

PROTOKÓŁ nr 8/2018
z posiedzenia Komisji Statutowej Rady Miejskiej w Suwałkach
w dniu 28.03.2018 r. w Urzędzie Miejskim w Suwałkach, ul. Mickiewicza 1,
w sali nr 146, w godz. od 12:20 do 12:40

Obecni członkowie Komisji:

- 1) Zbigniew Roman De-Mezer – przewodniczący
- 2) Zbysław Wojciech Grajek
- 3) Karol Korneluk
- 4) Stanisław Kulikowski
- 5) Zdzisław Koncewicz
- 6) Józef Wiesław Murawko
- 7) Irena Bożena Schabieńska

Zaproszeni do udziału w posiedzeniu:

- 1) Mariusz Klimczyk – Sekretarza Miasta Suwałk
- 2) Zdzisław Przełomiec – Przewodniczący Rady Miejskiej w Suwałkach
- 3) Maria Langner – Adwokat
- 4) Marcin Szypulski – Kierownik Biura Rady Miejskiej

Lista obecności stanowi ***załącznik nr 1 do protokołu.***

Posiedzeniu przewodniczył **Zbigniew Roman De-Mezer** – przewodniczący Komisji Powitał zebranych i zaproponował następujący porządek obrad. Porządek został przyjęty przez aklamację.

1. Przyjęcie Protokołu nr 7/2018 posiedzenia Komisji Statutowej Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 lutego 2018 r.
2. Przyjęcie Regulaminu pracy Komisji Statutowej.
3. Zapoznanie się z propozycjami dotyczącymi zmian w Statucie Miasta Suwałki.
4. Wolne wnioski.

Ad. 1.

Przyjęcie Protokołu nr 7/2018 z posiedzenia Komisji Statutowej Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 marca 2018 r.

Przewodniczący komisji poddał pod głosowanie protokół:

za pozytywną opinią głosowało – 7 radnych (jednogłośnie)
przeciw – 0

wstrzymało się od głosu – 0

Członkowie Komisji nie zgłosili wniosków, protokół został przyjęty.

Ad. 2.

Przyjęcie Regulaminu pracy Komisji Statutowej.

Przewodniczący przedstawił Regulamin pracy Komisji, który funkcjonował do tej pory i poprosił zebranych o głosowanie w dotychczasowej wersji.

Regulamin stanowi **załącznik nr 2 do protokołu.**

Członkowie Komisji nie zgłosili wniosków i przystąpili do głosowania regulaminu:

za pozytywną opinią głosowało – 7 radnych (jednogłośnie)
przeciw – 0
wstrzymało się od głosu – 0

Ad. 3.

Zapoznanie się z propozycjami dotyczącymi zmian w Statucie Miasta Suwałki.

Przewodniczący Komisji Statutowej poprosił p. Adwokat o zabranie głosu i przedstawienie opinii o strony prawnej to znaczy od kiedy musimy wprowadzić zmiany i od kiedy one muszą zostać przyjęte.

Głos zabrała Adwokat M. Langner i poinformowała, że przepisy art. 1 dotyczące samorządu gminnego będą miały zastosowanie od nowej kadencji to znaczy od listopada bieżącego roku. Nie przeszkadza to aby już pewne kwestie uregulować a mianowicie dot. to np. art. 18 b ust. 1 jest wprowadzona zmiana, która dotyczy kompetencji rady do określenia w statucie miasta zasad i trybu działania komisji skarg, wniosków i petycji. Trzeba to wprowadzić teraz aby nowa kadencja mogła na tym przepisie pracować. Komisja powinna teraz skupić się nad tym do czego obligują nas na dzień dzisiejszy przepisy.

Sekretarz M. Klimczyk zapytał o nowe przepisy techniczne mówiące o kwestii dot. transmisji online, nagrywanie, które zostaną wprowadzone do statutu i rada przyjmie nowy statut z nowymi przepisami, to czy należy rozumieć, że transmisja będzie musiała być realizowana od momentu podjęcia zmian w statucie czy można zapisać, że wejdą w życie od nowej kadencji rady? Adwokat M. Langner odpowiedziała, że do nowych przepisów możemy określić konkretnie od kiedy te zmiany i nowe przepisy wchodzi w życie od nowej kadencji.

Sekretarz M. Klimczyk wspomniał, że ustawa mówi o tym, że ~~kamery zakupione~~ do transmisji obrad sesji może być wykorzystywany sprzęt i kamery do realizacji wyborów samorządowych.

Rany Z.W. Grajek, zapytał w jakim terminie można byłoby zrealizować nagrywanie czy we wrześniu czy w październiku?

Sekretarz M. Klimczyk wniósł propozycję aby nowy obowiązek, o którym mówi ustawa, wdrożyć od pierwszej nowej kadencji rady. M. Langner - potrzebny jest czas na wdrożenie przepisów i możliwość przetestowania sprzętu.

Przewodniczący komisji Z. R. De-Mezer podsumował dyskusję, z której wynikało, że poszczególne artykuły dotyczące poszczególnych zmian w części końcowej uchwały będą wskazane kiedy wchodzi w życie. Jeżeli część zmian będziemy chcieli wprowadzić jeszcze w tej kadencji to trzeba w części końcowej uchwały zaznaczyć, że niektóre zmiany wchodzi od nowej

kadencji, a niektóre zmiany wchodzi teraz. Przypomniał, że uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia opublikowania, a poszczególne artykuły tej uchwały wejdą w życie w nowej kadencji bądź wejdą wcześniej.

Radny W. J. Murawko zapytał czy można zrobić tak, aby wszystkie zmiany w statucie weszły od nowej kadencji? Radny Z. R. De-Mezer odpowiedział, że jest to możliwe - bez względu czy zostanie podjęty nowy statut, czy tekst jednolity, taki zapis jest poprawny.

Przewodniczący wniósł propozycję czy Biuro Rady Miejskiej przygotowuje i przedstawi projekt uchwały zmieniającej statut? Czy najpierw pracują radni- członkowie komisji nad zmianami do statutu.

Przewodniczący Z. R. De-Mezer zwrócił się do p. Przewodniczącego Z. Przelomca i Kierownika Biura Rady Miejskiej M. Szypulskiego z propozycją, żeby Biuro przygotowało projekt zmian do statutu. W międzyczasie członkowie komisji mogą przysyłać swoje propozycje do Biura Rady Miejskiej. Kiedy już zostanie przygotowany wstępny projekt zmian, wtedy komisja pracuje nad zmianami do statutu.

Radny Z. W. Grajek zapytał czy w z zestawienia, które otrzymali radni wynika, że coś z tych zmian zależy od uzgodnień komisji? Czy wszystko jest związane ze zmianami ustawowymi?

Adwokat M. Langner odpowiedziała, że w sprawie zmian statutu radni mają nieograniczone możliwości. Statut reguluje tylko to, co jest nieuregulowane i nie powinny znaleźć się powtórzenia zapisów z innej ustawy. Ustawa podaje przepisy bardzo ogólne, a Komisja Statutowa powinna doprecyzować zapisy, które są ogólne i nie są doprecyzowane.

Przewodniczący Rady Z. Przelomiec podsumowując dyskusję stwierdził, że Biuro Rady Miejskiej będzie zobowiązane przygotować treść zmian wynikającą ze zmian przepisów prawa. M. Langner stwierdziła, że to radni – członkowie komisji statutowej mają możliwość ustalenia trybów i zasad zapisanych w statucie miasta.

Przewodniczący komisji Z. R. De-Mezer podsumował wypowiedzi i stwierdził, że jeśli jest obowiązek wpisania w statucie nowej nazwy komisji, to jest to obowiązek ustawowy, ale wypełnienie treścią paragrafu – zakres funkcjonowania, są to uzgodnienia członków komisji.

Radna I. Schabieńska zapytała czy radni mogą dostać materiały z propozycją zmian przygotowane przez Biuro Rady Miejskiej drogą mailową przed posiedzeniem kolejnej komisji?

Przewodniczący zapytał o termin posiedzenia kolejnej Komisji Statutowej.

Radni po dyskusji ustalili, że materiał zostanie dostarczony około 24 maja, a posiedzenie komisji Statutowej odbędzie się po majowej Sesji Rady Miejskiej.

Ad. 4.

Wolne wnioski.

Radni nie zgłosili wniosków i na tym protokół zakończono.

***Przewodniczący Komisji Statutowej
Rady Miejskiej w Suwałkach***

Zbigniew R. De-Mezer

Protokołowała: Elżbieta Polańska

*Gł. specjalista w Biurze Rady Miejskiej
Urzędu Miejskiego w Suwałkach*