

UCHWAŁA NR VI/31/2011
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 23 lutego 2011 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146 i Nr 127, poz. 857) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowy sposób konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, określony w regulaminie stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Suwałkach

Andrzej Paweł Chuchnowski

Regulamin konsultacji z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 1. 1. Przedmiotem konsultacji są:

- 1) projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej organizacjami pozarządowymi,
- 2) projekty rocznych lub wieloletnich programów współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi.

§ 2. Konsultacje przeprowadza się z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Miasta Suwałki, w zakresie określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, o których mowa w § 2, w sprawie poddanej konsultacji.

§ 4. 1. Konsultacje ogłasza Prezydent Miasta Suwałk.

2. Ogłoszenie powinno określać:

- 1) cel konsultacji,
- 2) przedmiot konsultacji,
- 3) datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 4) formę konsultacji.

3. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji jest zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suwałkach.

4. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji może być przesyłane e-mailem podmiotom, o których mowa w § 2, na ich wniosek przesłany drogą pocztową bądź e-mailową do Pełnomocnika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, zwanego dalej Pełnomocnikiem.

§ 5. 1. Konsultacje powinny być prowadzone z wykorzystaniem, co najmniej jednej z następujących form:

- 1) otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych,
- 2) zamieszczenia na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach www.um.suwalki.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem www.bip.um.suwalki.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suwałkach projektu aktu prawa miejscowego wraz z formularzem zgłaszania opinii, którego wzór określa załącznik do regulaminu, ze wskazaniem możliwości zgłaszania uwag drogą pisemną lub elektroniczną.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, konsultacje mogą być prowadzone w innych dostępnych formach.

3. Projekt aktu prawa miejscowego wraz z formularzem zgłaszania opinii, może być przesyłany e-mailem podmiotom, o których mowa w § 2, na ich wniosek przesłany drogą pocztową bądź e-mailową do Pełnomocnika.

4. Z otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych sporządza się protokół, którego załącznikiem jest lista obecności uczestników spotkania.

5. Termin na wyrażenie opinii nie powinien być krótszy niż 14 dni od dnia opublikowania ogłoszenia o rozpoczęciu konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej,

§ 6. 1. Opinie i uwagi organizacji pozarządowych zgłaszane w czasie konsultacji, kierowane są do Pełnomocnika, który przekazuje je do właściwej merytorycznie, ze względu na przedmiot konsultacji, komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach lub jednostki organizacyjnej Miasta.

2. Właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Suwałkach lub jednostki organizacyjne Miasta rozpatrują opinie i uwagi z konsultacji oraz przekazują propozycję stanowiska w sprawie ich przyjęcia lub odrzucenia wraz z uzasadnieniem do Pełnomocnika.

3. Pełnomocnik przedstawia, zestawienie zgłoszonych uwag i opinii wraz z propozycją stanowiska w sprawie ich przyjęcia lub odrzucenia, do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta Suwałk.

4. Wyniki konsultacji, zawierające zestawienie zgłaszanych uwag i opinii wraz ze stanowiskiem Prezydenta Miasta Suwałk, zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach, nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji.

5. Wyniki konsultacji Prezydent Miasta Suwałk przedstawia Radzie Miejskiej w Suwałkach.

6. Wyniki konsultacji mogą być przesyłane e-mailem podmiotom uczestniczącym w konsultacjach, lub podmiotom, o których mowa w § 2, na ich wniosek przesłany drogą pocztową bądź e-mailową do Pełnomocnika.

§ 7. Konsultacje uznaje się za ważne, bez względu na liczbę podmiotów biorących w nich udział, jeżeli zostały przeprowadzone zgodnie z regulaminem.

§ 8. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Miasta Suwałk.

FORMULARZ ZGŁASZANIA OPINII

1. Wskazanie projektu prawa miejscowego, który jest konsultowany:

Projekt uchwały w sprawie*:

.....

.....

2. Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie uchwały, który wymaga zmiany:

(należy wpisać dosłowne brzmienie zapisu)

.....

.....

.....

.....

.....

3. Proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treść nowego zapisu:

.....

.....

.....

.....

.....

4. Uzasadnienie wprowadzenia zmian:

.....

.....

.....

.....

5. Nazwa podmiotu zgłaszającego opinię:

.....

.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpisy osób reprezentujących podmiot zgłaszający)

* wypełnia komórka organizacyjna Urzędu Miasta w Suwałkach lub jednostka organizacyjna Miasta w zależności od przedmiotu konsultacji.