

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 25/06  
Prezydenta Miasta Suwałk  
z dnia 31 stycznia 2006 r.

## OGŁOSZENIE

Prezydent Miasta Suwałk ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach w 2006 roku.

Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

### I. Rodzaj zadania i wysokość dotacji przeznaczonych na realizację zadania.

Lp.	Obszar / Rodzaj zadania	Kwota dotacji przeznaczona na realizację zadania PLN
<b>I</b>	<b>Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.</b>	<b>35.000,-</b>
	1) dofinansowanie grup wsparcia oraz maratonów dla osób uzależnionych od alkoholu; 2) wspieranie programów terapeutycznych dla osób uzależnionych z utrwaloną abstynencją; 3) dofinansowanie obozów terapeutycznych dla osób uzależnionych oraz ich rodzin – mieszkańców Suwałk; 4) objęcie pomocą terapeutyczną i rehabilitacyjną uzależnionej młodzieży; 5) finansowanie działalności alkoholowego telefonu zaufania dla osób z problemem alkoholowym; 6) współfinansowanie zadań z zakresu reintegracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu i innych środków psychoaktywnych, mające na celu odbudowanie i podtrzymywanie umiejętności uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej i pełnienia ról społecznych w miejscu pracy, zamieszkania lub pobytu;	
<b>II</b>	<b>Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.</b>	<b>300.000,-</b>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) dofinansowanie zajęć terapeutycznych i grup wsparcia dla osób współzależnionych;</li> <li>2) dofinansowanie zajęć terapeutycznych dla Dorosłych Dzieci Alkoholików (DDA);</li> <li>3) dofinansowanie świetlic środowiskowych i socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży;</li> <li>4) dofinansowanie dziecięcych i młodzieżowych grup psychoedukacyjnych i socjoterapeutycznych dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym;</li> <li>5) objęcie członków rodzin z problemem alkoholowym i/lub narkomanii bezpłatną pomocą terapeutyczną i psychologiczno – prawną;</li> <li>6) inicjowanie i wspieranie działań służących pogłębianiu więzi w rodzinie z problemem alkoholowym – obozy terapeutyczne, półkolonie, pikniki, itp.;</li> <li>7) wspieranie działalności Centrum Interwencji Kryzysowej;</li> <li>8) wspieranie działalności Punktu Wsparcia dla Kobiet Doświadczających Przemocy;</li> <li>9) dofinansowanie funkcjonowania schroniska dla osób doświadczających przemocy;</li> <li>10) prowadzenie zajęć korekcyjno – naprawczych dla sprawców przemocy domowej i członków ich rodzin;</li> <li>11) prowadzenie grup terapeutycznych dla osób doświadczających przemocy w rodzinie;</li> </ol>	
III	<p><b>Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.</b></p>	30.000,-

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) prowadzenie na terenie szkół i innych placówek oświatowych i opiekuńczo - wychowawczych programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, odpowiadających standardom wyznaczonym przez technologie profilaktyczne, w tym: profesjonalnie przygotowanych realizatorów, kompletny scenariusz działań, zaplanowaną ewaluację;</li> <li>2) wsparcie organizacji różnego rodzaju powszechnie dostępnych zajęć pozalekcyjnych oraz miejsc zabawy na trzeźwo;</li> <li>3) wspieranie realizacji programów profilaktyczno – interwencyjnych dla dzieci i młodzieży już upijającej się;</li> <li>4) wspieranie lokalnych imprez kulturalnych i sportowych promujących zdrowy styl życia wolny od alkoholu z udziałem dzieci, młodzieży oraz rodzin – m.in. festyny - np. antynarkotykowe, pikniki rodzinne, pielgrzymki itp.;</li> <li>5) wspieranie środowisk promujących zdrowy tryb życia i postawy abstynenckie wśród dzieci i młodzieży tj. drużyny harcerskie, grupy oazowe, grupy samorozwojowe itp.;</li> <li>6) współorganizowanie Ogólnopolskiego Konkursu Fotograficznego i Wideo pn. Stop Alkoholowi – Stop Narkotykom;</li> <li>7) opracowanie i zorganizowanie dystrybucji ulotek informacyjnych o miejscach, w których można uzyskać pomoc w rozwiązywaniu problemów alkoholowych, narkomanii oraz przemocy domowej;</li> <li>8) podejmowanie działań edukacyjnych z zakresu rozpoznawania oraz rozwiązywania problemów przemocy w rodzinie przeznaczonych dla grup zawodowych stykających się z tą problematyką: m.in. pracownicy socjalni, sędziowie, prokuratorzy, policjanci, psychologowie, kuratorzy sądowi, pedagodzy szkolni, pracownicy poradni, wybrane grupy pracowników służby zdrowia, członkowie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;</li> <li>9) prowadzenie lokalnych kampanii informacyjno – edukacyjnych, związanych z profilaktyką uzależnień, organizowanie festynów, happeningów, konferencji prasowych, debat, itp.;</li> <li>10) prowadzenie lokalnej kampanii profilaktyczno – edukacyjnej skierowanej do kierowców;</li> <li>11) organizacja konkursu komputerowo – plastycznego o tematyce antynarkotykowej dla dzieci i młodzieży połączona z wystawą prac;</li> <li>12) podjęcie działań zmierzających do przygotowania liderów do pracy na ulicy i na dyskotekach z młodzieżą zażywającą narkotyki (tzw. streetworker i partyworker);</li> </ol>	
IV	<b>Wspomaganie działań instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.</b>	<b>35.000,-</b>

<p>1) udzielanie wsparcia finansowo – organizacyjnego instytucjom i organizacjom, które zgodnie ze swoim statutem realizują zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, na realizację zadań w tym obszarze;</p> <p>2) dofinansowanie organizowanych przez instytucje i stowarzyszenia imprez sportowych, kulturalnych i rekreacyjnych promujących zdrowy, trzeźwy styl życia w czasie wolnym – propagowanie trzeźwych obyczajów zwłaszcza wśród młodzieży;</p>	
--	--

## II. Warunki przyznawania dotacji.

1. Warunki przyznawania dotacji na realizację przedmiotowego zadania określają przepisy:
  - a) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z póź. zm)
  - b) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z póź. zm)
  - c) ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z póź. zm)
  - d) rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 04 kwietnia 2005 r. w sprawie określenia ramowego wzoru umowy o realizację zadania z zakresu pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 545), rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz. U. Nr 44, poz. 427) i rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005r. w sprawie określenia wzoru sprawozdania z realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej.
  - e) Uchwały Nr XXXI/358/05 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 stycznia 2005 r. w sprawie przyjęcia Karty współpracy samorządu Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
  - f) Uchwały Nr XLII/469/05 z dnia 21 grudnia 2006 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2006 rok.
2. Środki finansowe są przeznaczone na dofinansowanie i finansowanie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.
3. Złożenie oferty o dotację z budżetu Miasta nie gwarantuje przyznania środków finansowych w wysokości wnioskowanej przez oferenta.

4. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Prezydent Miasta Suwałk po zapoznaniu się z protokołem Komisji Konkursowej, powołanej do rozpatrzenia ofert.
5. Dopuszcza się rozstrzygnięcie konkursu poprzez wybór więcej niż jednej oferty na realizację przedmiotowego zadania.

### III. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Termin realizacji zadania – do 31 grudnia 2006 roku.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Miastem Suwałki a oferentem. Wzór umowy i wzór sprawozdania stanowią odpowiednio Załączniki Nr 2 i Nr 3 do Ogłoszenia.
3. W przypadku przyznania dotacji w kwocie innej niż wnioskowana w ofercie, przed zawarciem umowy podmiot przedkłada kosztorys zadania ze względu na typ kosztów dostosowany do kwoty przyznanej dotacji. Kosztorys stanowi załącznik do umowy.

### IV. Termin, miejsce i sposób składania ofert.

1. Oferty należy przygotować na formularzach, które stanowią Załącznik Nr 1 do niniejszego Ogłoszenia. Formularze ofert, wzór umowy, sprawozdania dostępne są w Wydziale Zdrowia i Pomocy Społecznej Urzędu Miejskiego w Suwałkach ul. Mickiewicza 1, pokój Nr 1 oraz w BIP „Majątek- pomoc publiczna- aktualności” a także na stronie internetowej [www.um.suwalki.pl](http://www.um.suwalki.pl)
2. **Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z napisem „konkurs ofert na realizację zadań Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach w 2006 roku” w Urzędzie Miejskim w Suwałkach ul. Mickiewicza 1, pok. Nr 6, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 9 marca 2006 r. do godz. 15.<sup>00</sup> Wszystkie dokumenty w zamkniętej kopercie winne być trwale spięte, w sposób uniemożliwiający ich oddzielenie podczas prac Komisji.**
3. Oferta nie złożona we wskazanym terminie oraz która wpłynie pocztą po tym terminie, nie będzie objęta procedurą konkursową.

### V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

1. Dokonanie wyboru ofert na realizację zadania nastąpi w terminie do 23 marca 2006 r. Prezydent Miasta powiadamia oferentów o wyniku postępowania konkursowego a ponadto podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcie konkursu ofert poprzez zamieszczenie ogłoszenia na

tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Suwałkach, Biuletynie Informacji Publicznej oraz Tygodniku Suwalskim.

2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Suwałk. Komisja sporządza protokół i wstępnie kwalifikuje złożone oferty do otrzymania dotacji. Decyzję o przyznaniu dotacji i jej wysokości podejmuje Prezydent Miasta Suwałk.

3. Kryteria wyboru ofert.

3.1. Kryteria formalne:

a) oferent jest **organizacją pozarządową prowadzącą działalność w zakresie pomocy społecznej** lub osobą prawną, jednostką organizacyjną działającą na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, **jeżeli jej cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej**

b) przedłoży kompletną ofertę **wraz z załącznikami** na wymaganym druku, podpisaną przez osoby uprawnione, w terminie wskazanym w ogłoszeniu. Wymagane załączniki: aktualny wyciąg z właściwego rejestru lub ewidencji a w przypadku kościelnych osób prawnych stosowny dokument o nadaniu osobowości prawnej (ważny 3 miesiące od daty wydania), statut, sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok;

c) nie podlega wykluczeniu na mocy art. 93 ust. 7 ustawy o finansach publicznych (wymagane oświadczenie w tym zakresie).

d) w przypadku złożenia przez oferenta więcej niż jednej oferty na jedno zadanie konkursowe, oferty te nie podlegają rozpatrzeniu.

e) oferta określająca kwotę dofinansowania wyższą niż podana w ogłoszeniu konkursowym na dane zadanie podlega odrzuceniu.

3.2. Do oceny merytorycznej zostanie dopuszczona oferta, która spełnia wszystkie w/w kryteria formalne.

3.3. Kryteria merytoryczne:

a) ocena zgłoszonych możliwości realizacji zadania przez oferenta;

b) uwzględnienie zadeklarowanej przez oferenta jakości działania i kwalifikacji osób, przy udziale których oferent ma realizować zadanie;

c) ocena przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w relacji do zakresu rzeczowego zadania;

d) uwzględnienie zadeklarowanego udziału środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania, wymagane minimum 10 % ogólnego kosztu realizacji zadania z wyłączeniem zadania „finansowanie działalności alkoholowego telefonu zaufania dla osób z problemem alkoholowym”;

- e) uwzględnienie efektów zadania (np. liczba odbiorców, koszt jednostkowy, adekwatność założeń zadania do oczekiwanych efektów)
- f) uwzględnienie oceny realizacji zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim (rzetelność, terminowość rozliczenia dotacji).

## **VI. Informacja o realizacji zadań tego samego rodzaju w roku 2004 oraz 2005.**

	Nazwa zadania	Poniesione w 2004 r.		Poniesione w 2005r. (dane szacunkowe)	
		Koszt ogółem	w tym org. pozarządowe	Koszt ogółem	w tym org. pozarządowe
I	Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.	49.479,-	18.500,-	94.181,56,-	28.000,-
II	Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.	271.298,-	244.640,-	312.585,7,-	261.118,-
III	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.	180.079,-	9.013,-	225.469,2,-	27.250,-
IV	Wspomaganie działań instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.	31.540,-	29.000,-	116.199,9,-	27.000,-