

Ogłoszenie powiązane:

Ogłoszenie nr 116768-2011 z dnia 2011-05-17 r. Ogłoszenie o zamówieniu - Suwałki

1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na świadczeniu obsługi prawnej wszystkich komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Suwałkach. 2. Obsługa prawna obejmuje w szczególności: 1/ bieżące udzielanie interpretacji i...

Termin składania ofert: 2011-05-30

Suwałki: Obsługa prawna komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Suwałkach

Numer ogłoszenia: 165620 - 2011; data zamieszczenia: 20.06.2011

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: tak, numer ogłoszenia w BZP: 116768 - 2011r.

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia: nie.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Miejski w Suwałkach, ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, woj. podlaskie, tel. 087 5628102, faks.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Obsługa prawna komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi.

II.3) Określenie przedmiotu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na świadczeniu obsługi prawnej wszystkich komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Suwałkach. 2. Obsługa prawna obejmuje w szczególności: 1/ bieżące udzielanie interpretacji i porad prawnych oraz wyjaśnień w zakresie stosowania prawa; 2/ sporządzanie opinii prawnych i innych opracowań na piśmie w terminie do 2 dni roboczych pracy Urzędu od dnia złożenia wniosku o jej wydanie. Opinia prawna powinna zawierać co najmniej: - analizę stanu prawnego, - konkluzję zawierającą prawidłowe, zdaniem opiniującego, rozwiązanie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin sporządzenia opinii prawnej lub zaopiniowania aktu prawa miejscowego może ulec skróceniu do 1

dnia na wniosek Zamawiającego. 3/ sygnalizowanie zapowiedzi nowych lub zmian obowiązujących przepisów związanych z funkcjonowaniem samorządu gminnego i powiatowego, poprzez bieżące informowanie o ww. zmianach w szczególności podczas cyklicznych spotkań z udziałem osób kierujących komórkami organizacyjnymi Urzędu Miejskiego w Suwałkach; 4/ niezwłoczne informowanie Sekretarza Miasta oraz w uzasadnionych przypadkach podczas cyklicznych spotkań z udziałem osób kierujących komórkami organizacyjnymi Urzędu Miejskiego w Suwałkach o uchybieniach w działalności Urzędu Miejskiego w zakresie przestrzegania prawa i skutkach tych uchybień; 5/ uczestniczenie, na wniosek kierowników i naczelników komórek organizacyjnych, w prowadzonych rokowaniach, których celem jest nawiązanie, zmiana lub rozwiązanie stosunku prawnego; 6/ uzgadnianie i opiniowanie pod względem formalno-prawnym projektów umów, parafowanie zawieranych umów, w terminie do 2 dni roboczych pracy Urzędu od ich złożenia. W przypadku braku możliwości uzgodnienia ostatecznej wersji dokumentu ewentualna odmowa parafowania musi być wyrażona w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie wskazujące na rozwiązania prawidłowe pod względem prawnym; 7/ opiniowanie pod względem formalno - prawnym projektów aktów prawa miejscowego, zarządzeń Prezydenta i innych aktów prawnych związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji publicznej, w terminie do 2 dni roboczych. W przypadku braku możliwości uzgodnienia ostatecznej wersji dokumentu ewentualna odmowa parafowania musi być wyrażona w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie wskazujące na rozwiązania prawidłowe pod względem prawnym; 8/ udział w pracach zespołów, komisji i innych ciał roboczych powoływanych przez Prezydenta Miasta wg dyspozycji Prezydenta Miasta; 9/ uczestniczenie i świadczenie obsługi prawnej w trakcie obrad Sesji Rady Miejskiej; 10/ świadczenie obsługi prawnej w postępowaniach przetargowych w/g dyspozycji Zamawiającego; 11/ dochodzenie roszczeń na drodze sądowej i prowadzenie egzekucji wierzytelności cywilno - prawnych Zamawiającego w/g dyspozycji Zamawiającego; 12/ przejęcie akt spraw sądowych i egzekucyjnych w toku; 13/ zastępstwo procesowe Zamawiającego przed sądami i urzędami na podstawie pełnomocnictwa Zamawiającego. 3. Wykonawca zobowiązuje się, iż w ramach realizacji umowy będzie świadczyć obsługę prawną w sposób następujący: - minimum jeden radca prawny bądź adwokat będzie świadczyć obsługę prawną w wymiarze 7 godz. dziennie tj. od godz. 8:00 do 15:00 każdego dnia roboczego w siedzibie Urzędu Miejskiego w Suwałkach, - minimum jeden radca prawny lub adwokat będzie świadczyć obsługę prawną poza siedzibą Zamawiającego w formie dyżuru we wszystkie dni robocze Urzędu Miejskiego w Suwałkach. W uzasadnionych przypadkach, w zakresie zadań określonych w ust. 2 pkt 1, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13 Wykonawca jest zobowiązany świadczyć obsługę prawną poza siedzibą Zamawiającego. Nie zwalnia to jednak ze świadczenia obsługi prawnej w wymiarze 7 godz. dziennie tj. od godz. 8:00 do 15:00 każdego dnia roboczego w siedzibie Urzędu Miejskiego w Suwałkach. 4. Wykonawca zapewni ciągłość obsługi prawnej w

okresie realizacji niniejszego zamówienia. 5. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania obsługi prawnej na rzecz innych podmiotów z udziałem zamawiającego, jednostek organizacyjnych miasta i miejskich osób prawnych oraz występowania w postępowaniach toczących się przed Zamawiającym w postępowaniach administracyjnych w okresie obowiązywania umowy...

II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.10.00.00-5, 79.22.10.00-9.

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

- **Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:**
nie

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 17.06.2011.

IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 2.

IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 1.

IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

- Wykonawcą jest KONSORCJUM Kancelaria Radców Prawnych B. Nieszczerzewski, H. Goryszewski KONSULTANT Spółka Jawna w Białymstoku - Lider Konsorcjum, ul. Mickiewicza 92 lok.12, 15-257 Białystok, kraj/woj. podlaskie.

IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): 270000,00 PLN.

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ

- **Cena wybranej oferty:** 356700,00
- **Oferta z najniższą ceną:** 356700,00 / **Oferta z najwyższą ceną:** 374166,00
- **Waluta:** PLN.