

UCHWAŁA NR VI/38/2011
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 23 lutego 2011 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu funkcjonowania targowisk miejskich na terenie miasta Suwałk

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje :

§ 1. Zatwierdza się Regulamin funkcjonowania targowisk miejskich na terenie miasta Suwałk w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Traci moc regulamin targowisk miejskich na terenie miasta Suwałk przyjęty uchwałą Rady Miejskiej Nr XIX/138/95 z dnia 20 grudnia 1995 r. w sprawie lokalizacji i regulaminu targowisk na terenie miasta Suwałk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Suwałkach

Andrzej Paweł Chuchnowski

Regulamin funkcjonowania targowisk miejskich na terenie miasta Suwałk

DZIAŁ I.

Organizacja targowisk miejskich na terenie miasta Suwałk

§ 1. Targowiskami w rozumieniu niniejszego Regulaminu są zorganizowane miejsca,

tj. wydzielone place targowe wraz ze znajdującymi się na nich budynkami, budowlami i innymi elementami infrastruktury technicznej służące do prowadzenia handlu (lub wykonywania usług) w formie stałej (stacjonarnej), tj. w budynkach, kioskach, pawilonach; obwoźnej (ze straganów, samochodów i innych pojazdów) oraz obnośnej (ze stołu, z kosza, wiadra, ręki, itp.)

§ 2. Na terenie miasta Suwałk w formie zorganizowanej działają następujące targowiska miejskie:

- 1) przy ul. Sejneńskiej – czynne codziennie od poniedziałku do soboty, poza dniami świątecznymi,
- 2) przy ul. Bakalarzewskiej – czynne we wszystkie soboty oraz w dwie środy w miesiącu (tj. po 1 i 15 każdego miesiąca) – na odbywanie się jarmarków,
- 3) giełda samochodowa - czynna w każdą sobotę.

DZIAŁ II.

Podmiot zarządzający targowiskami miejskimi

§ 3. 1. Podmiotem zarządzającym targowiskami miejskimi na terenie miasta Suwałk jest: „TARGOWISKA MIEJSKIE” Spółka z o.o. w Suwałkach, ul. Sejneńska 6D, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000212060, posiadająca numer identyfikacji podatkowej (NIP): 844-10-94-661 oraz numer statystyczny REGON 790217800.

2. „TARGOWISKA MIEJSKIE” Spółka z o.o. w Suwałkach jest komunalną spółką prawa handlowego, posiadającą osobowość prawną, w której wszystkie udziały posiada Gmina Miasto Suwałki, a funkcję organu właścicielskiego sprawuje Prezydent Miasta Suwałk.

3. Zarządzająca targowiskami na terenie miasta Suwałk „TARGOWISKA MIEJSKIE” Spółka z o.o. w Suwałkach, na podstawie uchwały Nr III/18/02 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 11 grudnia 2002 r. jest inkasentem opłaty targowej.

DZIAŁ III.

Podmioty prowadzące działalność gospodarczą na targowiskach

§ 4. 1. Działalność gospodarczą w formie stacjonarnej (tj. w budynkach, kioskach i innych obiektach handlowych) na terenie targowisk miejskich mogą prowadzić osoby prawne, osoby fizyczne oraz inne podmioty posiadające wpis do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji przedsiębiorców prowadzonej zgodnie z przepisami ustawy Prawo działalności gospodarczej, a także posiadające numer identyfikacji podatkowej (NIP).

2. Miejsce sprzedaży prowadzonej w formie stacjonarnej powinno być oznaczone imieniem i nazwiskiem (lub nazwą firmy) oraz adresem podmiotu prowadzącego działalność.

3. Sprzedaż produktów, płodów rolnych oraz innych wyrobów i towarów w pozostałej formie

(tj. obwoźnej i obnośnej) na terenie targowisk miejskich mogą prowadzić wszystkie osoby, niezależnie od tego czy posiadają urzędową rejestrację swojej działalności, przy zachowaniu przestrzegania innych obowiązujących przepisów szczególnych, np. sanitarnych lub weterynaryjnych.

§ 5. 1. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą lub dokonujące sprzedaży na terenie targowisk są zobowiązane do posiadania odpowiednich dokumentów, upoważnień oraz uprawnień (wymaganych odrębnymi przepisami prawa) związanych z prowadzoną działalnością, a także ponoszą odpowiedzialność z tego tytułu przed organami uprawnionymi do ich kontroli.

2. Podmiot zarządzający targowiskami nie ponosi odpowiedzialności za brak przez podmioty lub sprzedawców stosownych dokumentów niezbędnych do prowadzenia działalności lub dokonywania sprzedaży.

DZIAŁ IV.

Przedmiot i zasady prowadzenia działalności na targowiskach

§ 6. 1. Na targowiskach miejskich może być prowadzona działalność gospodarcza w formie stałej (stacjonarnej), tj. w budynkach, kioskach i innych obiektach handlowych, obwoźnej (ze straganów, samochodów oraz innych pojazdów), a także w formie obnośnej np. ze stołu, kosza, wiadra, ręki.

2. Na terenie targowisk miejskich wszelkiego rodzaju działalność handlowa lub usługowa może być prowadzona jedynie w wyznaczonych do tego miejscach, określonych przez podmiot zarządzający targowiskami.

§ 7. 1. Na targowiskach mogą być sprzedawane wszystkie towary, produkty i artykuły za wyjątkiem tych, których sprzedaż jest zabroniona lub ograniczona na podstawie odrębnych przepisów.

2. Sprzedaż towarów i produktów wymagających odpowiedniego zezwolenia lub koncesji, może być prowadzona jedynie przy posiadaniu tych dokumentów.

3. Sprzedawcy artykułów spożywczych oraz osoby zatrudnione w punktach gastronomicznych na terenie targowisk powinny posiadać ze sobą aktualne książeczki zdrowia, wystawione przez uprawnione do tego organy.

§ 8. 1. Podmioty i osoby prowadzące handel na targowiskach są obowiązane do uwidaczniania, na towarach wystawianych do sprzedaży, ich ceny w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o jej wysokości.

2. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar powszechnie obowiązujące w obrocie towarowym, tj. kilogramy, litry, metry i ich pochodne.

3. Narzędzia pomiarowe, używane na targowiskach, powinny posiadać ważną cechę legalizacyjną oraz być użytkowane w taki sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości oraz rzetelności ważenia i mierzenia.

§ 9. Każdy sprzedawca osobiście ponosi odpowiedzialność za jakość sprzedawanych przez siebie produktów, płodów rolnych oraz innych wyrobów i towarów.

§ 10. 1. Na terenie targowisk miejskich zabrania się oferowania oraz prowadzenia gier hazardowych, a także sprzedaży produktów, płodów rolnych oraz innych wyrobów i towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów, z wyjątkiem losów loterii książkowych.

2. Na terenie targowisk miejskich zabrania się prowadzenia żebractwa.

3. Prowadzenie na terenie targowisk miejskich jakichkolwiek charytatywnych zbiórek pieniędzy czy innych artykułów rzeczowych na cele lub przedsięwzięcia społecznie użyteczne może być dokonywane wyłącznie za pisemną zgodą podmiotu zarządzającego targowiskami.

DZIAŁ V.
Zasady funkcjonowania poszczególnych targowisk
Rozdział A.
Targowisko miejskie przy ul. Sejneńskiej

§ 11. 1. Targowisko miejskie przy ul. Sejneńskiej funkcjonuje codziennie od poniedziałku do soboty, poza dniami świątecznymi, w godzinach: 6⁰⁰ – 18⁰⁰. Na wniosek handlowców działalność na targowisku może być również prowadzona w wybrane dni świąteczne, tj. w tzw. niedziele handlowe (przed świętami Bożego Narodzenia i Wielkanocnymi).

2. Na targowisku miejskim przy ul. Sejneńskiej może być prowadzona działalność w formie stacjonarnej, tj. w budynkach, tymczasowych kioskach i innych obiektach handlowych oraz w formie obwoźnej lub obnośnej.

3. Podmioty prowadzące działalność w formie stacjonarnej (tj. w lokalach użytkowych lub własnych tymczasowych obiektach handlowych), przed jej rozpoczęciem mają obowiązek zawarcia z podmiotem zarządzającym targowiskami umowy najmu lokalu użytkowego (w przypadku wynajmu lokalu stanowiącego własność zarządzającego targowiskiem) lub dzierżawy gruntu (w przypadku gdy stoisko handlowe jest własnością danego handlowca).

4. W celu usprawnienia zajmowania stałych miejsc do prowadzenia handlu w formie niestacjonarnej (tj. obwoźnej), podmiot zarządzający targowiskiem może prowadzić ich rezerwację.

5. Sprzedaż rezerwacji następuje w ten sposób, że osoby już posiadające rezerwację stanowiska w danym miesiącu mają pierwszeństwo, w okresie do 10 dnia następnego miesiąca, do zakupu (kontynuacji) rezerwacji tego samego stanowiska na następny miesiąc (okres), natomiast od 11 dnia każdego miesiąca rezerwacje mogą być sprzedawane bez ograniczeń – na pozostałe wolne miejsca handlowe.

6. Podmiot zarządzający targowiskami może odmówić sprzedaży czy kontynuacji rezerwacji stanowiska handlowego w przypadku, gdy podmiot lub osoba je zajmująca, bez obiektywnie uzasadnionych powodów, przez okres co najmniej 2 tygodni nie prowadzi na nim działalności handlowej, odpłatnie odstępuje je innemu osobom, nadmiernie zaśmieca rezerwowane stanowisko, nie chce uiścić opłaty targowej według obowiązującej stawki lub nie podporządkowuje się ogólnym zaleceniom porządkowym podmiotu zarządzającego targowiskami.

7. Opłaty rezerwacyjne wnosi się w kasie podmiotu zarządzającego targowiskami lub bezpośrednio u inkasenta opłaty targowej bądź administratora danego targowiska. Wnoszący opłatę rezerwacyjną otrzymuje wydruk paragonu fiskalnego oraz, jeśli zgłosi taką potrzebę, fakturę VAT wystawioną przez podmiot zarządzający targowiskami.

8. Wniesienie opłaty rezerwacyjnej za stanowisko nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty targowej.

Rozdział B.
Targowisko miejskie przy ul. Bakalarzewskiej

§ 12. 1. Targowisko miejskie przy ul. Bakalarzewskiej funkcjonuje we wszystkie soboty w godzinach: 6⁰⁰ – 14⁰⁰.

2. Na terenie targowiska przy ul. Bakalarzewskiej odbywają się również jarmarki - 2 razy w miesiącu, w pierwszą środę po 1 i 15 każdego miesiąca – w godzinach: 4⁰⁰ – 12⁰⁰.

3. Na targowisku przy ul. Bakalarzewskiej, zarówno w trakcie odbywania się sobotnich bazarów, jak również jarmarków, sprzedaż może być prowadzona wyłącznie w formie niestacjonarnej, tj. obwoźnej lub obnośnej.

4. Na targowisku przy ul. Bakalarzewskiej obowiązuje system stałych rezerwacji stanowisk handlowych na zasadach analogicznych jak na targowisku przy ul. Sejneńskiej, z tym że miejsce zarezerwowane powinno być zajęte przez osobę rezerwującą do godziny 7⁰⁰. Miejsce nie zajęte do tej wyznaczonej godziny pozostaje w dyspozycji podmiotu zarządzającego targowiskami.

5. Wniesienie opłaty rezerwacyjnej za stanowisko nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty targowej.

6. Sprzedaż żywych zwierząt gospodarskich oraz ich załadunek na wszelkiego rodzaju pojazdy mogą być dokonywane jedynie na terenie placu targowego przy ul. Bakalarzewskiej podczas odbywania się jarmarków – w miejscach do tego wyznaczonych, z zachowaniem szczególnej ostrożności, zarówno przez osoby dokonujące transakcji kupna-sprzedaży, jak i postronne.

7. Osoby dokonujące na jarmarkach sprzedaży żywych zwierząt gospodarskich powinny posiadać świadectwa pochodzenia zwierząt, wystawione przez uprawnione do tego organy, a także inne dokumenty wynikające z odpowiednich przepisów prawa.

8. W czasie trwania jarmarków mogą być dokonywane kontrole zewnętrzne przez upoważnione organy, w szczególności przez inspekcję weterynaryjną.

Rozdział C. Giełda samochodowa

§ 13. 1. Giełda samochodowa odbywa się w każdą sobotę w godzinach: 6⁰⁰ – 12⁰⁰.

2. Sprzedaż samochodów i innych pojazdów mechanicznych może być dokonywana wyłącznie w czasie i na terenie odbywania się giełdy samochodowej.

3. W czasie trwania giełdy samochodowej, na parkingach położonych bezpośrednio obok niej oraz na innych przyległych terenach zabronione jest wystawianie na pojazdach (lub za szybami) kartek i innych informacji mogących stanowić ofertę ich sprzedaży. W takich przypadkach jest pobierana opłata – w wysokości obowiązującej na giełdzie samochodowej.

4. Na terenie giełdy samochodowej, w godzinach jej odbywania się, może być również prowadzona sprzedaż innych artykułów i akcesoriów motoryzacyjnych, a także mogą być świadczone usługi gastronomiczne. Miejsce na prowadzenie tego typu działalności ustala podmiot zarządzający targowiskami.

DZIAŁ VI.

Rodzaje opłat za prowadzenie działalności na targowiskach oraz zasady ich ustalania

§ 14. Z tytułu prowadzenia działalności na terenie targowisk miejskich, w zależności od jej formy, pobierane są następujące opłaty:

- 1) opłata targowa,
- 2) czynsz za wynajem lokali użytkowych,
- 3) czynsz za dzierżawę gruntów pod obiekty handlowe,
- 4) opłata (czynsz) za zajecie powierzchni dodatkowej (tj. towar wystawiony przed stoiskiem),
- 5) opłata za rezerwację stałych stanowisk handlowych, zwana dalej opłatą rezerwacyjną,
- 6) opłata za korzystanie z energii elektrycznej, wody i odprowadzanie ścieków,
- 7) opłata za wjazd na plac targowy w celu załadunku zwierząt, towarów oraz korzystanie z innych urządzeń targowiska, np. rampy załadowniczej,
- 8) opłata za zamieszczenie planszy reklamowej lub ogłoszeniowej.

§ 15. 1. Podmioty nie posiadające na targowiskach stałych stanowisk handlowych, za które są obowiązane do płacenia podatku od nieruchomości oraz osoby dokonujące sprzedaży produktów i artykułów w formie obwoźnej lub obnośnej zobowiązane są do uiszczenia dziennej opłaty targowej.

2. Opłata targowa pobierana jest na zasadach określonych w ustawie o podatkach i opłatach lokalnych, wg. stawek określonych uchwałą Rady Miejskiej w Suwałkach

3. Uchwała Rady Miejskiej ustalająca na dany rok stawki opłat targowych podlega wywieszeniu na tablicach ogłoszeń na poszczególnych targowiskach oraz w siedzibie podmiotu zarządzającego targowiskami.

4. Dowodem uiszczenia opłaty targowej jest bilet opłaty targowej, wydany przez inkasenta, zawierający nominał, datę, nazwę danego targowiska oraz opatrzony okrągłą pieczęcią jego emitenta, tj. Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

5. Bilet opłaty targowej należy zachować w danym dniu aż do chwili opuszczenia placu targowego, celem okazania go do kontroli. Nieposiadanie w czasie kontroli ważnego biletu opłaty targowej pociąga za sobą obowiązek ponownego jej uiszczenia.

6. Prawo do kontroli uiszczania opłaty targowej mają: przedstawiciele podmiotu zarządzającego targowiskami, funkcjonariusze Policji i Straży Miejskiej oraz upoważnieni przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

7. Uiszczenie dziennej opłaty targowej nie upoważnia handlowca do prowadzenia handlu w dowolnym, wybranym przez siebie miejscu na targowisku oraz nie stanowi usankcjonowania, tj. pozwolenia na handel takim towarem, którego obrót jest uzależniony od przestrzegania przepisów szczególnych, np. podatkowych, sanitarnych czy weterynaryjnych.

§ 16. Wysokość opłat z tytułu prowadzenia działalności na terenie targowisk, o których mowa w

§ 14, z wyłączeniem pkt 1 i 6, opracowuje Zarząd a zatwierdza Rada Nadzorcza podmiotu zarządzającego targowiskami.

§ 17. 1. Wysokość stawek czynszowych za wynajem lokali użytkowych, dzierżawę gruntów pod obiekty handlowe oraz zajęcie powierzchni dodatkowej (tj. towar wystawiony przed stoiskiem) jest zróżnicowana w zależności od tzw. atrakcyjności handlowej obiektu, tj. miejsca jego lokalizacji na targowisku.

2. Wysokość stawek opłat czynszowych na następny okres umowy (tj. okres obowiązywania nowych umów najmu lokali użytkowych i dzierżawy gruntów) jest ustalana w oparciu o wysokość dotychczas obowiązujących stawek opłat. Mogą one być powiększone o (ogłoszony przez Prezesa GUS) wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, jaki nastąpił od czasu poprzedniej zmiany tych stawek oraz ewentualnie o przewidywane (na okres obowiązywania nowych umów) inflacyjne skutki wzrostu cen.

3. W okresie obowiązywania nowych umów najmu lokali użytkowych oraz dzierżawy gruntów stawki opłat czynszowych mogą być podwyższane jedynie w przypadkach określonych w tych umowach, tj. o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych (ogłoszony przez Prezesa GUS).

§ 18. Za zajmowanie przez handlowców do prowadzenia handlu dodatkowej powierzchni, poza powierzchnią obiektu handlowego, mierzoną po zewnętrznych jego ścianach jest pobierana opłata

(w formie czynszu) w wysokości 50 % podstawowej stawki czynszu, płaconej za dany obiekt. Opłata ta nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty targowej.

§ 19. Wysokość stawek opłat rezerwacyjnych jest uzależniona od zarezerwowanej powierzchni handlowej. Na poszczególnych targowiskach stawki tych opłat mogą być zróżnicowane.

§ 20. Za korzystanie na targowiskach z podstawowych mediów bytowych, takich jak: energia elektryczna, woda zimna, odprowadzanie ścieków oraz z innych urządzeń targowisk pobierana jest opłata umowna, wynikająca z cen, jakie podmiot zarządzający targowiskami opłaca dostawcom tych mediów.

§ 21. W przypadku gdy na teren placu targowego wjeżdża podmiot lub osoba, która nie dokonuje sprzedaży artykułów, wyrobów lub zwierząt a tym samym nie podlega opłacie targowej i nie jest obowiązana do uiszczenia opłaty rezerwacyjnej, natomiast dokonuje ich zakupu (skupu) w większych ilościach, zajmując miejsce na targowisku oraz korzystając z innych urządzeń (np. rampy załadowniczej), wówczas podmiot zarządzający targowiskami pobiera opłaty za tego rodzaju działalność. Wysokość opłaty jest uzależniona od ładowności pojazdu lub powierzchni zajmowanej na placu targowym.

§ 22. W miejscach do tego wyznaczonych i na zasadach określonych przez podmiot zarządzający, na targowiskach mogą być zamieszczane plansze reklamowe lub ogłoszeniowe handlowców targowiska oraz innych podmiotów zewnętrznych, pod warunkiem, że treść reklamy lub ogłoszenia w żaden sposób nie narusza, ogólnie przyjętych norm etycznych i dobrych obyczajów. Szczegółowe warunki zamieszczenia reklamy lub ogłoszenia określa umowa zawarta między reklamodawcą a podmiotem zarządzającym targowiskami.

§ 23. W organizacyjnie i ekonomicznie uzasadnionych sytuacjach podmiot zarządzający targowiskami może wprowadzić odpłatność za korzystanie z miejsc parkingowych przy targowiskach, a także zorganizować specjalnie wydzielone miejsca przeznaczone do odpłatnego parkowania pojazdów stałych handlowców.

DZIAŁ VII.

Zasady zawierania umów na prowadzenie działalności na targowiskach

§ 24. Wysokość opłat za prowadzenie przez podmioty lub osoby działalności na targowiskach w formie stacjonarnej oraz inne warunki, w tym prawa i obowiązki podmiotów prowadzących działalność oraz podmiotu zarządzającego określa umowa najmu lokalu użytkowego lub umowa dzierżawy gruntu.

§ 25. 1. Umowy najmu lokali użytkowych lub dzierżawy gruntu zawierane są na czas oznaczony, tj. do 3 lat. Przed upływem ustalonego w umowie okresu obowiązywania umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron, wyłącznie za zgodą drugiej strony - ze skutkiem prawnym na koniec miesiąca.

2. W razie śmierci lub choroby handlowca trwale uniemożliwiającej dalsze prowadzenie działalności gospodarczej, członkowie rodziny mają pierwszeństwo w przejęciu umowy na warunkach obowiązujących dotychczasowego najemcę.

3. W okresie trwania umowy najmu lub dzierżawy, na pisemny wniosek najemcy czy dzierżawcy podmiot zarządzający targowiskami może zawrzeć z inną wskazaną osobą czy podmiotem umowę podnajmu lub poddzierżawy na takich samych zasadach, jakie obowiązują w umowie dotychczasowej. W takim przypadku zarówno najemca i podnajemca lub dzierżawca i poddzierżawca odpowiadają solidarnie wobec podmiotu zarządzającego targowiskami za zobowiązania powstałe w czasie obowiązywania takiej umowy.

§ 26. Podmiot zarządzający targowiskami ma prawo rozwiązania ww. umów w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:

- a) zmiany przez najemcę lub dzierżawcę przeznaczenia przedmiotu najmu lub dzierżawy bez zgody podmiotu zarządzającego targowiskami,
- b) podnajmu, poddzierżawy, oddania przez najemcę czy dzierżawcę przedmiotu wynajmu lub dzierżawy do używania osobie trzeciej, bez zgody podmiotu zarządzającego targowiskami,
- c) posiadania przez najemcę czy dzierżawcę minimum dwumiesięcznych zaległości w regulowaniu czynszu i innych opłat oraz nie reagowania na wezwania kierowane przez podmiot zarządzający targowiskami,

- d) nieprzestrzegania przez najemcę czy dzierżawcę postanowień niniejszego regulaminu, innych zaleceń podmiotu zarządzającego targowiskami związanych z dostosowaniem się do ogólnych zasad funkcjonowania targowiska, przepisów porządkowych dotyczących zachowania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
- e) stwierdzenia nielegalnego poboru (poza licznikiem) energii elektrycznej,
- f) zajmowania do prowadzonej działalności gospodarczej czy handlowej większej powierzchni, niż wynikająca z zawartej umowy najmu lub dzierżawy,
- g) posiadania przez dzierżawcę przy swoim obiekcie handlowym daszku czy innej tego typu konstrukcji uniemożliwiającej swobodną komunikację pojazdów czy osób lub nieposiadającą odpowiedniego, stałego zabezpieczenia przed możliwością odpadnięcia.

§ 27. 1. Po upływie okresu obowiązywania dotychczasowych umów dzierżawy gruntów, dotychczasowi dzierżawcy mają pierwszeństwo do zawarcia nowych umów dzierżawy tego samego terenu, na następny okres – na ogólnych zasadach obowiązujących wszystkie podmioty.

2. W zakresie sposobu zawierania umów najmu lokali użytkowych, w budynkach będących własnością podmiotu zarządzającego targowiskami, obowiązują zasady analogiczne jak w przypadku dzierżawy gruntów.

3. Podmiot zarządzający targowiskami może odmówić dotychczasowemu dzierżawcy lub najemcy zawarcia (odnowienia) nowej umowy na następny okres w przypadku, gdy posiada on nieuregulowane zobowiązania wynikające z poprzedniej umowy lub w trakcie jej obowiązywania wielokrotnie nie wywiązywał się z terminowego regulowania zobowiązań czynszowych. Zasady te dotyczą również odpowiednio umów podnajmu lokali użytkowych lub poddzierżawy gruntów.

§ 28. 1. Z chwilą wygaśnięcia umowy dzierżawy gruntu lub jej wcześniejszego rozwiązania, dzierżawca jest zobowiązany do zwrócenia podmiotowi zarządzającemu targowiskami zajmowanego terenu, doprowadzając go do stanu pierwotnego. Obiekty znajdujące się na dzierżawionym terenie dzierżawca usuwa na własny koszt, w terminie najpóźniej jednego miesiąca od dnia rozwiązania umowy oraz opłaca czynsz w dotychczasowej kwocie do dnia przekazania terenu. W przypadku niewykonania przez dzierżawcę w wymienionym terminie tego obowiązku, czynność tę może dokonać podmiot zarządzający targowiskami – na koszt dzierżawcy.

2. W przypadku umowy najmu lokalu użytkowego obowiązują odpowiednio analogiczne zasady, jak w przypadku umowy dzierżawy gruntu, z tym że podmiotowi zarządzającemu targowiskami służy prawo nieodpłatnego zatrzymania wszelkich ulepszeń dokonanych przez najemcę w wynajmowanym lokalu, w trakcie obowiązywania umowy najmu.

DZIAŁ VIII.

Prawa i obowiązki podmiotów i osób prowadzących działalność na targowiskach

§ 29. 1. Handlowcy i inne osoby przebywające na targowisku powinny zachowywać się oraz wykonywać swoje czynności w taki sposób, aby nie przeszkadzać innym w dokonywaniu sprzedaży czy zakupie, a także nie zakłócać porządku publicznego.

2. Podmioty i osoby prowadzące działalność na targowiskach mają obowiązek utrzymania ładu, porządku oraz czystości w obrębie zajmowanego miejsca lub posadowionego obiektu handlowego a także dbać o jego czystość, wygląd zewnętrzny i estetykę oraz należyty stan techniczny.

3. Podmioty i osoby posiadające na targowiskach własne tymczasowe obiekty handlowe mają obowiązek uzgadniania z podmiotem zarządzającym targowiskami, wszelkich przeróbek, przebudowy i rozbudowy obiektów – w tym montażu stałych lub ruchomych zadaszeń.

4. W przypadku zamontowania przez handlowca przy swoim obiekcie ruchomego zadaszenia czy innego tego typu urządzenia (w tym reklamy w formie atrapy jakiegokolwiek rzeczy), urządzenie to powinno nie utrudniać handlu sąsiednim stoiskom oraz osobom kupującym, a także powinno być zamocowane oraz posiadać zabezpieczenie uniemożliwiające jego opadnięcie na jakiegokolwiek osoby tam znajdujące się. Po skończonym handlu ruchome zadaszenia powinny być opuszczone i odpowiednio zabezpieczone, aby nie utrudniać sprzątania placu oraz wjazdu pojazdów na teren targowiska z poranną dostawą towarów. Podmiot zarządzający targowiskami nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne zdarzenia związane z zamontowaniem przez handlowców ruchomych zadaszeń i ich eksploatacją.

5. Na obiektach handlowych posadowionych na dzierżawionym gruncie lub wynajmowanych lokalach użytkowych zakazane jest umieszczanie przez podmioty handlowe reklam osób trzecich, poza reklamą własnej firmy lub sprzedawanego produktu.

6. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą są zobowiązane do utrzymania, w posiadanym obiekcie handlowym, w należytych stanie technicznym wszelkich instalacji wewnętrznych (elektryczna, wodno-kanalizacyjna) oraz urządzeń pomiarowych (licznik energii elektrycznej, wody). W przypadku niespełniania przez nich wymogów technicznych, dany podmiot jest zobowiązany do ich naprawy lub wymiany na własny koszt.

7. W przypadku posiadania przez podmiot gospodarczy niesprawnej instalacji elektrycznej lub licznika energii elektrycznej, bądź długotrwałego zalegania z zapłatą czynszu i innych opłat, podmiot zarządzający targowiskami ma prawo odłączenia dostawy energii elektrycznej do takiego obiektu handlowego.

8. Podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą na targowiskach nie wolno prowadzić sprzedaży oraz przechowywać przedmiotów i materiałów niebezpiecznych, żrących, cuchnących, wybuchowych, itp. oraz pozostawiać bez nadzoru lub po skończonej pracy włączonych do sieci urządzeń elektrycznych (grzałek, czajników, ogrzewaczy itp.) lub innych urządzeń mogących stworzyć jakiegokolwiek zagrożenie (np. piecyków gazowych).

9. Na terenie targowisk zabronione jest parkowanie samochodów oraz innych pojazdów, z których nie jest prowadzony handel. Osoby prowadzące działalność gospodarczą, ich pracownicy oraz dostawcy mają prawo wjazdu na teren targowiska wyłącznie w celu dostawy towaru, a po jego rozładunku mają obowiązek niezwłocznego wyjazdu.

10. Podmioty i osoby posiadające na targowiskach własne obiekty handlowe mają obowiązek ich wyposażenia (we własnym zakresie) w apteczkę, niezbędny sprzęt przeciwpożarowy, wszelkie instrukcje oraz przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i innych (m.in. w zakresie zakazu palenia papierosów).

11. Na podmiotach gospodarczych i handlowcach ciąży obowiązek odpowiedniego zabezpieczenia swoich obiektów oraz towarów przed dostępem osób nieuprawnionych i działaniem innych czynników, a także ubezpieczenia swojego mienia od ognia i innych zdarzeń losowych.

12. Podmioty gospodarcze i osoby prowadzące działalność na targowiskach są również obowiązane do zastosowania się do ustnych lub pisemnych poleceń podmiotu zarządzającego targowiskiem w innych przypadkach, niż szczegółowo określone w niniejszym Regulaminie - kiedy obiektywnie wystąpi taka potrzeba lub sytuacja.

DZIAŁ IX.

Prawa i obowiązki podmiotu zarządzającego targowiskami

§ 30. Do praw i obowiązków podmiotu zarządzającego należy:

1. Ustalanie lokalizacji obiektów handlowych, wyznaczanie powierzchni dodatkowej do handlu, ciągów komunikacyjnych oraz zasad ruchu na terenie targowisk i przyległych parkingów będących w administracji podmiotu zarządzającego targowiskami.

2. Podmiot zarządzający targowiskami, na pisemny wniosek handlowca wyznacza dodatkową powierzchnię do handlu, dokonując w obecności właściciela stoiska jego pomiarów. Z czynności tych sporządza się protokół podpisany przez obie strony.
3. Podmiot zarządzający targowiskami może odmówić wyznaczenia powierzchni dodatkowej do handlu w przypadku, gdyby to powodowało jakiegokolwiek utrudnienia funkcjonowania targowiska.
4. Zapewnienie podmiotom gospodarczym i osobom możliwości wykonywania działalności w dniach i godzinach przewidzianych do funkcjonowania danego targowiska, a także w ustalonych dodatkowych dniach, przewidzianych jako handlowe.
5. Utrzymanie (po skończonym handlu) porządku i czystości na placach targowych oraz miejscach parkingowych, ich sprzątanie a także wydzielonych hal targowych, wywóz śmieci, innych nieczystości oraz odprowadzenie ścieków do specjalistycznych zakładów utylizacji czy oczyszczalni.
6. Zapewnienie stosownego do istniejących warunków dozoru placów targowych wraz ze znajdującymi się na nich obiektami własnymi oraz należącymi do poszczególnych handlowców, po godzinach handlu oraz w porze nocnej, przed dostępem osób nieuprawnionych. Podmiot zarządzający targowiskami nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody handlowców powstałe na targowiskach w związku z działaniem przyczyn od niego niezależnych.
7. W okresie zimowym usuwanie śniegu z alei handlowych i ciągów komunikacyjnych oraz z miejsc parkingowych, a także utrzymywanie nawierzchni ciągów komunikacyjnych w należyтым stanie, stosownie do panujących warunków atmosferycznych. Podmiot zarządzający targowiskami nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne skutki zdarzeń powstałych poza ustalonymi ciągami komunikacyjnymi, np. na zapleczach obiektów.
8. Zapewnienie podmiotom prowadzącym działalność na targowiskach, jeśli istniejące warunki techniczne na to pozwalają, podłączenia do sieci energii elektrycznej, wodnej, kanalizacyjnej, a także możliwości korzystania z ogólnie dostępnych (lub wydzielonych wyłącznie dla handlowców) sanitariatów.
9. W zakresie dostarczanych podstawowych mediów bytowych (energia elektryczna, zimna woda, odprowadzenie ścieków), podmiot zarządzający targowiskami ponosi odpowiedzialność w następującym zakresie:
- a) energia elektryczna - za główne sieci instalacyjne na terenie poszczególnych targowisk – do tablicy rozdzielczej lub innego tego typu miejsca, z którego następuje bezpośrednie połączenie z obiektem handlowym,
 - b) woda zimna – za instalację główną do zaworu odcięcia lub punktu pomiaru wody w budynkach będących jego własnością oraz do punktu wzięcia, od którego następuje podłączenie wody do obiektu tymczasowego będącego własnością poszczególnego handlowca,
 - c) odprowadzenie ścieków – za główną instalację sanitarną oraz studzienki, do których następuje odprowadzenie ścieków z poszczególnych obiektów.
10. Podmiot zarządzający targowiskami nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne skutki niewłaściwego korzystania przez podmioty gospodarcze lub osoby z energii elektrycznej.
11. Usuwanie awarii w dostawie energii elektrycznej, wody, odprowadzeniu ścieków - na terenie targowisk oraz w jego rozgałęzieniach na targowiskach, od których posiadają przyłącza poszczególni handlowcy. Obowiązek ten nie obejmuje sytuacji, w których awaria występuje na indywidualnym przyłączy z tytułu złej eksploatacji lub winy danego handlowca, a także w lokalu lub jego obiekcie handlowym, do którego nie mają dostępu pracownicy podmiotu zarządzającego targowiskami.
12. Zapewnienie ogólnego ładu i porządku na targowiskach tak, aby w sposób nieskrępowany i bez zbędnych utrudnień mogła być prowadzona działalność, tj. sprzedaż oraz zakup produktów, płodów rolnych oraz innych wyrobów i towarów.

13. Zapoznanie handlowców z obowiązującą Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego dla danego targowiska miejskiego.

DZIAŁ IX.

Postanowienia końcowe

§ 31. 1. Rozstrzyganie indywidualnych, bieżących spraw nieuregulowanych szczegółowo w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji podmiotu zarządzającego targowiskami. Przy załatwianiu takich spraw należy kierować się przepisami prawa oraz dobrze rozumianym interesem społecznym.

2. Niezależnie od uregulowań zawartych w niniejszym Regulaminie, podmioty prowadzące działalność gospodarczą na targowiskach podlegają kontroli przez uprawnione do tego organy zewnętrzne - na zasadach określonych w odrębnych przepisach prawnych.

3. Wszelkie skargi i wnioski związane z funkcjonowaniem targowisk miejskich są przyjmowane codziennie od poniedziałku do piątku w siedzibie podmiotu zarządzającego targowiskami, w Suwałkach przy ul. Sejneńskiej 6D, w godzinach pracy podmiotu od godz. 7⁰⁰ do godz. 15⁰⁰.

§ 32. Niniejszy regulamin zostaje wywieszony na tablicy ogłoszeń w siedzibie podmiotu zarządzającego targowiskami, na tablicach ogłoszeń na poszczególnych targowiskach miejskich oraz zamieszczony na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej: <http://tm-suwalki.pbip.pl/>.