

UCHWAŁA NR XXIX/347/2017
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 25 stycznia 2017 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji suwalskim publicznym jednostkom oświatowym zakładanym i prowadzonym przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz niepublicznym jednostkom oświatowym z terenu Gminy Miasta Suwałki, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i 1579), art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814 i 1579) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1985, 1954, 1010 i 2169) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.);
- 2) ustawie o finansach publicznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.);
- 3) podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć odpowiednio podstawowe kwoty dotacji, o których mowa w art. 78b ustawy;
- 4) jednostce organizacyjnej - należy przez to rozumieć szkoły wszystkich typów, w tym dla dorosłych, przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz placówki określone w § 2 niniejszej uchwały, zwanej dalej „uchwałą”;
- 5) osobie prowadzącej - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną prowadzącą publiczne i niepubliczne przedszkole, szkołę, placówkę oświatową lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 6) uczniu - należy przez to rozumieć: ucznia przedszkola, w tym oddziału przedszkolnego oraz innej formy wychowania przedszkolnego, ucznia szkoły każdego typu, słuchacza szkoły dla dorosłych, wychowanka internatu oraz bursy szkolnej, a także dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju oraz uczestnika zajęć rewalidacyjno - wychowawczych;
- 7) ewidencji uczniów - należy przez to rozumieć dokumenty dotyczące ewidencji uczniów danej jednostki organizacyjnej, w tym między innymi: księgę uczniów, dziennik zajęć, rejestry uczniów itp., których obowiązek prowadzenia wynika z odrębnych przepisów (w przypadku przedszkoli niepublicznych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego - także inne formy ewidencji przyjęte przez organ prowadzący, będące podstawą ustalenia faktycznej liczby uczniów, o której mowa w pkt 8, z uwzględnieniem informacji o dacie przyjęcia i wykreślenia ucznia z przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego), a także dokumenty dotyczące ewidencji dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju;
- 8) faktycznej liczbie uczniów - należy przez to rozumieć liczbę uczniów uczęszczających do danej jednostki organizacyjnej, wynikającą z ewidencji uczniów oraz liczbę dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju wynikającą z ewidencji tych dzieci. Do faktycznej liczby uczniów w danym miesiącu zalicza się uczniów skreślonych z ewidencji, przyjętych i ujętych w ewidencji w danym miesiącu, a w przypadku szkół, w których zajęcia dydaktyczno - wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu - również absolwentów szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończyli szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwenci ukończyli szkołę;

- 9) rachunku bankowym podmiotu, któremu dotacja przysługuje - należy przez to rozumieć rachunek bankowy odpowiedniej szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, placówki lub zespołu szkół lub placówek;
- 10) Prezydencie - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Suwałk;
- 11) jednostce kontrolowanej - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1 ust. 4 uchwały, w której prowadzona jest kontrola, o której mowa w § 7 uchwały.

§ 2. 1. Prowadzone na terenie Miasta Suwałki przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego:

- 1) publiczne przedszkola, w tym specjalne, publiczne szkoły podstawowe, w tym z oddziałami przedszkolnymi, publiczne gimnazja, publiczne szkoły ponadgimnazjalne;
- 2) niepubliczne przedszkola, w tym specjalne, niepubliczne szkoły podstawowe, w tym z oddziałami przedszkolnymi, niepubliczne gimnazja i niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne;
- 3) placówki publiczne i niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy i niepubliczne poradnie psychologiczno – pedagogiczne, otrzymują na każdego ucznia, dotację z budżetu Miasta Suwałki, zwaną dalej "dotacją".

§ 3. Podstawą obliczenia dotacji na ucznia w odniesieniu do:

- 1) publicznych przedszkoli, niebędących przedszkolami specjalnymi, jest kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na niepełnosprawnego ucznia- w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta;
- 2) niepublicznych przedszkoli, o których mowa w art. 90 ust. 2b ustawy, jest kwota w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na niepełnosprawnego ucznia - w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta;
- 3) niepublicznych przedszkoli, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy, jest kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na niepełnosprawnego ucznia- w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta;
- 4) publicznych szkół podstawowych, w których zorganizowano oddziały przedszkolne, niebędących szkołami specjalnymi, na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego, jest kwota w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji, o której mowa w art. 80 ust. 2da ustawy, z tym że na niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej - w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta;
- 5) niepublicznych szkół podstawowych, w których zorganizowano oddziały przedszkolne, niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1ba ustawy, na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego, jest kwota w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji, o której mowa w art. 78b ust. 2 ustawy, z tym że na niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w niepublicznej szkole podstawowej jest to kwota w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta;
- 6) niepublicznych szkół podstawowych niebędących szkołami podstawowymi specjalnymi, w których zorganizowano oddziały przedszkolne, o których mowa w art. 90 ust. 1ba ustawy, na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego - kwota równa podstawowej kwocie dotacji, o której mowa w art. 78b ust. 2 ustawy, z tym że na niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w niepublicznej szkole podstawowej - w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta;
- 7) niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, niespełniających warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy, jest kwota w wysokości 40% podstawowej kwoty

- dotacji, o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na niepełnosprawnego ucznia innej formy wychowania przedszkolnego - w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta;
- 8) niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy, jest kwota w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji, o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na niepełnosprawnego ucznia innej formy wychowania przedszkolnego - w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta;
 - 9) niepublicznych przedszkoli specjalnych, jest kwota w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta;
 - 10) niepublicznych szkół podstawowych specjalnych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, jest kwota w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta;
 - 11) publicznych szkół, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, jest kwota w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, o których mowa w art. 78b ust. 3 ustawy, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta;
 - 12) niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, na każdego ucznia szkoły danego typu i rodzaju jest kwota w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta;
 - 13) publicznych szkół, nierealizujących obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, jest kwota w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, o której mowa w art. 78b ust. 3 ustawy, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta;
 - 14) niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, nierealizujących obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, jest kwota w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, o której mowa w art. 78b ust. 3 ustawy;
 - 15) publicznych placówek, o których mowa w art. 2 pkt. 7 ustawy, jest kwota w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla placówek danego typu i rodzaju, o której mowa w art. 78b ust. 4 ustawy, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta;
 - 16) niepublicznych placówek, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy, jest kwota w wysokości 100% przewidzianej na jednego wychowanka danego typu i rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta;
 - 17) publicznych przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, na każdego uczestnika tych zajęć jest kwota w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta;
 - 18) niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych, poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz ośrodków, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, na każdego uczestnika tych zajęć jest kwota w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta;

19) publicznych przedszkoli i szkół podstawowych, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka – niezależnie od dotacji, o której mowa w pkt. 1 i 11, na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, jest kwota w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta;

20) niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych, ośrodków, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy oraz poradni psychologiczno-pedagogicznych, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka – niezależnie od dotacji, o której mowa w pkt. 2–3, 7–10, 12, 16 – na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, jest kwota w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta.

§ 4. 1. Dotacji dla niepublicznych przedszkoli, szkół z uprawnieniami szkoły publicznej, placówek oraz innych form wychowania przedszkolnego udziela się na wniosek osoby prowadzącej złożony Prezydentowi, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

2. Dotacji dla publicznych przedszkoli, szkół, placówek oraz innych form wychowania przedszkolnego udziela się na wniosek osoby prowadzącej złożony Prezydentowi stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

3. Dotacji dla publicznych i niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych, ośrodków, o których mowa w art. 2 ust. 5 ustawy oraz poradni psychologiczno – pedagogicznych, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, udziela się na wniosek osoby prowadzącej złożony Prezydentowi, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

4. Dotacji dla publicznych i niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych, ośrodków, o których mowa w art. 2 ust. 5 ustawy oraz poradni psychologiczno – pedagogicznych, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze, udziela się na wniosek osoby prowadzącej złożony Prezydentowi, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 5. 1. Dotacja przekazywana będzie poszczególnym jednostkom organizacyjnym w 12 - tu miesięcznych ratach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca w okresie od stycznia do listopada, a w grudniu - do 15 grudnia. Wysokość każdej raty zostanie określona na podstawie faktycznej liczby uczniów w danym miesiącu wynikającej z informacji sporządzanych według stanu na dzień 15 każdego miesiąca - w okresie od stycznia do listopada, a w grudniu - na dzień 10 grudnia, odpowiednio zgodnie z załącznikami nr 2 i 3 do uchwały, z uwzględnieniem ewentualnej korekty za miesiąc poprzedni. Informacje doręczane będą Prezydentowi w terminie do 20 każdego miesiąca w okresie od stycznia do listopada, a w grudniu - do 12 grudnia.

2. Osoby prowadzące przedszkola, szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddziały przedszkolne oraz inne formy wychowania przedszkolnego wraz z informacją, o której mowa w ust. 1 przekazują wykaz uczniów pochodzących spoza Miasta Suwałki (według miejsca zamieszkania). Wzór informacji o faktycznej liczbie uczniów w przedszkolach oraz innych formach wychowania przedszkolnego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Korekta liczby uczniów, o której mowa w ust. 1 spowodowana w szczególności:

- 1) błędnym wykazaniem lub niewykazaniem w danym miesiącu uczniów w informacjach, o których mowa w ust. 1;
- 2) niespełnieniem przez uczniów szkół niepublicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki warunku frekwencji określonego w art. 90 ust. 3 ustawy;
- 3) przyjęciem do danej jednostki organizacyjnej ucznia odpowiednio po terminie, o którym mowa w ust. 1, sporządzana będzie według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały i stanowić

będzie podstawę do skorygowania należnej dotacji w miesiącu następującym po miesiącu, za który dokonano tej korekty.

4. Do informacji, o których mowa w ust. 1, jednostki organizacyjne dołączają wykazy uczniów z podziałem na klasy, oddziały lub grupy.

§ 6. 1. Jednostki organizacyjne zobowiązane są do rozliczenia otrzymanej dotacji za dany rok budżetowy - w terminie do 15 stycznia roku następnego, z zastrzeżeniem ust. 6.

2. Rozliczenie należy przedłożyć w formie pisemnej Prezydentowi, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do uchwały.

3. Jednostki organizacyjne, które:

- 1) w części nie wykorzystywały przyznanej dotacji do końca roku budżetowego;
- 2) wykorzystywały dotację niezgodnie z przeznaczeniem;
- 3) pobrały dotację nienależnie lub w nadmiernej wysokości, zobowiązane są do jej zwrotu na zasadach i w terminach określonych w ustawie o finansach publicznych.

4. Zwrot, o którym mowa w ust. 3 powinien nastąpić na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

5. Dotacja należna danej jednostce organizacyjnej z tytułu korekty liczby uczniów za grudzień danego roku będzie wydatkiem poniesionym w styczniu roku następnego, natomiast zwrot dotacji do Urzędu Miejskiego w Suwałkach wynikający z korekty faktycznej liczby uczniów za grudzień danego roku podlegać będzie zasadom rocznego rozliczenia dotacji określonym w § 6 ust. 1-4 niniejszej uchwały.

6. W przypadku jednostek organizacyjnych likwidowanych w danym roku budżetowym, termin rozliczenia dotacji za ten rok ustala się na 15 dzień miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiła likwidacja danej jednostki.

§ 7. 1. Pracownicy Urzędu Miejskiego w Suwałkach upoważnieni przez Prezydenta mogą dokonywać kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji. Podstawę do przeprowadzenia kontroli stanowić będzie imienne upoważnienie udzielone na piśmie przez Prezydenta, w którym wskazana zostanie podstawa prawna kontroli, jednostka organizacyjna podlegająca kontroli, rodzaj kontroli, czas jej trwania oraz zakres i okres objęty kontrolą. Upoważnienie przedkładać jest przez pracownika przeprowadzającego kontrolę, zwanego dalej „kontrolującym” - do wglądu dyrektorowi /osobie prowadzącej jednostkę kontrolowaną.

2. Kontrolującym przysługują uprawnienia określone w art. 80 ust. 3e i 3f oraz w art. 90 ust. 3e i 3f ustawy. W ramach tych uprawnień kontrolujący może żądać:

- 1) wykonania odpisów, kserokopii, wyciągów lub wydruków, które powinny być podpisane przez dyrektora jednostki kontrolowanej, pracowników tej jednostki lub osobę prowadzącą - za zgodność z oryginałem;
- 2) informacji i wyjaśnień, w tym na piśmie, w sprawach będących przedmiotem kontroli - od podmiotów, o których mowa w pkt 1.

3. Kontrola może być przeprowadzana w zakresie:

- 1) prawidłowości pobrania dotacji, tj. zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanej w informacjach, zgodnie z załącznikami: nr 2 i nr 3, z uwzględnieniem korekty, zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały. Kontrola w tym zakresie będzie przeprowadzana w oparciu o ewidencję, o której mowa w art. 1 pkt 7, a także inne dokumenty jednostki kontrolowanej;
- 2) prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem określonym w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy;
- 3) zgodności złożonego rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji z dokumentacją organizacyjną i finansową jednostki kontrolowanej.

4. W celu umożliwienia kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji, na dokumentach źródłowych stwierdzających dokonanie operacji gospodarczych sfinansowanych ze środków dotacji z budżetu Miasta Suwałki należy zamieścić opis: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Miasta Suwałki w roku, w kwociezł, dotyczący (nazwa jednostki organizacyjnej) oraz imienną pieczętkę i podpis osoby upoważnionej.

5. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim zawiadomieniu jednostki organizacyjnej, na co najmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.

6. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej w dniach i godzinach pracy tej jednostki oraz w obecności dyrektora lub upoważnionych pracowników tej jednostki. W przypadku braku dokumentów objętych kontrolą w siedzibie jednostki kontrolowanej, osoba prowadząca tę jednostkę obowiązana jest dostarczyć i udostępnić kontrolującemu dokumenty w siedzibie kontrolującego.

7. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują: kontrolujący i dyrektor jednostki kontrolowanej/osoba prowadząca tę jednostkę, parafując wszystkie strony protokołu.

8. Dyrektor/ osoba prowadząca może odmówić podpisania protokołu, uzasadniając przyczyny odmowy na piśmie w dniu przedłożenia mu przez kontrolującego protokołu do podpisania, lub może skorzystać z prawa złożenia zastrzeżeń do protokołu - w czasie jego podpisywania albo w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu.

9. Odmowa podpisania protokołu lub złożenie zastrzeżeń do protokołu, o których mowa w ust. 8, nie stanowią przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego. W przypadku uznania zasadności odmowy podpisania protokołu, lub w przypadku uwzględnienia zastrzeżeń, kontrolujący, w miarę potrzeby, podejmuje dodatkowe czynności kontrolne, m.in. na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole z kontroli.

10. Jeżeli w protokole z kontroli stwierdzone zostały nieprawidłowości polegające na pobraniu dotacji nienależnie, w nadmiernej wysokości lub wykorzystania jej niezgodnie z przeznaczeniem określonym w art. 80 ust. 3d oraz w art. 90 ust. 3d, Prezydent, w oparciu o ustalenia kontroli, kieruje do osoby prowadzącej jednostkę kontrolowaną, żądanie zwrotu dotacji/ części dotacji, w formie decyzji administracyjnej i na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 9. Traci moc Uchwała nr XXII/132/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 października 2015 r. w sprawie ustalania trybu udzielania i rozliczania dotacji suwalskim publicznym jednostkom oświatowym zakładanym i prowadzonym przez osoby prawne i fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz niepublicznym jednostkom oświatowym z terenu Gminy Miasta Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2015 r., poz. 3512).

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Suwałkach

Zdzisław Przelomiec

WNIOSEK

o udzielenie dotacji z budżetu Miasta Suwałk na rok

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

1. Nazwa i adres organu prowadzącego jednostkę organizacyjną (telefon, e-mail, fax):
.....
.....
2. Status prawny wyżej wymienionego organu prowadzącego (osoba fizyczna lub prawna, np. spółka, stowarzyszenie):
.....
3. Organ uprawniony do działania w imieniu założyciela – organu prowadzącego jednostkę organizacyjną (nazwa organu, funkcja osób (-y) wchodzących (-ej) w jego skład, imię (-ona), nazwisko (-a)):
.....
.....
4. Osoba kierująca jednostką organizacyjną (imię i nazwisko i funkcja):
.....
5. Nazwa banku oraz numer rachunku bankowego podmiotu, któremu dotacja przysługuje:
.....

II. INFORMACJE O JEDNOSTCE ORGANIZACYJNEJ

1. Nazwa i adres, telefon, e-mail, fax:
.....
.....
2. Data rozpoczęcia funkcjonowania:
.....
3. Numer i data decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej, numer i data wpisu przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego do „Ewidencji” lub numer i data decyzji zezwalającej na założenie szkoły/placówki publicznej przez podmiot inny niż jst.:
.....

4. Cel kształcenia, wychowania i opieki, typ i rodzaj szkoły (podać, czy w szkole realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, oddziały: zaoczne, stacjonarne dwujęzyczne, sportowe, a w przypadku kształcenia zawodowego podać zawody medyczne):

-
5. Planowana liczba uczniów w szkole w danym roku budżetowym:

1. od dnia 1 stycznia do 31 sierpnia (w skali miesiąca)uczniów,

2. od 1 września do 31 grudnia (w skali miesiąca)uczniów.

3. w tym liczba uczniów niepełnosprawnych

6. Planowana liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju – w danym roku budżetowym:

1. od dnia 1 stycznia do 31 sierpnia (w skali miesiąca)uczniów,

2. od 1 września do 31 grudnia (w skali miesiąca)uczniów.

7. Planowana liczba uczniów oraz zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi w danym roku budżetowym:

1. od dnia 1 stycznia do 31 sierpnia (w skali miesiąca)uczniów,

2. od 1 września do 31 grudnia (w skali miesiąca)uczniów.

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....
/pieczętka jednostki organizacyjnej/

**Zbiorcza informacja o faktycznej liczbie uczniów
w miesiącu
roku.....**

(dotyczy szkół podstawowych bez oddziałów przedszkolnych, gimnazjów oraz szkół ponadgimnazjalnych, w tym policealnych oraz placówek oświatowych)

UWAGA : dla każdej szkoły lub placówki należy złożyć osobną informację.

Liczba uczniów (bez uczniów oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych)	Ogółem:	w tym uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego														
		niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	niedostosowani społecznie z zaburzeniami zachowania	zagrożeni uzależnieniem	zagrożeni niedostosowaniem społecznym	z chorobami przewlekłymi	niewidomi	slabowidzący	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	z zaburzeniami psychicznymi	niesłyszący	slabosłyszący	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu głębokim	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
1. - w klasie ogólnodostępnej (bez szkół policealnych)																
w tym kształcącej w oddziałach dwujęzycznych																
2. - w oddziale integracyjnym, w tym:																
uczniowie narodowości polskiej																
uczniowie mniejszości narodowych i grup etnicznych																
3. - w szkole integracyjnej																
4. - w szkole specjalnej																
5. - w szkole policealnej dla młodzieży																

w tym kształcącej w zawodach medycznych																	
6. - w szkole policealnej dla dorosłych – w systemie wieczorowym																	
w tym kształcącej w zawodach medycznych																	
7. - w szkole policealnej dla dorosłych – w systemie zaocznym																	
w tym kształcącej w zawodach medycznych																	
8. - w bursach szkolnych i internatach																	
9. - uczestniczących w zajęciach wczesnego wspomagania rozwoju dziecka																	
10. - uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno - wychowawczych																	

dnia

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....
/pieczętka jednostki organizacyjnej/

**Zbiorcza informacja o faktycznej liczbie uczniów
w miesiącu
roku.....**

(dotyczy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego)

A. Faktyczna liczba uczniów z uwzględnieniem orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego

Liczba uczniów ogółem:	w tym uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy									
	niewidomi	slabowidzacy	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	niesłyszący	slabosłyszący	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu głębokim	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera

B. Faktyczna liczba uczniów wg daty urodzenia i miejsca zamieszkania

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Wiek dziecka (z dokładnością do miesiący)	Adres zamieszkania	Gmina zamieszkania	
						1.
2.						
....						
Liczba uczniów razem Gmina						
do lat 5	1.					
	2.					
					
	Liczba uczniów razem Gmina					
6 lat i powyżej	1.					
	2.					
					
	Liczba uczniów razem Gmina					
	1.					
	2.					
					
	Liczba uczniów razem Gmina					
	Liczba uczniów razem ogółem					

C. Faktyczna liczba uczniów uczestniczących w zajęciach wczesnego wspomagania rozwoju

Liczba uczniów ogółem:	
W tym liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin	

dnia

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....
/pieczętka jednostki organizacyjnej/

**INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW WRAZ Z KOREKTĄ
ZA MIESIĄC ROKU.**

Klasa, oddział, grupa	Liczba uczniów			
	z wykazu miesięcznego	faktyczna - skorygowana	Różnica (kol. 3- 2)	którzy nie spełnili warunku uczestnictwa w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Razem				

.....

(data)

.....

(podpis i pieczętka osoby upoważnionej)

Objaśnienia:

1. Informację należy przekazać za każdy miesiąc wraz z wykazem uczniów w miesiącu następującym po miesiącu, którego Informacja dotyczy.
2. Faktyczna liczba uczniów w danym miesiącu w rozumieniu § 1 ust. 1 pkt 8 uchwały.
3. Kolumnę 5 wypełniają szkoły, o których mowa w § 3 pkt 14 uchwały.

.....
/pieczętka jednostki organizacyjnej/

ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI

Rozliczenie za okres od dnia roku..... do dniaroku

Jednostka organizacyjna:

Organ prowadzący:

I. Liczba uczniów w jednostce organizacyjnej w poszczególnych miesiącach.

Miesiąc	Liczba uczniów				
	z wykazów miesięcznych	korekta (+, -)	skorygowana faktyczna	którzy nie spełnili warunku uczestnictwa w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć w danym miesiącu	na których przysługuje dotacja. Różnica (kol. 4 – kol. 2)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
styczeń					
luty					
marzec					
kwiecień					
maj					
czerwiec					
lipiec					
sierpień					
wrzesień					
październik					
listopad					
grudzień					
Razem:					

II. Miesięczna stawka na jednego ucznia: zł

(słownie).....zł).

III. Dotacja otrzymana: zł

(słownie)..... zł).

IV. Dotacja należna (faktyczna liczba uczniów w roku x stawka na jednego ucznia)

..... zł (słowniezł).

V. Różnica (dotacja należna – dotacja otrzymana)zł.

VI. Wykorzystanie dotacji:

- dotacja wykorzystana do 31 grudniaroku w całości, tj. w wysokości zł (słownie:zł) zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3 d i art. 90 ust. 3 d ustawy,
- część dotacji niewykorzystanej do 31 grudnia roku, tj. w wysokości zł (słownie:zł), data dokonanego/ planowanego zwrotu dotacji *

- część dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, tj. w wysokościzł (słowniezł)
- data dokonanego zwrotu/ planowanego zwrotu dotacji*
- część dotacji wykorzystanej do 31 grudnia roku niezgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3 d i art. 90 ust. 3 d ustawy, tj. w wysokościzł), data dokonanego zwrotu/ planowanego zwrotu dotacji*

VII. Wykaz dowodów księgowych potwierdzających sfinansowanie wydatków jednostki organizacyjnej w ramach dotacji przekazanej przez Gminę Miasto Suwałki w roku.

L.p.	Rodzaj i numer dowodu księgowego	Data wystawienia	Data zapłaty	Sposób zapłaty (przelew, gotówka)	Kwota w zł
1.					
2.					
3.					
....					
Razem wydatki zrealizowane zgodnie z art. 80 ust. 3d pkt 1 albo art. 90 ust. 3d pkt 1					
1.					
2.					
3.					
....					
Razem wydatki zrealizowane zgodnie z art. 80 ust. 3d pkt 2 albo art. 90 ust. 3d pkt 2					
Ogółem ze środków dotacji					

słownie złotych:

sporządził:

.....
(podpis i pieczętka osoby upoważnionej)

* niepotrzebne skreślić