

**UCHWAŁA NR VIII/65/07**  
**RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 28 marca 2007 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych oraz placówki opiekuńczo – wychowawczej i ośrodka adopcyjno– opiekuńczego, prowadzonych przez Miasto Suwałki, na rok 2007.**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 49 ust. 2, w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się Regulamin wynagradzania nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych oraz placówki opiekuńczo – wychowawczej i ośrodka adopcyjno – opiekuńczego, prowadzonych przez Miasto Suwałki, na rok 2007, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Przepisy Regulaminu, o którym mowa w ust. 1 mają zastosowanie do wynagrodzeń nauczycieli należnych w okresie od 1 stycznia 2007 r. do 31 grudnia 2007 r.

3. W przypadku nieuchwalenia do dnia 31 grudnia 2007r. Regulaminu wynagradzania nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych oraz placówki opiekuńczo – wychowawczej i ośrodka adopcyjno – opiekuńczego, prowadzonych przez Miasto Suwałki, na 2008 r., stosuje się niniejszy Regulamin, nie dłużej jednak niż przez okres dwóch miesięcy od dnia ogłoszenia ustawy budżetowej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Suwałkach

Włodzimierz Marczewski

**Załącznik**

do uchwały nr VIII/65/07  
Rady Miejskiej w Suwałkach  
z dnia 28 marca 2007 r.

**REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI PRZEDSZKOLI, SZKÓŁ  
I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH ORAZ PLACÓWKI OPIEKUŃCZO –  
WYCHOWAWCZEJ I OŚRODKA ADOPCYJNO – OPIEKUŃCZEGO,  
PROWADZONYCH PRZEZ MIASTO SUWAŁKI, NA ROK 2007.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Regulamin wynagradzania nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych oraz placówki opiekuńczo – wychowawczej i ośrodka adopcyjno – opiekuńczego, prowadzonych przez Miasto Suwałki, na rok 2007 został opracowany w oparciu o przepisy:

- 1) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela /Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600), zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”;
- 2) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy /Dz.U. Nr 22, poz. 181 z późniejszymi zmianami /, zwanego dalej „rozporządzeniem w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego...”.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie, bez bliższego określenia, jest mowa o:

- 1) „Radzie Miejskiej” – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Suwałkach;
- 2) „Prezydencie” – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Suwałk;
- 3) „Wydziale” – należy przez to rozumieć Wydział Oświaty, Wychowania i Sportu Urzędu Miejskiego w Suwałkach;
- 4) „Naczelniku” – należy przez to rozumieć Naczelnika Wydziału;
- 5) „dyrektorze” – należy przez to rozumieć dyrektora przedszkola, szkoły i placówki oświatowej oraz placówki opiekuńczo – wychowawczej i ośrodka adopcyjno – opiekuńczego, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki;
- 6) „szkole/placówce ” – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę, placówkę oświatową oraz placówkę opiekuńczo – wychowawczą i ośrodek adopcyjno – opiekuńczy, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki;
- 7) nauczycielach – należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w prowadzonych przez Miasto Suwałki przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych oraz zatrudnionych przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 27 czerwca 2003 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 137, poz. 1304) w prowadzonych przez Miasto Suwałki: placówce opiekuńczo – wychowawczej i ośrodka adopcyjno opiekuńczym;

- 8) „Komisji” – należy przez to rozumieć działającą przy Prezydencie Komisję ds. opiniowania wniosków o nagrody Prezydenta;
- 9) „nagrodach Prezydenta” - należy przez to rozumieć nagrody Prezydenta Miasta Suwałk;
- 10) „nagrodach Dyrektora” – należy przez to rozumieć nagrody dyrektora przedszkola, szkoły i placówki oświatowej oraz placówki opiekuńczo – wychowawczej i ośrodka adopcyjno – opiekuńczego, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki.

§ 3. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek dodatków:
  - a) motywacyjnego,
  - b) funkcyjnego,
  - c) za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracy;
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 Karty Nauczyciela;
- 4) wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze.

#### **DODATEK MOTYWACYJNY**

§ 4. 1. Nauczycielowi za szczególne osiągnięcia w pracy przyznawany jest dodatek motywacyjny.

2. Ustala się środki finansowe na dodatki motywacyjne w następującej wysokości:

- 1) 50 zł – na jeden etat kalkulacyjny nauczyciela, w tym pełniącego inne niż dyrektor stanowiska kierownicze;
- 2) 250 zł – na jeden etat dyrektora.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego nie może przekroczyć:

- 1) kwoty 250 zł – w przypadku nauczycieli, w tym pełniących inne niż dyrektor stanowiska kierownicze;
- 2) kwoty 485 zł – w przypadku dyrektorów.

4. Odwołując się do ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego określonych w § 6 rozporządzenia w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego..., ustala się następujące szczegółowe w ramach osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych: kryteria przyznawania tego dodatku:

- 1) w ramach osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów lub sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach przedmiotowych,
  - b) aktywne podejmowanie działań na rzecz wyrównywania braków edukacyjnych uczniów mających trudności w nauce,
  - c) efektywną pracę z uczniem zdolnym,
  - d) skuteczne i umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - e) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym,
  - f) aktywne podejmowanie działań na rzecz zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży;
- 2) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:
- a) podejmowanie działań zmierzających do opracowania innowacji pedagogicznych,
  - b) wdrożenie innowacji pedagogicznych;
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela:
- a) aktywny udział w realizacji zadań ogólnoszkolnych, w tym w zakresie organizacji imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów, m. in. artystycznych i sportowych,
  - c) realizacja innych zadań statutowych szkoły/ placówki;
- 4) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej polityce oświatowej, określonych w Programie działań oświatowych w Mieście Suwałki do 2010 roku.

5. Odnosząc się do ogólnych warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, w ramach zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, ustala się następujące szczegółowe kryteria:

- 1) osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze i opiekuńcze szkoły/ placówki, w tym zwłaszcza za:
- a) systematyczne podnoszenie poziomu nauczania w szkole,
  - b) udział i osiągnięcia uczniów w olimpiadach i konkursach przedmiotowych,
  - c) promowanie w szkole/ placówce :
    - innowacji pedagogicznych,
    - programów pracy wychowawczej i pedagogizacji rodziców,
  - d) organizację zajęć pozalekcyjnych, w tym w ramach środków pozabudżetowych,
  - e) organizację zajęć wyrównawczych i korekcyjno – kompensacyjnych,
  - f) realizację programów promocji zdrowia, profilaktycznych i reedukacyjnych,

- g) współpracę z policją oraz innymi instytucjami i stowarzyszeniami, których statutowym celem jest zapobieganie patologiom społecznym wśród dzieci i młodzieży,
  - h) sprawne i zgodne z prawem oraz potrzebami uczniów działania związane z realizacją stypendiów uczniowskich;
- 2) realizację zadań w zakresie organizacji i zarządzania szkołą/ placówką, w tym w szczególności za:
- a) przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych,
  - b) efektywne podejmowanie działań menedżerskich, w tym pozyskiwanie środków pomocowych z Unii Europejskiej oraz celowość i gospodarność w dysponowaniu pozyskanymi środkami,
  - c) zapewnienie szkole/ placówce pełnej obsady kadry pedagogicznej z wymaganymi kwalifikacjami,
  - d) dbałość o stan techniczny budynków szkolnych, ich zagospodarowanie, estetykę wnętrza i obejścia,
  - e) dbałość o wyposażenie szkoły/ placówki w sprzęt i pomoce dydaktyczne,
  - f) terminowość i rzeczowość w załatwianiu spraw wynikających z obowiązków służbowych, w tym sporządzanych sprawozdań statystycznych, informacji i opracowań,
  - g) dobrą znajomość prawa oświatowego oraz zapewnienie zgodnych z prawem działań podejmowanych przez nauczycieli i wszystkie służby szkolne;
- 3) podejmowanie działań na rzecz współpracy ze środowiskiem lokalnym, związkami zawodowymi i organami szkoły/ placówki, w tym za:
- a) organizowanie uroczystości szkolnych oraz imprez kulturalnych, z udziałem rodziców i społeczności lokalnej,
  - b) udział szkoły/ placówki w inicjatywach, imprezach, konkursach środowiskowych i międzyszkolnych – miejskich, rejonowych, wojewódzkich i centralnych,
  - c) dobrą współpracę z organami szkoły / placówki i ze związkami zawodowymi;
- 4) umiejętności i predyspozycje w zakresie kierowania zespołem ludzkim, w tym umiejętność rozwiązywania konfliktów a także sprawne i szybkie podejmowanie decyzji.

6. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, począwszy od pierwszego dnia następnego miesiąca po przejściu na ten urlop a jeżeli nauczyciel przechodzi na urlop z pierwszym dniem miesiąca – od tego dnia, aż do końca miesiąca, w którym urlop się kończy.

7. Dodatek motywacyjny nauczycielowi przyznaje dyrektor a dyrektorowi – Prezydent, na okres nie krótszy niż trzy miesiące i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

### DODATEK FUNKCYJNY

§ 5. 1. Do dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły/ placówki albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły/ placówki;
- 2) wychowawstwo klasy, oddziału przedszkolnego;
- 3) funkcję doradcy metodycznego lub nauczyciela – konsultanta;
- 4) funkcję opiekuna stażu.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje:

- 1) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lub funkcji, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – 4 a jeżeli powierzenie stanowiska lub funkcji nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca – od tego dnia;
- 2) w przypadku pełnienia funkcji, o której mowa w ust. 1 pkt 4 – od pierwszego dnia miesiąca po podjęciu przez nauczyciela ubiegającego się o awans zawodowy kontynuacji stażu po zakończeniu okresu nieobecności w pracy, o której mowa w art. 9 d ust. 5 Karty Nauczyciela.

3. Nauczyciel traci prawo do dodatku funkcyjnego z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym:

- 1) nastąpiło odwołanie ze stanowiska kierowniczego lub upłynął okres na jaki zostało powierzone stanowisko /funkcja;
- 2) został przerwany staż przez nauczyciela ubiegającego się o awans zawodowy;
- 3) nieobecność w pracy nauczyciela odbywającego staż, z powodów określonych w art. 9 d ust. 5 Karty Nauczyciela, trwa nieprzerwanie dłużej niż miesiąc.

4. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) w którym nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze;
- 2) urlopu dla poratowania zdrowia;
- 3) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Nauczycielom, o których mowa w ust. 1 pkt 1 dodatki funkcyjne przysługują w stawkach określonych w niżej przedstawionej tabeli.

Tabela

**Dodatki funkcyjne przysługujące nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach/ placówkach**

| <b>LP</b> | <b>Stanowiska kierownicze w szkołach / placówkach</b>   | <b>Stawki dodatku funkcyjnego w zł. (od – do)</b>             |
|-----------|---|---|
| <b>1</b>  | <b>2</b>  | <b>3</b>  |
| 1.        | przedszkola:<br>a/ dyrektor przedszkola   | 150 - 525   |
| 2.        | szkoły wszystkich typów:<br>a/ dyrektor szkoły liczącej od 9 do 16 oddziałów<br>b/ dyrektor szkoły liczącej od 17 do 25 oddziałów<br>c/ dyrektor szkoły liczącej ponad 25 oddziałów<br>d/ wicedyrektor szkoły<br>f/ kierownik warsztatu szkolnego | 200 - 610<br>300 - 700<br>300 - 900<br>250 - 572<br>200 - 617 |
| 3.        | specjalne ośrodki szkolno – wychowawcze:<br>a/ dyrektor<br>b/ wicedyrektor, kierownik internatu   | 250 - 648<br>200 - 525  |
| 4.        | placówka opiekuńczo – wychowawcza:<br>a/ dyrektor   | 200 - 510   |
| 5.        | ośrodek adopcyjno – opiekuńczy:<br>a/ dyrektor  | 100 - 307   |
| 6.        | bursa:<br>a/ dyrektor bursy<br>b/ wicedyrektor bursy  | 200 - 550<br>100 - 425  |
| 7.        | młodzieżowy dom kultury:<br>a/ dyrektor<br>b/ wicedyrektor  | 200 - 550<br>100 - 420  |
| 8.        | poradnia psychologiczno- pedagogiczna:<br>a/ dyrektor<br>b/ wicedyrektor  | 200 - 380<br>100 - 250  |
| 9.        | zespół placówek:<br>a/ dyrektor<br>b/ wicedyrektor  | 200 - 650<br>100 - 450  |

6. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów zespołów szkół/ placówek ustalana jest z uwzględnieniem łącznej liczby oddziałów w zespole.

7. Dodatki funkcyjne w stawkach określonych dla dyrektorów szkół/ placówek, zgodnie z wyżej przedstawioną tabelą, przysługują również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie, począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego po upływie miesięcznego okresu zastępstwa.

8. Dodatki funkcyjne w stawkach określonych dla dyrektorów, zgodnie z wyżej przedstawioną tabelą, przysługują wicedyrektorom od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po upływie jednego miesiąca wykonywania obowiązków dyrektora.

9. Nauczycielom, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – 4, dodatki funkcyjne przysługują w następujących stawkach:

- 1) za wychowawstwo klasy, oddziału przedszkolnego – 82 zł;
- 2) za pełnienie funkcji doradcy metodycznego i nauczyciela – konsultanta – 242 zł;
- 3) za pełnienie funkcji opiekuna stażu – 40 zł.

10. Dodatki funkcyjne dla nauczycieli, w tym pełniących inne niż Dyrektor stanowiska kierownicze, w stawkach określonych w ust. 5 i 9, przyznają dyrektorzy na okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

11. Dodatki funkcyjne dla Dyrektorów, w stawkach określonych w ust. 5, przyznaje Prezydent na okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż jeden rok szkolny, kierując się następującymi kryteriami:

- 1) wielkość szkoły/ placówki;
- 2) warunki organizacyjne;
- 3) złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej;
- 4) liczba stanowisk kierowniczych w szkole/ placówce;
- 5) wyniki pracy szkoły/ placówki.

12. Dodatek funkcyjny wicedyrektora szkoły/ placówki nie może przekroczyć 80% stawki dodatku funkcyjnego ustalonego dyrektorowi danej szkoły/ placówki.

#### **DODATKI ZA WARUNKI PRACY**

§ 6. 1. Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych warunkach pracy.

2. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy wynosi miesięcznie:

- 1) 83 zł – za pracę w warunkach, o których mowa w § 8 pkt 10 i 19 rozporządzenia w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego...;
- 2) 290 zł – za pracę w warunkach, o których mowa w § 8 pkt 5 i 8 rozporządzenia w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego...;
- 3) 433 zł – za pracę w warunkach, o których mowa w § 8 pkt 7, 15 i 16 rozporządzenia w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego... .

3. Wysokość dodatku za uciążliwe warunki pracy, o których mowa w § 9 pkt 1 – 4 rozporządzenia w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego... wynosi 150 zł.



4. Dodatek za warunki pracy przysługuje za faktycznie przepracowane w takich warunkach godziny zajęć, proporcjonalnie do liczby godzin zrealizowanych w takich warunkach w stosunku do liczby godzin obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin.

5. W razie zbiegu prawa do dodatków, o których mowa w ust. 2 i ust. 3, nauczycielowi przysługują oba dodatki.

6. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy dodatek za warunki pracy przysługuje w części proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia, z uwzględnieniem zasad określonych w ust. 4 – 5.

#### **DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT**

§ 7. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w Karcie Nauczyciela, natomiast zasady nabywania uprawnień do tego dodatku określają przepisy rozporządzenia w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego... .

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej;
- 2) za okres urlopu dla poratowania zdrowia;
- 3) za dni nieobecności w pracy z powodu choroby oraz sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Dodatek za wysługę lat wypłacany jest z góry:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku – jeżeli nabycie prawa nastąpiło w trakcie miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

#### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw**

§ 8. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oraz za godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającą z osobistego zaszergowania nauczyciela, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego zgodnie z art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub ustalonego przez Radę Miejską w Suwałkach na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 tej ustawy, dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych realizowanych przez nauczyciela w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Nauczycielom pełniącym funkcje kierownicze w szkołach/ placówkach nie przysługuje prawo do wynagrodzenia z tytułu zrealizowanych godzin doraźnych zastępstw.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie zrealizował zajęć z powodu:

- 1) przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, dotyczy również placówek nieferyjnych;
- 2) usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym, nie zrealizowane przez nauczyciela z przyczyn leżących po stronie pracodawcy a także z powodu choroby dziecka nauczanego indywidualnie (jeżeli nauczyciel zrealizuje te godziny w późniejszym terminie), traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

6. Dla ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się i kończą w środku tygodnia, przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin pomniejszony o „ $\frac{1}{5}$ ” tego wymiaru /lub „ $\frac{1}{4}$ ”, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy/, za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych w takim tygodniu nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Liczbę godzin ponadwymiarowych, za które należy wypłacić nauczycielowi wynagrodzenie w danym miesiącu, oblicza się uwzględniając zasadę zaokrąglenia zgodnie z ust. 2, przy czym zaokrąglenia tego dokonuje się wyłącznie na koniec miesiąca.

8. Zasady, o których mowa w ust. 6-7 stosuje się również w odniesieniu do nauczycieli, którzy w poszczególnych okresach roku szkolnego realizują różny plan zajęć, z zastrzeżeniem, że w odpowiednim okresie roku szkolnego ich tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin jest wyższy niż określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub w przepisach wydanych na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 tej ustawy i odpowiednio niższy od tego wymiaru – w innych okresach roku szkolnego.

#### **NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD**

§ 9. 1. W ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli, utworzonego w budżecie Miasta Suwałk, przeznacza się na:

- 1) nagrody Prezydenta – 20 % środków finansowych;
- 2) nagrody Dyrektora – 80 % środków finansowych.

2. Nagrody, o których mowa w ust. 1 mogą być przyznawane wyróżniającym się nauczycielom, po przepracowaniu w szkole co najmniej jednego roku.

3. Nagrody, o których mowa w ust. 1 ustalone będą w niżej wymienionych wysokościach:

- 1) nagroda Prezydenta – 2600 zł. brutto;
- 2) nagroda Dyrektora – do 1800 zł. brutto.

4. Nagrody, o których mowa w ust. 3 przyznawane będą nauczycielom w każdym roku, z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub ważnych uroczystości szkolnych.

§ 10. 1. Nagrody Prezydenta przyznawane będą za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktyczno – wychowawczej, w tym zwłaszcza za:

- 1) sukcesy uczniów będące efektem pracy nauczyciela, a w szczególności jego działalności pozalekcyjnej, osiągnięte w:
  - a) olimpiadach i konkursach przedmiotowych,
  - b) egzaminach i sprawdzianach przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
  - c) dziedzinie artystycznej, sportowej i innej – na terenie szkoły i wykraczające poza jej obręb;
- 2) szczególne zaangażowanie w pracy na rzecz:
  - a) rozwijania zainteresowań i talentów uczniów,
  - b) pomocy uczniom mającym trudności w nauce;
- 3) powszechnie uznawane efekty w pracy wychowawczej oraz na rzecz przeciwdziałania zjawiskom patologii społecznych;
- 4) utrzymywanie ścisłej współpracy ze środowiskiem rodzinnym dziecka;
- 5) wdrażanie i propagowanie nowatorskich metod pracy;
- 6) działalność na rzecz środowiska lokalnego, w tym zwłaszcza działania integrujące społeczność szkoły i środowiska;
- 7) zaangażowanie w pracę na rzecz:
  - a) doskonalenia kwalifikacji i kompetencji zawodowych,
  - b) realizacji zadań ogólnoszkolnych;
- 8) w przypadku osób zajmujących stanowiska kierownicze – za efektywną pracę organizacyjno – menedżerską, przy równoczesnym zapewnieniu dobrego wypełniania przez szkołę funkcji dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej a w szczególności za:
  - a) wyróżniające organizowanie procesu dydaktyczno – wychowawczego,
  - b) opracowanie i wdrożenie programu, którego realizacja przyniosła pozytywne efekty organizacyjne, dydaktyczne i wychowawcze,
  - c) podejmowanie działań na rzecz promocji szkoły w środowisku i kształtowania jej pozytywnego wizerunku,
  - d) wzbogacanie bazy szkoły oraz szczególną troskę o stan majątku szkoły,

e) efektywne działania na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków na działalność szkoły,

f) opracowanie i wdrożenie programu zmniejszającego koszty funkcjonowania szkoły.

2. Nagrody Prezydenta mogą być przyznawane nauczycielom, którzy posiadają co najmniej trzy spośród wyżej wymienionych zasług, przy czym zasadą jest, że zasługi wymienione w literach poszczególnych punktów traktuje się odrębnie.

3. Ustala się następujący tryb zgłaszania kandydatów do nagród Prezydenta oraz tryb przyznawania tych nagród:

1) z wnioskiem o przyznanie nagrody Prezydenta dyrektorowi może wystąpić:

- a) Naczelnik,
- b) organ sprawujący nadzór pedagogiczny,
- c) rada szkoły,
- d) rada pedagogiczna,
- e) rada rodziców,
- f) zakładowa organizacja związkowa;

2) wnioski o przyznanie nagród Prezydenta nauczycielom, w tym zajmującym inne niż dyrektor stanowiska kierownicze, mogą składać: dyrektor oraz podmioty wymienione w pkt 1 lit. c) – f).

4. Wnioski, o których mowa w ust. 3 pkt 1 powinny być podpisane przez wnioskodawcę, przy czym jeśli wnioskodawcą jest organ kolegialny – wniosek podpisuje przewodniczący lub zastępca przewodniczącego tego organu.

5. W szkołach, w których nie funkcjonuje stanowisko wicedyrektora, wniosek o nagrodę dyrektorowi składany przez radę pedagogiczną podpisuje w imieniu tej rady upoważniony jej członek.

6. Wnioski, o których mowa w ust. 3 pkt 2 powinny być podpisane przez:

- 1) wnioskodawcę, z uwzględnieniem zasady, o której mowa w ust. 4;
- 2) dyrektora szkoły/placówki, w której jest zatrudniony nauczyciel wnioskowany do nagrody Prezydenta, jeśli nie jest on równocześnie wnioskodawcą.

7. Wnioski o nagrodę Prezydenta, gdy wnioskodawcą jest dyrektor, podlegają zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną, przy czym informację o zaopiniowaniu przez ten organ należy zamieścić we wniosku, uwzględniając numer protokołu, datę posiedzenia rady pedagogicznej i podpis przewodniczącego RP (dyrektora) lub z-cy przewodniczącego RP (wicedyrektora), bądź też innego nauczyciela upoważnionego przez RP.

8. Wnioski o nagrody Prezydenta będą przyjmowane w Wydziale, w terminie – do 10 września 2007 r.; wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

9. Nagrody Prezydenta przyznaje Prezydent, po uprzednim zaopiniowaniu wniosków przez Komisję, w skład której wchodzić będą:

- 1) Naczelnik;
- 2) dwóch przedstawicieli Komisji Oświaty i Wychowania Rady Miejskiej w Suwałkach;

3) przedstawiciele nauczycielskich związków zawodowych działających na terenie Suwałk (po jednym z każdego związku);

10. Komisję powołuje Prezydent określając jednocześnie regulamin jej pracy.

11. Wyniki swojej pracy zawarte w protokole, Komisja przedstawi Prezydentowi - niezwłocznie po zakończeniu posiedzenia.

§ 11. 1. Nagrody Dyrektora przyznają nauczycielom dyrektorzy, za osiągnięcia w pracy dydaktyczno – wychowawczej, o których mowa w § 10 ust. 1 niniejszego Regulaminu, przy czym warunkiem przyznania wyżej wymienionej nagrody jest posiadanie przez nauczyciela co najmniej dwóch spośród zasług wskazanych w ww. paragrafie, z uwzględnieniem zasady, o której mowa w § 10 ust. 2 tego Regulaminu.

2. Nagrody Dyrektora mogą być przyznawane na wniosek:

- 1) dyrektora;
- 2) rady pedagogicznej;
- 3) rady szkoły;
- 4) rady rodziców;
- 5) zakładowych organizacji związkowych.

3. Do wniosków o nagrody Dyrektora stosuje się odpowiednio zasady określone w § 10 ust. 4 i 7.

4. Wnioski o nagrody Dyrektora mogą być składane do dnia 10 września 2007 r., zgodnie ze wzorem wniosku, o którym mowa w § 10 ust. 8.

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 12. 1. Składniki wynagrodzenia nauczycieli, o których mowa w § 3 pkt 1 lit. a) - b) oraz pkt 2 lit. a) Regulaminu wypłaca się z góry, zgodnie z zasadami określonymi w art. 39 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Składniki wynagrodzenia, o których mowa w § 3 pkt 1 lit. c) oraz pkt 3 Regulaminu wypłaca się z dołu, zgodnie z zasadami określonymi w art. 39 ust. 4 Karty Nauczyciela.

§ 13. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy składniki wynagrodzenia, o których mowa w § 3 pkt 1 lit. a) - b) przysługują w części proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy, z wyjątkiem dodatków funkcyjnych: za wychowawstwo klasy /oddziału przedszkolnego, za pełnienie funkcji doradcy metodycznego i nauczyciela konsultanta oraz za pełnienie funkcji opiekuna stażu, które w takim przypadku wypłaca się w pełnej wysokości.

**PRZEPISY PRZEJŚCIOWE**

§ 14. Nauczyciele, którzy w dniu wejścia w życie niniejszego Regulaminu otrzymują dodatek motywacyjny i dodatek funkcyjny przyznane na czas określony, na zasadach wynikających z dotychczas obowiązującego Regulaminu wynagradzania nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych oraz placówki opiekuńczo – wychowawczej i ośrodka adopcyjno – opiekuńczego, prowadzonych przez Miasto Suwałki, na 2006 r., zachowują prawo do dotychczasowych stawek tych dodatków - do końca okresu, na jaki zostały przyznane.

**WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY PREZYDENTA MIASTA SUWAŁK/ DYREKTORA W 2007 R.**  
**PANU/ PANI..... (WZÓR)**

1) (wypełnia wnioskodawca);

Dane osobowe nauczyciela, któremu wnioskuje się o nagrodę:

- a) data i miejsce urodzenia,
- b) nazwa szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony,
- c) wykształcenie,
- d) staż pracy pedagogicznej,
- e) stanowisko służbowe,
- f) ocena pracy pedagogicznej,
- g) przedmiot, którego nauczyciel naucza w największym wymiarze,
- h) otrzymane nagrody (jakie i rok otrzymania).

2) Uzasadnienie wniosku (wypełnia wnioskodawca podając co najmniej trzy zasługi spośród wymienionych w § 10)

Suwałki, dnia .....  
(podpis wnioskodawcy)

3) (wypełnia dyrektor – jeżeli nie jest równocześnie wnioskodawcą, a wniosek dotyczy nauczyciela) <sup>1</sup>

Suwałki, dnia .....  
(podpis dyrektora)

4) (wypełnia rada pedagogiczna) <sup>2</sup>

Rada Pedagogiczna ....., na posiedzeniu w dniu .....  
zaopiniowała ..... wniosek o nagrodę Prezydenta/Dyrektora  
Pani /Panu .....; nr protokołu .....

Suwałki, dnia .....  
podpis upoważnionego przedstawiciela RP

5) (wypełnia Komisja) <sup>3</sup>

Komisja zaopiniowała wniosek ..... (pozytywnie lub  
negatywnie)

Suwałki, dnia .....

Podpisy członków Komisji:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

<sup>1</sup> dotyczy wyłącznie wniosku o nagrodę Prezydenta

<sup>2</sup> – dotyczy wyłącznie wniosków o nagrodę Prezydenta składanych przez dyrektora

<sup>3</sup> – dotyczy wyłącznie wniosków o nagrodę Prezydenta.