku tego absolwenci szkół średnich, poszukujący pracy w atrakcyjnych zawodach, kierują się na studia do dużych ośrodków akademickich: Białegostoku, Olsztyna i Warszawy i po ukończeniu studiów na ogół nie wracają do Suwałk. To powoduje, że liczba potencjalnych klientów usług doradczych świadczonych przez Spółkę jest niewielka.

Podobnie rzecz wygląda w przypadku wykorzystania laboratoriów - zwłaszcza Laboratorium Chemicznego i Laboratorium Odnawialnych Źródeł Energii. Dobrze wyposażone laboratoria, żeby mogły być właściwie wykorzystane, wymagają wysoko wyspecjalizowanego personelu, potrafiącego obsłużyć nowoczesną aparaturę laboratoryjną. Przedsiębiorstwa z regionu na ogół nie dysponują taką kadrą, więc nie mogą skorzystać z laboratoriów a w przypadku przedsiębiorstw większych – posiadają one własne zaplecze badawcze. W związku z tym zapotrzebowanie tego typu usługi (tj. udostępnianie laboratoriów do badań produktów) jest praktycznie zerowe.

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 16 grudnia 2014 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej na rozwój ośrodków innowacyjności w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 (Dz.U.2014.1990), regulujące sposób działania Spółki, nie pozwala w sposób dowolny rozporządzać majątkiem pozyskanym za środki unijne. W związku z tym możliwości wykorzystania infrastruktury należącej do Spółki do celów komercyjnych jest bardzo ograniczony – podstawową formą działalności powinno być udostępnianie tej infrastruktury przedsiębiorcom. Nie pozwala to na zbudowanie oferty usługowej Spółki w oparciu o infrastrukturę finansowaną z budżetu UE.

3.2. Wskaźniki finansowe i niefinansowe.

Analiza wskaźnikowa.

Wskaźniki rentowności.

Wskaźniki rentowności	Wskaźnik bezpieczny	Miernik	2017	2016	2015
Rentowność majątku (ROA) Wynik finansowy netto x 100 Aktywa ogółem	5-8	Procent	-0,04	-1,84	-3,57%
Rentowność netto Wynik finansowy netto x 100 Przychody ogółem	3-8	Procent	-0,29	-18,83	-36,19%
Rentowność kapitału własnego (ROE) Wynik finansowy netto x 100 Kapitały własne	15-25	Procent	-0,59	-41,68	-90,48%
Skorygowana rentowność majątku Zysk netto + (odsetki-podatek dochodowy od odsetek) x 100 Aktywa ogółem	-	Procent	-0,35	-1,83	-3,36%
Dźwignia finansowa Rentowność kapitału własnego - Skorygowana rentowność majątku	wskaźnik dodatni	Procent	-0,24	-39,85	-87,12%
Rentowność inwestycji Zysk brutto + odsetki od zadłużenia długoterminowego x 100 Kapitały własne + zobowiązania długoterminowe	-	Procent	-4,18	-17,51	-34,93%

Poniesiona strata powoduje, że wszystkie wskaźniki przyjmują wartość ujemną w każdym analizowanym okresie. Mimo, że są ujemne to w 2017 roku są o wiele korzystniejsze niż w poprzednich latach. Ujemne wskaźniki rentowności świadczą o tym, że zaangażowany majątek i prowadzona działalność gospodarcza nie przynosi korzyści ekonomicznych.

Wskaźniki płynności finansowej.

Wskaźniki płynności finansowej	Wskaźnik bezpieczny	Miernik	2017	2016	2015
Wskaźniki płynności finansowej I Stopnia Aktywa obrotowe – należności z tyt dostaw i usług powyżej 12 mies Zobow krótkoterm. – zobow. krótkoter. powyżej 12 mc	1,2-2,0	Krotność	1,7	0,27	0,23
Wskaźniki płynności finansowej II Stopnia Aktywa obrotowe – zapasy – kr. RMO czynne - należności z tyt dostaw i usług powyżej 12 mc Zobow krótkoterm. – zobow. z tyt dostaw i usl. powyżej 12 mc	1,0	Krotność	1,7	0,26	0,22
Wskaźniki płynności finansowej III Stopnia Inwestycje krótkoterminowe Zobow krótkoterm. – zobow. z tyt dostaw i usl. powyżej 12 mc	0,1-0,2	Krotność	0,29	0,21	0,21

Wskaźnik handlowej zdolności rozliczeniowej					
Należności z tyt. Dostaw i usług					
Zobowiązania z tyt dostaw i usług	1,0	Krotność	0,86	0,42	0,38

Wskaźniki płynności finansowej w 2017 roku uległy poprawie w stosunku do lat poprzednich. Wskaźnik I stopnia świadczy o możliwościach pokrycia zobowiązań bieżących posiadanymi aktywami obrotowymi, wskaźnik II stopnia należnościami i środkami pieniężnymi. Najniższą płynność pokazuje wskaźnik III stopnia, który świadczy o możliwości natychmiastowej regulacji zobowiązań bieżących środkami pieniężnymi.

Pozostałe wskaźniki

Wstępna analiza bilansu	Wskaźnik bezpieczny	Miernik	2017	2016	2015
Złota reguła bilansowania (Kapitały własne + rezerwy) x100	100-150	Procent	13,8	10,42	9,28%
Aktywa trwałe					
Złota reguła finansowania Kapitały własne x100	Powyżej 100	Procent	7,19	4,61	4,10%
Kapitał obcy					
Wskaźnik wyposażenia jednostki w trwałe środki gospodarcze Aktywa trwałe x 100	30-50	Procent	96,52	99,08	99,17%
Aktywa ogółem					

Wskaźnik złotej reguły bilansowania, gdy jest niższy od 100 świadczy o braku finansowania aktywów trwałych kapitałami własnymi. Wskaźnik złotej reguły finansowania pokazuje, że zobowiązania przekraczają kapitały własne, czyli wpływają na osłabienie płynności finansowej jednostki. Wskaźnik wyposażenia jednostki w trwałe środki gospodarcze wynosi 96,52% , świadczy o niskiej elastyczności przedsiębiorstwa i braku wystarczających środków obrotowych.

Prezes Zarządu

Dariusz Bagdan

Suwałki, 29 czerwca 2018 r.

POP.0720.21.2018

**Informacja z konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Miejskiej
w Suwałkach w sprawie zmiany uchwały
w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów**

Projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów został poddany konsultacjom społecznym wśród organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałki w sprawie dotyczącej przedmiotu konsultacji oraz z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego.

Konsultacje wśród organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałki trwały **od 30 maja do 13 czerwca 2018 r.** Konsultacje z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego odbyły się **6 czerwca 2018 r.** na posiedzeniu Rady.

Projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów wraz z formularzem zgłaszania opinii został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem bip.um.suwalki.pl, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach www.um.suwalki.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suwałkach.

W wyznaczonym terminie złożono ogółem 2 propozycje zmian do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów. Zgłosiła je Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego.

Wyniki konsultacji, zawierające zgłoszone propozycje zmian wraz ze stanowiskiem Prezydenta Miasta Suwałk w sprawie ich przyjęcia lub odrzucenia - w załączeniu.

PREZYDENT
Czesław Rębkiewicz

Wyniki konsultacji z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego i organizacjami pozarządowymi projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów

Organizacja zgłaszająca – Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego

Lp.	Opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji		Uzasadnienie do wprowadzenia zmian	Stanowisko Prezydenta Miasta Suwałk
	dotychczasowy zapis:	proponowana zmiana zapisu lub treść nowego zapisu:		
1.	§ 1. W Uchwale Nr LII/573/2014 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 24 września 2014 r. w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2014 r. poz. 3192) § 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie: „2. Kadencja Suwalskiej Rady Seniorów trwa trzy lata od dnia powołania jej zarządzeniem przez Prezydenta Miasta Suwałk.”	W załączniku Nr 1 do Uchwały Nr LII/573/2014 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 24 września 2014 r. w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2014 r. poz. 3192) § 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie: „2. Kadencja Suwalskiej Rady Seniorów trwa trzy lata od dnia powołania jej zarządzeniem przez Prezydenta Miasta Suwałk.”	Poprawka redakcyjna.	Propozycja przyjęta.
2.	§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 7 stycznia 2019 r.	Trzyletni okres kadencji ma obowiązywać od nowej, a nie obecnej kadencji Suwalskiej Rady Seniorów, dlatego, żeby nie było wątpliwości, należy doprecyzować datę rozpoczęcia nowej trzyletniej kadencji.	Propozycja przyjęta.

Sporządziła:

Agnieszka Szyszko,

Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi

Suwałki, 19 czerwca 2018 r.

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2018 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów

Na podstawie art. 5c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349) uchwala się, co następuje:

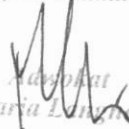
§ 1. W załączniku Nr 1 do Uchwały Nr LII/573/2014 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 24 września 2014 r. w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2014 r. poz. 3192) § 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie: „2. Kadencja Suwalskiej Rady Seniorów trwa trzy lata od dnia powołania jej zarządzeniem przez Prezydenta Miasta Suwałk.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 7 stycznia 2019 r.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych
Suwałki, dn. 20 LIP. 2018


Maria Langer

Suwałki, 25 lipca 2018 r.

Uzasadnienie

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów

Art. 5 c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000) daje samorządowi uprawnienia do powołania gminnej rady seniorów, jak i określenia zasad jej działania. Decyzję o powołaniu Suwalskiej Rady Seniorów podjęła Rada Miejska w Suwałkach Uchwałą nr LII/573/2014 z dnia 24 września 2014 roku w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów. W uchwale określono dwuletnią kadencją Rady.

Członkowie Suwalskiej Rady Seniorów obecnej, drugiej kadencji, wystąpili do Prezydenta Miasta Suwałk z wnioskiem o przedłużenie kadencji Suwalskiej Rady Seniorów z 2 do 3 lat, poczynając od kolejnej kadencji Rady. Propozycję argumentowano tym, że dłuższy okres pozwoli na bardziej efektywną pracę członków, gdyż pierwszy rok to dla nowych osób czas wdrożenia w pracę rady, drugi jest poświęcony wprowadzaniu w życie propozycji działań Rady, wypracowanych z samorządem i seniorami Miasta Suwałk, zaś trzeci poświęcony powinien być nie tylko kontynuacji działań, ale także ocenie ich wyników oraz wypracowaniu rekomendacji dla kolejnej kadencji Rady.

W podobnym cyklu trzyletnim funkcjonuje też z powodzeniem Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego.

Propozycja uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów była poddana konsultacjom z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego oraz z organizacjami pozarządowymi.

Zmiana uchwały nie niesie ze sobą skutków finansowych.

PREZYDENT
Czesław Benkiewicz

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2018 r.

w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Samorządowi Województwa Podlaskiego

Na podstawie art. 10 ust. 2 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349) oraz art. 220 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 oraz z 2018 r. poz. 62, poz. 1000), Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Udziela się z budżetu Miasta Suwałki na 2018 rok pomocy rzeczowej w postaci wózka do transportu chorych z metalowymi barierkami o wzmocnionej konstrukcji Mobilo Plus o wartości 6.000 złotych brutto Samorządowi Województwa Podlaskiego w celu przekazania Szpitalowi Wojewódzkiemu im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEŃ
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny *Wiesława Michalska*
Suwałki, dn. 20 07 20 18 r.

UZASADNIENIE**do projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Samorządowi
Województwa Podlaskiego**

Gminy, związki międzygminne oraz stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, zgodnie z art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, mogą sobie wzajemnie bądź innym jednostkom samorządu terytorialnego udzielać pomocy, w tym pomocy finansowej. Stosownie do uregulowań prawnych art. 18 ust. 1 wyżej cytowanej ustawy do właściwości rady gminy należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania gminy, o ile ustawy nie stanowią inaczej.

Szpital Wojewódzki im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach zwrócił się z prośbą o wsparcie rzeczowe poprzez zakup wózka do transportu chorych z metalowymi barierkami o wzmocnionej konstrukcji, niezbędnego do prawidłowego zabezpieczenia niespokojnych, pobudzonych pacjentów, będących pod wpływem alkoholu, podczas ich transportu na badania diagnostyczne.

Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suwałkach, na posiedzeniu plenarnym w dniu 15.02.2018 r., pozytywnie zaopiniowała zakup jednego wózka do transportu chorych z metalowymi barierkami o wzmocnionej konstrukcji „Mobilo Plus” o wartości 6 000 złotych brutto, z przeznaczeniem na ww. cel.

Przedmiotowy zakup jest zgodny z zadaniami przyjętymi do realizacji w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach w 2018 r., przyjętego uchwałą nr XXXVIII/486/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 listopada 2018 r.

Wskazany sprzęt zakupiono w ramach środków zabezpieczonych w funduszu przeciwdziałania alkoholizmowi na 2018 rok.

W celu uregulowania tytułu własności niezbędne jest udzielenie pomocy rzeczowej Samorządowi Województwa Podlaskiego w postaci ww. sprzętu, z przeznaczeniem na potrzeby Szpitala Wojewódzkiego im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach.

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2018 r.

w sprawie nadania Panu Januszowi Kopciałowi tytułu „Zasłużony dla Miasta Suwałk”

Na podstawie art. 18 ust. 2. pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349) oraz Uchwały nr L/485/01 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie ustanowienia tytułów „Honorowy Obywatel Miasta Suwałk” i „Zasłużony dla Miasta Suwałk” oraz regulaminu ich przyznawania, zmienionej Uchwałą nr XII/149/2003 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 24 września 2003 r. w sprawie ustanowienia tytułów „Honorowy Obywatel Miasta Suwałk” i „Zasłużony dla Miasta Suwałk” oraz regulaminu ich przyznawania, Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Rada Miejska w Suwałkach nadaje Panu Januszowi Kopciałowi tytuł „Zasłużony dla Miasta Suwałk”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEN
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny Wiesława Michalska

Suwałki, dn. 17.07.2018 r.

Uzasadnienie

Dr Janusz Kopciał - bibliotekarz, nauczyciel, wydawca, redaktor, organizator życia kulturalnego w Suwałkach. Urodził się 8 czerwca 1941 roku w miejscowości Przysucha pod Radomiem. Ukończył polonistykę na Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie. Na początku lat siedemdziesiątych osiedlił się w Suwałkach. Po 1975 roku, kiedy to Suwałki uzyskały status miasta wojewódzkiego, współtworzył struktury organizacyjne jednostek kultury w Suwałkach i województwie suwalskim. W sierpniu 1977 r. został dyrektorem Wojewódzkiego Domu Kultury w Suwałkach. W dużej mierze to za jego sprawą po kilkuletniej przerwie reaktywowano Zespół Pieśni i Tańca „Suwalszczyzna”. Z jego inicjatywy w 1979 r. została przygotowana szczegółowa dokumentacja techniczna rozbudowy i modernizacji istniejącego obiektu przy ul. Noniewicza 71. Jej realizacja z powodu braku pieniędzy i wydarzeń z lat 1980-1982 została odłożona na później. W czasach jego dyktowania WDK rozwinął swoją działalność w upowszechnianiu amatorskiej działalności artystycznej i sztuki profesjonalnej (m.in. plenery plastyczne prowadzone przez Jadwigę Błaszczuk-Jurkonis, powstały pierwsze młodzieżowe zespoły muzyczne, działał amatorski teatr).

Od roku 1978 przewodniczył radzie naukowo-wydawniczej w Suwalskim Towarzystwie Kultury. Rada wydała pierwszy tom „Rocznika Suwalsko-Mazurskiego” (1991). Janusz Kopciał był pracownikiem naukowym Filii Uniwersytetu Warszawskiego w Białymstoku. W 1989 roku przygotował „Koncepcję programowo-organizacyjną regionalnego towarzystwa naukowego w Suwałkach (wraz z ośrodkiem badawczo- naukowym). Koncepcja ta mimo zaakceptowania na początku 1989 r. przez ówczesne władze wojewódzkie, nie została zrealizowana. Dopiero dziesięć lat później utworzono Augustowsko-Suwalskie Towarzystwo Naukowe. W latach 1980-1981 był pracownikiem Komitetu Wojewódzkiego, gdzie zajmował się kulturą.

Pisał w „Krajobrazach”, gdzie był autorem rubryki pod tytułem Suwalsko-Mazurskie od A do Z (ok. 700 odcinków), będącej próbą stworzenia encyklopedii regionalnej, na początku lat 90-tych przerwanej ze względów finansowych. Zajmował się popularyzacją wiedzy o regionie. Był jednym z najwybitniejszych suwalskich regionalistów, obok Antoniego Patli, Zygmunta Filipowicza, Jana Bacewicza czy Andrzeja Matusiewicza, Macieja Ambrosiewicza i Tadeusza Radziwonowicza. Pisał też w „Jaćwieży” (od 1998 r.) w piśmie popularyzującym wiedzę o regionie. Redagował „Gońca Reklamowego Mazur i Suwalszczyzny”.

Jest założycielem Wydawnictwa „Hańcza”, znanej w naszym regionie oficyny wydawniczej. Wydawnictwo pierwsze publikacje („Wspomnienia kapelana” Stanisława Chmielewskiego i „Nad Śniardwami... nad Wigrami...: wiersze dla dzieci o Mazurach i Suwalszczyźnie” Włodzimierza Ścisłowskiego) znajdujące się w zbiorach Biblioteki Publicznej im. M. Konopnickiej wydało w 1992 roku. To jedna z pierwszych prywatnych oficyn w Suwałkach. Specjalizuje się w wydawaniu publikacji dotyczących Suwałk i Suwalszczyzny. Wydała m.in. „Legends, podania i baśnie Suwalszczyzny”, „Rody Suwalskie”, „Szkice suwalsko-mazurskie” Janusza Kopciała, „Romans z Suwalszczyzną” Stefana Maciejewskiego, „Po ziemi suwalskiej: przewodnik turystyczny” Stefana Maciejewskiego, „Kraina kwiatnych uwroci: zapiski znad Wigier” Kazimierza Omiljanowicza, „Syberia niejedno ma imię” Kazimierza Omiljanowicza, „Suwałki: miasto moje” Janusza Kopciała, „Czarna Hańcza” Wanda Miłaszewska, monografii „Suwałki- miasto nad Czarną Hańczą” oraz monografii „Biblioteka Publiczna w Suwałkach: (1945-1996)”. Wydawnictwo „Hańcza” wydało ogółem ok. 50 książek znajdujących się w zbiorach Biblioteki Publicznej im. M. Konopnickiej.

W 2006 r. otrzymał Nagrodę Prezydenta Miasta Suwałki „Włócznia Jaćwingów”.

PREZYDENT
Czesław Kenkiewicz

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2018 r.

w sprawie nadania Panu Grzegorzowi Kochanowiczowi tytułu "Zasłużony dla Miasta Suwałk"

Na podstawie art. 18 ust. 2. pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349) oraz Uchwały nr L/485/01 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie ustanowienia tytułów „Honorowy Obywatel Miasta Suwałk” i „Zasłużony dla Miasta Suwałk” oraz regulaminu ich przyznawania, zmienionej Uchwałą nr XII/149/2003 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 24 września 2003 r. w sprawie ustanowienia tytułów „Honorowy Obywatel Miasta Suwałk” i „Zasłużony dla Miasta Suwałk” oraz regulaminu ich przyznawania, Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Rada Miejska w Suwałkach nadaje Panu Grzegorzowi Kochanowiczowi tytuł „Zasłużony dla Miasta Suwałk”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEN
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny *Wiesława Michalska*

Suwałki, dn. 17 07 2018 r.

Uzasadnienie

Grzegorz Kochanowicz – ukończył Politechnikę Warszawską Wydział Inżynierii Sanitarnej i Wodnej o specjalności Technologia Wody i Ścieków. Na początku lat siedemdziesiątych osiedlił się w Suwałkach. Po 1975 roku, kiedy to Suwałki uzyskały status miasta wojewódzkiego, współtworzył struktury organizacyjne jednostek komunalnych związanych z wodociągami i kanalizacją na terenie miasta. Do takich zakładów należy Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o.

Z Przedsiębiorstwem tym i jego rozwojem związany jest Pan Grzegorz Kochanowicz – były Prezes Zarządu. Rozpoczął pracę w dniu 01.01.1986 r. w Wojewódzkim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach na stanowisku zastępcy dyrektora ds. produkcji. Od tego momentu jego kariera zawodowa została związana z tym Przedsiębiorstwem. W trakcie pracy w suwalskich wodociągach tj. 32 lat pełnił funkcje kierownika rozruchu oczyszczalni ścieków, głównego specjalisty ds. technicznych i technologii, dyrektora ds. technicznych i rozwoju, Prezesa Zarządu.

To w trakcie jego pracy Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o. przeszło wiele przeobrażeń i zmian, zarówno organizacyjnych jak i technologicznych. Powstały nowe inwestycje, wprowadzono nowoczesne rozwiązania technologiczne, zmieniły się też standardy świadczonych usług. To wszystko spowodowało, że dziś po blisko 68 latach swojego istnienia Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o. jest jednym z najnowocześniejszych przedsiębiorstw w kraju działających w branży wodociągowo-kanalizacyjnej. To zakład dostarczający wodę o wysokich parametrach i odprowadzający ścieki niemalże z całego miasta, którego działalność oparta jest o nowoczesne i bezpieczne ekologicznie technologie, aby uzyskać znaczną poprawę stanu środowiska przyrodniczego i przestrzegać norm ekologicznych obowiązujących w Unii Europejskiej.

To właśnie Pan Grzegorz Kochanowicz prowadził inwestycje realizowane w ramach projektu ISPA pod nazwą „Poprawa jakości wody w Suwałkach”. W ramach tego Projektu zrealizowanych zostało szereg inwestycji z zakresu sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, przepompowni ścieków. Również w ramach ww. projektu wybudowana została na dotychczasowej oczyszczalni ścieków stacja uzdatniania wody o wydajności 600m³ z centralną dyspozytornią oraz zmodernizowano istniejące ujęcia wód podziemnych. Ponadto zmodernizowano gospodarkę energetyczną na oczyszczalni ścieków, z wykorzystaniem biogazu do wytwarzania energii elektrycznej i skojarzonej z tym energii cieplnej. Docenić należy jego wkład w rozbudowę sieci wodociągowej i kanalizacyjnych związanych z potrzebami istniejącego i planowanego do realizacji budownictwa mieszkaniowego i usługowego, udostępnianych nowych terenów pod budownictwo jedno i wielorodzinne, a także modernizacji ulic i konieczności uzupełniania brakujących w nich fragmentów sieci wodociągowo-kanalizacyjnej oraz realizację projektu współfinansowanego z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

Był współtwórcą i jednocześnie uczestnikiem głębokich zmian i przeobrażeń jakie zachodziły w Spółce oraz innych podmiotach komunalnych. Wprowadzenie nowych, europejskich norm w zakresie zarządzania jakością, zarządzania środowiskowego oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w Spółce wymagało wiele cierpliwości i wysiłku.

Dzięki jego staraniom i zaangażowaniu Spółka przeżyła dynamiczny i intensywny rozwój. Zbudowała wizerunek firmy, która aktualnie na suwalskiej mapie gospodarczej jest bardzo znacząca, a zarazem cieszy się uznaniem mieszkańców miasta.

Pan Grzegorz Kochanowicz otrzymał Srebrną odznakę „Zasłużony dla ochrony Środowiska”, Honorową odznakę „Za zasługi dla ochrony Środowiska i gospodarki wodnej” oraz Srebrny Krzyż Zasługi.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2018 r.

**w sprawie zwolnienia dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej
w Suwałkach z obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć
dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995, poz. 1000 i poz. 1349) oraz zgodnie z art. 42 ust. 7 pkt 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967) uchwala się co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2018 r. zwalnia się Panią Dorotę Annę Jabłońską - Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Suwałkach z obowiązku realizacji w roku szkolnym 2018/2019 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEŃ
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny *Wiesława Michalska*
Suwałki, dn. 19.07.2018 r.

Uzasadnienie

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie zwolnienia dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Suwałkach z obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych

Pani Dorota Anna Jabłońska – dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Suwałkach zwróciła się z prośbą o zwolnienie z obowiązku realizacji w roku szkolnym 2018/2019 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Zgodnie z art. 42 ust. 7 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela organ prowadzący szkołę lub placówkę określa zasady udzielania i rozmiar obniżek dyrektorów szkół i placówek oraz przyznaje zwolnienia od obowiązku realizacji zajęć.

Organem właściwym w sprawie obniżania dyrektorom szkół i placówek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć w zależności od wielkości i typu szkoły oraz warunków pracy lub zwalniania dyrektorów szkół i placówek z obowiązku realizacji zajęć jest Rada Miejska w Suwałkach.

Zgodnie z § 1 ust. 1 załącznika nr 2 do uchwały nr XLVI/570/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie określenia zasad rozliczania i obniżania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, w tym zajmującym stanowiska kierownicze oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli, nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole, w przypadku szkoły liczącej od 12 do 16 oddziałów, tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć obniża się o 14 godzin.

Od 1 września 2018 r. w I Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Konopnickiej w Suwałkach będzie funkcjonowało 16 oddziałów szkolnych, a pensum Pani Dyrektor wyniesie 4 godziny tygodniowo.

W przypadku zwolnienia Pani Dyrektor z realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, będą one realizowane przez innego nauczyciela dyplomowanego w ramach godzin ponadwymiarowych.

Skutki finansowe wyniosą 751,91 zł w skali miesiąca.

W załączeniu kopia pisma Pani Doroty Anny Jabłońskiej – dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Suwałkach zawierającego uzasadnienie prośby o zwolnienie z obowiązku realizacji w roku szkolnym 2018/2019 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Suwałki, 11 lipca 2018 r.

Z up. PREZYDENTA

Lukasz K...
ZASTĘPCA PREZYDENTA

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2018 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów mających siedzibę na obszarze miasta Suwałki do nowego ustroju szkolnego, na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000 i poz. 1349), art. 212 w związku z art. 206 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, poz. 949 i poz. 2203) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXXI/372/2017 z dnia 29 marca 2017 r. Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów mających siedzibę na obszarze miasta Suwałki do nowego ustroju szkolnego, na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 1353 z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) załącznik nr 2 do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEN
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny *Wiesława Michalska*

Suwałki, dn. 18 07 2018 r.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
 Rady Miejskiej w Suwałkach
 z dnia.....2018 r.

Plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Suwałki, a także granice obwodów publicznych szkół podstawowych, z wyjątkiem specjalnych, mających siedzibę na obszarze miasta Suwałki, prowadzonych przez Miasto Suwałki, a także przez inne organy, na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r.

§ 1. Ustala się następujący plan sieci publicznych szkół podstawowych, mających siedzibę na obszarze miasta Suwałki, prowadzonych przez Miasto Suwałki, a także przez inne organy, na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r.:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Aleksandry Piłsudskiej w Suwałkach, z siedzibą przy ul. Tadeusza Kościuszki 126;
- 2) Szkoła Podstawowa nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmity w Suwałkach, z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 13;
- 3) Szkoła Podstawowa nr 5 im. Alfreda Wierusz – Kowalskiego w Suwałkach, z siedzibą przy ul. Klonowej 51;
- 4) Szkoła Podstawowa nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach, z siedzibą przy ul. Sejneńskiej 12;
- 5) Szkoła Podstawowa nr 7 w Suwałkach, z siedzibą przy ul. Romualda Minkiewicza 50;
- 6) Zespół Szkół nr 2 w Suwałkach Szkoła Podstawowa nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach, z siedzibą przy ul. Tadeusza Kościuszki 36/38; dodatkowo prowadzenie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych odbywać się będzie w budynku przy ul. Księdza Kazimierza Aleksandra Hamerszmity 11;
- 7) Szkoła Podstawowa nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach, z siedzibą przy ul. Jerzego Antoniewicza 5;
- 8) Szkoła Podstawowa nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi w Suwałkach, z siedzibą przy ul. Szpitalnej 66;
- 9) Publiczna Szkoła Podstawowa dla Dorosłych w Suwałkach, z siedzibą przy ul. Ludwika Michała Paca 4, prowadzona przez Oddział Terenowy Stowarzyszenia Ochotniczych Hufców Pracy z siedzibą w Suwałkach.

§ 2. Ustala się następujące granice obwodów publicznych szkół podstawowych, z wyjątkiem specjalnych, prowadzonych przez Miasto Suwałki, na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r.:

1. Obwód Szkoły Podstawowej nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Aleksandry Piłsudskiej w Suwałkach obejmuje ulice:

- 1) Bulwarowa;
- 2) Generała Józefa Dwernickiego;
- 3) Hugo Kołłątaja;
- 4) Janusza Korczaka;
- 5) Tadeusza Kościuszki (numery nieparzyste od 55 do końca ulicy i parzyste od 76 do końca ulicy);
- 6) Ignacego Krasickiego (numery parzyste i nieparzyste od 27 do końca ulicy);
- 7) Miodowa;
- 8) Muzyczna;
- 9) Gabriela Narutowicza;
- 10) Teofila Noniewicza (numery parzyste od 42 do końca ulicy i nieparzyste od 73 do końca ulicy);
- 11) Ogrodowa;
- 12) Piękna;
- 13) Generała Zygmunta Podhorskiego;
- 14) Generała Kazimierza Pułaskiego (numery nieparzyste i parzyste od 1 do 29);

- 15) Mikołaja Reja (numery parzyste i nieparzyste od 1 do 51);
- 16) Władysława Stanisława Reymonta (numery parzyste od 2 do 82 i nieparzyste od 1 do 117);
- 17) Generała Władysława Sikorskiego;
- 18) Stanisława Staszica (numery parzyste i nieparzyste od 58 do końca ulicy);
- 19) Pawła Suzina;
- 20) Szpitalna (numery parzyste od 2 do 48 i nieparzyste od 1 do 55);
- 21) Zacisze;
- 22) Zielna;
- 23) Stefana Żeromskiego;
- 24) Żytunia.

2. Obwód Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmity w Suwałkach obejmuje ulice:

- 1) 24 Sierpnia;
- 2) 41 Pułku Piechoty;
- 3) Artyleryjska;
- 4) Augustowska;
- 5) Batalionów Chłopskich;
- 6) Białostocka;
- 7) Kapitana Stanisława Bielickiego;
- 8) Bielskobialska;
- 9) Bohaterów;
- 10) Budowlana;
- 11) Bydgoska;
- 12) Chełmska;
- 13) Ciechanowska;
- 14) Częstochowska;
- 15) Czwartaków;
- 16) Podpułkownika Jerzego Dąbrowskiego ps. „Łupaszka”;
- 17) Dubowo I;
- 18) Elbląska;
- 19) Elcka;
- 20) Energetyczna;
- 21) Gdańska;
- 22) Giżycka;
- 23) Gołdapska;
- 24) Gorzowska;
- 25) Górna;
- 26) Górnicza;
- 27) Majora Hubala;
- 28) Iławska;
- 29) Innowacyjna;
- 30) Jeleniogórska;
- 31) Kaliska;
- 32) Katowicka;
- 33) Kawaleryjska;

- 34) Kielecka;
- 35) Pułkownika Adama Ignacego Koca;
- 36) Konińska;
- 37) Kosynierów;
- 38) Koszalińska;
- 39) Tadeusza Kościuszki (numery nieparzyste od 1 do 53 i parzyste od 2 do 54);
- 40) Krakowska;
- 41) Krośnieńska;
- 42) Lazurkowa;
- 43) Legnicka;
- 44) Leszczyńska;
- 45) Leśna;
- 46) Lotnicza;
- 47) Lubelska;
- 48) Łąkowa;
- 49) Łomżyńska;
- 50) Łódzka;
- 51) Generała Mieczysława Mackiewicza;
- 52) Karola Majerskiego;
- 53) Mechaników;
- 54) Murarska;
- 55) Teofila Noniewicza (numery nieparzyste od 1 do 71 i parzyste od 2 do 8);
- 56) Nowosądecka;
- 57) Olecka;
- 58) Olsztyńska;
- 59) Opolska;
- 60) Ostrołęcka;
- 61) Papiernia;
- 62) Partyzantów;
- 63) Mariana Piekarskiego;
- 64) Pilska;
- 65) Aleksandry Piłsudskiej;
- 66) Piotrkowska;
- 67) Płocka;
- 68) Polna;
- 69) Powstańców Śląskich;
- 70) Powstańców Wielkopolskich;
- 71) Poznańska;
- 72) Przemyska;
- 73) Raczkowska;
- 74) Rotmistrza Kazimierza Ptaszyńskiego;
- 75) Radomska;
- 76) Robotnicza;
- 77) Rolnicza;
- 78) Walerego Romana;

- 79) Rzemieślnicza;
- 80) Rzeszowska;
- 81) Saperska;
- 82) Siedlecka;
- 83) Sieradzka;
- 84) Skierniewicka;
- 85) Słupska;
- 86) Sopocka;
- 87) Spokojna;
- 88) Sportowa;
- 89) Szczecińska;
- 90) Szwoleżerów;
- 91) Tarnobrzaska;
- 92) Tarnowska;
- 93) Toruńska;
- 94) Ułanów Grochowskich;
- 95) Wałbrzyska;
- 96) Warszawska;
- 97) Wesola;
- 98) Węgorzewska;
- 99) Wiejska;
- 100) Wigierska;
- 101) Włocławska;
- 102) Kapitana Mieczysława Wojczyńskiego;
- 103) Wojska Polskiego;
- 104) Wrocławska;
- 105) Zahańcze;
- 106) Zamojska;
- 107) Zastawie;
- 108) Zielonogórska;
- 109) Żniwna

oraz miejscowość z gminy Suwałki:

- 110) Dubowo Pierwsze (numery od 43 do 51).

3. Obwód Szkoły Podstawowej nr 5 im. Alfreda Wierusz-Kowalskiego w Suwałkach obejmuje ulice:

- 1) Akacjowa;
- 2) Armii Krajowej;
- 3) Karola Brzostowskiego;
- 4) Brzozowa;
- 5) Majora Stefana Buczyńskiego;
- 6) Bukowa;
- 7) Cedrowa;
- 8) Chabrowa;
- 9) Fryderyka Chopina;
- 10) Cisowa;
- 11) Czarnoziem;

- 12) Dębowa;
- 13) Knuta Olofa Falka;
- 14) Grabowa;
- 15) Jałowcowa;
- 16) Jaśminowa;
- 17) Jesionowa;
- 18) Jodłowa;
- 19) Kalinowa;
- 20) Kasztanowa;
- 21) Klonowa;
- 22) Kolejowa;
- 23) Kowieńska;
- 24) Leszczynowa;
- 25) Lipowa;
- 26) Tadeusza Lutostańskiego;
- 27) Emila Młynarskiego;
- 28) Modrzewiowa;
- 29) Stanisława Moniuszki;
- 30) Nowomiejska;
- 31) Michała Kleofasa Ogińskiego;
- 32) Olszowa;
- 33) Orzechowa;
- 34) Papieża Jana Pawła II;
- 35) Parowozowa;
- 36) Rotmistrza Witolda Pileckiego;
- 37) Północna;
- 38) Prymasa Stefana Wyszyńskiego;
- 39) Generała Kazimierza Pułaskiego (numery parzyste od 30 do końca ulicy);
- 40) Różana;
- 41) Sosnowa;
- 42) Karola Szymanowskiego;
- 43) Świerkowa;
- 44) Topolowa;
- 45) Wierzbowa;
- 46) Wileńska;
- 47) Wiśniowa;
- 48) Wrzosowa;
- 49) Wylotowa;
- 50) Zwrotnicza.

4. Obwód Szkoły Podstawowej nr 6 im. Aleksandry Kujałowicz w Suwałkach obejmuje ulice:

- 1) 1 Maja;
- 2) 100-lecia Niepodległości;
- 3) Jana Brzechwy;
- 4) Cicha;
- 5) Ciesielska;

- 6) Dąbrówka;
- 7) Zbigniewa Herberta;
- 8) Jasna;
- 9) Klasztorna;
- 10) Jana Kochanowskiego;
- 11) Marii Konopnickiej;
- 12) Krótka;
- 13) Mała;
- 14) Miła;
- 15) Czesława Miłosa;
- 16) Młynarska;
- 17) Teofila Noniewicza (numery parzyste od 10 do 40B);
- 18) Osiedle II;
- 19) Parkowa;
- 20) Piaskowa;
- 21) Pogodna;
- 22) Bolesława Prusa;
- 23) Przemysłowa;
- 24) Przytorowa;
- 25) Sejneńska;
- 26) Sianożęć;
- 27) Henryka Sienkiewicza;
- 28) Składowa;
- 29) Słoneczna;
- 30) Juliusza Słowackiego;
- 31) Spacerowa;
- 32) Stanisława Staniszewskiego;
- 33) Szkolna;
- 34) Wisławy Szymborskiej;
- 35) Utrata;
- 36) Utrata Krótka;
- 37) Ludwika Waryńskiego (numery parzyste od 8 do końca ulicy i nieparzyste od 15 do końca ulicy);
- 38) Stanisława Wyspiańskiego

oraz miejscowości z gminy Suwałki:

- 39) Huta;
- 40) Krzywe;
- 41) Mała Huta.

5. Obwód Szkoły Podstawowej nr 7 w Suwałkach obejmuje ulice:

- 1) Generała Władysława Andersa;
- 2) Białorogi (leśniczówka);
- 3) Alfreda Lityńskiego (numery 10, 10A, 10B, 12, 14, 16B);
- 4) Romualda Minkiewicza;
- 5) Ludwika Michała Paca;
- 6) Generała Kazimierza Pułaskiego (numery nieparzyste od 93 do końca ulicy);
- 7) Studzieniczne;

- 8) Szwajcaria;
- 9) Alfreda Wierusza – Kowalskiego

oraz miejscowość z gminy Suwałki:

- 10) Osinki (numery 1-7, 9-11, 13, 15-21, 23-27, 30-32, 35, 37-41).

6. Obwód Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Szkoły Podstawowej nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach obejmuje ulice:

- 1) Augusta II Mocnego;
- 2) Bakalarzewska;
- 3) Bałtycka;
- 4) Bazarowa;
- 5) Błogosławionej Siostry Kanizji Mackiewicz;
- 6) Bolesława Chrobrego;
- 7) Bolesława Krzywoustego;
- 8) Bolesława Śmiałego;
- 9) Chłodna;
- 10) Filipowska;
- 11) Wawrzyńca Gałaja;
- 12) Grunwaldzka;
- 13) Księdza Kazimierza Aleksandra Hamerszmity;
- 14) Husarii;
- 15) Władysława Jagiełły;
- 16) Jana III Sobieskiego;
- 17) Kamedulska;
- 18) Kazimierza Wielkiego;
- 19) Szymona Konarskiego;
- 20) Tadeusza Kościuszki (numery parzyste od 56 do 74);
- 21) Ignacego Krasickiego (numery parzyste i nieparzyste od 1 do 26);
- 22) Królowej Jadwigi;
- 23) Łanowa;
- 24) Adama Mickiewicza;
- 25) Mieszka I;
- 26) Morska;
- 27) Emilii Plater;
- 28) Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego;
- 29) Księdza Jerzego Aleksandra Popiełuszki;
- 30) Marii Skłodowskiej – Curie;
- 31) Stanisława Staszica (numery parzyste i nieparzyste od 1 do 57);
- 32) Stefana Batorego;
- 33) Targowa;
- 34) Traktorzystów;
- 35) Andrzeja Wajdy;
- 36) Ludwika Waryńskiego (numery nieparzyste od 1 do 13 i numery parzyste od 2 do 6);
- 37) Wazów;
- 38) Władysława Łokietka;
- 39) Władysława Warneńczyka;

- 40) Zarzecze;
- 41) Księdza Jerzego Jana Zawadzkiego;
- 42) Zygmunta Augusta

oraz miejscowości z gminy Suwałki:

- 43) Biała Woda;
- 44) Bród Mały;
- 45) Czarnakowizna;
- 46) Korkliny;
- 47) Korobiec;
- 48) Kuków Folwark;
- 49) Osowa;
- 50) Taciewo;
- 51) Turówka Nowa;
- 52) Turówka Stara.

7. Obwód Szkoły Podstawowej nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach obejmuje ulice:

- 1) Jerzego Antoniewicza;
- 2) Alfreda Lityńskiego (numery 1-9,11,13,15, 16 i 16A);
- 3) Antoniego Patli;
- 4) Generała Kazimierza Pułaskiego (numery nieparzyste od 31 do 91);
- 5) Aleksandra Putry;
- 6) Mikołaja Reja (numery nieparzyste i parzyste od 52 do końca ulicy);
- 7) Tysiąclecia Litwy;
- 8) Wincentego Witosa.

8. Obwód Szkoły Podstawowej nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi w Suwałkach obejmuje ulice:

- 1) 11 Listopada;
- 2) Ignacego Daszyńskiego;
- 3) Romana Dmowskiego;
- 4) Franciszkańska;
- 5) Krzywólka;
- 6) Legionów;
- 7) Ignacego Paderewskiego;
- 8) Władysława Stanisława Reymonta (numery parzyste od 84 do końca ulicy i nieparzyste od 119 do końca ulicy);
- 9) Szpitalna (numery nieparzyste od 57 do końca ulicy i parzyste od 50 do końca ulicy)

oraz miejscowości z gminy Suwałki:

- 10) Bród Nowy;
- 11) Bród Stary;
- 12) Potasznia.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia.....2018 r.

Plan sieci publicznych gimnazjów i klas dotychczasowych publicznych gimnazjów prowadzonych w szkołach podstawowych i liceum ogólnokształcącym oraz granice obwodów publicznych gimnazjów i klas dotychczasowych gimnazjów, z wyjątkiem specjalnych, mających siedzibę na obszarze miasta Suwałki, prowadzonych przez Miasto Suwałki, a także przez inne organy, na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r.

§ 1. Ustala się następujący plan sieci publicznych gimnazjów i klas dotychczasowych publicznych gimnazjów prowadzonych w szkołach podstawowych i liceum ogólnokształcącym oraz granice obwodów publicznych gimnazjów i klas dotychczasowych gimnazjów, z wyjątkiem specjalnych, mających siedzibę na obszarze miasta Suwałki, prowadzonych przez Miasto Suwałki, a także przez inne organy, na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r.:

- 1) klasy dotychczasowego Zespołu Szkół nr 8 w Suwałkach Gimnazjum nr 1 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Suwałkach, ul. Tadeusza Kościuszki 126, prowadzone w Szkole Podstawowej nr 2 im. Aleksandry Piłsudskiej w Suwałkach, z siedzibą przy ul. Tadeusza Kościuszki 126;
- 2) Zespół Szkół nr 4 w Suwałkach Gimnazjum nr 2 w Suwałkach, ul. Sejneńska 14;
- 3) Zespół Szkół nr 2 w Suwałkach Gimnazjum nr 3 w Suwałkach, ul. Tadeusza Kościuszki 36/38;
- 4) klasy dotychczasowego Zespołu Szkół nr 9 w Suwałkach Gimnazjum nr 4 w Suwałkach, ul. Klonowa 51, prowadzone w Szkole Podstawowej nr 5 im. Alfreda Wierusz – Kowalskiego w Suwałkach, z siedzibą przy ul. Klonowej 51;
- 5) klasy dotychczasowego Zespołu Szkół nr 3 w Suwałkach Gimnazjum nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi im. gen. bryg. pil. Witolda Urbanowicza w Suwałkach, z siedzibą przy ul. Szpitalnej 66;
- 6) klasy dotychczasowego Zespołu Szkół nr 7 w Suwałkach Gimnazjum nr 6 im. Jana Pawła II w Suwałkach, ul. Romualda Minkiewicza 50, prowadzone w Szkole Podstawowej nr 7 w Suwałkach, z siedzibą przy ul. Romualda Minkiewicza 50;
- 7) klasy dotychczasowego Zespołu Szkół nr 10 w Suwałkach Gimnazjum nr 7 z Oddziałami Integracyjnymi w Suwałkach, ul. Jerzego Antoniewicza 5, prowadzone w Szkole Podstawowej nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach, z siedzibą przy ul. Jerzego Antoniewicza 5;
- 8) klasy dotychczasowego Zespołu Szkół Technicznych w Suwałkach Gimnazjum dla Dorosłych w Suwałkach, ul. Sejneńska 33, prowadzone w Zespole Szkół Technicznych w Suwałkach Liceum Ogólnokształcącym dla Dorosłych w Suwałkach, z siedzibą przy ul. Sejneńskiej 33;
- 9) klasy dotychczasowego Publicznego Gimnazjum dla Dorosłych w Suwałkach, ul. Ludwika Michała Paca 4, prowadzone w Publicznej Szkole Podstawowej dla Dorosłych w Suwałkach, z siedzibą przy ul. Ludwika Michała Paca 4, prowadzone przez Oddział Terenowy Stowarzyszenia Ochotniczych Hufców Pracy z siedzibą w Suwałkach.

§ 2. Ustala się następujące granice obwodów klas dotychczasowych gimnazjów, z wyjątkiem specjalnych, prowadzonych przez Miasto Suwałki, na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r.:

1. Obwód klas dotychczasowego Zespołu Szkół nr 8 w Suwałkach Gimnazjum nr 1 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Suwałkach obejmuje ulice:

- 1) Augusta II Mocnego;
- 2) Bakalarzewska;
- 3) Bulwarowa;
- 4) Bolesława Chrobrego;
- 5) Bolesława Krzywoustego;
- 6) Bolesława Śmiałego;
- 7) Generała Józefa Dwernickiego;

- 8) Filipowska;
- 9) Wawrzyńca Gałaja;
- 10) Grunwaldzka;
- 11) Księdza Kazimierza Aleksandra Hamerszmity;
- 12) Władysława Jagiełły;
- 13) Jana III Sobieskiego;
- 14) Kamedulska;
- 15) Kazimierza Wielkiego;
- 16) Janusza Korczaka;
- 17) Tadeusza Kościuszki (numery nieparzyste od 55 do końca ulicy i parzyste od 76 do końca ulicy);
- 18) Hugo Kołłątaja;
- 19) Szymona Konarskiego;
- 20) Ignacego Krasickiego;
- 21) Królowej Jadwigi;
- 22) Łanowa;
- 23) Adama Mickiewicza;
- 24) Mieszka I;
- 25) Miodowa;
- 26) Muzyczna;
- 27) Gabriela Narutowicza;
- 28) Teofila Noniewicza (numery parzyste od 42 do końca ulicy i nieparzyste od 73 do końca ulicy);
- 29) Ogrodowa;
- 30) Piękna;
- 31) Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego;
- 32) Emilii Plater;
- 33) Generała Zygmunta Podhorskiego;
- 34) Generała Kazimierza Pułaskiego (numery nieparzyste i parzyste od 1 do 29);
- 35) Mikołaja Reja (numery parzyste i nieparzyste od 1 do 51);
- 36) Władysława Stanisława Reymonta (numery parzyste od 2 do 82 i nieparzyste od 1 do 117);
- 37) Generała Władysława Sikorskiego;
- 38) Marii Skłodowskiej – Curie;
- 39) Stanisława Staszica;
- 40) Stefana Batorego;
- 41) Pawła Suzina;
- 42) Szpitalna (numery parzyste od 2 do 48 i nieparzyste od 1 do 55);
- 43) Traktorzystów;
- 44) Wazów;
- 45) Władysława Łokietka;
- 46) Władysława Warneńczyka;
- 47) Zacisze;
- 48) Zarzecze;
- 49) Zielna;
- 50) Zygmunta Augusta;
- 51) Stefana Żeromskiego;
- 52) Żytnia

oraz miejscowości z gminy Suwałki:

- 53) Biała Woda;
- 54) Bród Mały;
- 55) Czarnakowizna;
- 56) Korkliny;
- 57) Korobiec;
- 58) Kuków Folwark;
- 59) Osowa;
- 60) Taciewo;
- 61) Turówka Nowa;
- 62) Turówka Stara.

2. Obwód Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach Gimnazjum nr 2 w Suwałkach obejmuje ulice:

- 1) 1 Maja;
- 2) 100-lecia Niepodległości;
- 3) Kapitana Stanisława Bielickiego;
- 4) Jana Brzechwy;
- 5) Budowlana;
- 6) Chłodna;
- 7) Cicha;
- 8) Ciesielska;
- 9) Dąbrówka;
- 10) Energetyczna;
- 11) Górna;
- 12) Górnica;
- 13) Zbigniewa Herberta;
- 14) Jasna;
- 15) Klasztorna;
- 16) Jana Kochanowskiego;
- 17) Marii Konopnickiej;
- 18) Krótka;
- 19) Łakowa;
- 20) Mała;
- 21) Mechaników;
- 22) Miła;
- 23) Czesława Miłosza;
- 24) Młynarska;
- 25) Murarska;
- 26) Teofila Noniewicza (numery nieparzyste od 1 do 71, parzyste od 2 do 40b);
- 27) Osiedle II;
- 28) Parkowa;
- 29) Piaskowa;
- 30) Pogodna;
- 31) Polna;
- 32) Bolesława Prusa;
- 33) Przemysłowa;

- 34) Przytorowa;
- 35) Robotnicza;
- 36) Rolnicza;
- 37) Walerego Romana;
- 38) Sejneńska;
- 39) Sianożęć;
- 40) Henryka Sienkiewicza;
- 41) Składowa;
- 42) Słoneczna;
- 43) Juliusza Słowackiego;
- 44) Spacerowa;
- 45) Spokojna;
- 46) Stanisława Staniszewskiego;
- 47) Szkolna;
- 48) Wisławy Szymborskiej;
- 49) Utrata;
- 50) Utrata Krótka;
- 51) Ludwika Waryńskiego;
- 52) Wiejska;
- 53) Wigierska;
- 54) Stanisława Wyspiańskiego;
- 55) Zahańcze;
- 56) Żniwna

oraz miejscowości z gminy Suwałki nie wymienione w obwodach: Gimnazjum nr 3, klas dotychczasowych Gimnazjum nr 1 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marszałka Józefa Piłsudskiego i klas dotychczasowych Gimnazjum nr 6 im. Jana Pawła II.

3. Obwód Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Gimnazjum nr 3 w Suwałkach obejmuje ulice:

- 1) 24 Sierpnia;
- 2) 41 Pułku Piechoty;
- 3) Artyleryjska;
- 4) Augustowska;
- 5) Bałtycka;
- 6) Batalionów Chłopskich;
- 7) Bazarowa;
- 8) Białostocka;
- 9) Bielskobialska;
- 10) Błogosławionej Siostry Kanizji Mackiewicz;
- 11) Bohaterów;
- 12) Bydgoska;
- 13) Chełmska;
- 14) Ciechanowska;
- 15) Częstochowska;
- 16) Czwartaków;
- 17) Podpułkownika Jerzego Dąbrowskiego ps. „Łupaszka”;
- 18) Dubowo I;

- 19) Elbląska;
- 20) Ełcka;
- 21) Gdańska;
- 22) Giżycka;
- 23) Gołdapska;
- 24) Gorzowska;
- 25) Majora Hubala;
- 26) Husarii;
- 27) Iławska;
- 28) Innowacyjna;
- 29) Jeleniogórska;
- 30) Kaliska;
- 31) Katowicka;
- 32) Kawaleryjska;
- 33) Kielecka;
- 34) Pułkownika Adama Ignacego Koca;
- 35) Konińska;
- 36) Kosynierów;
- 37) Koszalińska;
- 38) Tadeusza Kościuszki (numery nieparzyste od 1 do 53 i parzyste od 2 do 74);
- 39) Krakowska;
- 40) Krośnieńska;
- 41) Lazurowa;
- 42) Legnicka;
- 43) Leszczyńska;
- 44) Leśna;
- 45) Lotnicza;
- 46) Lubelska;
- 47) Łomżyńska;
- 48) Łódzka;
- 49) Generała Mieczysława Mackiewicza;
- 50) Karola Majerskiego;
- 51) Morska;
- 52) Nowosądecka;
- 53) Olecka;
- 54) Olsztyńska;
- 55) Opolska;
- 56) Ostrołęcka;
- 57) Partyzantów;
- 58) Mariana Piekarskiego;
- 59) Pilska;
- 60) Aleksandry Piłsudskiej;
- 61) Piotrkowska;
- 62) Płocka;
- 63) Księdza Jerzego Aleksandra Popiełuszki;

- 64) Powstańców Śląskich;
- 65) Powstańców Wielkopolskich;
- 66) Poznańska;
- 67) Przemyska;
- 68) Raczkowska;
- 69) Rotmistrza Kazimierza Ptaszyńskiego;
- 70) Radomska;
- 71) Rzemieślnicza;
- 72) Rzeszowska;
- 73) Saperska;
- 74) Siedlecka;
- 75) Sieradzka,;
- 76) Skierniewicka;
- 77) Słupska;
- 78) Sopocka;
- 79) Sportowa;
- 80) Szczecińska;
- 81) Szwoleżerów;
- 82) Targowa;
- 83) Tarnobrzaska;
- 84) Tarnowska;
- 85) Toruńska;
- 86) Ułanów Grochowskich;
- 87) Andrzeja Wajdy;
- 88) Wałbrzyska;
- 89) Warszawska;
- 90) Wesola;
- 91) Węgorzewska;
- 92) Włocławska;
- 93) Kapitana Mieczysława Wojczyńskiego;
- 94) Wojska Polskiego;
- 95) Wrocławska;
- 96) Zamojska;
- 97) Zastawie;
- 98) Księdza Jerzego Jana Zawadzkiego;
- 99) Zielonogórska

oraz miejscowość z gminy Suwałki:

- 100) Dubowo Pierwsze (numery od 43 do 51).

4. Obwód klas dotychczasowego Zespołu Szkół nr 9 w Suwałkach Gimnazjum nr 4 w Suwałkach obejmuje ulice:

- 1) Akacyjowa;
- 2) Armii Krajowej;
- 3) Karola Brzostowskiego;
- 4) Brzozowa;
- 5) Majora Stefana Buczyńskiego;

- 6) Bukowa;
- 7) Cedrowa;
- 8) Chabrowa;
- 9) Fryderyka Chopina;
- 10) Cisowa;
- 11) Czarnoziem;
- 12) Dębowa;
- 13) Knuta Olofa Falka;
- 14) Grabowa;
- 15) Jałowcowa;
- 16) Jaśminowa;
- 17) Jesionowa;
- 18) Jodłowa;
- 19) Kalinowa;
- 20) Kasztanowa;
- 21) Klonowa;
- 22) Kolejowa;
- 23) Kowieńska;
- 24) Leszczynowa;
- 25) Lipowa;
- 26) Tadeusza Lutostańskiego;
- 27) Emila Młynarskiego;
- 28) Modrzewiowa;
- 29) Stanisława Moniuszki;
- 30) Nowomiejska;
- 31) Michała Kleofasa Ogińskiego;
- 32) Olszowa;
- 33) Orzechowa;
- 34) Papieża Jana Pawła II;
- 35) Parowozowa;
- 36) Rotmistrza Witolda Pileckiego;
- 37) Północna;
- 38) Prymasa Stefana Wyszyńskiego;
- 39) Generała Kazimierza Pułaskiego (numery parzyste od 30 do końca ulicy);
- 40) Różana;
- 41) Sosnowa;
- 42) Karola Szymanowskiego;
- 43) Świerkowa;
- 44) Topolowa;
- 45) Wierzbowa;
- 46) Wileńska;
- 47) Wiśniowa;
- 48) Wrzosowa;
- 49) Wylotowa;
- 50) Zwrotnicza.

5. Obwód klas dotychczasowego Zespołu Szkół nr 3 w Suwałkach Gimnazjum nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi im. gen. bryg. pil. Witolda Urbanowicza w Suwałkach obejmuje ulice:

- 1) 11 Listopada;
- 2) Ignacego Daszyńskiego;
- 3) Romana Dmowskiego;
- 4) Franciszkańska;
- 5) Krzywólka;
- 6) Legionów;
- 7) Ignacego Paderewskiego;
- 8) Władysława Stanisława Reymonta (numery parzyste od 84 do końca ulicy i nieparzyste od 119 do końca ulicy);
- 9) Szpitalna (numery nieparzyste od 57 do końca ulicy i parzyste od 50 do końca ulicy)

oraz miejscowości z gminy Suwałki:

- 10) Bród Nowy;
- 11) Bród Stary;
- 12) Potasznia.

6. Obwód klas dotychczasowego Zespołu Szkół nr 7 w Suwałkach Gimnazjum nr 6 im. Jana Pawła II w Suwałkach obejmuje ulice:

- 1) Generała Władysława Andersa;
- 2) Białorogi (Ieśniczówka);
- 3) Alfreda Lityńskiego (numery 10, 10A, 10B, 12, 14, 16B);
- 4) Romualda Minkiewicza;
- 5) Ludwika Michała Paca;
- 6) Generała Kazimierza Pułaskiego (numery nieparzyste od 93 do końca ulicy);
- 7) Studzieniczne;
- 8) Szwajcaria;
- 9) Alfreda Wierusza – Kowalskiego

oraz miejscowość z gminy Suwałki:

- 10) Osinki (numery 1-7, 9-11, 13, 15-21, 23-27, 30-32, 35, 37-41).

7. Obwód klas dotychczasowego Zespołu Szkół nr 10 w Suwałkach Gimnazjum nr 7 z Oddziałami Integracyjnymi w Suwałkach obejmuje ulice:

- 1) Jerzego Antoniewicza;
- 2) Alfreda Lityńskiego (numery 1-9, 11, 13, 15, 16 i 16A);
- 3) Antoniego Patli;
- 4) Generała Kazimierza Pułaskiego (numery nieparzyste od 31 do 91);
- 5) Aleksandra Putry;
- 6) Mikołaja Reja (numery parzyste i nieparzyste od 52 do końca ulicy);
- 7) Tysiąclecia Litwy;
- 8) Wincentego Witosa.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie zmiany uchwały w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów mających siedzibę na obszarze miasta Suwałki do nowego ustroju szkolnego, na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r.

Obecnie obowiązuje uchwała nr XXXI/372/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów mających siedzibę na obszarze miasta Suwałki do nowego ustroju szkolnego, na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 1353) oraz uchwała nr XXXV/426/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 lipca 2017 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów mających siedzibę na obszarze miasta Suwałki do nowego ustroju szkolnego, na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 3051).

Zmiana ww. uchwały jest konieczna z uwagi na nadanie w Mieście Suwałki nazw nowopowstałym ulicom oraz zastąpienie dotychczas obowiązujących nazw niektórych ulic nowymi nazwami ulic, zgodnie z ustawą z dnia 1 kwietnia 2016 r. o zakazie propagowania komunizmu lub innego ustroju totalitarnego przez nazwy budowli, obiektów i urządzeń użyteczności publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 744 z późn. zm.).

Nadanie nazw nowym ulicom wynika z następujących uchwał:

- 1) uchwała nr XXXII/389/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 kwietnia 2017 r. w sprawie nadania nazw ulicom (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 1806), *nowe ulice: Targowa, Bazarowa, Bałtycka, Morska i Husarii;*
- 2) uchwała nr XXXIII/406/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie nadania nazwy ulicy (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 2288), *nowa ulica: Iławska;*
- 3) uchwała nr XL/508/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie nadania nazwy ulicy (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 4839), *nowa ulica: Księdza Jerzego Aleksandra Popiełuszki;*
- 4) uchwała nr XL/509/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie nadania nazw ulicom (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 4840), *nowe ulice: Czesława Miłosza, Jana Kochanowskiego, Jana Brzechwy, Henryka Sienkiewicza, Zbigniewa Herberta, Wisławy Szymborskiej, Bolesława Prusa, Stanisława Wyspiańskiego, Juliusza Słowackiego;*
- 5) uchwała nr XLII/533/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie nadania nazwy ulicy (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 1100), *nowa ulica: Andrzeja Wajdy;*
- 6) uchwała nr XLIII/544/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie nadania nazw ulicom (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 1613), *nowe ulice: 100-lecia Niepodległości, Rotmistrza Witolda Pileckiego;*
- 7) uchwała nr XLV/557/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 kwietnia 2018 r. w sprawie nadania nazw ulicom (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 2108), *nowa ulica: Aleksandry Piłsudskiej.*

Nowe nazwy ulic zostają dodane do następujących obwodów szkół:

- 1) ulica Targowa – obwód Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Szkoły Podstawowej nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach oraz obwód Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Gimnazjum nr 3 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Targowa biegnie od ulicy Bakalarzewskiej, która obecnie znajduje się w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach oraz klas dotychczasowego Zespołu Szkół nr 8 w Suwałkach Gimnazjum nr 1 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Józefa Piłsudskiego w Suwałkach. Jednakże z uwagi na fakt, że z dniem 1 września 2017 r. Szkoła Podstawowa nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach została włączona do Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach, zasadne jest dodanie ulicy Targowej do obwodów jak wyżej);
- 2) ulica Bazarowa – obwód Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Szkoły Podstawowej nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach oraz obwód Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Gimnazjum nr 3 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Bazarowa biegnie od ulicy Grunwaldzkiej, która obecnie znajduje się w obwodzie Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Szkoły Podstawowej nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach oraz klas dotychczasowego Zespołu Szkół nr 8 w Suwałkach Gimnazjum nr 1 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Józefa Piłsudskiego w Suwałkach. Jednakże z uwagi na fakt, że z dniem 1 września 2017 r. Szkoła Podstawowa nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach została włączona do Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach, zasadne jest dodanie ulicy Bazarowej do obwodów jak wyżej);
- 3) ulica Bałtycka – obwód Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Szkoły Podstawowej nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach oraz obwód Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Gimnazjum nr 3 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Bałtycka łączy się z ulicą Targową, która zgodnie z powyższym pkt 1 będzie należeć do obwodów ww. szkół);
- 4) ulica Morska – obwód Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Szkoły Podstawowej nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach oraz obwód Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Gimnazjum nr 3 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Morska biegnie od ulicy Lazurowej, która obecnie znajduje się w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmity w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Gimnazjum nr 3 w Suwałkach. Jednakże z uwagi na fakt, że z dniem 1 września 2017 r. Szkoła Podstawowa nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach została włączona do Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach oraz z uwagi na fakt, że ulica Morska znajduje się na „pograniczu” obwodu Szkoły Podstawowej nr 9 i Szkoły Podstawowej nr 4, zasadne jest dodanie ulicy Morskiej do obwodów jak wyżej);
- 5) ulica Husarii – obwód Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Szkoły Podstawowej nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach oraz obwód Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Gimnazjum nr 3 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Husarii biegnie od ulicy Zastawie, która obecnie znajduje się w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmity w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Gimnazjum nr 3 w Suwałkach. Jednakże z uwagi na fakt, że z dniem 1 września 2017 r. Szkoła Podstawowa nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach została włączona do Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach oraz z uwagi na fakt,

- że ulica Husarii znajduje się na „pograniczu” obwodu Szkoły Podstawowej nr 9 i Szkoły Podstawowej nr 4, zasadne jest dodanie ulicy Husarii do obwodów jak wyżej);
- 6) ulica Iławska – obwód Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmita w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Gimnazjum nr 3 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Iławska biegnie od ulicy Warszawskiej, która obecnie znajduje się w obwodach ww. szkół);
 - 7) ulica Księdza Jerzego Aleksandra Popiełuszki – obwód Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Szkoły Podstawowej nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach oraz obwód Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Gimnazjum nr 3 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Księdza Jerzego Aleksandra Popiełuszki mieści się pomiędzy ulicą Emilii Plater a ulicą Tadeusza Kościuszki. Ulica Emilii Plater znajduje się w obwodzie Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Szkoły Podstawowej nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach oraz klas dotychczasowego Zespołu Szkół nr 8 w Suwałkach Gimnazjum nr 1 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Józefa Piłsudskiego w Suwałkach, a ulica Tadeusza Kościuszki /w tej części miasta/ znajduje się w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Aleksandry Piłsudskiej w Suwałkach oraz w obwodzie klas dotychczasowego Zespołu Szkół nr 8 w Suwałkach Gimnazjum nr 1 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Józefa Piłsudskiego w Suwałkach. Jednakże z uwagi na fakt, że z dniem 1 września 2017 r. Szkoła Podstawowa nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach została włączona do Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach, zasadne jest dodanie ulicy Księdza Jerzego Aleksandra Popiełuszki do obwodów jak wyżej);
 - 8) ulica Czesława Miłosza – obwód Szkoły Podstawowej nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach Gimnazjum nr 2 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Czesława Miłosza znajduje się między ulicą Stanisława Staniszewskiego a torami kolejowymi, a ulica Stanisława Staniszewskiego znajduje się w obwodach ww. szkół);
 - 9) ulica Jana Kochanowskiego – obwód Szkoły Podstawowej nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach Gimnazjum nr 2 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Jana Kochanowskiego znajduje się między ulicą Stanisława Staniszewskiego a torami kolejowymi, a ulica Stanisława Staniszewskiego znajduje się w obwodach ww. szkół);
 - 10) ulica Jana Brzechwy – obwód Szkoły Podstawowej nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach Gimnazjum nr 2 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Jana Brzechwy znajduje się między ulicą Stanisława Staniszewskiego a torami kolejowymi, a ulica Stanisława Staniszewskiego znajduje się w obwodach ww. szkół);
 - 11) ulica Henryka Sienkiewicza – obwód Szkoły Podstawowej nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach Gimnazjum nr 2 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Henryka Sienkiewicza znajduje się między ulicą Stanisława Staniszewskiego a torami kolejowymi, a ulica Stanisława Staniszewskiego znajduje się w obwodach ww. szkół);
 - 12) ulica Zbigniewa Herberta – obwód Szkoły Podstawowej nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach Gimnazjum nr 2 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Zbigniewa Herberta znajduje się między ulicą Stanisława

Staniszewskiego a torami kolejowymi, a ulica Stanisława Staniszewskiego znajduje się w obwodach ww. szkół);

- 13) ulica Wisławy Szymborskiej – obwód Szkoły Podstawowej nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach Gimnazjum nr 2 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Wisławy Szymborskiej znajduje się między ulicą Stanisława Staniszewskiego a torami kolejowymi, a ulica Stanisława Staniszewskiego znajduje się w obwodach ww. szkół);
- 14) ulica Bolesława Prusa – obwód Szkoły Podstawowej nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach Gimnazjum nr 2 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Bolesława Prusa znajduje się między ulicą Stanisława Staniszewskiego a torami kolejowymi, a ulica Stanisława Staniszewskiego znajduje się w obwodach ww. szkół);
- 15) ulica Stanisława Wyspiańskiego – obwód Szkoły Podstawowej nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach Gimnazjum nr 2 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Stanisława Wyspiańskiego znajduje się między ulicą Stanisława Staniszewskiego a torami kolejowymi, a ulica Stanisława Staniszewskiego znajduje się w obwodach ww. szkół);
- 16) ulica Juliusza Słowackiego – obwód Szkoły Podstawowej nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach Gimnazjum nr 2 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Juliusza Słowackiego znajduje się między ulicą Stanisława Staniszewskiego a torami kolejowymi, a ulica Stanisława Staniszewskiego znajduje się w obwodach ww. szkół);
- 17) ulica Andrzeja Wajdy - obwód Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Szkoły Podstawowej nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach oraz obwód Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Gimnazjum nr 3 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Andrzeja Wajdy znajduje się na terenie między ul. Adama Mickiewicza, Tadeusza Kościuszki i 24 Sierpnia, które znajdują się w obwodach różnych szkół podstawowych oraz gimnazjów. Z uwagi jednak na fakt, że ulica Andrzeja Wajdy znajduje się najbliżej Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach, zasadne jest dodanie tej ulicy do obwodów jak wyżej);
- 18) ulica 100-lecia Niepodległości - obwód Szkoły Podstawowej nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach Gimnazjum nr 2 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica 100-lecia Niepodległości znajduje się między ulicą Utratą a ulicą Sejneńską, a ww. ulice znajdują się w obwodach ww. szkół);
- 19) ulica Rotmistrza Witolda Pileckiego - obwód Szkoły Podstawowej nr 5 im. Alfreda Wierusz-Kowalskiego w Suwałkach oraz klas dotychczasowego Zespołu Szkół nr 9 w Suwałkach Gimnazjum nr 4 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Rotmistrza Witolda Pileckiego znajduje się między ulicą Generała Kazimierza Pułaskiego a ulicą Północną, a ww. ulice (w tej części) znajdują się w obwodach ww. szkół);
- 20) ulica Aleksandry Piłsudskiej – obwód Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmity w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Gimnazjum nr 3 w Suwałkach (uzasadnienie: ulica Aleksandry Piłsudskiej znajduje się między ulicą Sportową, która należy do obwodów ww. szkół, a ulicą Utratą. Pomimo, że ulica Utrata należy do obwodu Szkoły Podstawowej nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach Gimnazjum nr 2 w Suwałkach,

zasadne jest włączenie ulicy Aleksandry Piłsudskiej do obwodu Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmity w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Gimnazjum nr 3 w Suwałkach z uwagi na najbliższą odległość do tych szkół).

Z kolei, zmiany nazw ulic wynikają z następujących uchwał:

- 1) uchwała nr XXXI/377/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie zmiany nazwy ulicy 30-lecia PRL (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 1355), *na ulicę Kawaleryjską*;
- 2) uchwała nr XXXII/388/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 kwietnia 2017 r. w sprawie zmiany nazwy ulicy Mariana Buczka (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 1805), *na ulicę Raczkowską*;
- 3) uchwała nr XXXIII/402/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie zmiany nazwy ulicy 23 października (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 2284), *na ulicę Filipowską*;
- 4) uchwała nr XXXIII/403/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie zmiany nazwy części ulicy Henryka Mereckiego (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 2285), *na ulicę Spokojną*;
- 5) uchwała nr XXXIII/405/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie zmiany nazwy ulicy Tadeusza Paweckiego (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 2287), *na ulicę Pogodną*;
- 6) uchwała nr XXXIV/416/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 czerwca 2017 r. w sprawie zmiany nazwy ulicy Henryka Mereckiego (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 2283), *na ulicę Łąkową*.

Ulice, którym została zmieniona nazwa pozostają w dotychczasowych obwodach szkół, czyli:

- 1) ulica Kawaleryjska – obwód Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmity w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Gimnazjum nr 3 w Suwałkach;
- 2) ulica Raczkowska – obwód Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmity w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Gimnazjum nr 3 w Suwałkach;
- 3) ulica Filipowska – obwód Zespołu Szkół nr 2 w Suwałkach Szkoły Podstawowej nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach oraz obwód klas dotychczasowego Zespołu Szkół nr 8 w Suwałkach Gimnazjum nr 1 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Józefa Piłsudskiego w Suwałkach;
- 4) ulica Spokojna – obwód Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmity w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach Gimnazjum nr 2 w Suwałkach;
- 5) ulica Pogodna – obwód Szkoły Podstawowej nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach Gimnazjum nr 2 w Suwałkach;
- 6) ulica Łąkowa – obwód Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmity w Suwałkach oraz Zespołu Szkół nr 4 w Suwałkach Gimnazjum nr 2 w Suwałkach.

Zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) od 1 września 2017 r. droga dziecka z domu do szkoły nie może przekraczać 3 km – w przypadku uczniów klas I-IV szkół podstawowych i 4 km – w przypadku uczniów klas V - VIII szkół podstawowych. W Mieście Suwałki większość ulic spełnia ww. warunki, z wyjątkiem ulic tj.: Dubowo I, Wojska Polskiego (od nr 110), Raczkowska (od nr 183), Staniszewskiego (od nr 63), Dąbrówka, Sianożęć, Studzieniczne, Hubala (8a). W tych przypadkach, zgodnie z art. 39 ust. 3 pkt 1 ww. ustawy, rodzicom/opiekunom prawnym uczniów zwracany jest koszt przejazdu dziecka środkami komunikacji publicznej.

W obowiązującej oraz proponowanej uchwale, w obwodach szkół podstawowych i gimnazjów znajdują się również miejscowości z Gminy Suwałki. W tym przypadku zwrot kosztu przejazdu dziecka bądź bezpłatny transport i opieka w czasie przewozu dziecka należy do obowiązków Gminy Suwałki (zgodnie z podpisywanymi pomiędzy Miastem Suwałki a Gminą Suwałki porozumieniami).

Ponadto, w przedmiotowej uchwale uaktualniono nazwę Szkoły Podstawowej nr 2 im. Aleksandry Piłsudskiej w Suwałkach na „Szkołę Podstawową nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Aleksandry Piłsudskiej w Suwałkach” (zgodnie z uchwałą nr 2 /w roku szk. 2017/2018 Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Aleksandry Piłsudskiej w Suwałkach z dnia 29 listopada 2017 r. w sprawie uchwalenia statutu szkoły) oraz uaktualniono nazwę ulicy Podpułkownika Jerzego Dąbrowskiego ps. „Łupaszka”, której nazwa została zmieniona uchwałą nr XXXIV/415/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 czerwca 2017 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXI/259/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 2283).

W związku z powyższym, w dniu 30 maja 2018 r. na podstawie art. 212 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 z późn. zm.) Rada Miejska w Suwałkach podjęła uchwałę nr XLVI/569/2018 w sprawie projektu zmiany uchwały w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów mających siedzibę na obszarze miasta Suwałki do nowego ustroju szkolnego, na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r.

Działając zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe ww. uchwałę pozytywnie zaopiniowali Podlaski Kurator Oświaty, Związek Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału w Suwałkach oraz Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” Oddział Regionu Podlaskiego w Suwałkach.

Biorąc pod uwagę powyższe, zgodnie z art. 210 ust. 1 w związku z art. 212 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe po uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty w sprawie projektu zmiany uchwały, rada gminy podejmuje uchwałę w sprawie zmiany uchwały.

Przedmiotowa uchwała nie spowoduje skutków finansowych.

Z up. PREZYDENTA

Łukasz Kurzyński
ZASTĘPCA PREZYDENTA

Suwałki, 11 lipca 2018 r.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2018 r.

**w sprawie powierzenia Gminie Jeleniewo zadań publicznych w zakresie opieki nad dziećmi
w wieku do lat 3**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 i art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000 i poz. 1349) oraz art. 60a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603 i poz. 650) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na powierzenie Gminie Jeleniewo zadań publicznych w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.

§ 2. Zasady realizacji i szczegółowy zakres powierzonych zadań, o których mowa w § 1 oraz zasady udziału Miasta Suwałki w kosztach tych zadań zostaną określone w porozumieniu zawartym pomiędzy Miastem Suwałki a Gminą Jeleniewo.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEŃ
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny *Wiesława Michalska*

Suwałki, dn. *19.05* 20*18* r.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie powierzenia Gminie Jeleniewo zadań publicznych w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3

Zgodnie z art. 60a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.) gminy, powiaty i województwa mogą zawierać porozumienia w sprawie zasad finansowania opieki zapewnianej w żłobku, klubie dziecięcym lub przez dziennego opiekuna dzieciom z terenu danej gminy, powiatu lub województwa.

Podjęcie przedmiotowej uchwały wynika z prośby o dofinansowanie miejsc opieki dla 6 dzieci z terenu miasta Suwałk, uczęszczających do niepublicznego Żłobka „Bajkowa Akademia Smyka” w Jeleniewie, prowadzonego przez Fundację Pro Sudovia w Suwałkach.

Skutki finansowe wynikające z podjęcia przedmiotowej uchwały uzależnione są od liczby dzieci z terenu miasta Suwałk uczęszczających do żłobka w Jeleniewie. W skali 2018 r., według stanu na dzień 03 lipca 2018 r., to kwota 5 760,00 zł ogółem (80,00 zł na każde dziecko, za okres od 01.01.2018 r. – 31.12.2018 r.).

W związku z powyższym, w celu zawarcia pomiędzy Miastem Suwałki a Gminą Jeleniewo porozumienia w sprawie zasad finansowania opieki zapewnianej dzieciom z terenu miasta Suwałk przebywającym w żłobku w Jeleniewie, podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Z up. PREZYDENTA

Łukasz Karyna
ZASTĘPCA PREZYDENTA

Suwałki, 11 lipca 2018 r.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2018 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej
o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Suwałk**

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. 2198, poz. 2203 i poz. 2361) w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000 i poz. 1349) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXXIII/381/05 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Suwałk (Dz. Urz. Województwa Podlaskiego z 2005 r. Nr 119, poz. 1451, z 2007 r. Nr 76, poz. 616, z 2011 r. Nr 240, poz. 2866), wprowadza się następujące zmiany:

1) w załączniku do uchwały:

a) § 11 pkt 1 otrzymuje brzmienie: „1) na wniosek wnioskodawcy - ramowy wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu”,

b) § 20 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie zasiłku szkolnego dla ucznia jest złożenie wniosku o przyznanie tego zasiłku - ramowy wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, wraz z wymienionymi w nim załącznikami oraz dokumentami świadczącymi o zaistnieniu zdarzenia losowego”;

2) załącznik nr 1 do załącznika do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;

3) załącznik nr 2 do załącznika do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2018 r.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEŃ
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny *Wiesława Michalska*

Suwałki, dn. 19.07.2018 r.

Załącznik nr 1
do uchwały nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2018 r.

Suwałki, dnia

Prezydent Miasta Suwałk

WNIOSEK O PRYZYKNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

na rok szkolny

UWAGA: Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego należy złożyć do dnia 15 września danego roku szkolnego

I. INFORMACJE O UCZNIU				
1. Wnioskodawca				
Imię i nazwisko				
Adres zamieszkania				
Numer telefonu				
Określenie wnioskodawcy (należy zaznaczyć „x”)	☐ rodzic ☐ opiekun prawny ☐ pełnoletni uczeń ☐ dyrektor szkoły ☐ dyrektor ośrodka ☐ dyrektor kolegium pracowników służb społecznych			
2. Informacje o szkole				
..... (pieczęć szkoły)				
3. Dane osobowe ucznia				
Imię i nazwisko				
Data urodzenia				
Adres zamieszkania				
Nazwa i adres szkoły				
Klasa				
4. Informacja o sytuacji rodzinnej ucznia				
☐ bezrobocie ☐ niepełnosprawność ☐ wielodzietność ☐ ciężka lub długotrwała choroba ☐ wielodzietność ☐ brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych ☐ alkoholizm ☐ narkomania ☐ rodzina niepełna ☐ zdarzenie losowe				
II. OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIA				
1. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:				
Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy/nauki
1				
2				

3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

2. Dochody gospodarstwa domowego

(podawane kwoty należy udokumentować oświadczeniami, składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”)

Lp.	Rodzaj dochodu	Wysokość w zł (netto) w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku
1	wynagrodzenie ze stosunku pracy (umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, umowa agencyjna)	
2	działalność gospodarcza	
3	praca za granicą	
4	zasiłek rodzinny i dodatki do zasiłku rodzinnego	
5	świadczenia pielęgnacyjne	
6	zasiłek pielęgnacyjny	
7	stałe zasiłki z pomocy społecznej	
8	emerytura, renta, renta inwalidzka i rodzinna, świadczenie rehabilitacyjne i chorobowe, świadczenie/zasiłek przedemerytalne	
9	alimenty, świadczenia z funduszu alimentacyjnego	
10	zasiłek dla bezrobotnych	
11	dodatek mieszkaniowy	
12	dodatek energetyczny	
13	dochody z gospodarstwa rolnego (liczba ha przeliczeniowych x stawka za 1 ha przeliczeniowy)	
14	stypendia studenckie, praktyki zawodowe	
15	inne dochody (wpisać jakie, np. praca dorywcza)	
Łączny dochód gospodarstwa domowego		

Oświadczam, że moja rodzina składa się z osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym. Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł (słownie: zł).

3. Wniosek dotyczy następującej formy stypendium (należy zaznaczyć „x”)

- ☐ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania lub udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą
- ☐ pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników
- ☐ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy tylko uczniów szkół podstawowych i słuchaczy kolegiów)
- ☐ w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa wyżej nie jest możliwe lub celowe

Pouczenie:

- 1) Otrzymujący stypendium szkolne są zobowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
- 2) Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
- 3) Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Obowiązek informacyjny:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

- 1) Administratorem zbieranych i przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Suwałkach ul. Mickiewicza 1, reprezentowany przez Prezydenta Miasta Suwałk - tel. 87 5628100.
- 2) W sprawie ochrony danych osobowych, może Pani/Pan kontaktować się pod adresem iod@um.suwalki.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zbierane i przetwarzane są w celu wykonywania przez Urząd Miejski w Suwałkach ustawowych zadań publicznych, określonych m.in. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz w innych regulacjach.
- 4) Podstawą przetwarzania danych osobowych (oprócz ustawowego obowiązku) jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych tj. kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych przez okres 5 lat.
- 6) Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwości ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 7) Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- 8) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 9) Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podanie jest obowiązkowe.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
- 11) Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

Suwałki, dnia

Prezydent Miasta Suwalk

WNIOSEK O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO

UWAGA: o zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasilku

I. INFORMACJE O UCZNIU	
1. Wnioskodawca	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Numer telefonu	
Określenie wnioskodawcy (należy zaznaczyć „x”)	☐ rodzic ☐ opiekun prawny ☐ pełnoletni uczeń ☐ dyrektor szkoły ☐ dyrektor ośrodka ☐ dyrektor kolegium pracowników służb społecznych
2. Informacje o szkole	
..... (pieczęć szkoły)	
3. Dane osobowe ucznia	
Imię i nazwisko	
Data urodzenia	
Adres zamieszkania	
Nazwa i adres szkoły	
Klasa	
4. Data wystąpienia zdarzenia losowego	
5. Opis zdarzenia losowego i uzasadnienie przyznania zasiłku szkolnego	

Pouczenie:

- 1) Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
- 2) Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający zdarzenie losowe oraz datę jego wystąpienia.
- 3) O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Obowiązek informacyjny:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

- 1) Administratorem zbieranych i przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Suwałkach ul. Mickiewicza 1, reprezentowany przez Prezydenta Miasta Suwałk - tel. 87 5628100.
- 2) W sprawie ochrony danych osobowych, może Pani/Pan kontaktować się pod adresem iod@um.suwalki.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zbierane i przetwarzane są w celu wykonywania przez Urząd Miejski w Suwałkach ustawowych zadań publicznych, określonych m.in. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz w innych regulacjach.
- 4) Podstawą przetwarzania danych osobowych (oprócz ustawowego obowiązku) jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych tj. kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych przez okres 5 lat.
- 6) Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwości ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 7) Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- 8) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 9) Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podanie jest obowiązkowe.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
- 11) Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Suwałk

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1) istnieje konieczność zmiany wzoru wniosku o przyznanie stypendium szkolnego oraz wzoru wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego.

Ww. wnioski zweryfikowano i zmieniono w całości.

Wprowadzono również ułatwienia dla wnioskodawców – mieszkańców Miasta Suwałk w postaci składania oświadczeń o dochodach z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, a nie jak dotychczas w postaci zaświadczeń.

Przedmiotowa uchwała nie spowoduje skutków finansowych, z uwagi na fakt, że na realizację stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych Miasto Suwałki otrzymuje dotację celową z budżetu państwa.

Z up. PREZYDENTA
Łukasz Kozłowski
ZASTĘPCA PREZYDENTA

Suwałki, 11 lipca 2018 r.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2018 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli
ze środków specjalnego funduszu nagród**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000 i poz. 1349) w związku z art. 49 ust. 2 i art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967) uchwala się co następuje:

§ 1. Załącznik do uchwały nr IX/89/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli ze środków specjalnego funduszu nagród (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2015 r. poz. 2243) otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEŃ
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny *Wiesława Michalska*

Suwałki, dn. 19.07.2018 r.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia.....2018 r.

WNIOSEK O PRYZYKNANIE NAGRODY PREZYDENTA (ramowy wzór)
(WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA)

1.

(imię/imiona i nazwisko nauczyciela, któremu wnioskuje się o nagrodę)

2.

(data urodzenia)

3.

(wykształcenie)

4.

(staż pracy pedagogicznej)

5.

(przedmiot, którego nauczyciel naucza w największym wymiarze)

6. Nagroda Ministra

Nagroda Kuratora

Nagroda Prezydenta

Nagroda Dyrektora

(otrzymane nagrody i rok ich otrzymania)

7. **Uzasadnienie wniosku** (wypełnia wnioskodawca podając co najmniej cztery – w przypadku nagród Prezydenta lub trzy – w przypadku nagród dyrektora zasługi, spośród wymienionych w § 3 ust. 1 i ust. 2, ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich dwóch lat)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Suwałki, dnia r.

(podpis wnioskodawcy)

8. Opinia Rady Pedagogicznej,

(dotyczy wyłącznie wniosków o nagrodę Prezydenta, gdy wnioskodawcą jest dyrektor)

Rada Pedagogiczna....., na posiedzeniu w dniu.....

zaopiniowała..... wniosek o nagrodę Prezydenta Pani/Panu

....., nr protokołu

Suwałki, dnia r.

(podpis przewodniczącego RP)

Obowiązek informacyjny

1. Administratorem podanych przez Pana /Panią danych będzie Urząd Miejski w Suwałkach z siedzibą przy ul. A. Mickiewicza 1, 16 - 400 Suwałki.

2. W sprawie danych osobowych może Pan /Pani kontaktować się pod adresem: iod@um.suwalki.pl

3. Podane przez Pana /Panią dane (imię, nazwisko, data urodzenia, wykształcenie, staż pracy pedagogicznej, otrzymane nagrody) będą przetwarzane wyłącznie dla potrzeb związanych z przyznawaniem nagród Prezydenta.

4. Dane podane przez Pana /Panią we wniosku będą przetwarzane przez okres 5 lat.

5. W każdej chwili ma Pan /Pani prawo dostępu do podanych we wniosku danych, ich sprostowania, usunięcia zakresu, w którym przetwarzane są dane.

6. Przysługuje Panu /Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, odnośnie przetwarzania podanych przez Pana /Panią danych osobowych.

7. Podanie we wniosku danych osobowych jest obowiązkowe w procesie przyznania nagrody Prezydenta.

UZASADNIENIE**do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie zmiany uchwały
w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli ze środków
specjalnego funduszu nagród**

Z dniem 25 maja 2018 r. weszło w życie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), powstała konieczność dostosowania uchwały do wyżej powołanego rozporządzenia.

W związku z powyższym, w ramach proponowanej zmiany uchwały nr IX/89/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli ze środków specjalnego funduszu nagród, wprowadza się nowy wzór wniosku o nagrodę Prezydenta za osiągnięcia nauczycieli, dostosowany do nowych przepisów o ochronie danych osobowych.

Projekt uchwały zmieniającej został pozytywnie zaopiniowany przez Związek Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału w Suwałkach oraz Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” Oddział Regionu Podlaskiego w Suwałkach.

Podjęcie uchwały nie rodzi skutków finansowych.

Proszę o przyjęcie proponowanej uchwały.

Z up. PREZYDENTA
Lukasz Kuźnia
ZASTĘPCA PREZYDENTA

Suwałki, 11 lipca 2018 r.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2018 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000 i poz. 1349) w związku z art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967) uchwala się co następuje:

§ 1. Załącznik do uchwały nr XX/230/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 maja 2016 r. w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r. poz. 2332, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Do wniosków złożonych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy uchwały w dotychczasowym brzmieniu.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEN
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny *Wiesława Michalska*
Suwałki, dn. 19.07.2018 r.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia.....2018 r.

WNIOSEK
o przyznanie pomocy zdrowotnej (ramowy wzór)

.....
Nazwisko i imię nauczyciela

.....
Adres i nr telefonu

.....
Przedszkole/szkoła/placówka oświatowa, w której wnioskodawca jest zatrudniony lub, w przypadku nauczyciela emeryta, rencisty, pobierającego nauczycielskie świadczenie kompensacyjne przedszkole/szkoła/placówka oświatowa, w której wnioskodawca jest objęty opieką socjalną.

Zwracam się z prośbą o przyznanie świadczenia pieniężnego ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Załączniki do wniosku:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie potwierdzające okoliczności, o których mowa w § 5 pkt 1 – 4 uchwały ;
- 2) oryginalne dokumenty (rachunki, faktury) potwierdzające poniesione koszty leczenia (za okres 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku), związane z leczeniem lub zakupem, o których mowa w § 5 pkt 1 – 4 uchwały;
- 3),
.....

data i czytelny podpis Wnioskodawcy

Obowiązek informacyjny

1. Administratorem podanych przez Pana /Panią danych będzie Urząd Miejski w Suwałkach z siedzibą przy ul. A. Mickiewicza 1, 16 - 400 Suwałki.
2. W sprawie danych osobowych może Pan /Pani kontaktować się pod adresem: iod@um.suwalki.pl.
3. Podane przez Pana /Panią dane (**imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia, PESEL, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail, zaświadczenia i inne dokumenty potwierdzające stan zdrowia, nazwa przedszkola/szkoły/placówki oświatowej, w której wnioskodawca jest zatrudniony lub, w przypadku nauczyciela emeryta, rencisty, pobierającego nauczycielskie świadczenie kompensacyjne przedszkole/szkoła/placówka oświatowa, w której wnioskodawca jest objęty opieką socjalną**) będą przetwarzane wyłącznie dla potrzeb związanych z przyznawaniem pomocy zdrowotnej.
4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w procesie przyznania pomocy zdrowotnej odbywać się będzie na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967).
5. Dane podane przez Pana /Panią we wniosku będą przetwarzane przez okres 5 lat.
6. W każdej chwili ma Pan /Pani prawo dostępu do podanych we wniosku danych, ich sprostowania, usunięcia zakresu, w którym przetwarzane są dane.
7. Przysługuje Panu /Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, odnośnie przetwarzania podanych przez Pana /Panią danych osobowych.
8. Podanie we wniosku danych osobowych jest obowiązkowe i niezbędne w procesie przyznania pomocy zdrowotnej.

U Z A S A D N I E N I E

do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Z dniem 25 maja 2018 r. weszło w życie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), powstała konieczność dostosowania uchwały do wyżej powołanego rozporządzenia.

W związku z powyższym opracowano właściwą klauzulę informacyjną dla osób, których dane są pozyskiwane w celu przyznania pomocy zdrowotnej na podstawie uchwały nr XX/230/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 maja 2016 r. w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

Proponowana zmiana uchwały wprowadza nowy załącznik, który pozwoli na wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem.

Projekt uchwały zmieniającej został pozytywnie zaopiniowany przez Związek Nauczycielstwa Polskiego oraz Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” Oddział Regionu Podlaskiego w Suwałkach.

Podjęcie uchwały nie rodzi skutków finansowych.

Proszę o przyjęcie proponowanej uchwały.

Z up. PREZYDENTA
Łukasz Kuczyński
ZASTĘPCA PREZYDENTA

Suwałki, 11 lipca 2018 r.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2018 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane
przez przedszkola publiczne prowadzone przez Miasto Suwałki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000 i 1349), art. 8 ust. 15 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000 i 1290), art. 52 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) oraz uchwały nr XLV/554/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 kwietnia 2018 r. w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2018 r. poz. 2107), uchwala się co następuje:

§ 1. W uchwale nr XLVII/589/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Miasto Suwałki § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „Opłata za każdą godzinę korzystania przez dziecko ze świadczeń, o których mowa w § 3 wynosi 1,00 zł (słownie: jeden złoty).”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2018 r.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEN
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny *Wiesława Michalska*

Suwałki, dn. 12.02.2018 r.

UZASADNIENIE**do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Miasto Suwałki**

W § 4 ust. 1 uchwały nr XLVII/589/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Miasto Suwałki istnieje konieczność wykreślenia wyrazu „rozpoczętą”.

Wobec powyższego dokonano zmian w ww. paragrafie, który ostatecznie otrzymuje brzmienie: „Opłata za każdą godzinę korzystania przez dziecko ze świadczeń, o których mowa w § 3 wynosi 1, 00 zł (słownie: jeden złoty).”

Przedmiotowa uchwała nie spowoduje skutków finansowych.

PREZYDENT

Czesław Rezniewicz



Suwałki, 17 lipca 2018 r.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2018 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta Suwałki na lata 2016-2020

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1234) uchwala się, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały nr XII/130/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 października 2015 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta Suwałki na lata 2016-2020 (Dziennik Urzędowy Województwa Podlaskiego z 2015 r. poz. 3511) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 10. ust. 4 otrzymuje następujące brzmienie:

„4. Przewiduje się utrzymanie w latach 2016-2020 wydatków na pokrycie kosztów remontów zasobu Gminy na poziomie średniorocznie w wysokości co najmniej 3 050 tys. zł”;

2) tabela nr 7 Plan remontów i modernizacji otrzymuje następujące brzmienie:

„Tabela nr 7

Plan remontów i modernizacji

Lp.	Rodzaj robót	Potrzeby remontowe i inwestycyjne /w tys. zł/					Razem (poz.3-7)
		2016 r.	2017 r.	2018 r.	2019 r.	2020 r.	
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	REMONTY						
1	Elewacje	200	220	250	200	270	1140
2	Dachy	0	100	148	160	200	608
3	Wymiana stolarki okiennej i drzwi zewnętrznych	150	178	262	150	150	890
4	Osiedlowe ciągi piesze i jezdne	66	80	80	120	150	496
5	Remont klatek schodowych	105	120	180	100	160	665
6	Remonty kominów wentylacyjnych	400	540	660	520	500	2620
7	Remonty w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych w tym termomodernizacja /udział Gminy/	1100	1100	1100	1200	1100	5600
8	Remont instalacji elektrycznej dźwigów	4	3	5	6	8	26
9	Remont instalacji gazowych	5	8	5	20	40	78
10	Remont instalacji c.o	40	75	85	90	100	390
11	Remonty instalacji wod-kan	50	60	65	88	100	363
12	Remonty instalacji elektrycznej	32	40	40	65	74	251
13	Roboty ogólnobudowlane	252	281	317	571	628	2049

Razem:		2404	2805	3197	3290	3480	15176
II.	INWESTYCJE I MODERNIZACJE						
1	Doprowadzenie instalacji c.o	300	550	450	470	500	2270
2	Termomodernizacja budynków komunalnych	120	130	125	135	170	680
3	Rozbiórki budynków	90	20	25	0	0	135
4	Parkingi i ciągi pieszo jezdne	480	150	120	240	200	1190
5	Adaptacja budynku na lokale socjalne (ul. Sejneńska 22) 42 lokale	0	0	0	2000	4500	6500
6	Budowa budynku socjalnego 30 lokali	0	0	0	2000	2000	4000
Razem:		990	850	720	4845	7370	14775
Ogółem:		3394	3655	3917	8135	10850	29951

”;

- 3) zmienia się treść całego Rozdziału 4 pod nazwą: Planowana sprzedaż lokali w latach 2016-2020 nadając mu następujące brzmienie:

„Rozdział 4.

Planowana sprzedaż lokali mieszkalnych w kolejnych latach

§ 11. 1. W celu racjonalizacji gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy planuje się sprzedaż lokali mieszkalnych w budynkach wspólnot mieszkaniowych, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Ze sprzedaży wyłącza się następujące lokale mieszkalne:

- 1) położone w budynkach stanowiących 100 % własności Gminy oraz gminnych osób prawnych celem uniknięcia tworzenia kolejnych wspólnot mieszkaniowych,
- 2) położone w budynkach wspólnot mieszkaniowych wpisanych do rejestru zabytków, za wyjątkiem lokalu położonego w budynku przy ul. Tadeusza Kościuszki 39,
- 3) wynajęte na czas oznaczony tj. lokale socjalne oraz związane ze stosunkiem pracy,
- 4) zadłużone z tytułu czynszu najmu i opłat niezależnych,
- 5) wynajmowane przez okres krótszy niż 10 lat przez najemców za wyjątkiem osób, które wstąpiły w stosunek najmu na podstawie art. 691 Kodeksu cywilnego i zamieszkują w tym lokalu przez minimum 10 lat.

3. Sprzedaż lokali mieszkalnych w budynkach wspólnot mieszkaniowych pozwoli stopniowo zmniejszać wysokość wpłacanych przez Gminę zaliczek na potrzeby realizacji planów remontowych, przy jednoczesnym zmniejszeniu przychodów z tytułu czynszów z najmu.

4. Dążąc do realizacji celu, o którym mowa w § 11. ust. 1 Gmina może skorzystać z uprawnień wynikających z art. 21 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobem gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1234) tj. z prawa wypowiedzenia umowy najmu, z zastrzeżeniem że zapewni się najemcy lokal zamienny.

5. Planowaną liczbę lokali mieszkalnych do sprzedaży przedstawia poniższa tabela.

Tabela nr 8

Planowana liczba lokali mieszkalnych do sprzedaży

Szacunkowa wielkość sprzedaży w latach 2019-2020 (liczba lokali)		Razem szacunkowa liczba lokali do sprzedaży	Powierzchnia łączna lokali w m ² przeznaczonych do sprzedaży w latach 2019-2020		Razem powierzchnia lokali w m ² przeznaczonych do sprzedaży
2019	2020		2019	2020	
100	100	200	5 000	5 000	10 000

6. Środki finansowe ze sprzedaży lokali przeznacza się na utrzymanie w stanie niepogorszonym istniejącego zasobu mieszkaniowego, a w szczególności na wykonywanie niezbędnych remontów, modernizacji oraz inwestycji.”;

- 4) zmienia się treść całego Rozdziału 7 pod nazwą: Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w latach 2016-2020 nadając mu nowe brzmienie:

„Rozdział 7.**Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w latach 2016-2020**

§ 20. 1. Źródłami finansowania gospodarki mieszkaniowej Gminy są:

- 1) wpływy z czynszów za najem lokali mieszkalnych i socjalnych,
- 2) wpływy z czynszów za najem lokali użytkowych,
- 3) środki pochodzące z budżetu Gminy, w tym wydatki na pokrycie kosztów inwestycji i modernizacji.

2. Dodatkowymi zewnętrznymi źródłami finansowania gospodarki mieszkaniowej mogą być:

- 1) dotacje pochodzące z budżetu Państwa oraz z Unii Europejskiej,
- 2) pomoc finansowa Państwa w ramach budownictwa mieszkań na wynajem i tymczasowych pomieszczeń,
- 3) dofinansowania pochodzące ze środków Narodowego i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
- 4) kredyty komercyjne.

§ 21. Prognozę przychodów z tytułu wpływów czynszów za najem lokali mieszkalnych w latach 2016-2020 przedstawia poniższa tabela.

Tabela nr 12

Prognoza przychodów z czynszów lokali mieszkalnych w latach 2016-2020 (w tys. zł)

Czynniki wpływające na wartość użytkową lokali mieszkalnych	Średnioroczna powierzchnia lokali mieszkalnych (m ²)	Mieszkania o wspólnym standardzie (z c.o. i c.w.)	Średnioroczna powierzchnia lokali mieszkalnych (m ²)	Mieszkania ze wszystkimi urządzeniami bez c.w.	Średnioroczna powierzchnia lokali mieszkalnych (m ²)	Mieszkania z łazienką i wc bez c.o.	Średnioroczna powierzchnia lokali mieszkalnych (m ²)	Mieszkania tylko z wodą i kanalizacją	Średnioroczna powierzchnia lokali mieszkalnych (m ²)	Mieszkania bez wody i kanalizacji	Średnioroczna powierzchnia lokali mieszkalnych (m ²)	Mieszkania socjalne	Łączna średnioroczna powierzchnia lokali mieszkalnych (m ²)	Razem
Stawka czynszu w 2016 r.	78584,33	4,55	2168,71	3,97	10325,51	3,42	3757,50	2,89	171,70	2,36	9358,08	1,18	104365,80	xxx
Przewidywany przychód w 2016 r.		4 290,7		103,3		423,8		130,3		4,9		132,5		5 085,5
Stawka czynszu w 2017 r.	79978,43	4,93	2168,71	4,30	10325,51	3,71	3715,72	3,13	171,70	2,56	9321,95	1,28	105682,00	xxx
Przewidywany przychód w 2017 r.		4 731,5		111,9		459,7		139,6		5,3		143,2		5 591,2
Stawka czynszu w 2018 r.	79978,43	5,36	2168,71	4,67	10325,51	4,03	3650,51	3,41	171,70	2,78	10491,33	1,39	106786,20	xxx
Przewidywany przychód w 2018 r.		5 144,2		121,5		499,3		149,4		5,7		175,0		6 095,1
Stawka czynszu w 2019 r.	74978,43	5,81	2168,71	5,07	10325,51	4,37	3650,51	3,69	171,70	3,02	11291,33	1,51	102586,2	xxx
Przewidywany przychód w 2019 r.		5 227,5		131,9		541,5		161,6		6,2		204,6		6 273,3
Stawka czynszu w 2020 r.	69978,43	6,30	2168,71	5,50	10325,51	4,74	3650,51	4,01	171,70	3,27	11291,33	1,64	97586,2	xxx
Przewidywany przychód w 2020 r.		5 290,4		143,1		587,3		175,7		6,7		222,2		6 425,4

- 5) zmienia się treść całego Rozdziału 8 pod nazwą: Wysokość wydatków w latach 2016-2020, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których Gmina jest jednym ze współwłaścicieli oraz wydatki inwestycyjne nadając mu następujące brzmienie:

„Rozdział 8.

Wysokość wydatków w latach 2016-2020 z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których Gmina jest jednym ze współwłaścicieli oraz wydatki inwestycyjne

§ 22. 1. Wysokość wydatków na utrzymanie mieszkaniowego zasobu Gminy w kolejnych latach 2016-2020 oszacowano na podstawie dotychczas ponoszonych kosztów z uwzględnieniem zmian w wielkości zasobu.

2. W okresie obowiązywania Programu zakłada się, że wydatki na pokrycie kosztów remontów budynków i lokali, z wyłączeniem budynków wspólnot mieszkaniowych, wyniosą 9 600 tys. zł, natomiast na pokrycie zaliczek na fundusz remontowy w nieruchomościach wspólnych, w których Gmina jest jednym ze współwłaścicieli, wyniosą około 5 600 tys. zł

3. Zakłada się, że w latach 2016-2020 podstawowym źródłem finansowania kosztów remontów lokali i budynków będą rosnące wpływy z czynszów za najem lokali mieszkalnych oraz wpływy z czynszów z tytułu najmu lokali użytkowych.

4. Przewidywane wydatki na pokrycie kosztów bieżącej eksploatacji budynków mieszkalnych i ich remontów oraz wyburzeń w latach 2016-2020 przedstawiają poniższe tabele.

Tabela nr 13

Przewidywane koszty bieżącej eksploatacji budynków mieszkalnych i ich remontów oraz wyburzeń w latach 2016-2020 (w tys. zł)

Lp.	Wyszczególnienie	Wydatki w 2016	Wydatki w 2017	Wydatki w 2018	Wydatki w 2019	Wydatki w 2020
	Powierzchnia (m ²)	104 365,8	105 682,0	106 786,0	102 586,2	97 586,2
1	Koszty eksploatacji, w tym:	4 684	5 164	5 632	5 333	5 565
a)	koszty konserwacji	426	444	461	300	300
b)	koszty remontów	2 404	2 805	3 197	3 290	3 480
2	Koszty Zarządu Nieruchomościami Wspólnymi	1 002	1 027	1 064	1 140	1 060
	Razem poz. 1 i 2	5 686	6 191	6 696	6 473	6 625

Tabela nr 14

**Przewidywane koszty bieżącej eksploatacji budynków mieszkalnych i ich remontów oraz
wyburzeń w latach 2016-2020 w przeliczeniu na zł/m² miesięcznie**

Lp.	Koszty	2016	2017	2018	2019	2020
1	Koszty eksploatacji, w tym:	3,74	4,06	4,39	4,33	4,75
a)	koszty konserwacji	0,34	0,35	0,36	0,24	0,26
b)	koszty remontów	1,92	2,21	2,49	2,67	2,97

Tabela nr 15

**Skutek finansowy wynikający z zestawienia przychodów i kosztów bieżącej eksploatacji
budynków mieszkalnych (w tys. zł)**

Lp.	Wyszczególnienie	2016	2017	2018	2019	2020
1	Przychody	5 086,00	5 591,00	6 095,00	6 273,00	6 425,00
2	Koszty	5 686,00	6 191,00	6 695,00	6 473,00	6 625,00
	Skutek finansowy (1-2)	-600,00	-600,00	-600,00	-200,00	-200,00

Wynik finansowy (tabela nr 15) do działalności eksploatacyjnej lokali mieszkalnych sfinansowany będzie, w przyjętych założeniach na poszczególne lata z dochodów z wynajmu lokali użytkowych w kwocie 600 tys. zł, a w latach 2019-2020 w kwocie 200 tys. zł.

§ 23. 1. Plan wydatków inwestycyjnych i modernizacyjnych finansowanych z budżetu Gminy zakłada wydatkowanie w latach 2016-2020 kwoty w wysokości 14 775 tys. zł, w tym:

- 1) doprowadzenie do co najmniej 12 budynków instalacji c.o. za kwotę 2 270 tys. zł,
- 2) termomodernizacje budynków komunalnych za kwotę 680 tys. zł,
- 3) rozbiórki co najmniej 4 budynków za kwotę 135 tys. zł,
- 4) roboty budowlane polegające na wykonaniu parkingów i ciągów pieszo-jezdných przy co najmniej 3 nieruchomościach za kwotę 1 190 tys. zł,
- 5) modernizacja i oddanie do użytkowania w latach 2019-2020 r. budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Sejneńskiej 22 z 42 lokalami mieszkalnymi o powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych 1 951,74 m² – koszt 6 500 tys. zł,
- 6) wybudowanie i oddanie do użytkowania 30 lokali socjalnych o powierzchni użytkowej 1200 m² – koszt 4 000 tys. zł.

2. Plan rzeczowo-finansowy prac inwestycyjno-modernizacyjnych zawiera tabela nr 7.

§ 24. Dopuszcza się możliwość wykupu przez Gminę bądź w inny sposób odzyskiwanie (np. poprzez zamianę własności lokalu za prawo najmu w nowobudowanych budynkach) udziałów w budynkach wspólnot mieszkaniowych tam, gdzie Gmina ma przeważającą większość udziałów, a stan techniczny i koszty odtworzenia uniemożliwiają racjonalne gospodarowanie budynkiem, dotyczyć to powinno głównie obszaru miasta objętego programem rewitalizacji.”;

6) § 27. otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 27. Działania Gminy powinny zmierzać do udostępniania mieszkań osobom uprawnionym w ramach własnego zasobu, jak również poprzez wynajmowanie lokali mieszkalnych w innych zasobach.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn.

stan prawny uzgl.
20 lipca 2018 r.
0 sem. gminny
Adwokat
Marek Langner

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym w związku z art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego do właściwości rady gminy należy uchwalanie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

Propozycja zmiany uchwały nr XII/130/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 października 2015 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta Suwałki na lata 2016-2020 zakłada umożliwienie sprzedaży lokali komunalnych położonych w budynkach wspólnot mieszkaniowych dotychczasowym najemcom. Sprzedaż lokali komunalnych w budynkach wspólnot mieszkaniowych umożliwi stopniowe zmniejszanie wysokości wpłacanych przez Gminę Miasto Suwałki zaliczek na potrzeby realizacji planów remontowych.

Ze sprzedaży wyłączone zostaną następujące lokale mieszkalne:

- położone w budynkach stanowiących 100 % własności Gminy oraz gminnych osób prawnych celem uniknięcia tworzenia kolejnych wspólnot mieszkaniowych,
- położone w budynkach wspólnot mieszkaniowych wpisanych do rejestru zabytków, za wyjątkiem lokalu położonego w budynku przy ul. Tadeusza Kościuszki 39,
- wynajęte na czas oznaczony tj. lokale socjalne oraz związane ze stosunkiem pracy,
- zadłużone z tytułu czynszu najmu i opłat niezależnych,
- wynajmowane przez okres krótszy niż 10 lat przez najemców za wyjątkiem osób, które wstąpiły w stosunek najmu na podstawie art. 691 Kodeksu cywilnego i zamieszkują w tym lokalu przez okres min. 10 lat.

Postępująca dekapitalizacja zasobów mieszkaniowych wymusza na samorządzie szukanie rozwiązań ukierunkowanych na zwiększenie środków finansowych na cele inwestycyjne w posiadanym zasobie, a w szczególności na remont tych zasobów. Pozyskane środki finansowe ze sprzedaży lokali będą mogły być przeznaczone na utrzymanie w stanie niepogorszonym istniejącego zasobu mieszkaniowego, a w szczególności na wykonanie niezbędnych remontów, modernizacji oraz jego odtworzenia. Ponadto pozyskane ze sprzedaży mieszkań środki zostaną przeznaczone na realizację przez ZBM TBS Sp. z o.o. kolejnych mieszkań w formule „od najemcy do właściciela”. Szacuje się, że rocznie około 100 najemców mieszkań komunalnych złoży wnioski o ich wykup.

Z up. PREZYDENTA
Łukasz Kuczyński
ZASTĘPCA PREZYDENTA

Suwałki, 11. lipca 2018 r.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2018 r.

w sprawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 19 ust 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r. poz. 1151) Rada Miejska w Suwałkach uchwala co następuje:

§ 1. Rada Miejska w Suwałkach przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Suwałkach.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Nie wnoszę zastrzeżeń
technicznych i redakcyjnych

13 LIP. 2018

Advokat
Maria Langner

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia.....2018 r.

Projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin dotyczy dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Suwałki.

2. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa o ustawie rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 328, 1566, 2180). Pozostałym pojęciom użytym w regulaminie należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.

§ 3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne prowadzi swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 4. 1. Ilość dostarczanej wody, ilość odprowadzanych ścieków oraz minimalne ciśnienie utrzymywane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej określa umowa.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia dostawę wody do nieruchomości, o której mowa w umowie, zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości do sieci, umożliwiającą użytkowanie wewnętrznej instalacji wodociągowej w zakresie ciśnienia nie mniejszym niż 0,05 MPa i nie większym niż 0,6 MPa, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych m.in. strukturą i średnicą sieci, przyłącza oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może w umowie zaniechać wprowadzania zapisu dotyczącego wysokości minimalnego ciśnienia, jeżeli w wydanych warunkach przyłączenia do sieci zalecono wyposażenie instalacji odbiorczej w urządzenie do lokalnego podnoszenia ciśnienia.

4. Umowa może również ustalać dopuszczalny poziom zanieczyszczeń ścieków wprowadzanych do sieci.

§ 5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma obowiązek:

1. zapewnić zdolność należących do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do:

a) realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem, zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi i z przepisami wydanymi na podstawie art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane,

b) dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,

2. zapewnić dostawę wody o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi o parametrach odpowiadających wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia wydanemu na podstawie art. 13 ustawy,

3. dostarczać odbiorcy usług wodę z sieci wodociągowej na podstawie pisemnej umowy, o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności ustawą i niniejszym regulaminem,

4. odbierać od odbiorcy usług ścieki na podstawie pisemnej umowy o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności ustawą i niniejszym regulaminem,

5. wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia do sieci oraz uzgadniać przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną,

6. instalować i utrzymywać (na swój koszt) wodomierz główny u odbiorcy usług,

7. prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody,

8. prowadzić regularną kontrolę należących do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,

9. zapewniać należyte warunki odbioru ścieków oraz zapewnić jakość oczyszczonych i odprowadzanych ścieków, w szczególności poprzez regularne prowadzenie kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków, w tym ścieków przemysłowych, oraz przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych,

10. dokonywać napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przyłączy należących do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego,

11. zapewniać budowę oraz modernizację należących do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji tych urządzeń i w miarę posiadanych środków finansowych,

12. informować o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w formie i trybie określonym przepisami ustawy,

13. na pisemny wniosek odbiorcy usług zlecić wykonanie ekspertyzy wodomierza głównego przez Okręgowy Urząd Miar w celu sprawdzenia prawidłowości wskazań i w przypadku stwierdzenia przez ten Urząd jego wadliwego działania, ponieść koszty ekspertyzy i wymiany.

§ 6. W zakresie dostarczania wody i odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo:

1. wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego odbiorcy usług w celach określonych w art. 7 ustawy,

2. przeprowadzania kontroli prawidłowości realizacji robót zgodnie z warunkami przyłączania do sieci,

3. wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających wykonanie nowego obiektu zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego,

4. przeprowadzania kontroli technicznego stanu przyłącza w czasie jego użytkowania.

§ 7. Odbiorca usług ma obowiązek:

1. korzystać z instalacji wodociągowej w sposób uniemożliwiający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci, a w szczególności eliminować możliwości wystąpienia skażenia wody w sieci, w tym wskutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej lub powrotu ciepłej wody z instalacji centralnego ogrzewania, jak również utrzymywać urządzenia będące w jego posiadaniu w należytych stanie,

2. korzystać z instalacji kanalizacyjnej w sposób uniemożliwiający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci oraz nie wprowadzać do urządzeń kanalizacyjnych odpadów i substancji wskazanych w art. 9 ust. 2 ustawy, a w przypadku dostarczania ścieków przemysłowych spełniać warunki wskazane w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ustawy;

3. umożliwiać realizację uprawnień przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, o których mowa w art. 7 ustawy;

4. prawidłowo utrzymywać i zabezpieczać wodomierz główny (łącznie z pomieszczeniem przewidzianym do lokalizacji wodomierza głównego), pozostałe wodomierze oraz urządzenie pomiarowe, a także zapewnić łatwy dostęp do tych przyrządów;

5. niezwłocznie zawiadamiać przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o uszkodzeniu i zaborze wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o uszkodzeniu i zaborze plomb;

6. zawiadamiać przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o planowanych zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci oraz ilość pobieranej wody i odprowadzanych ścieków, a także przeznaczenie wody;

7. powstrzymać się od dokonywania jakichkolwiek czynności mogących mieć wpływ na zmianę stanu technicznego urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych należących do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, bez uzgodnienia tego z tym przedsiębiorstwem, w tym nasadzeń drzew i krzewów oraz zabudowy w pasie terenu, w którym zlokalizowana jest sieć wodociągowa lub kanalizacyjna;

8. zawiadamiać przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczenia należności z tytułu odprowadzania ścieków;

9. pokryć koszty wykonanej na zlecenie odbiorcy usługi ekspertyzy wodomierza głównego w przypadku, gdy wykonana ekspertyza potwierdziła jego prawidłowe działanie.

§ 8. Odbiorca usług ma prawo do:

1. poboru wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości;
2. nieprzerwanego odprowadzania ścieków;
3. bezpłatnego korzystania z zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody, wskazanych w Rozdziale 8;
4. zgłaszania przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu reklamacji, o których mowa w Rozdziale 9.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 9. 1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 ustawy.

2. Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po złożeniu przez niego wniosku o zawarcie umowy. Umowa z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym zawierana jest na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia w swojej siedzibie i na stronie internetowej wzór wniosku o zawarcie umowy oraz aktualnie obowiązujące ogólne warunki zawierania umów, w tym informacje o konieczności przedstawienia przez odbiorców usług dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umowy.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego wniosku o zawarcie umowy.

5. Postanowienia umów zawieranych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

6. Umowa, o której mowa w ust. 1, może zostać zawarta na czas określony lub nieokreślony w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub poza nim.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 10. 1. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilość wody dostarczonej do nieruchomości i odpowiednio ilość odprowadzonych ścieków określonych na podstawie wskazań wodomierza głównego i odpowiednio urządzenia pomiarowego.

2. W razie braku wodomierza głównego ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w przepisach wykonawczych do art. 27 ust. 3 ustawy. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, o której mowa w § 8 ust. 1, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.

3. Okresy rozliczeniowe obowiązujące odbiorców usług są określone w umowie.

4. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczanej wody i odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową.

5. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

6. Zmiana taryf, w tym wysokości cen i stawek opłat, wymaga od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego podania taryf do wiadomości publicznej zgodnie z przepisami ustawy. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych taryf, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzaju ani wysokości.

Rozdział 5.

Warunki przyłączania do sieci

§ 11. 1. Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci składa do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wniosek o wydanie warunków przyłączenia.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:

- a) oznaczenie wnioskodawcy, wraz z danymi umożliwiającymi kontakt z wnioskodawcą,
- b) wskazanie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
- c) określenie wielkości przewidywanego poboru wody oraz celu, na jaki będzie pobierana woda,
- d) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających,
- e) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda, lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej lokalizacji, sposobu zagospodarowania, a także przeznaczenia.
- f) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub dostarczania ścieków.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa warunki przyłączenia do sieci i przekazuje je wnioskodawcy, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

4. Warunki, o których mowa w ust. 3, określają co najmniej:

- a) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego,
- b) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości,
- c) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
- d) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci w celu realizacji przyłącza,
- e) okres ważności wydanych warunków przyłączenia.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 12. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może odmówić przyłączenia nieruchomości do sieci:

- a) jeśli nie istnieją techniczne możliwości świadczenia usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków lub
- b) jeśli wskutek przyłączenia warunki świadczenia usług przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne pogorszą się do tego stopnia, że niemożliwe będzie zachowanie minimalnego poziomu świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

2. Jeżeli przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odmówi przyłączenia nieruchomości do sieci zgodnie z ust. 1, jest ono obowiązane przesłać podmiotowi ubiegającemu się o przyłączenie do sieci pisemną odmowę wraz z uzasadnieniem. W takim wypadku przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne nie wydaje warunków przyłączenia do sieci.

3. Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych na terenach, na których brak jest technicznych możliwości świadczenia usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może wyznaczać na podstawie aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 13. Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłącza zgodnie z warunkami przyłączenia wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 14. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia oraz uzgodnioną dokumentacją techniczną.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron, na podstawie pisemnego zgłoszenia odbiorcy, złożonego w przedsiębiorstwie z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.

3. Odbiór prac ulegających zakryciu (zasypaniu), w tym częściowemu zakryciu (zasypaniu), podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu przed zakryciem (zasypaniem).

4. Przed zasypaniem podmiot przyłączany zobowiązany jest wykonać pomiary i szkic do geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, którą po wykonaniu dostarczy do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego i do odpowiedniego urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

5. Protokół odbioru końcowego stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 15. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

1. poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,

2. zapewnienia odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 12 godzin oraz poinformowania odbiorców usług o lokalizacji takich punktów, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób,

3. podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,

4. poinformować odpowiednie gminne dyżurne służby, wskazując przewidywany czas przywrócenia ciągłości świadczonych usług.

§ 16. 1. O planowanych ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, co najmniej na 3 dni robocze przed planowaną przerwą w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, w sposób opisany w ust. 1, odbiorców usług co najmniej 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, podając jednocześnie informacje o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru.

§ 17. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadku, gdy jakość wprowadzanych do sieci ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa, w szczególności w ustawie i w wydanych do niej przepisach wykonawczych. Postanowienie to nie narusza innych uprawnień przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wynikających z ustawy.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 18. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę odbiorców usług oraz podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci, w tym informowanie ich o obowiązujących przepisach oraz wynikających z nich prawach i obowiązkach, a także przyjmowania reklamacji, jak również o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

§ 19. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, aby informacje zawierające co najmniej:

1. wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług oraz podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,

2. dane umożliwiające kontakt oraz
3. godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji,

były udostępnione w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz na jego stronie internetowej.

§ 20. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione były następujące:

1. dokumenty w aktualnym brzmieniu:
 - a) taryfa,
 - b) niniejszy regulamin,
 - c) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
2. informacje dotyczące:
 - a) szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów,
 - b) procedury reklamacyjnej,
 - c) sposobu rozstrzygania, zgodnie z ustawą, spraw spornych w przedmiocie:
 - odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne
 - odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości, osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 21. 1. Odbiorcy usług oraz podmioty ubiegające się o przyłączenie do sieci mają prawo wnoszenia do przedsiębiorcy wodociągowo-kanalizacyjnego reklamacji dotyczących świadczonych przez nie usług, w tym w szczególności wysokości opłat za takie usługi.

2. Reklamacje powinny zawierać:

- a) imię i nazwisko albo oznaczenie podmiotu zgłaszającego reklamację,
- b) przedmiot reklamacji,
- c) uzasadnienie,
- d) informacje co do możliwości kontaktu z podmiotem zgłaszającym reklamację.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji i sposobie rozstrzygania zgodnie z ustawą, spraw spornych w terminie 30 dni od daty jej wpływu w formie pisemnej, chyba że podmiot zgłaszający reklamację wskaże inny sposób kontaktu.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 22. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na mocy umowy zawieranej przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne a Miastem Suwałki

§ 23. Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego posiadają wyłącznie jednostki straży pożarnej.

§ 24. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem miejsca i daty poboru określa pisemna informacja składana przez komendanta straży pożarnej Miastu Suwałki, która stanowi podstawę do rozliczeń za pobraną wodę pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a Miastem Suwałki.

Rozdział 11.**Przepisy przejściowe i końcowe**

§ 25. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 26. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 października 2011 r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Sp. z o.o. (Dziennik Urzędowy Województwa Podlaskiego z dnia 6 grudnia 2011 r. Nr. 294, poz. 3637).

UZASADNIENIE

Zgodnie z obowiązującymi przepisami, Rada Miejska w Suwałkach na podstawie przedłożonego projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanego przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Sp. z o.o., przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i doprowadzania ścieków i przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu w zakresie zgodności z przepisami ustawy.

Jednocześnie uchwała upoważnia Przewodniczącego Rady Miejskiej w Suwałkach do wykonania powyższego zadania.

Przewodniczący

Rady Miejskiej w Suwałkach



Zdzisław Przełomiec

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2018 r.

**w sprawie powierzenia Przedsiębiorstwu Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka
z ograniczoną odpowiedzialnością wykonania zadania własnego Gminy Miasta Suwałki
z zakresu zagospodarowania wód opadowych i roztopowych**

Na podstawie art 4. ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 827) oraz art. 7 ust. 1, pkt 3 i 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994, poz. 1000, poz. 1349) Rada Miejska w Suwałkach uchwala co następuje:

§ 1. 1. Powierza się Przedsiębiorstwu Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (dalej: Spółka) realizację zadania własnego z zakresu ochrony środowiska i zapobieganiu zjawiskom powodziowym, obejmującego w szczególności:

- 1) bieżące utrzymanie urządzeń, wpustów i wypustów kanalizacyjnych służących do odbioru i odprowadzenia wód opadowych i roztopowych do wód lub gruntu z dróg publicznych i terenów ujętych w system kanalizacji deszczowej;
- 2) zapobieganie powstawania oraz usuwanie rozlewisk na terenach objętych systemem kanalizacji deszczowej;
- 3) prowadzenie prac remontowych oraz inwestycyjnych w zakresie budowy kanalizacji deszczowej na terenie Suwałk.

4. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter usługi publicznej, świadczonej w ogólnym interesie gospodarczym i będzie realizowane w ramach podstawowej działalności Spółki w celu wykonywania zadania własnego Gminy Miasta Suwałki dotyczącego zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty w zakresie ochrony środowiska i zapobiegania zjawiskom powodziowym, w granicach administracyjnych Miasta Suwałk.

5. Powierzenie zadania własnego następuje na okres 20 lat.

§ 2. 1. Wyraża się zgodę na zawarcie przez Gminę Miasto Suwałki i Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, umowy wykonawczej o świadczenie usług w ogólnym interesie gospodarczym, regulującej sposób wykonywania i finansowania powierzonych zadań, o których mowa w § 1 ust. 1.

2. Umowa wykonawcza będzie określała wszelkie niezbędne warunki dla prawidłowej realizacji finansowania i rozliczenia, zadania własnego Gminy Miasta Suwałki z zakresu ochrony środowiska i zapobieganiu zjawiskom powodziowym.

3. Umowa wykonawcza zostanie zawarta na okres powierzenia wskazany w §1 ust.5.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych
Suwałki, dn. 20 LIP. 2018

Maryla Langner

95

UZASADNIENIE

W życie weszła nowelizacja ustawy z dnia 07 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz nowa ustawa z dnia 20.07.2017 r. Prawo wodne. Na mocy tych aktów prawnych wody opadowe lub roztopowe – dotychczas klasyfikowane jako ścieki- stały się odrębną kategorią mediów, odprowadzanych poprzez sieć kanalizacyjną. Wprowadzono też nową opłatę za usługi wodne, która zastąpiła dotychczasową opłatę za korzystanie ze środowiska. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o. jest zobowiązane wnieść tę opłatę na rachunek nowopowstałego Przedsiębiorstwa Gospodarki Wodnej Wody Polskie po zakończonym kwartale kalendarzowym.

Konsekwencją podjętej uchwały o powierzeniu Przedsiębiorstwu Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o. wykonania zadania własnego Gminy Miasta Suwałki z zakresu zagospodarowania wód opadowych i roztopowych jest zawarcie z Spółką umowy uszczegóławiającej warunki realizacji zadania w tym również sposób finansowania zadania.

Część tych warunków została już określona w uchwale niemniej jednak istotne jest powierzenie Prezydentowi Miasta Suwałk uprawnień do ustalania opłat za odprowadzanie wód opadowych lub roztopowych kanalizacją deszczową eksploatowaną przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o.. Wysokość opłat zostanie ustalona Zarządzeniem Prezydenta Miasta Suwałk, po ostatecznym skalkulowaniu wszystkich kosztów związanych z utrzymaniem kanalizacji deszczowej oraz ustaleniu powierzchni terenów, z których wody deszczowe i roztopowe odprowadzane są do kanalizacji deszczowej.

Z up.  PREZDENTA
ZAGOSPODAROWANIA WÓD

Suwałki 11 lipca 2018 r.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2018 r.

**w sprawie powierzenia Prezydentowi Miasta Suwałk uprawnień do ustalania opłat za
odprowadzanie wód opadowych lub roztopowych**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 827) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349) Rada Miejska w Suwałkach uchwala co następuje:

§ 1. Ustalanie wysokości opłat za odprowadzanie wód opadowych lub roztopowych kanalizacją deszczową eksploatowaną przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o. powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych
Suwałki, dn. 20 LIP. 2018

Maria Langner

UZASADNIENIE

Zbiorowe odprowadzanie ścieków kwalifikowane jest zgodnie z Ustawą o samorządzie gminnym oraz ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (art. 3 ust.1), jako zadanie własne gminy.

W imieniu Gminy Miasta Suwałki usługę zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzenia ścieków świadczy Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o.

Nowa ustawa Prawo Wodne pozbawiła wody deszczowe i roztopowe charakteru ścieku, co skutkuje w praktyce usunięciem wód opadowych i roztopowych spod reżimu ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Nie oznacza to jednak, że odprowadzenie wód opadowych i roztopowych zostało wyjęte z definicji zadań własnych gminy.

Katalog zadań własnych gminy jest katalogiem otwartym i nie ogranicza się jedynie do spraw wskazanych wprost w przepisach jako zadanie własne.

Zaliczenia konkretnej działalności do zadań o charakterze użyteczności publicznej zależy od tego, czy:

- a) usługa zaspokaja potrzeby o charakterze zbiorowym, wymagającej odrębnej organizacji i ich zaspokajania,
- b) realizacja potrzeb opiera się na majątku publicznym,
- c) celem świadczenia usług jest zaspokojenie potrzeb zbiorowości, a nie wypracowanie zysku,
- d) działalność ta jest kapitałochłonna,
- e) charakter zaspokajania potrzeby wymusza ciągły dostęp do nich,
- f) obszar działalności usługowej cechuje stosunkowo wolne tempo rozwoju technicznego,
- g) odbiorca usług ma ograniczoną możliwość wyboru ich dostawcy, a popyt jest nieelastyczny.

Warunki te są w pełni spełnione w zakresie świadczenia usług odbioru i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych z terenu miasta Suwałki

Powierzenie zadania własnego następuje na podstawie Uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach.

Proponowana Uchwała zobowiązuje i powierza Przedsiębiorstwu Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o. świadczenie usługi w ogólnym interesie gospodarczym, jakim jest odbiór i zagospodarowanie wód opadowych i roztopowych.

Jest to możliwe ponieważ:

- a) Spółka ma status podmiotu wewnętrznego w stosunku do Gminy Miasta Suwałki,
- b) podstawą przekazania zadań jednostce organizacyjnej gminy jest akt organu gminy tworzący daną jednostkę. W naszym przypadku jest to akt przekształcenia Przedsiębiorstwa Komunalnego w Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o.,
- c) zakres usług objętych powierzeniem jest ujęty w umowie Spółki.

Na podstawie upoważnienia Uchwałą Rady Miejskiej w Suwałkach, Prezydent Miasta zobowiązany zostanie do podpisania ze Spółką umowy wykonawczej, która określać będzie szczegółowy zakres powierzenia, finansowania i rozliczenia realizacji zadania własnego.

Podjęcie uchwały może rodzić skutki finansowe dla budżetu gminy jedynie w przypadku gdy rekompensata uzyskana przez Spółkę z tytułu opłat za świadczone usługi będzie niższa od kosztów ponoszonych przez Spółkę z tytułu świadczenia usług z zakresu odbioru wód opadowych i roztopowych.

Zasady korzystania z usług świadczonych przez Spółkę, w zakresie odprowadzenia wód opadowych i roztopowych z nieruchomości poprzez system kanalizacji deszczowej, określać będzie regulamin opracowany przez Spółkę i zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Suwałk.

Świadczenie usług na rzecz mieszkańców i firm z terenu miasta Suwałki następować będzie na podstawie umów cywilno prawnych.

Z up. PREZYDENTA

Łukasz Rurzyński
ZASTĘPCA PREZYDENTA

Suwałki, 11 lipiec 2018 r.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2018 r.

w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie i sposobu ich pobierania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349), art. 13 ust. 1 pkt 1, ust. 3, art. 13b, art. 13f i art. 13h ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2222, poz. 12, poz. 138, poz. 159, poz. 317) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Na terenie miasta Suwałki ustala się strefę płatnego parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych, zwaną dalej „SPP”, w granicach określonych w Załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPP ustala się następujące stawki opłat:

1) opłata jednorazowa:

- a) za 30 minut postoju – 0,50 zł,
- b) za pierwszą godzinę postoju – 1,0 zł,
- c) za drugą godzinę postoju – 1,2 zł,
- d) za trzecią godzinę postoju – 1,4 zł,
- e) za czwartą i każdą kolejną godzinę postoju – 1,0 zł;

2) opłata abonamentowa (postój bez zapewnienia miejsca postojowego w SPP):

- a) 1 miesiąc – 80 zł,
- b) 6 miesięcy – 250 zł,
- c) 12 miesięcy – 400 zł;

3) opłata abonamentowa dla mieszkańców strefy (postój bez zapewnienia miejsca postojowego w SPP):

- a) 1 miesiąc – 15 zł,
- b) 6 miesięcy – 70 zł,
- c) 12 miesięcy – 120 zł;

4) opłata abonamentowa - „koperta” (zastrzeżone miejsce postojowe na prawach wyłączności):

- a) 6 miesięcy - 1 000 zł,
- b) 12 miesięcy - 2 000 zł.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 pobiera się od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 18⁰⁰ z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Opłatę, o której mowa w ust. 1 pkt 1 należy wnieść niezwłocznie i nie później niż 5 minut od zaparkowania pojazdu.

4. Dopuszcza się możliwość dokonywania opłat za postój systemem płatności mobilnych.

§ 3. Niezależnie od obowiązku uiszczenia opłaty za postój ustala się opłaty dodatkowe:

- 1) za postój bez wniesionej opłaty – 50,00 zł,
- 2) w przypadku uiszczenia opłaty, o której mowa w pkt 1 w ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia postoju opłata wyniesie - 30,00 zł.

§ 4. Wprowadza się zerową stawkę opłaty za postój pojazdów samochodowych w SPP użytkowników:

- 1) oznakowanych pojazdów firm wykonujących prace związane z remontami i utrzymaniem dróg oraz zieleni przyulicznej w czasie wykonywania zadań;
- 2) oznakowanych pojazdów używanych do celów specjalnych (np. pogotowia gazowego, energetycznego, ciepłowniczego, wodnokanalizacyjnego) w czasie wykonywania zadań;
- 3) pojazdów jednośladowych;
- 4) pojazdów służbowych Urzędu Miejskiego w Suwałkach, Straży Miejskiej w Suwałkach oraz jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Suwałki;
- 5) pojazdów oznaczonych kartą parkingową osoby niepełnosprawnej w miejscach oznaczonych tabliczką T-29 (tabliczka informująca o miejscu postoju przeznaczonym tylko dla pojazdu samochodowego uprawnionej osoby niepełnosprawnej o ograniczonej sprawności ruchowej oraz kierującego pojazdem przewożącego taką osobę);
- 6) taksówek parkujących na wyznaczonych dla nich miejscach postoju.

§ 5. Zasady funkcjonowania SPP, w tym pobierania opłat za postój oraz opłat dodatkowych, o których mowa w § 2 ust. 1 i § 3 określa Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XLVII/590/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie i sposobu ich pobierania.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

KADCA PRAWNY
(21-S-200)
R. W. Trofimiuk



Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2018 r.

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA NA TERENIE MIASTA SUWAŁKI

§ 1. 1. Regulamin strefy płatnego parkowania na terenie miasta Suwałki, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady organizacji postoju i uiszczania opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych miasta Suwałki, znajdujących się w granicach strefy płatnego parkowania.

2. Następujące pojęcia użyte w Regulaminie oznaczają:

- 1) SPP – strefa płatnego parkowania;
- 2) uchwała – uchwała Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie i sposobu ich pobierania;
- 3) operator SPP – podmiot zarządzający SPP;
- 4) opłaty – opłaty za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych miasta Suwałki w granicach SPP, których wysokość określa uchwała;
- 5) kontroler SPP – pracownik operatora SPP, posiadający upoważnienie do kontroli uiszczania opłaty za postój i wystawiania wezwania-raportu o nałożeniu opłaty dodatkowej za brak wymaganej opłaty;
- 6) karta abonamentu – dokument potwierdzający uprawnienie do postoju w SPP w czasie jego ważności;
- 7) bilet parkingowy – wydruk z parkometru potwierdzający wniesienie opłaty jednorazowej za postój w SPP;
- 8) koperta – opłacone na zasadach abonamentu, wyznaczone na prawach wyłączności zastrzeżone stanowisko postojowe;
- 9) parkometr – urządzenie inkasująco-rejestrujące, wydające za opłatą bilet parkingowy na określony czas postoju;
- 10) czas postoju:
 - a) opłacony – możliwy do stwierdzenia i udokumentowany czas postoju samochodu w SPP,
 - b) nieopłacony – stwierdzony postój w SPP bez wniesienia opłaty, udokumentowany doręczonym wezwaniem do zapłaty (wezwanie-raport);
- 11) wezwanie-raport – dokument wystawiony przez kontrolera SPP powiadamiający o nałożeniu opłaty dodatkowej.

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

§ 2. Opłaty w SPP pobierane są za postój pojazdów samochodowych na wyznaczonych, ogólnodostępnych miejscach postojowych od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 8⁰⁰ do 18⁰⁰.

Rozdział 2. ZASADY PARKOWANIA

§ 3. Z ogólnodostępnych miejsc postojowych w SPP wyłączone są miejsca oznakowane „kopertą”. Prawo do korzystania z zastrzeżonego stanowiska postojowego (koperty) przysługuje parkującemu, na podstawie umowy zawartej w tym celu z operatorem SPP, określającej czas i warunki korzystania z „koperty”, po uprzednim uiszczeniu wymaganej opłaty. Liczba kopert w SPP jest limitowana do 5 % całkowitej liczby miejsc postojowych.

§ 4. Miejsca postojowe w SPP nie są strzeżone.

Rozdział 3. REALIZACJA OPŁAT

§ 5. Parkujący w SPP zobowiązani są do wniesienia opłaty za postój pojazdu samochodowego w formie:

- 1) wykupienia biletu parkingowego w parkometrze za kwotę odpowiadającą przewidywanemu czasowi postoju od chwili zajęcia stanowiska postojowego w SPP, lub
- 2) wykupienia karty abonamentu, lub
- 3) wykupienia stanowiska postojowego oznaczonego kopertą na prawach wyłączności.

§ 6. Karty abonamentu wydaje się po złożeniu u operatora SPP wniosku o wydanie karty abonamentu z oznaczeniem numeru rejestracyjnego pojazdu samochodowego. Karta abonamentu dla mieszkańca SPP wydawana jest po okazaniu dokumentu potwierdzającego zamieszkanie lub zameldowanie w SPP.

§ 7. W przypadku utraty karty abonamentu lub zmiany numeru rejestracyjnego pojazdu samochodowego operator SPP wydaje nieodpłatnie nową kartę abonamentu.

§ 8. Bilet parkingowy lub kartę abonamentu należy umieścić w sposób widoczny, umożliwiając ich odczytanie.

§ 9. Niewykorzystanie biletu parkingowego na jednym miejscu postojowym w SPP, upoważnia do jego użycia w innym miejscu, w ramach opłaconego limitu czasu postoju.

§ 10. Niepełne wykorzystanie opłaconego czasu postoju nie uprawnia do żądania zwrotu uiszczonej opłaty od operatora SPP.

§ 11. Uszkodzenie parkometru lub jego brak w pobliżu nie zwalnia z obowiązku wniesienia opłaty. Parkujący ma obowiązek przejścia do najbliższego działającego parkometru i uiszczenia opłaty za postój pojazdu w SPP.

§ 12. W przypadku postoju pojazdu zajmującego więcej niż jedno miejsce postojowe, opłatę uiszcza się za rzeczywiście zajmowane miejsca postojowe.

Rozdział 4. NIEOPŁACENIE POSTOJU

§ 13. 1. Kontrolerzy SSP w przypadku stwierdzenia nieopłaconego postoju wystawiają wezwanie-raport, który umieszczają za wycieraczką na przedniej szybie pojazdu.

2. W przypadku określonym w ust. 1 parkujący zobowiązany jest na podstawie wezwania-raportu pozostawionego przez kontrolera SPP do wniesienia opłaty dodatkowej w wysokości określonej w § 3 pkt 1 uchwały w terminie 14 dni bezpośrednio do operatora SPP lub na rachunek bankowy, wskazany w wezwaniu-raporcie.

§ 14. W przypadku bezskutecznego upływu terminu określonego w § 13 ust. 2, do właściciela (posiadacza) pojazdu zostanie skierowane pisemne upomnienie z wyznaczeniem 7 dniowego terminu do zapłaty, od daty doręczenia tego upomnienia, pod rygorem skierowania sprawy do postępowania egzekucyjnego na mocy ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1314; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1104.).

Rozdział 5. POSTÓJ NIEWŁAŚCIWY I KONTROLA STREFY

§ 15. 1. Kontrolerzy SPP stwierdzając, że pojazd samochodowy zaparkowany na obszarze SPP nie posiada opłaconego czasu postoju, wystawiają wezwanie-raport, a następnie:

- 1) wręczają je właścicielowi (posiadaczowi) pojazdu informując go jednocześnie o konsekwencjach wynikających z nieopłaconego czasu postoju z zastrzeżeniem ust. 2;
- 2) pozostawiają je za wycieraczką przedniej szyby pojazdu w przypadku nieobecności właściciela (posiadacza) pojazdu.

2. W przypadku odmowy przyjęcia wezwania-raportu przez właściciela (posiadacza) pojazdu, kontroler SPP odnotowuje ten fakt na wezwaniu-raporcie, który traktuje się jako doręczony.

§ 16. Wezwanie-raport zawiera w szczególności:

- 1) markę i nr rejestracyjny pojazdu samochodowego parkującego w SPP;

- 2) datę, miejsce i godzinę postoju w SPP;
- 3) numer służbowy kontrolera SPP;
- 4) ewentualne uwagi dotyczące postoju w SPP.

Rozdział 6. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17. W przypadku zwrotu karty abonamentu przed upływem jej ważności, posiadaczowi karty abonamentu zwraca się opłatę za pełne niewykorzystane miesiące od dnia zwrotu abonamentu w wysokości proporcjonalnej do wniesionej opłaty.

§ 18. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania SPP rozpatruje Prezydent Miasta Suwałk.

§ 19. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

UZASADNIENIE

W dniu 27 czerwca 2018 roku Rada Miejska w Suwałkach podjęła Uchwałę Nr XLVII/590/2018 w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie i sposobu ich pobierania.

W związku z ogłoszeniem komunikatu rzecznika prasowego Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku dotyczącego wyroku z dnia 28 czerwca 2018 roku w sprawie II SA/Bk 136/18 skargi Prokuratora Rejonowego w Suwałkach oraz wystąpieniem Stowarzyszenia Prawo na Drodze w sprawie zastrzeżeń do uchwały nr XLVII/590/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie i sposobu ich pobierania wprowadzono do ww. uchwały następujące zmiany:

- 1) w § 2 w ust. 1 w pkt. 3 uchwały wykreślono zapis: „osób zameldowanych w granicach SPP na pobyt stały lub czasowy” – mając na uwadze równe traktowanie, bez różnic faworyzujących lub dyskryminujących osób mieszkających w granicach strefy płatnego parkowania;
- 2) w § 4 pkt. 4 uchwały wykreślono zapis „posiadających stosowne zezwolenia wydawane przez operatora SPP na wniosek Prezydenta Miasta Suwałk” – mając na uwadze wyrok z dnia 29 września 2015 r. sygn. akt II SA/Op 147/15 Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Opolu, oraz w świetle art. 13b ust. 4 pkt. 2 ustawy o drogach publicznych (j. t. Dz. U. z 2017 r., poz. 2222 ze zm.) tylko rada gminy/miasta jest uprawniona do wprowadzenia zerowych stawek opłat dla jeszcze innych użytkowników dróg publicznych nie wymienionych w art. 13 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy, nie może natomiast przekazać ww. uprawnień organowi wykonawczemu;
W obecnym stanie § 4 pkt. 4 będzie miał brzmienie: „**pojazdów służbowych Urzędu Miejskiego w Suwałkach, Straży Miejskiej w Suwałkach oraz jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Suwałki;**”
- 3) w § 4 pkt. 5 uchwały zapis „pojazdów konstrukcyjnie przeznaczonych do przewozu osób niepełnosprawnych w miejscach oznaczonych tabliczką T-29 (tabliczka informująca o miejscach dla pojazdów osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej, kierujących pojazdami przewożących osoby o obniżonej sprawności ruchowej)” – zastąpiono zapisem: „**pojazdów oznaczonych kartą parkingową osoby niepełnosprawnej w miejscach oznaczonych tabliczką T-29 (tabliczka informująca o miejscu postoju przeznaczonym tylko dla pojazdu samochodowego uprawnionej osoby niepełnosprawnej o ograniczonej sprawności ruchowej oraz kierującego pojazdem przewożącego taką osobę).** – powyższe wynika z doprecyzowania, którzy użytkownicy korzystający z miejsc postojowych w strefie są zwolnieni z opłat;
- 4) w załączniku nr 2 (Regulamin strefy płatnego parkowania na terenie miasta Suwałki) w § 2 wykreślono ust. 2: „Korzystanie z ogólnodostępnych miejsc postojowych w SPP przez pojazdy zaopatrzenia w godzinach funkcjonowania SPP jest odpłatne według ogólnie obowiązujących zasad.” – pojazdy „zaopatrzenia” w świetle obowiązujących przepisów są grupą pojazdów jak pozostałe pojazdy samochodowe i winne ponosić tożsame opłaty;
- 5) w załączniku nr 2 (Regulamin strefy płatnego parkowania na terenie miasta Suwałki) w § 6 zapis: „Osoba uprawniona do karty abonamentu dla mieszkańca SPP, po okazaniu

dokumentu potwierdzającego zameldowanie w SPP, składa u operatora SPP wniosek o wydanie karty abonamentu z oznaczeniem numeru rejestracyjnego pojazdu samochodowego;” zastąpiono zapisem: **„Karty abonamentu wydaje się po złożeniu u operatora SPP wniosku o wydanie karty abonamentu z oznaczeniem numeru rejestracyjnego pojazdu samochodowego. Karta abonamentu dla mieszkańca SPP wydawana jest po okazaniu dokumentu potwierdzającego zamieszkanie lub zameldowanie w SPP.”** – zgodnie z twierdzeniem zawartym w wyroku Naczelnego Sądu Administracyjnego w Warszawie z dnia 18 listopada 2016 r. (I OSK 1979/16): *„konstytucyjna zasada równości materialnej dopuszcza odmienne traktowanie adresatów normy prawnej, jeżeli zróżnicowanie jest oparte o cechę istotną”* w tym wypadku zasada ta dotyczy osób mieszkających w granicach strefy płatnego parkowania. Natomiast utrzymanie zapisu dotyczącego oznaczenia numeru rejestracyjnego pojazdu na karcie abonamentowej wynika z zasady jak stwierdził w wyroku Naczelny Sąd Administracyjny w Warszawie z dnia 14 grudnia 2017 r. (I OSK 1449/17) *„Obowiązek uiszczenia opłaty wiąże się każdorazowo z parkowaniem pojazdu na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, z tego powodu regulacja pozwala na powiązanie abonamentu z numerem rejestracyjnym pojazdu.”*

- 6) w załączniku nr 2 (Regulamin strefy płatnego parkowania na terenie miasta Suwałki) wykreślono § 15 – zapis stanowił przekroczenie delegacji ustawowej i wprowadzenie do uchwały postanowień nie regulujących praw i obowiązków podmiotów zobowiązanych do wnoszenia opłat, a wyłącznie materię czynności technicznych związanych z pracą kontrolerów w SPP;
- 7) w załączniku nr 2 (Regulamin strefy płatnego parkowania na terenie miasta Suwałki) wykreślono cały § 18 i cały § 19 – mając na uwadze konieczność bezwzględnego przestrzegania granic przyznanej ustawowej normy kompetencyjnej należało wykreślić ww. paragrafy, bowiem brak było podstaw prawnych do ich uchwalenia, mimo że zapisy te przewidywały możliwość zgłoszenia zastrzeżeń przez zobowiązanego do zapłaty opłaty dodatkowej przed wszczęciem postępowania egzekucyjnego. Procedura egzekwowania opłaty dodatkowej za parkowanie w strefie płatnego parkowania wynika bezpośrednio z przepisu prawa i dopiero na tym etapie powstaje prawo do sądowej kontroli stanowiska wierzyciela w razie sporu co do tego, czy po stronie określonej osoby powstał obowiązek uiszczenia takiej opłaty.

W przedłożonym projekcie uchwały obszar strefy będzie taki jak dotychczas tj. ul. T. Kościuszki (odcinek od ul. Wigierskiej do ul. Gen. J. Dwernickiego), ul. A. Mickiewicza (odcinek od ul. T. Kościuszki do ul. Ks. K. A. Hamerszmita), ul. Ks. K. A. Hamerszmita, Plac Marszałka J. Piłsudskiego. Opłaty w SPP pobierane będą tak jak dotychczas tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 8⁰⁰ do 18⁰⁰.

Przyjęcie przedmiotowej uchwały nie pociąga za sobą skutków finansowych dla budżetu miasta. Wpływy do budżetu miasta z tytułu opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania pozostaną na dotychczasowym poziomie.

Z up. PREZYDENTA
[Podpis]
 Zastępca PREZYDENTA

Suwałki, dnia 13 lipca 2018 r.

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2018 r.

w sprawie rozpatrzenia skargi Heleny A. na działalność Prezydenta Miasta Suwałk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349), art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257, z 2018 r. poz. 149, poz. 650) oraz § 55 ust. 5 Statutu Miasta Suwałk (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2017 r. poz. 2373) uchwala się, co następuje:

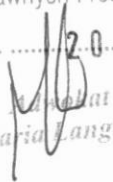
§ 1. 1. Uznaje się skargę Heleny A. na działalność Prezydenta Miasta Suwałk za bezzasadną.

2. Uzasadnienie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Miejskiej w Suwałkach do powiadomienia Skarżącej o sposobie załatwienia skargi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych
Suwałki, dn. 20 LIP. 2018


Maria Langner

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia.....2018 r.

Uzasadnienie

Zespół kontrolny Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Suwałkach działający na podstawie upoważnienia Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej nr 38/32/2018 z 17.07.2018 r., po dokonaniu w dniu 19.07.2018 r. w Urzędzie Miejskim w Suwałkach kontroli zarzutów zawartych w skardze pani Heleny A. na działalność Prezydenta Miasta Suwałk stwierdza, co następuje :

Szesnastego lipca 2018 r. do Biura Rady Miejskiej w Suwałkach wpłynęła skarga Pani Heleny A. na działalność Prezydenta Miasta Suwałk (przekazana według właściwości przez Dyrektora Departamentu Prawa Administracyjnego Ministerstwa Sprawiedliwości, w przedmiocie wydanego – według Skarżącej niezgodnie z prawem – przez Prezydenta Miasta Suwałk pozwolenia na podłączenie się do wodociągu poza głównym wodomierzem. Zdaniem Skarżącej, Pani Elżbieta K., na wniosek której pozwolenie zostało wydane, nie posiadała zgody wszystkich właścicieli nieruchomości oraz dokonała inwestycji niezgodnie ze sztuką fachową, dewastując przy tym całą sieć wodociągową.

Komisja Rewizyjna po analizie materiału stwierdziła, co następuje:

Z informacji oraz dokumentacji wynika, iż Pani Elżbieta K. 22.12.2017 r. zgłosiła zamiar przystąpienia do wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, polegających na wykonaniu instalacji wodociągowej za wodomierzem głównym do lokalu nr 4 w budynku położonym przy ul. Kościuszki 100 w Suwałkach, wnosząc o potraktowanie sprawy jako pilnej oraz załączając do wniosku wymagane prawem dokumenty, w tym oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, które zostało złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego. Złożenie takiego oświadczenia stwarza domniemanie, iż składający dysponuje prawem do nieruchomości (por. wyrok WSA w Warszawie z 18.04.2012 r., VII SA/Wa 2809/11). Przepisy prawa budowlanego nie wymagają przedstawienia organowi zgody współwłaścicieli na wykonanie zgłoszonego zakresu robót budowlanych. Tego samego dnia zostało wydane postanowienie o braku sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru przystąpienia do robót. Z kolei kwestia kontroli wykonanych robót pozostaje poza zakresem kompetencji Prezydenta Miasta Suwałk (właściwy w tych sprawach jest Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego).

Stwierdza się że w powyższej sprawie nie doszło do zaniedbania lub nienależytego wykonania zadań przez Prezydenta Miasta Suwałk, nie doszło do naruszenia praworządności, a także postępowanie nie było przewlekłe lub sprawa nie została załatwiona biurokratycznie czego potwierdzeniem było spotkanie w dniu 29.12.2017 r. u Prezydenta Miasta Suwałk z udziałem Skarżącej, Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Suwałkach, Konserwatora Zabytków i kierownika Wydziału Architektury Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

Wszystkie terminy postępowania administracyjnego w badanej sprawie zostały zachowane.

Po przeanalizowaniu wyników przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego Komisja Rewizyjna stwierdziła, że zarzuty postawione przez Skarżącą są bezzasadne.

Z uwagi na powyższe Rada Miejska w Suwałkach uznaje skargę za bezzasadną.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2018 r.

w sprawie objęcia akcji Wigry Suwałki Spółki Akcyjnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. g oraz art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000 i poz. 1349) uchwala się, co następuje:

§ 1. Rada Miejska w Suwałkach wyraża wolę objęcia przez Miasto Suwałki 200 akcji w podwyższonym kapitale zakładowym Wigry Suwałki Spółka Akcyjna z siedzibą w Suwałkach przy ul. Zarzecze 26, 16-400 Suwałki, wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000720064, o wartości nominalnej i emisyjnej 1.000,00 zł (słownie - jeden tysiąc złotych) każda akcja, o łącznej wartości 200.000,00 zł (słownie - dwieście tysięcy złotych) i pokrywa je wkładem pieniężnym.

§ 2. Środki finansowe na spłatę zobowiązań powstałych w wyniku objęcia akcji, o których mowa w § 1, pochodzić będą ze środków przewidzianych na ten cel w budżecie miasta Suwałk na rok 2018 w dziale 926 rozdziale 92695 § 6010.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

NIE NASUWA ZASTRZEŻENÍ
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny *Wiesława Michalska*

Suwałki, dn. 19.07.2018 r.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie objęcia akcji Wigry Suwałki Spółki Akcyjnej.

Miasto budując system sportu w Suwałkach poprzez określenie między innymi warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki, a także zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki dokonała także wyboru sportów wiodących, które mają istotne znaczenie dla Miasta. Na liście sportów wiodących w kategorii seniora umieszczona została wśród trzech sportów piłka nożna. Wprowadzane zmiany organizacyjne w zakresie funkcjonowania tego sportu w Suwałkach, mają przekonać społeczeństwo miasta, że drużyny są prowadzone w sposób profesjonalny, zawodowy, dający gwarancję wysokiego wyniku sportowego.

Intencja władz samorządowych w zakresie objęcia 200 udziałów związana jest ze zwiększeniem finansowania działań na rzecz rozwoju piłki nożnej w Suwałkach, jak również z szansą pozyskania strategicznych sponsorów dla tego sportu, tj. sponsorów dla których gwarancja w zakresie transparentności działań Spółki w postaci samorządu Miasta Suwałki jako akcjonariusza Spółki będzie bardzo istotna.

Objęcie przez gminę emitowanych akcji w podwyższonym kapitale zakładowym spółki Wigry Suwałki Spółki Akcyjnej jest odpowiedzią na rosnące zapotrzebowanie optymalizacji działań związanych z aktywnym udziałem suwalskiego samorządu w procesie tworzenia i zarządzania sportem zawodowym. Piłka nożna jest najpopularniejszą dyscypliną sportu w Polsce i na świecie. Stworzenie dodatkowych warunków rozwoju sportu ma na celu ukształtowania wizerunku Suwałk, jako miasta sukcesów sportowych oraz zdrowego i aktywnego sportowo społeczeństwa.

Skutki finansowe związane z podjęciem uchwały wynoszą 200.000,00 zł, które należy wydzielić w budżecie miasta na ten cel w dziale 926 Kultura fizyczna i sport rozdziale 92695 Pozostała działalność § 6010 wydatki na zakup i objęcie akcji.

Z up. PREZYDENTA

Łukasz Kurzyński
ZASTĘPCA PREZYDENTA

Suwałki, 13 lipca 2018 r.

111

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2018 r.

**w sprawie odwołania przewodniczącego Komisji Kultury Sportu i Turystyki Rady
Miejskiej w Suwałkach**

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 997, poz. 1000, poz. 1349) oraz § 48 ust. 9 Statutu Miasta Suwałk (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2017 r. poz. 2373) uchwala się, co następuje:

§ 1. Odwołuje się radnego Stanisława Kulikowskiego z funkcji Przewodniczącego Komisji Kultury, Sportu i Turystyki Rady Miejskiej w Suwałkach.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn. 18 LIP. 2018....

Advokat
Maria Lingner

UZASADNIENIE

W dniu 9 lipca 2018 r. do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Suwałkach wpłynął wniosek Klubu Radnych Prawa i Sprawiedliwości Rady Miejskiej w Suwałkach o odwołanie pana Stanisława Kulikowskiego z funkcji Przewodniczącego Komisji Kultury Sportu i Turystyki.

W uzasadnieniu wnioskodawcy stwierdzają, że radny Stanisław Kulikowski jest radnym Klubu Łączą nas Suwałki, Przewodniczącym Komisji Rady Miejskiej w Suwałkach i Redaktorem Naczelnym Dwutygodnika Suwalskiego. Gazeta wydawana jest przez Bibliotekę Publiczną w Suwałkach, gdzie Stanisław Kulikowski jest zatrudniony. Komisja KSiT, której przewodniczy radny pełni rolę opiniującą, a w pewnym zakresie również kontrolującą działalność Biblioteki, między innymi w sprawach budżetu, stanu zatrudnienia i wynagrodzeń. Taki stan rzeczy budzi obawy o bezstronność i przejrzystość prac Komisji w stosunku do tejże placówki.

Ponad to, według wnioskodawców, artykuły zamieszczane w Dwutygodniku Suwalskim, wydawanym za publiczne pieniądze, ograniczają się zazwyczaj do przedstawiania tylko jednostronnych relacji opcji rządzącej miastem, wprowadzając zamęt i dezorientację w odbiorze społecznym.

Kolejnym zarzutem skierowanym do radnego jest sprzeniewierzenie się normom etycznym jakimi powinien cechować się przedstawiciel samorządu. Podczas posiedzenia Komisji kazał czekać za drzwiami zaproszonemu na posiedzenie Komisji Prezesowi Związku Pamięci Ofiar Obławy Augustowskiej. Takie postępowanie świadczyło o lekceważeniu, a wręcz pogardzie do osób i środowisk prezentujących odmienne poglądy niż radny Stanisław Kulikowski. Działanie to stanowiło nie tylko jaskrawy przykład złamania obowiązujących zasad kultury i dobrego wychowania ale było też naruszeniem art. 61 Konstytucji RP i art. 11 b Ustawy o samorządzie gminnym, stanowiącym, że obrady Komisji i Rady Miasta są jawne.