

Zarządzenie Nr 11 / 05
Prezydenta Miasta Suwałk
z dnia 24.01.05

w sprawie ustalenia Regulaminu premiowania pracowników Urzędu Miejskiego w Suwałkach zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi.

Na podstawie art.33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami) w związku z § 16 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lutego 2003 roku w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich (Dz. U. Nr 33 poz. 264 z późniejszymi zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1.

Ustalam Regulamin premiowania pracowników Urzędu Miejskiego w Suwałkach zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Traci moc zarządzenie Nr 3/97 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 6 stycznia 1997 roku w sprawie zatwierdzenia regulaminu premiowania pracowników obsługi Urzędu Miejskiego.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Załącznik do zarządzenia
nr 11 / 05 Prezydenta
Miasta Suwałk z dnia
24 stycznia 2005 r.**

REGULAMIN

premiowania pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi Urzędu Miejskiego w Suwałkach .

§ 1.

Regulamin ustala wysokość funduszu premiowego oraz zasady przyznawania i wypłacania premii pracownikom Urzędu Miejskiego w Suwałkach zatrudnionym na stanowiskach wymienionych w tabeli stanowisk, zaszeregowania i kwalifikacji pracowników obsługi – załącznik Nr 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lutego 2003 r. w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich – tabela Nr VII i Nr VIII.

§ 2.

Fundusz premii tworzy się w ramach planowanego osobowego funduszu płac pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi.

§ 3.

1. Premia ma charakter uznaniowy i jest przyznawana co miesiąc za prawidłową realizację zadań określonych w zakresach czynności,

obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności na poszczególnych stanowiskach pracy.

2. Premia jest przyznawana w wysokości do :
 - 1) 50% wynagrodzenia zasadniczego : kierowcy i konserwatorowi.
 - 2) 20% wynagrodzenia zasadniczego : pozostałym uprawnionym pracownikom.

§ 4.

Określa się następujące zasady przyznawania i wypłaty premii :

1. Premię przyznaje Prezydent Miasta na wniosek Sekretarza Miasta lub z jego upoważnienia Sekretarz Miasta.
2. Wypłata premii za dany miesiąc kalendarzowy następuje równocześnie z wypłatą wynagrodzenia zasadniczego.

§ 5.

Prezydent Miasta lub z jego upoważnienia Sekretarz Miasta podejmuje decyzję o pozbawieniu pracownika premii w części lub w całości za naruszenie „Regulaminu pracy Urzędu Miejskiego w Suwałkach” wprowadzonego w życie zarządzeniem Nr 26/03 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 12 lutego 2003 roku.

§ 6.

Wysokość premii, analogicznie jak wynagrodzenie zasadnicze, ulega zmniejszeniu w przypadku naliczania wynagrodzenia za okres choroby pracownika, okres pobierania zasiłku chorobowego opiekuńczego i zasiłku macierzyńskiego – płatnych ze środków Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.