

WNIOSEK

.....

.....

(miejscowość, data)

.....

(imię i nazwisko lub nazwa właściciela)¹⁾

.....

.....

(adres właściciela)¹⁾

Prezydent Miasta Suwałk

.....

(nr PESEL lub REGON¹⁾, 2)/data urodzenia³⁾)

Wnoszę o wydanie⁴⁾:

I. dodatkowej zalegalizowanej tablicy rejestracyjnej do oznaczenia bagażnika zakrywającego tylną tablicę rejestracyjną dla pojazdu zarejestrowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. numer VIN/nr nadwozia, podwozia lub ramy.....
2. dotychczasowy numer rejestracyjny.....

II. wtórnika dodatkowej zalegalizowanej tablicy rejestracyjnej do oznaczenia bagażnika zakrywającego tylną tablicę rejestracyjną dla pojazdu zarejestrowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. numer VIN/nr nadwozia, podwozia lub ramy.....
2. dotychczasowy numer rejestracyjny.....

Do wniosku załączam:

1. oświadczenie o utracie dodatkowej zalegalizowanej tablicy rejestracyjnej⁴⁾, 5);
2. dotychczasową, zniszczoną dodatkową zalegalizowaną tablicę rejestracyjną⁴⁾, 6).
3.
4.

.....

(podpis właściciela)

¹⁾ W przypadku wniosku składanego przez podmiot, o którym mowa w art. 73 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, we wniosku podaje się dane tego podmiotu oraz właściciela pojazdu.

²⁾ Numer REGON podaje się, gdy właścicielem pojazdu jest przedsiębiorca.

³⁾ Datę urodzenia wpisują tylko cudzoziemcy, którzy nie mają ustalonego numeru PESEL.

⁴⁾ Niepotrzebne skreślić.

⁵⁾ Oświadczenie dołącza się w przypadku utraty dodatkowej zalegalizowanej tablicy rejestracyjnej. Oświadczenie to może być złożone na odwrocie wniosku.

⁶⁾ Dotychczasową, zniszczoną dodatkową zalegalizowaną tablicę rejestracyjną dołącza się w przypadku jej zniszczenia.

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, str. 1 z 2016r.), zwanego dalej jako „RODO”, informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Suwałkach, ul. Mickiewicza 1, reprezentowany przez Prezydenta Miasta Suwałk – tel. 87 562 81 00 oraz minister właściwy do spraw informatyzacji (w zakresie centralnej ewidencji pojazdów)

2. Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się pod adresem iod@um.suwalki.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji następujących czynności:

- rejestracji, rejestracji czasowej, wyrejestrowania pojazdu; zmiany danych zawartych w dowodzie rejestracyjnym i karcie pojazdu; wymiany dowodu rejestracyjnego; wydania wtórnika; wydania dodatkowej tablicy rejestracyjnej; zgłoszenia nabycia/zbycia pojazdu zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym
- prowadzenia postępowań administracyjnych zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
- w celu wpisania do centralnej ewidencji pojazdów zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym,

4. Podstawą przetwarzania danych osobowych (oprócz ustawowego obowiązku) jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Zgoda na podanie danych kontaktowych jest dobrowolna oraz istnieje możliwość jej wycofania w dowolnym momencie.

5. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych takich jak: kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa o narodowym zasobie archiwalnym, tj. 10 lat licząc od dnia 1 stycznia następującego po roku, w którym wyrejestrowano pojazd,

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do danych osobowych,
- prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
- prawo do żądania usunięcia danych osobowych – dotyczy danych kontaktowych,
- prawo do ograniczenia przetwarzania – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość danych, w przypadku gdy osoba, której dane dotyczą kwestionuje ich prawidłowość,

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

8. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, petenci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. Pozyskane od petenta dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

10. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez petenta jest obowiązkowe.

11. Dane osobowe petentów nie będą poddane zautomatyzowanemu przetwarzaniu (w tym profilowaniu).

W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w pkt. 3. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych petenci zostaną o tym fakcie poinformowani. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.