

UCHWAŁA NR XV/148/2011
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 30 listopada 2011 r.

w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie i sposobu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281), art. 13 ust. 1 pkt 1, art. 13b i art. 13f ust.1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 19, poz. 115, Nr 23 poz. 136, Nr 192 poz. 1381, z 2008r. Nr 54, poz. 326, Nr 218, poz. 1391, Nr 227, poz. 1505, z 2009r. Nr 19, poz. 100, Nr 19, poz. 101, Nr 86, poz. 720, Nr 168, poz. 1323, z 2010 r. Nr 106, poz. 675, Nr 152, poz. 1018, Nr 225, poz. 1466, z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 159, poz. 945) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Na terenie Miasta Suwałki ustala się od dnia 1 czerwca 2012 r. strefę płatnego parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych, zwaną dalej „SPP”, w granicach określonych w Załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPP ustala się następujące stawki opłat:

1) opłata jednorazowa:

- a) za pierwszą godzinę parkowania – 1,0 zł,
- b) za drugą godzinę parkowania – 1,2 zł,
- c) za trzecią godzinę parkowania – 1,4 zł,
- d) za czwartą i każdą kolejną godzinę parkowania – 1,0 zł;

2) opłata abonamentowa (parkowanie bez zapewnienia miejsca parkingowego w strefie):

- a) 1 miesiąc – 80 zł,
- b) 6 miesięcy – 250 zł,
- c) 12 miesięcy – 400 zł;

3) opłata abonamentowa dla mieszkańców strefy (osób zameldowanych w granicach SPP na pobyt stały lub czasowy i zamieszkujących w granicach SPP) i pojazdów konstrukcyjnie przeznaczonych do przewozu osób niepełnosprawnych poza miejscami oznakowanymi tabliczką T-29 (parkowanie bez zapewnienia miejsca parkingowego w SPP):

- a) 1 miesiąc – 15 zł,
- b) 6 miesięcy – 70 zł,
- c) 12 miesięcy – 120 zł;

4) opłata abonamentowa – „koperta” (zastrzeżone miejsce parkingowe na zasadach wyłączności):

- a) 6 miesięcy – 2 100 zł,
- b) 12 miesięcy – 3 600 zł.

2. Opłaty o których mowa w ust. 1 pobiera się od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 18⁰⁰ z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3. Niezależnie od obowiązku uiszczenia opłaty za parkowanie ustala się opłaty dodatkowe:

- 1) za parkowanie bez wniesionej opłaty – 50 zł;
- 2) za przekroczenie czasu parkowania o więcej niż 5 minut – 50 zł;
- 3) za wydanie duplikatu karty abonamentu – 20 zł.

§ 4. Wprowadza się zerową stawkę opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych w SPP użytkowników:

- 1) oznakowanych pojazdów firm wykonujących prace związane z remontami i utrzymaniem dróg oraz zieleni przyulicznej w czasie wykonywania zadań;
- 2) oznakowanych pojazdów używanych do celów specjalnych (np. pogotowia gazowego, energetycznego, ciepłowniczego, wodnokanalizacyjnego) w czasie wykonywania zadań;
- 3) pojazdów jednośladowych;
- 4) pojazdów służbowych Urzędu Miejskiego w Suwałkach, Straży Miejskiej w Suwałkach oraz innych służb miejskich posiadających stosowne zezwolenia wydawane przez operatora SPP na wniosek Prezydenta Miasta Suwałk;
- 5) pojazdów konstrukcyjnie przeznaczonych do przewozu osób niepełnosprawnych w miejscach oznaczonych tabliczką T-29 (tabliczka informująca o miejscach dla pojazdów osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej, kierujących pojazdami przewożących osoby o obniżonej sprawności ruchowej);
- 6) taksówek parkujących na wyznaczonych dla nich miejscach parkowania.

§ 5. Od opłat o których mowa w § 2 ust.1 są zwolnione pojazdy o których mowa w art. 13 ust. 3 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

§ 6. Opłatę, o której mowa w § 2 ust. 1 za parkowanie w SPP lub jej wydzielonej części nie pobiera się w trakcie imprez okolicznościowych organizowanych przez Miasto Suwałki lub objętych patronatem Prezydenta Miasta Suwałki - łącznie nie więcej niż przez 10 dni w roku kalendarzowym.

§ 7. Zasady funkcjonowania SPP, w tym pobierania opłat za parkowanie oraz opłat dodatkowych, o których mowa w § 2 ust. 1 i § 3 określa Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej
w Suwałkach

Stanisław Sieczkowski

z dnia 30 listopada 2011 r.



 - Strefa Płatnego Parkowania w Suwałkach

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA NA TERENIE MIASTA SUWAŁKI

§ 1. 1. Regulamin Strefy Płatnego Parkowania na terenie Miasta Suwałki, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady organizacji parkowania i uiszczania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych Miasta Suwałki, znajdujących się w granicach strefy płatnego parkowania.

2. Następujące pojęcia użyte w Regulaminie oznaczają:

- 1) SPP – Strefa Płatnego Parkowania;
- 2) uchwała – Uchwała Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie i sposobu ich pobierania;
- 3) operator SPP – podmiot zarządzający SPP wyłoniony przez Miasto Suwałki w ramach postępowania przetargowego;
- 4) opłaty – opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych Miasta Suwałki w granicach SPP, których wysokość określa uchwała;
- 5) kontroler SPP – pracownik operatora SPP, posiadający upoważnienie do kontroli uiszczania opłaty za parkowanie i wystawiania wezwania-raportu o nałożeniu opłaty dodatkowej za brak wymaganej opłaty;
- 6) karta abonamentu – dokument potwierdzający uprawnienie do parkowania w SPP w czasie jego ważności;
- 7) bilet parkingowy – wydruk z parkometru potwierdzający wniesienie opłaty jednorazowej za parkowanie w SPP;
- 8) koperta – opłacone na zasadach abonamentu wydzielone miejsce parkingowe zastrzeżone na prawach wyłączności;
- 9) parkometr – urządzenie inkasująco-rejestrujące, wydające za opłatą bilet parkingowy na określony czas parkowania;
- 10) czas parkowania:
 - a) opłacony (prawidłowy) - możliwy do stwierdzenia i udokumentowany czas parkowania samochodu w SPP,
 - b) nieopłacony (nieprawidłowy) - stwierdzone parkowanie w SPP bez wniesienia opłaty, udokumentowane doręczonym wezwaniem do zapłaty (wezwanie-raport);
- 11) dziennik – dokument kontroli stanu oznakowania miejsc parkingowych;
- 12) wezwanie-raport – dokument wystawiony przez kontrolera SPP powiadamiający o nałożeniu opłaty dodatkowej.

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

§ 2. 1. Opłaty w SPP pobierane są za parkowanie na wyznaczonych, niestrzeżonych, ogólnodostępnych miejscach postojowych od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 8⁰⁰ do 18⁰⁰.

2. Korzystanie z ogólnodostępnych miejsc postojowych w SPP przez pojazdy zaopatrzenia w godzinach funkcjonowania SPP jest odpłatne według ogólnie obowiązujących zasad.

Rozdział 2.

ZASADY PARKOWANIA

§ 3. Wjazd do SPP oznakowany jest znakiem drogowym D-44 „strefa płatnego parkowania”, a wyjazd ze SPP oznakowany jest znakiem D-45 „koniec strefy płatnego parkowania”.

§ 4. Parkujący w SPP zobowiązani są do niezwłocznego uiszczenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych.

§ 5. 1. Miejsca wyznaczone do parkowania w SPP są ogólnodostępne dla parkujących pojazdy samochodowe o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.

2. Brak miejsc postojowych w SPP nie stanowi podstaw roszczeń wobec operatora SPP.

§ 6. 1. Z ogólnodostępnych miejsc parkingowych w SPP wyłączone są miejsca oznakowane "kopertą". Prawo do korzystania z zastrzeżonego stanowiska postojowego ("koperty") przysługuje parkującemu, na podstawie umowy zawartej w tym celu z operatorem SPP, określającej czas i warunki korzystania z "koperty", po uprzednim uiszczeniu wymaganej opłaty. Liczba kopert w SPP jest limitowana do 5% całkowitej liczby miejsc parkingowych.

2. Koszty związane z utworzeniem zastrzeżonego miejsca parkingowego oraz z przywróceniem tego miejsca do stanu pierwotnego, ponosi użytkownik "koperty".

3. Zajęcie "koperty" przez pojazdy samochodowe innych osób niż uprawnione, nie upoważnia do roszczeń z tego tytułu w stosunku do operatora SPP i zarządcy drogi.

§ 7. Osoba uprawniona do opłaty abonamentowej dla mieszkańca SPP (zameldowana w granicach SPP na pobyt stały lub czasowy i zamieszkująca w granicach SPP) ma prawo wykupić kartę abonamentu na każdy pojazd samochodowy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, będący jej własnością, współwłasnością lub pozostający w jej użytkowaniu na podstawie umowy leasingu lub kredytowej.

§ 8. Miejsca postojowe w SPP nie są strzeżone.

Rozdział 3.

REALIZACJA OPŁAT

§ 9. Parkujący w SPP zobowiązani są do wniesienia opłaty za parkowanie w formie:

- 1) wykupienia biletu parkingowego w parkometrze za kwotę odpowiadającą przewidywanemu czasowi parkowania od chwili zajęcia miejsca postojowego w SPP, lub
- 2) wykupienia karty abonamentu, lub
- 3) wykupienia zastrzeżonej na określony czas koperty do korzystania na prawach wyłączności.

§ 10. 1. Osoba uprawniona do karty abonamentu dla mieszkańca SPP oraz użytkownik pojazdu samochodowego konstrukcyjnie przeznaczonego do przewozu osób niepełnosprawnych składa u operatora SPP wniosek o wydanie karty abonamentu. Do wniosku należy dołączyć kserokopię dowodu osobistego oraz dowodu rejestracyjnego pojazdu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pracownika operatora SPP.

2. Użytkownik pojazdu samochodowego będącego przedmiotem umowy leasingowej lub kredytowej dostarcza ponadto kserokopię umowy leasingowej lub kredytowej poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pracownika operatora SPP.

§ 11. W przypadku zmiany marki i numeru rejestracyjnego pojazdu samochodowego zmiany karty abonamentu operator SPP dokonuje nieodpłatnie.

§ 12. W razie utraty lub kradzieży karty abonamentu duplikat wydaje się za opłatą określoną w § 3 uchwały.

§ 13. 1. Bilet parkingowy lub kartę abonamentu należy umieścić za przednią szybą na desce rozdzielczej wewnątrz pojazdu samochodowego, w sposób umożliwiający odczytanie dokumentu oraz potwierdzenie jego ważności.

2. Umieszczenie biletu parkingowego lub karty abonamentu w miejscu niewidocznym lub w sposób uniemożliwiający bezpośredni odczyt z zewnątrz pojazdu traktuje się jako postój nieopłacony.

§ 14. Niewykorzystanie biletu parkingowego na jednym miejscu postojowym w SPP, upoważnia do jego użycia w innym miejscu, w ramach opłaconego limitu czasu parkowania.

§ 15. Niepełne wykorzystanie opłaconego czasu parkowania nie uprawnia do żądania zwrotu uiszczonej opłaty od operatora SPP.

§ 16. 1. Uiszczenie opłaty za parkowanie w SPP nie uprawnia do prowadzenia działalności gospodarczej, w tym reklamowej w pojeździe lub z pojazdu.

2. Umieszczanie reklamy wizualnej w jakiejkolwiek materialnej formie wraz z elementami konstrukcyjnymi i zamocowanymi na pojeździe będzie traktowane jako samowolne zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 17. Uszkodzenie parkometru lub jego brak w pobliżu nie zwalnia z obowiązku wniesienia opłaty. Parkujący ma obowiązek przejścia do najbliższego działającego parkometru i uiszczenia opłaty za postój pojazdu w SPP.

§ 18. Obrót używanymi biletami parkingowymi jest zabroniony.

§ 19. W przypadku parkowania pojazdu zajmującego więcej niż jedno miejsce parkingowe, opłatę uiszcza się za rzeczywiście zajmowane miejsca parkingowe.

Rozdział 4. NIEOPŁACENIE POSTOJU

§ 20. 1. Kontrolerzy SSP w przypadku stwierdzenia nieopłaconego postoju wystawiają wezwanie-raport, który umieszczają za wycieraczką na przedniej szybie pojazdu parkującego.

2. W przypadku określonym w ust. 1 parkujący zobowiązany jest na podstawie wezwania-raportu pozostawionego przez kontrolera SPP do wniesienia opłaty dodatkowej w wysokości określonej w § 3 uchwały w terminie 14 dni od doręczenia – u operatora SPP lub na wskazany w wezwaniu-raporcie rachunek bankowy.

3. W przypadku braku opłaty za postój w SPP dopuszcza się unieruchomienie pojazdu samochodowego przez zastosowanie urządzenia technicznego służącego do blokady kół. Unieruchomienie pojazdu może być stosowane do pojazdów obcokrajowców i innych pojazdów mających rejestrację inną niż z terenu Miasta Suwałki. Za unieruchomienie pojazdu nie będą pobierane opłaty dodatkowe.

§ 21. 1. Kontrolerzy SPP w przypadku stwierdzenia przekroczenia czasu parkowania wynikającego z biletu parkingowego wystawiają wezwanie-raport, który umieszczają za wycieraczką na przedniej szybie pojazdu parkującego.

2. W przypadku określonym w ust. 1 parkujący zobowiązany jest na podstawie wezwania-raportu pozostawionego przez kontrolera SPP do wniesienia opłaty dodatkowej w wysokości określonej w § 3 uchwały w terminie 14 dni od doręczenia – u operatora SPP lub na wskazany w wezwaniu-raporcie rachunek bankowy.

§ 22. Kierujący ma obowiązek uiszczenia opłaty dodatkowej w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania-raportu. W przypadku kiedy ww. opłata nie zostanie uiszczona, do właściciela (posiadacza) pojazdu kierowane jest upomnienie o jej uregulowanie. Termin uiszczenia opłaty wskazanej w upomnieniu wynosi 7 dni od daty jego otrzymania. W przypadku dalszej zwłoki w uregulowaniu opłaty dodatkowej, wobec właściciela (posiadacza) pojazdu wszczyna się postępowanie egzekucyjne na mocy ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968 z póź. zm.). Koszty postępowania egzekucyjnego obciążają właściciela (posiadacza) pojazdu.

Rozdział 5.

POSTÓJ NIEWŁAŚCIWY I KONTROLA STREFY

§ 23. Kontrolę w zakresie zgodności postoju pojazdów z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym prowadzą Policja oraz Straż Miejska w Suwałkach w ramach swoich kompetencji.

§ 24. Mandat karny za postój niezgodny z Prawem o ruchu drogowym nałożony przez funkcjonariuszy Policji lub Straży Miejskiej w Suwałkach nie jest równoznaczny z opłaceniem czasu parkowania w SPP i jego opłacenie jest niezależne od wniesienia opłaty za czas parkowania.

§ 25. Pojazdy parkujące w SPP utrudniające ruch lub zagrażające bezpieczeństwu, będą usuwane na koszt właściciela pojazdu, zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 26. Do kontroli dowodów opłat za parkowanie w SPP oraz do wystawiania wezwań-raportów za nieopłacony czas parkowania upoważnieni są wyłącznie kontrolerzy SPP.

§ 27. 1. Kontrolerzy SPP stwierdzając, że pojazd samochodowy zaparkowany na obszarze SPP nie posiada opłaconego czasu postoju lub gdy postój trwa dłużej niż opłacony czas, wystawiają wezwanie-raport, a następnie:

- 1) wręczają je właścicielowi (posiadaczowi) pojazdu informując go jednocześnie o konsekwencjach wynikających z nieopłaconego czasu postoju lub postoju ponad opłacony czas z zastrzeżeniem ust. 2;
- 2) pozostawiają je za wycieraczką przedniej szyby pojazdu w przypadku nieobecności właściciela (posiadacza) pojazdu.

2. W przypadku odmowy przyjęcia wezwania-raportu przez właściciela (posiadacza) pojazdu, kontroler SPP odnotowuje ten fakt na wezwaniu-raporcie, który traktuje się jako doręczony.

§ 28. Wezwanie - raport zawiera w szczególności:

- 1) markę i nr rejestracyjny pojazdu samochodowego parkującego w SPP;
- 2) datę, miejsce i godzinę parkowania w SPP;
- 3) numer służbowy kontrolera SPP;
- 4) ewentualne uwagi dotyczące parkowania w SPP.

§ 29. Kontrolerzy SPP wykonując swoje czynności są upoważnieni do:

- 1) wykonywania dokumentacji fotograficznej pojazdu, za którego parkowanie nie uiszczono opłaty;
- 2) zgłaszania organom Policji i Straży Miejskiej w Suwałkach faktów wykroczeń i przestępstw dokonanych na obszarze SPP (np. nieprawidłowości związanych z parkowaniem pojazdów) oraz zajmowania pasa drogowego w SPP;
- 3) kontroli stanu oznakowania miejsc parkingowych w SPP (wpis w dziennik);
- 4) sprawdzania działania każdego parkometru co najmniej 4 razy dziennie (wydrukowania raportu i wklejenia w dziennik);
- 5) odbioru kasetek z monetami i dostarczenia do banku, jak również wymiany papieru w parkometrach.

§ 30. 1. Kontrolerzy SPP nie posiadają uprawnień do sprzedaży biletów parkingowych.

2. Kontrolerzy SPP nie mają uprawnień do bezpośredniego pobierania opłat dodatkowych ani innego rodzaju opłat za parkowanie w SPP.

Rozdział 6.

POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE I ODWOŁAWCZE

§ 31. 1. Parkujący pojazdem kwestionujący zasadność wystawienia wezwania-raportu może wnieść reklamację do operatora SPP w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania-raportu.

2. W wyniku wniesienia reklamacji operator SPP przeprowadza postępowanie wyjaśniające i wydaje opinię w ciągu 3 dni roboczych.

§ 32. W przypadku uznania przez operatora SPP zasadności reklamacji wezwanie-raport zostaje anulowane.

§ 33. 1. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji przez operatora SPP, parkujący może złożyć odwołanie do Prezydenta Miasta Suwałk lub innego podmiotu przez niego upoważnionego do rozpatrywania odwołań związanych z funkcjonowaniem SPP.

2. Odwołanie składa się za pośrednictwem operatora SPP w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o nieuwzględnieniu reklamacji.

3. Rozstrzygnięcie odwołania jest ostateczne.

4. W przypadku uwzględnienia odwołania parkujący zwolniony jest z kosztów postępowania egzekucyjnego.

§ 34. W przypadku niewniesienia odwołania opłatę dodatkową należy wpłacić w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o nieuwzględnieniu reklamacji.

§ 35. 1. Wezwanie do zapłaty opłaty dodatkowej wysyła się parkującemu, który nie uiścił opłaty parkingowej na podstawie wezwania-raportu i nie wniósł reklamacji co do zasadności wystawienia wezwania-raportu.

2. Parkujący może odwołać się do Prezydenta Miasta Suwałk lub innego podmiotu przez niego upoważnionego do rozpatrywania odwołań związanych z funkcjonowaniem SPP od otrzymanego wezwania do zapłaty w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od jego doręczenia.

3. Rozstrzygnięcie odwołania jest ostateczne.

4. W przypadku uwzględnienia odwołania parkujący zwolniony jest z kosztów postępowania egzekucyjnego.

§ 36. Należna, nieuiszczona opłata dodatkowa podlega przymusowemu ściągnięciu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 37. 1. Zwrot karty abonamentu przed upływem ich ważności może nastąpić w przypadku:

- 1) zbycia pojazdu potwierdzanego przez właściwy organ administracji;
- 2) kradzieży pojazdu potwierdzonej przez Policję;
- 3) zmiany adresu zamieszkania;
- 4) wyrejestrowania pojazdu.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 posiadaczowi karty abonamentu zwraca się opłatę za pełne niewykorzystane miesiące od dnia zwrotu abonamentu w wysokości proporcjonalnej do wniesionej opłaty.

Rozdział 7.
PRZEPISY KOŃCOWE

§ 38. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania SPP rozpatruje Prezydent Miasta Suwałki lub inny podmiot przez niego upoważniony.

§ 39. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.