

ZARZĄDZENIE NR *227*... / 2018
PREZYDENTA MIASTA SUWAŁK
z dnia *4. lipca*... 2018 r.

**w sprawie powołania Komisji do spraw naboru kandydatów
na wolne stanowisko urzędnicze
inspektora w Wydziale Oświaty, Wychowania i Sportu
Urzędu Miejskiego w Suwałkach**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, 1000) oraz § 2 ust. 1 Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Suwałkach, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Powołuję Komisję do spraw naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze inspektora w Wydziale Oświaty, Wychowania i Sportu Urzędu Miejskiego w Suwałkach zwaną dalej „Komisją” w składzie:
 - Ewa Sidorek – Zastępca Prezydenta Miasta – przewodniczący,
 - Jacewicz Alicja – Naczelnik Wydziału Oświaty, Wychowania i Sportu – członek,
 - Marta Buraczewska – główny specjalista w Wydziale Organizacyjnym – członek.
2. Komisja pracuje w oparciu o Regulamin pracy Komisji ds. naboru, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

Regulamin pracy Komisji ds. naboru

Regulamin określa szczegółowe zasady naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze inspektora w Wydziale Oświaty, Wychowania i Sportu Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 1

1. Pracami Komisji ds. naboru zwanej dalej „Komisją”, kieruje jej przewodniczący.
2. Przewodniczący Komisji ustala termin i miejsce posiedzenia Komisji.

§ 2

Nabór kandydatów odbywa się w dwóch etapach:

1. **I etap** – analiza dokumentów (sprawdzenie czy złożono wymagane dokumenty i czy złożono je w terminie) oraz ustalenie listy kandydatów spełniających wymogi formalne.
2. **II etap** – rozmowa kwalifikacyjna. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej każdy członek Komisji przyznawać będzie kandydatowi punkty. W wyniku rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może uzyskać maksymalnie 60 punktów po 20 punktów od każdego członka komisji. Ocena będzie dokonywana według następujących kryteriów:
 - 1) ogólna prezentacja kandydata – maksymalnie 2 punkty,
 - 2) wykształcenie – maksymalnie 1 punkt,
 - 3) posiadane doświadczenie (3 letni staż pracy) – maksymalnie 2 punkty,
 - 4) znajomość języka obcego – maksymalnie 1 punkt,
 - 5) wiedza i doświadczenie w zakresie organizacji i funkcjonowania klubów sportowych – maksymalnie 5 punktów,
 - 6) umiejętność obsługi komputera (Word, Excel, Power Point) – maksymalnie 1 punkt,
 - 7) znajomość ustaw: o samorządzie gminnym, o samorządzie powiatowym, o finansach publicznych, o sporcie, o bezpieczeństwie imprez masowych, o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, kodeks postępowania administracyjnego, prawo o stowarzyszeniach i ustawa o pracownikach samorządowych – maksymalnie 8 punktów.

§ 3

1. Po zakończeniu procedury naboru Komisja sporządza protokół.
2. Przewodniczący Komisji informuje Prezydenta Miasta o wynikach naboru.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz