

z dnia 08 maja 2018 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej ds. opiniowania ofert drugiego otwartego konkursu na realizację zadań publicznych z zakresu zdrowia publicznego na rzecz mieszkańców Suwałk w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom, patologiom społecznym, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w 2018 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i poz. 2232 oraz z 2018 r. poz. 130), art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz. 450 i poz. 650) zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję komisję konkursową ds. opiniowania ofert drugiego otwartego konkursu na realizację zadań publicznych z zakresu zdrowia publicznego na rzecz mieszkańców Suwałk w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom, patologiom społecznym, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w 2018 r. w składzie:

- 1) Dorota Szczęsna, przewodniczący komisji;
- 2) Maja Wawrzyniak, sekretarz komisji;
- 3) Agnieszka Szyszko, Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
- 4) Aniela Marcinek, przedstawiciel organizacji pozarządowych;
- 5) Wiesława Kwaterska, przedstawiciel organizacji pozarządowych.

§ 2. Komisja pracuje na posiedzeniach zwołanych przez Przewodniczącą Komisji w oparciu o Regulamin pracy Komisji, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Suwałkach;
- 3) na stronie internetowej Miasta Suwałki www.um.suwalki.pl.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Prezydenta Miasta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Suwałk


Czesław Renkiewicz

Załącznik do Zarządzenia Nr 158/2018
Prezydenta Miasta Suwałk
z dnia 08. maja 2018 r.

**Regulamin pracy komisji konkursowych,
powołanych w celu opiniowania ofert złożonych
w otwartym konkursie ofert**

Ilekróć w niniejszym załączniku, bez bliższego określenia, jest mowa o:

- 1) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin prac Komisji konkursowych, powołanych w celu opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na zadania publiczne, składanych przez organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego;
- 2) członkach Komisji – należy przez to rozumieć również Przewodniczącego i sekretarza Komisji;
- 3) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Suwałk;
- 4) ustawie o zdrowiu publicznym – rozumie się ustawę z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2237 i poz. 2371 oraz z 2015 r. poz. 1916);
- 5) ofercie – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 poz. 450 i poz. 650), które złożyły oferty realizacji zadań publicznych do otwartego konkursu ofert ogłoszonego przez Prezydenta;
- 6) Wydziale – należy przez to rozumieć Wydział Spraw Społecznych merytorycznie odpowiedzialny za nadzór nad realizacją zadań publicznych w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom, patologiom społecznym, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 7) systemie Witkac.pl – rozumie się elektroniczny system Witkac.pl służący do generowania, naboru i rozliczania wniosków.

§ 1. 1. Komisja, powołana zarządzeniem Prezydenta w sprawie powołania komisji konkursowej, opiniuje oferty na realizację zadań publicznych, złożone do otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w 2018 r.

2. Członkowie Komisji:

- 1) rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem;
- 2) obowiązani są do traktowania na równych prawach wszystkich oferentów.

3. Obsługę administracyjno-techniczną Komisji zapewnia Wydział Spraw Społecznych.

§ 2. 1. Oferty konkursowe udostępniane są do oceny członkom komisji za pomocą systemu Witkac.pl.

2. Członkowie Komisji oceniają oferty w systemie Witkac.pl.

3. Na wniosek Przewodniczącego Komisji w pracach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w zakresie zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

4. Członkami Komisji nie mogą być osoby reprezentujące oferentów, którzy biorą udział w danym otwartym konkursie ofert.

§ 3. 1. Członkowie Komisji, po zapoznaniu się z Regulaminem i wykazem ofert złożonych do otwartego konkursu ofert, sporządzonym przez Wydział, wypełniają w systemie Witkac.pl oświadczenie dotyczące ewentualnego ich powiązania z oferentami znajdującymi się w tym wykazie.

2. W przypadku powiązania członków Komisji z oferentami, członkowie ci nie uczestniczą w pracach Komisji.

3. Jeden z członków komisji w pierwszej kolejności sprawdza oferty pod względem formalnym, tj. czy spełniają wymagania określone w art. 15 ust. 5 i ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2237 i poz. 2371 oraz z 2015 r. poz. 1916) oraz wynikające z ogłoszenia o konkursie. Ocena formalna ofert jest dokonywana poprzez system Witkac.pl.

4. Oferty niespełniające choćby jednego kryterium formalnego/wymagania określonego w art. 15 ust. 5 i ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2237 i poz. 2371 oraz z 2015 r. poz. 1916), zostają odrzucone.

§ 4. 1. Oferty spełniające kryteria/wymagania formalne zostają dopuszczone do oceny merytorycznej.

2. Członkowie Komisji przy ocenie merytorycznej poszczególnych ofert stosują kryteria i skalę ocen określone w ogłoszeniu o konkursie, ze szczególnym uwzględnieniem kryteriów określonych w art. 15 ust. 5 i ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2237 i poz. 2371 oraz z 2015 r. poz. 1916).

3. Członkowie Komisji oceniają oferty poprzez system Witkac.pl.

4. Ocena końcowa danej oferty jest pozytywna w przypadku uzyskania liczby punktów równej i powyżej wymaganego minimum lub negatywna w przypadku uzyskania liczby punktów poniżej wymaganego minimum.

5. Komisja sporządza listę wyników konkursu ofert według rodzajów zadań, zgodnie z pkt. 4.

6. W przypadku, kiedy kwoty dotacji na poszczególne rodzaje zadań nie zostaną wykorzystane, Komisja może zaproponować przeniesienie środków finansowych pomiędzy rodzajami zadań.

7. Komisja przedstawia Prezydentowi propozycję przyjęcia lub odrzucenia danej oferty oraz propozycję wysokości dotacji na realizację zgłoszonego zadania uwzględniającą przesunięcie środków finansowych, o którym mowa w ust. 6.

8. Łączna suma proponowanych przez Komisję dotacji nie może przekraczać kwoty wskazanej w otwartym konkursie ofert.

§ 5. Z wykonanych prac Komisja sporządza protokół, który zawiera między innymi:

- 1) imiona i nazwiska członków Komisji;
- 2) liczbę zgłoszonych ofert;
- 3) wskazanie ofert nieodpowiadających wymogom określonym w ustawie i w ogłoszeniu o konkursie;
- 4) wskazanie ofert, które zostały zaopiniowane pozytywnie i na które proponuje się udzielenie dotacji wraz z proponowaną kwotą dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta (w przypadku odrzucenia oferty wymagane jest uzasadnienie);
- 5) wskazanie ofert, które zostały zaopiniowane negatywnie wraz z uzasadnieniem;
- 6) podpisy członków Komisji.

§ 6. Wyniki konkursu ofert Przewodniczący Komisji, za pośrednictwem Wydziału, niezwłocznie przedkłada Prezydentowi w celu podjęcia stosownych decyzji.

§ 7. Zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy przyjętej dla jego wprowadzenia, pod rygorem nieważności.

PREZYDENT
Czesław Rankiewicz