

Healthy Boost

Nr sprawy: **ZP.271.75.2020**

Załącznik nr 6

Umowa nr ZP/.../2020

zawarta w dniu 2020 roku w Suwałkach, pomiędzy Miastem Suwałki,
ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, NIP: 844-215-51-52
reprezentowanym przez:

Czesława Renkiewicza – Prezydenta Miasta Suwałk
przy kontrasygnacie **Wiesława Stelmacha** – Skarbnika Miasta Suwałk
zwanym zaley „Zamawiającym”,
a

.....
zwaną/nym dalej „Wykonawcą”
zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w formie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), została zawarta umowa treści następującej:

§1

1. Przedmiotem umowy jest Przygotowanie projektów, wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych z logotypami w ramach projektu „Healthy Boost – współpraca wielosektorowa na rzecz poprawy zdrowia i samopoczucia w miastach” w ramach Programu INTERREG BALTIC SEA REGION 2014-2020” część
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy (wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Materiały promocyjne powinny być odpowiednio oznakowane zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ).
4. Wykonawca zapewnia, że materiały promocyjne stanowiące przedmiot niniejszej umowy odpowiadają ściśle warunkom określonym w treści załącznika nr 4 do SIWZ.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest nieużywany, fabrycznie nowy, nieuszkodzony i wolny od wad.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem zawodowym oraz odpowiednimi zasobami technicznymi i osobowymi niezbędnymi do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca wykona przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej staranności, przy zastosowaniu odpowiednich norm technicznych i branżowych.
8. Przedmiot umowy powinien zostać wykonany z uwzględnieniem jego przeznaczenia dla celów promocyjnych. W szczególności Wykonawca powinien zadbać o należyłą jakość i estetykę wykonania wszystkich materiałów promocyjnych, a ponadto o rozmieszczenie znaków graficznych na poszczególnych materiałach promocyjnych w sposób zapewniający ich czytelność, trwałość i identyfikowalność.

9. Wykonanie przedmiotu umowy z naruszeniem warunków opisanych w ust. 7-8 jest równoznaczne z brakiem możliwości wykorzystania dostarczonych materiałów zgodnie z ich przeznaczeniem i tym samym stanowi istotną wadę przedmiotu umowy.
10. Jeżeli używanie przedmiotu dostawy zgodnie z jego przeznaczeniem wymaga korzystania z należących do osób trzecich praw autorskich lub znaków towarowych, Wykonawca zobowiązuje się przejąć na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu wszelakich roszczeń z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z tych praw w odniesieniu do przedmiotu sprzedaży.
11. Zamówienie dotyczy projektu finansowanego ze środków UE w ramach programu INTERREG BALTIC SEA REGION 2014-2020.

§2

Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.

§3

1. Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest dzień zawarcia umowy. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy w terminie do
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy na swój koszt i ryzyko do Urzędu Miejskiego w Suwałkach, ul. A. Mickiewicza 1, w godzinach pracy Zamawiającego, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym między stronami.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostarczenia materiałów z dwudniowym wyprzedzeniem.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu w terminie 3 dni od daty podpisania umowy wizualizacji wszystkich rodzajów materiałów promocyjnych stanowiących przedmiot umowy.
2. Zamawiający niezwłocznie od doręczenia przez Wykonawcę wizualizacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dokona ich zatwierdzenia lub zgłosi poprawki lub modyfikacje.
3. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego poprawek lub modyfikacji, Wykonawca uwzględni je w opracowaniu stanowiącym przedmiot umowy oraz przedstawi Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia poprawek lub modyfikacji.
4. Zatwierdzenie przez Zamawiającego wizualizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, według procedury określonej w niniejszym paragrafie, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy ani jej nie ogranicza.

§5

1. Po dostarczeniu materiałów promocyjnych, stanowiących przedmiot umowy Zamawiający w terminie 2 dni roboczych potwierdzi ich odbiór w protokole zdawczo-odbiorczym, określającym zgodność dostarczonych materiałów z warunkami umowy.
2. Określenie „dni robocze” użyte w umowie oznacza dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt państwowych.
3. W przypadku stwierdzenia, niezgodności asortymentu, ilości lub jakości w tym, że dostarczone materiały promocyjne są:
 - 1) niezgodne z opisem zawartym w szczegółowym opisie przedmiotu umowy,
 - 2) niekompletne,
 - 3) posiadające ślady użytkowania lub zewnętrznego uszkodzenia,Zamawiający odmówi odbioru części lub całości materiałów promocyjnych, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru (protokół rozbieżności). Zamawiający wyznaczy następnie termin dostawy materiałów promocyjnych wolnych od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona. Wykonawca winien niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni roboczych od chwili otrzymania protokołu rozbieżności dostarczyć na własny koszt towar zgodny z zamówieniem.

§6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 wynosizł brutto (słownie złotych:), tj. zł netto (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje wszystkie koszty związane z jego realizacją, w tym koszty transportu do Zamawiającego.
3. Podstawą rozliczeń finansowych między Wykonawcą a Zamawiającym będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT, wystawiona po wykonaniu przedmiotu umowy oraz podpisaniu przez obie strony umowy protokołu zdawczo-odbiorczego – bez uwag, z zastrzeżeniem §5.
4. Zapłata należności nastąpi w terminie do 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej zgodnie z ust. 3, na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy Nr:
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktura zostanie wystawiona na: Miasto Suwałki, ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, NIP: 844-215-51-52.
7. Zamawiający ma prawo potrącić swoje wierzytelności z wierzytelnościami Wykonawcy, choćby jedna z nich lub więcej nie były wymagalne i zaskarżalne.
8. Wykonawca nie może dokonać potrącenia swoich wierzytelności bez wcześniejszego ich uznania przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, z zastrzeżeniem § 9, jeżeli:
 - 1) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub w trakcie jej realizacji;
 - 2) Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, lub zaniechał ich realizacji, w terminach określonych w § 3-4. Stwierdzenie takiego opóźnienia zostanie dokonane na piśmie przez Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca realizuje przedmiot dostawy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy;
 - 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich;
 - 5) w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne;
 - 6) w przypadku wykrycia wad, o których mowa w § 9.
2. Odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 może nastąpić w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany do zwrotu wydatków poniesionych przez Wykonawcę.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jak również w razie odstąpienia od umowy w całości lub części przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązany on będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
2. Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w szczególności za przekroczenie terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień (kalendarzowy) opóźnienia.

3. Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w §6 ust. 1 umowy należność z tytułu kar umownych, o których mowa w ust. 1-2, bez konieczności wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:
 - 1) odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 umowy;
 - 2) odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w płaceniu faktury.
5. W przypadku wystąpienia szkód wyższych od wysokości kar umownych, powstałych przy realizacji zadania objętego niniejszą umową, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§9

1. Wykonawca udziela gwarancji, że przedmiot dostawy jest fabrycznie nowy i wolny od wad, oraz że może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
2. Ustala się następujący okres gwarancji przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy, licząc od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń. Gwarancja obejmuje wszelkie możliwe wady i uszkodzenia (z wyjątkiem uszkodzeń zawinionych przez Zamawiającego).
3. Wszelkie koszty związane z naprawami i wymianami w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
4. Jeżeli, po sporządzeniu protokołu zdawczo-odbiorczego o którym mowa w § 5, w okresie gwarancji przedmiot zamówienia ma wady, Zamawiający może zażądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin - nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia takiej konieczności, z zastrzeżeniem, że po upływie wyznaczonego terminu nie przyjmie poprawek.
5. Gdy wady usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, albo też, gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może wedle swego wyboru odstąpić od umowy lub żądać obniżenia wynagrodzenia/zwrotu części wypłaconego wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
6. W przypadku opóźnień Wykonawcy, w okresie gwarancji, w usunięciu wad, przekraczających 5 dni roboczych, Zamawiający może powierzyć usunięcie wad, osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez utraty prawa do gwarancji.
7. Sporządzenie protokołu zdawczo-odbiorczego oraz niewskazanie w nim wad, które będą zgłaszane do usunięcia, nie zwalnia Wykonawcy z realizacji postanowień niniejszego paragrafu.
8. Gwarancja o której mowa w ust. 2, nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi.
9. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Wykonawcy przez upoważnioną osobę ze strony Zamawiającego, telefonicznie pod nr lub faksem pod nr lub na adres e-mail: Wykonawca powinien pozostawać w gotowości na przyjęcie zgłoszenia reklamacji, w dni robocze, w godzinach: 8⁰⁰ – 15⁰⁰.
10. Osobami upoważnionymi do zgłaszania reklamacji ze strony Zamawiającego są:
.....

§10

1. Strony przewidują możliwość dokonania w umowie w formie aneksów następujących zmian:
 - 1) zmiana wynagrodzenia w przypadku:
 - a) ustawowej zmiany stawki podatku od towaru i usług w trakcie realizacji umowy – w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części umowy wynagrodzenie (brutto) zostanie odpowiednio zmodyfikowane,
 - 2) zmiana numeru rachunku bankowego;
 - 3) polepszenia parametrów technicznych;
 - 4) zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku siły wyższej, to znaczy niezależne od Stron losowe zdarzenie zewnętrzne, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie

- wystawiania zlecenia i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Strony uzgadniają, że pod pojęciem siły wyższej rozumieją zwłaszcza: wojnę, zamach terrorystyczny, katastrofy naturalne, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, huragan, strajk;
- 5) zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku utrudnień będących wynikiem zapobiegania, przeciwdziałania lub zwalczania COVID-19 i innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. W takiej sytuacji Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia. Dowód potwierdzający, że ww. sytuacje miały wpływ na realizację zamówienia spoczywa wyłącznie na Wykonawcy.
 2. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 2, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę i wyrażenie zgody przez drugą stronę umowy oraz sporządzenie przez strony stosownego protokołu.
 3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.

§11

1. W przypadku zamiaru powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, podając nazwę podwykonawcy oraz wskazując, która część zamówienia będzie przez niego wykonywana.
2. W przypadku powierzenia podwykonawcy do wykonania przedmiotu umowy lub części umowy, wykonawca jest odpowiedzialny wobec zamawiającego za jego działania lub zaniechania jak za własne działania lub zaniechania.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.

§12

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy upoważnieni są:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 - b) ze strony Wykonawcy:
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, nie później niż 3 dni przed dokonaniem zmiany i nie stanowi zmiany treści umowy.

§13

1. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie adresu swojej siedziby lub adresu dla dokonywania doręczeń. Przy braku takiej informacji wszelkie pisma i przesyłki wysłane na adres Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie będą uznawane za skutecznie doręczone.
2. Strony zobowiązują się do polubownego rozwiązywania ewentualnych sporów mogących powstać w związku z realizacją umowy.
3. W braku możliwości osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej wszystkie spory powstałe w związku z realizacją umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Z a m a w i a j ą c y :

W y k o n a w c a :