

**ZARZĄDZENIE NR 46/06**  
**PREZYDENTA MIASTA SUWAŁK**

z dnia 10 marca 2006 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej do rozpatrywania ofert dotyczących realizacji zadań publicznych Miasta Suwałk w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w 2006 r.**

Na podstawie art.11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z 2004 r. z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową do rozpatrywania ofert dotyczących zadań publicznych Miasta Suwałk w 2006 r. w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego. Skład Komisji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustalam Regulamin pracy Komisji uwzględniający tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert. Regulamin pracy Komisji stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Suwałki, dnia 10 marca 2006 r.

**Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 46/06  
Prezydenta Miasta Suwałk  
z dnia 10 marca 2006 r.**

**SKŁAD OSOBOWY KOMISJI KONKURSOWEJ**

- 1) Dariusz Przybysz - Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach – przewodniczący Komisji
- 2) Agnieszka Brzezińska – inspektor Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach - członek Komisji
- 3) Alicja Jacewicz – inspektor Wydziału Oświaty, Wychowania i Sportu Urzędu Miejskiego w Suwałkach - członek Komisji
- 4) Lech Krzysztofiak – Prezes Stowarzyszenia „Człowiek i Przyroda”- członek Komisji

**Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 46/06  
Prezydenta Miasta Suwałk  
z dnia 10 marca 2005 r.**

Regulamin pracy Komisji

§1.1 Komisja konkursowa zwana dalej Komisją pracuje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.

2. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący.

3. Postanowienia Komisji są wiążące jeżeli w jej posiedzeniu uczestniczyć będą co najmniej 3 osoby wchodzące w jej skład.

§2. 1 Komisja sprawdza, czy organizacje, które zgłosiły swoją ofertę, realizują wynikające z ich statutu zadania, wymienione w ofercie. W przypadku braku w statucie takich zadań oferta zostanie odrzucona.

2. Komisja sprawdza oferty pod względem merytorycznym i formalnym, w tym w szczególności spełnienia wymagań określonych w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Oferty niekompletne lub niespełniające wymagań formalnych zostaną odrzucone.

3. Komisja ponadto sprawdza oferty pod względem ich zgodności z zadaniami publicznymi, w zakresie upowszechniania ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

§3.1 Członkowie Komisji przy ocenie poszczególnych ofert stosują następujące kryteria i skalę ocen:

1) oceniają merytoryczną wartość oferty – skala ocen od 0 do 12 pkt.;

a) zasięg działania – 3 pkt.

b) zgodność z działaniami w zakresie ochrony środowiska podejmowanymi przez Urząd Miejski – 3 pkt.

c) nowatorstwo i cykliczność – 3 pkt.

d) atrakcyjność oferty dla odbiorców, do których jest ona skierowana – 3 pkt.

2) możliwość realizacji zadania zgłoszonego przez organizacje – skala ocen 0-5 punktów,

3) zakres finansowania zadania z innych źródeł niż Miejski Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – skala ocen 0-5 punktów,

4) dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem, opinie i rekomendacje – skala ocen 0-5 punktów.

2. Członkowie Komisji oceniają oferty wpisując punkty (oceny) w arkusz, stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu, zawierający nazwę podmiotu wnioskującego, nazwę zadania, kryteria wymienione w ust.1 imię i nazwisko oraz podpis członka komisji.

3. Ocenę końcową danej oferty stanowi suma punktów przydzielonych przez osoby oceniające.

4. Oferty porządkuje się według uzyskanych ocen końcowych.

5. W przypadku rezygnacji oferenta z całości bądź z części przyznanej dotacji, niewykorzystane środki, bez odrębnego postępowania mogą być przekazane oferentom, którzy przystąpili do konkursu, spełnili wymagania formalne a nie uzyskali dotacji lub uzyskali dotację mniejszą niż wnioskowana.

6. Łączna suma przyznanych dotacji na wsparcie zadań z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na ten cel z Miejskiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§ 4. Z wykonanych prac Komisja sporządza protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy jej członkowie obecni na posiedzeniu.

§ 5. Wyniki konkursu ofert Przewodniczący Komisji przedkłada Prezydentowi Miasta Suwałk do zatwierdzenia.

§ 6. Komisja w sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem może protokolarnie wprowadzić do niego zwykłą większością głosów poprawki i uzupełnienia dotyczące wyłącznie usprawnienia jej pracy.

**Załącznik  
do regulaminu Komisji  
Konkursowej**

..... (imię i nazwisko członka komisji konkursowej)		
..... (podmiot, organizacja wnioskująca)		
..... (sfera zadań publicznych)		
..... (nazwa zadania)		
Kryterium oceny	Ocena (liczba pkt)	Uwagi
Merytoryczna wartość oferty (0-12 pkt)		
Możliwość realizacji zadania zgłoszonego przez organizację (0-5 pkt)		
Zakres finansowania zadania z innych źródeł niż Miejski Fundusz Ochrony Środowiska I Gospodarki Wodnej oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania (0-5 pkt)		
Dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem, opinie I rekomendacje (0-5 pkt)		

.....  
**(podpis)**