

Nr sprawy: ZP.271.001.2016

Załącznik nr 10

Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do każdej faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawcy (wraz z kopiami wszystkich dokumentów wymienionych w oświadczeniu) potwierdzonych przez Wykonawcę o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą co najmniej o treści:

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY**  
**z dnia .....**

Działając w imieniu ..... (pełna nazwa podwykonawcy), ul. ...., NIP ..... oświadczam:

- 1) jako Podwykonawca zadania dotyczącego ..... jestem wykonawcą usług ..... i łączy mnie z ..... (Wykonawcą) jedynie umowa z dnia ..... r. nr ..... Umowa ta nie została zmieniona.
- 2) zgodnie z umową, o której mowa w pkt 1 należne Podwykonawcy wynagrodzenie od Wykonawcy wynosi łącznie .....zł. Z tej kwoty:
  - a. Wykonawca zapłacił Podwykonawcy:
    - na podstawie faktury .....kwotę ..... zł w dniu .....
    - na podstawie faktury .....kwotę ..... zł w dniu .....
    - na podstawie faktury ..... kwotę ..... zł w dniu .....
  - b. pozostała do zapłaty między Wykonawcą a Podwykonawcą kwota ..... zł, z tego kwota .....zł jest wymagalna (termin zapłaty upłynął ..... ) natomiast kwota ..... jest niewymagalna (termin płatności to .....)
  - c. (ewentualnie) kwota ..... zł jest sporna między Wykonawcą a Podwykonawcą i kwota ta jest należna zdaniem Podwykonawcy na podstawie .....i ..... przysługuje ..... z tytułu.....
- 3) odnośnie faktów przedstawionych w pkt 2 przedkładałam wszystkie dokumenty w tym w szczególności:
  - a. Faktury nr.....i .....
  - b. oświadczenia podwykonawcy z dnia ..... i .....potwierdzające otrzymanie wymagalnych należności z wyszczególnieniem co najmniej należności, nr faktury, terminu wymagalności, terminu otrzymania zapłaty\*.
  - c. (inny ewentualny dowód zapłaty wymagalnych należności dla podwykonawcy) .....
  - d. ....

Podwykonawca .....

Wykonawca - Potwierdzam stan faktyczny i prawny  
.....”,

\* W przypadku braku podwykonawców należy wpisać „nie dotyczy”