

**UCHWAŁA NR XIV/199/2019
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 27 listopada 2019 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit.h, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1571, poz. 1696 i poz. 1815) w zw. z art. 12 pkt 8 lit.i, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511, poz. 1571 i poz. 1815) oraz art. 110 i art. 112 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, poz. 1622, poz. 1690 i poz. 1818) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXVIII/332/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Suwałkach

Zdzisław Przelomiec

STATUT

MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE W SUWAŁKACH

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Suwałkach, zwany dalej Ośrodkiem, działa na podstawie:

- 1) uchwały nr X/44/90 z dnia 27 lutego 1990 r. Miejskiej Rady Narodowej w Suwałkach w sprawie powołania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 2) uchwały nr XXV/310/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie zmiany nazwy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej na Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Suwałkach;
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 311 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.);
- 6) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.);
- 7) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.);
- 8) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.);
- 9) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.);
- 10) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.);
- 11) niniejszego Statutu.

2. Siedzibą Ośrodka jest Miasto Suwałki.

3. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy Miasta Suwałki.

4. Obszar działania Ośrodka obejmuje teren Miasta Suwałki.

5. Ośrodek używa pieczęci podłużnej zawierającej nazwę i dane teleadresowe oraz posiada tablicę urzędową o treści „Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Suwałkach”.

6. Ośrodek może używać herbu i logo Miasta Suwałki.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA

§ 2. Ośrodek realizuje zadania wynikające z przepisów odrębnych, a w szczególności z :

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 2) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 3) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;

- 4) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 5) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 6) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 7) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 8) ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy;
- 9) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
- 10) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 11) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 12) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 13) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 14) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne;
- 15) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym;
- 16) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 17) ustawy z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych;
- 18) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- 19) ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
- 20) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka;
- 21) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 22) i innych ustaw oraz programów rządowych.

§ 3. 1. Ośrodek wykonuje zadania należące do właściwości gminy i powiatu oraz zadania z zakresu administracji rządowej dotyczące:

- 1) pomocy społecznej, a w szczególności w zakresie:
 - a) analizy i oceny zjawisk społecznych rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
 - b) pobudzania aktywności społecznej w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - c) prowadzenia pracy socjalnej skierowanej na pomoc osobom i rodzinom z wykorzystaniem dostępnych instrumentów aktywnej integracji,
 - d) ustalania uprawnień i realizacji świadczeń pieniężnych, w naturze i usługach oraz pomocy instytucjonalnej zgodnie z ustawą o pomocy społecznej,
 - e) organizowania i realizacji usług opiekuńczych,
 - f) organizowania i realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - g) kierowania i ustalania odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i domach pomocy społecznej,
 - h) wypłaty wynagrodzeń za sprawowanie opieki opiekunom ustanawianym przez sąd opiekuńczy,
 - i) organizacji prac społecznie użytecznych oraz realizacji Programów Aktywizacja i Integracja, o których mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

- j) rozwoju infrastruktury społecznej służącej realizacji zadań pomocy społecznej,
 - k) prowadzenia mieszkań chronionych,
 - l) realizacji pomocy cudzoziemcom,
 - m) realizacji zadań z zakresu interwencji kryzysowej,
 - n) prowadzenia hostelu dla osób doświadczających kryzysu,
 - o) opracowywania i koordynacji realizacji strategii rozwiązywania problemów społecznych,
 - p) opracowywania oceny zasobów pomocy społecznej,
- 2) przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności w zakresie :
- a) prowadzenia poradnictwa specjalistycznego, w szczególności prawnego, psychologicznego i socjalnego,
 - b) podejmowania interwencji w środowiskach wobec rodzin dotkniętych przemocą w oparciu o procedurę „Niebieskie karty”,
 - c) udzielania schronienia dla osób doświadczających przemocy w rodzinie,
 - d) opracowywania i realizacji programów oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych,
 - e) obsługi organizacyjno-technicznej zespołu interdyscyplinarnego i grup roboczych,
- 3) świadczeń rodzinnych, w szczególności ustalania uprawnień i realizacji świadczeń przewidzianych ustawą o świadczeniach rodzinnych;
- 4) ustalania uprawnień i realizacji zasiłków dla opiekuna;
- 5) funduszu alimentacyjnego, w szczególności:
- a) ustalania uprawnień i realizacji świadczeń przewidzianych w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
 - b) podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 6) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, w szczególności:
- a) wykonywania zadań organizatora pieczy zastępczej,
 - b) ustalania uprawnień i realizacji świadczeń przewidzianych ustawą o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej,
 - c) ustalania opłaty rodzicom biologicznym za pobyt dzieci w pieczy zastępczej,
 - d) dochodzenia świadczeń alimentacyjnych od rodziców dzieci przebywających w pieczy zastępczej,
 - e) zawierania umów z zawodowymi rodzinami zastępczymi,
 - f) prowadzenia rejestru danych o osobach zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz o osobach pełniących już funkcje wymienionych wyżej rodzin zastępczych,
 - g) zapewniania rodzinom opieki asystenta rodziny,
- 7) rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, w szczególności w zakresie:
- a) orzecznictwa o stopniu niepełnosprawności i o niepełnosprawności,
 - b) wydawania kart parkingowych osobom niepełnosprawnym oraz placówkom zajmującym się opieką, rehabilitacją lub edukacją osób niepełnosprawnych,
 - c) wydawania legitymacji osobom niepełnosprawnym,

- d) ustalania uprawnień i przyznawania dofinansowań osobom niepełnosprawnym z zakresu rehabilitacji społecznej przewidzianych w ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych,
 - e) współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie realizacji zadań dotyczących rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych,
 - f) sprawowania nadzoru merytorycznego nad przewozem osób niepełnosprawnych,
 - g) zapewniania obsługi finansowo-kadrowej Powiatowemu Zespołowi ds. Orzekania o Niepełnosprawności,
 - h) obsługi administracyjno-technicznej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych przy Prezydencie Miasta Suwałk,
- 8) ustalania prawa i wypłaty pomocy pieniężnej kombatantom i innym osobom uprawnionym określonym ustawą o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
 - 9) potwierdzania prawa do świadczeń zdrowotnych osób nieubezpieczonych;
 - 10) ustalania uprawnień do ubezpieczenia zdrowotnego i społecznego osób pobierających zasiłki stałe, niektóre świadczenia opiekuńcze oraz realizujących kontrakt socjalny, indywidualny program zatrudnienia socjalnego lub program wychodzenia z bezdomności, itp. oraz opłacanie należnych składek;
 - 11) diagnozy potrzeb środowiska lokalnego oraz opracowywanie i realizacja lokalnych programów będących odpowiedzią na potrzeby z zakresu pomocy społecznej, przeciwdziałania przemocy w rodzinie, rozwoju pieczy zastępczej, osób niepełnosprawnych, osób starszych oraz innych środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - 12) ustalania uprawnień i wypłaty dodatków mieszkaniowych; ustalania uprawnień i wypłaty dodatku energetycznego dla odbiorców wrażliwych energii elektrycznej;
 - 13) ustalania uprawnień i wypłaty świadczeń wychowawczych przewidzianych ustawą o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
 - 14) ustalania uprawnień i wypłaty jednorazowych świadczeń określonych ustawą o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
 - 15) realizacji świadczeń pieniężnych dla posiadaczy Karty Polaka osiedlających się na terenie Miasta Suwałki;
 - 16) realizacji zadań wynikających z innych ustaw i programów.

2. Ośrodek wykonuje inne zadania z zakresu pomocy społecznej oraz rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych wynikające z rozeznanych potrzeb gminy/powiatu oraz zadania zlecone przez administrację rządową.

3. Ośrodek przy realizacji zadań współpracuje z innymi jednostkami organizacyjnymi samorządu, administracją rządową, ośrodkami pomocy społecznej, powiatowymi centrami pomocy rodzinie, sądami i innymi podmiotami.

Rozdział 3. ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA

§ 4. 1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Dyrektora lub inny wyznaczony pracownik.

2. Czynności w zakresie prawa pracy wobec Dyrektora Ośrodka dokonuje Prezydent Miasta Suwałk.

3. Dyrektor Ośrodka działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Suwałk.

§ 5. Do zadań Dyrektora Ośrodka należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Ośrodka;
- 2) kierowanie podległymi pracownikami;
- 3) składanie w terminach ustalonych przez Radę Miejską w Suwałkach sprawozdań rocznych oraz przedkładanie potrzeb w zakresie pomocy społecznej i pieczy zastępczej;
- 4) reprezentowanie Ośrodka wobec organów administracji rządowej i samorządowej w zakresie powierzonych mu uprawnień;
- 5) prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej;
- 6) sprawowanie nadzoru i kontroli nad wykonywaniem zadań przez podległych pracowników;
- 7) zapewnianie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.

§ 6. Szczegółową organizację wewnętrzną i funkcjonowanie Ośrodka określa Dyrektor Ośrodka w drodze regulaminu organizacyjnego, który podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Suwałk.

§ 7. Dyrektor Ośrodka jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników i dokonuje wobec pracowników wszelkich czynności z zakresu prawa pracy.

Rozdział 4.

MIENIE I GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA

§ 8. Ośrodek wyposażony jest w majątek określony według spisów inwentaryzacyjnych.

§ 9. 1. Ośrodek w całości pokrywa swoje wydatki z budżetu Gminy Miasta Suwałki, a uzyskane dochody odprowadza do budżetu Gminy Miasta Suwałki.

2. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.

Rozdział 5.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10. Zmiany Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.