

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa energii elektrycznej dla Miasta Suwałki, jednostek organizacyjnych Miasta Suwałki oraz innych suwalskich podmiotów w okresie 01.01.2018 r.-31.12.2019 r.”.

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) Zamawiający udziela odpowiedzi na pytanie postawione przez jednego z Wykonawców w piśmie z dnia 03.10.2017 r.

TREŚĆ PYTANIA NR 1:

Wykonawca zwraca się z prośbą o udzielenie następujących informacji:

- a) Jaki jest okres wypowiedzenia obowiązujących umów kompleksowych?
- b) Czy umowy dystrybucyjne zawarte są na czas określony czy nieokreślony?
- c) Czy Zamawiający ma zawarte umowy/ aneksy w ramach akcji promocyjnych lojalnościowych, które uniemożliwiają zawarcie nowej umowy sprzedażowej w terminach przewidzianych w SIWZ? Jeśli tak - jakie są terminy wypowiedzeń umów/aneksów w ramach akcji promocyjnych/programów lojalnościowych ?
- d) Która ze stron postępowania będzie odpowiedzialna za wypowiedzenie obecnie obowiązujących umów kompleksowych oraz za zawarcie umów o świadczenie usług dystrybucyjnych?
- e) Czy Zamawiający samodzielnie wypowie obowiązujące umowy w terminach pozwalających na skuteczne przeprowadzenie procesu zmiany sprzedawcy czy też upoważni do tej czynności Wykonawcę?

ODPOWIEŹ NA PYTANIE NR 1:

- a) Według posiadanych informacji okres wypowiedzenia obecnie obowiązujących umów kompleksowych wynosi 1 miesiąc.
- b) Umowy dystrybucyjne zawarte są na czas nieokreślony.
- c) Obecnie obowiązujące umowy/aneksy nie zostały podpisane w ramach akcji promocyjnych lojalnościowych.
- d) Wypowiedzenie umów kompleksowych oraz za zawarcie umów o świadczenie usług dystrybucyjnych odpowiedzialny będzie Wykonawca.
- e) Wypowiedzenia umów kompleksowych składać będzie Wykonawca.

TREŚĆ PYTANIA NR 2:

Informujemy, iż z uwagi na konieczność zawarcia umowy w terminach określonych w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych, a następnie na konieczność wypowiedzenia umów kompleksowych z różnymi okresami wypowiedzenia i przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy trwającej - zgodnie z dyspozycją art. 4j ust. 6 ustawy Prawo energetyczne - 21 dni, termin rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej dla niektórych PPE od dnia 01.01.2018r. nie jest możliwy do spełnienia przez Wykonawcę. Mając na uwadze powyższe, informujemy, że termin rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej nastąpi nie wcześniej niż po zawarciu umów dystrybucyjnych, pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy i przyjęciu umowy do realizacji przez OSD.

ODPOWIEŹ NA PYTANIE NR 2:

Zamawiający potwierdza, że zgodnie z postanowieniami rozdziału 6 SIWZ dostawa energii elektrycznej dla poszczególnych punktów poboru energii elektrycznej, objętych zamówieniem publicznym, rozpocznie się zgodnie z terminami określonymi w załączniku nr 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 do SIWZ oraz **nie wcześniej niż z dniem skutecznego rozwiązania dotychczasowych umów sprzedaży lub umów kompleksowych energii elektrycznej, a także po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy i, jeżeli będzie taka konieczność, wejściu w życie nowych umów dystrybucyjnych.**

TREŚĆ PYTANIA NR 3:

Czy Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do zgłoszenia w imieniu Zamawiającego zawartej umowy sprzedaży energii elektrycznej do OSD oraz wykonania czynności niezbędnych do przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy u OSD wg wzoru stosowanego powszechnie przez Wykonawcę? W przypadku braku zgody na powyższe prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający ponosił będzie odpowiedzialność za treść przedstawionego wzoru pełnomocnictwa i za jego ewentualne zakwestionowanie przez OSD? W załączeniu: Wzór Pełnomocnictwa:

PEŁNOMOCNICTWO z dnia

NAZWA FIRMY

ADRES

NIP REGON KRS

Działając w imieniu i na rzecz
firmy.....

..... udzielamy pełnomocnictwa na
rzecz:.....,

do dokonania następujących czynności związanych ze zmianą sprzedawcy energii elektrycznej:

1. Zgłoszenia odpowiedniemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z Umowy Sprzedaży Energii Elektrycznej.
2. Wypowiedzenia dotychczas obowiązującej Umowy Sprzedaży Energii Elektrycznej i Świadczenia Usług Dystrybucyjnych, Umowy Sprzedaży Energii Elektrycznej dotychczasowemu sprzedawcy lub Umowy Świadczenia Usług Dystrybucyjnych.
3. Zawarcia Umowy o Świadczenie Usług Dystrybucji (zawierającej m.in. umocowanie Operatora Systemu Dystrybucyjnego do zawarcia w imieniu Odbiorcy umowy sprzedaży energii elektrycznej ze sprzedawcą rezerwowym), w tym przez złożenie Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego wyłącznie wymaganego oświadczenia według wzoru skutkującego zawarciem takiej umowy pomiędzy mocodawcą i Operatorem Systemu Dystrybucyjnego. Powołane oświadczenie złożone przez pełnomocnika w imieniu mocodawcy zawierać będzie m.in. bezwarunkową zgodę na zawarcie pomiędzy mocodawcą, a Operatorem Systemu Dystrybucyjnego umowy na czas nieoznaczony na warunkach wynikających ze wzoru umowy zamieszczonego na stronie internetowej Operatora Systemu Dystrybucyjnego oraz na warunkach obowiązującej taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego i Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej jak również w zakresie warunków technicznych świadczenia usługi dystrybucji, grupy taryfowej, okresu rozliczeniowego aby były to warunki dotychczasowe. Powołane oświadczenie zawierać będzie także zobowiązanie o przestrzeganiu przez mocodawcę warunków korzystania z usług dystrybucji energii elektrycznej oraz zobowiązanie do terminowej zapłaty należności za usługi dystrybucyjne świadczone przez OSD. **Należności za usługi dystrybucji z zawartej umowy uiszcza sam mocodawca, i mocodawca oraz inne podmioty, którym pełnomocnictwo zostanie przedłożone, przyjmują do wiadomości że pełnomocnik nie udziela za nie poręczenia, w tym w zakresie długu przyszłego, i składanego oświadczenia nie można rozumieć w ten sposób, że pełnomocnik takiego poręczenia udzielił.**
4. Reprezentowania udzielającego pełnomocnictwa, przed Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych ze zmianą sprzedawcy energii elektrycznej.
5. Udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie w/w czynności pracownikom oraz innym osobom które bezpośrednio lub pośrednio są zobowiązane względem do wykonywania takich czynności oraz właściwemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego i jego pracownikom, w zakresie zawarcia w imieniu Odbiorcy umowy sprzedaży rezerwowej ze sprzedawcą rezerwowym na warunkach określonych przez tego sprzedawcę.
6. Dokonania innych czynności, jakie będą konieczne do przeprowadzenia działań o których mowa w pkt od 1 do 5.

Oświadczam(y), że:

- nie istnieją żadne przeszkody uniemożliwiające rozwiązanie z dotychczasowym sprzedawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej/umowy kompleksowej,
- okres obowiązywania umowy z dotychczasowym sprzedawcą zakończy się z datą

Niniejszym potwierdzam(y) prawdziwość złożonych danych. Za niezgodność danych ze stanem faktycznym, która może mieć wpływ na poprawność zgłoszenia wniosku zmiany sprzedawcy oraz wynikłe z tego konsekwencje biorę całkowitą odpowiedzialność, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

Niniejsze pełnomocnictwo udzielone zostaje na czas nieoznaczony jednak nie dłuższy niż czas obowiązywania umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z

Wyrażam(y) zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów realizacji zmiany sprzedawcy energii elektrycznej, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

Podpis(y) Mocodawcy

ODPOWIEDŹ NA PYTANIE NR 3:

Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do zgłoszenia zawartej umowy sprzedaży energii elektrycznej do OSD oraz wykonania czynności niezbędnych do przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy u OSD zgodnie ze wzorem pełnomocnictwa, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, ale dopuszcza również możliwość udzielenia pełnomocnictwa według wzoru proponowanego przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będzie ono obejmowało swym zakresem wykonanie przez Wykonawcę czynności, określonych we wzorze umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usługi bilansowania handlowego.

TREŚĆ PYTANIA NR 4:

Dotyczy Załącznika nr 4 – wzór umowy § 8 ust. 2

Informujemy, że Wykonawca w procesie fakturowania opiera się na danych pomiarowo-rozliczeniowych przekazywanych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, jednak w swoim bilingu parametryzuje długość trwania okresu rozliczeniowego. W związku z powyższym prosimy o wskazanie okresu rozliczeniowego w odniesieniu do każdego PPE występującego w postępowaniu czy wynosi on 10 dni, 1 miesiąc, 2 miesiące czy 6 miesięcy.

ODPOWIEDŹ NA PYTANIE NR 4:

Dla wszystkich PPE objętych przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego okres rozliczeniowy wynosi 1 miesiąc.

TREŚĆ PYTANIA NR 5:

Dotyczy Załącznika nr 4 – wzór umowy § 8 ust. 4 pkt. 5

Wykonawca zwraca się z prośbą o zmianę zapisu na następujący: „Za datę realizacji płatności uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy”.

ODPOWIEDŹ NA PYTANIE NR 5:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisu w załączniku nr 4 do SIWZ (wzór umowy).

TREŚĆ PYTANIA NR 6:

Dotyczy Załącznika nr 4 – wzór umowy § 12 ust. 2

Informujemy, że zapisy dotyczące kar umownych są nieproporcjonalne i naruszają zasadę równości stron w stosunku cywilnoprawnym. Wykonawca zwraca się z prośbą o wprowadzenie adekwatnych kar umownych lub o usunięcie powyższych zapisów w całości. W przypadku wyrażenia zgody na rezygnację z kar umownych zwracamy się z prośbą o modyfikację zapisów do treści: „Strony ponoszą wobec siebie odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody (straty)”. Informujemy jednocześnie, że zapisy w obecnym kształcie wpływają na wzrost ryzyka związanego z realizacją umowy po stronie Wykonawcy, co z kolei może negatywnie wpłynąć na kalkulację ceny ofertowej dla Zamawiającego.

ODPOWIEDŹ NA PYTANIE NR 6:

Zamawiający nie wyraża zgody na powyższe zapisy w załączniku nr 4 do SIWZ (wzór umowy).

TREŚĆ PYTANIA NR 7:

Wykonawca zwraca się z zapytaniem czy Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy drogą korespondencyjną?

ODPOWIEDŹ NA PYTANIE NR 7:

Zamawiający dopuszcza możliwość korespondencyjnego zawarcia umowy.

Z up. PREZYDENTA
Mariusz Klimczyk
SEKRETARZ MIASTA

NACZELNIK
Wydziału Zamówień Publicznych
mgr Dorota Złocińska

PODINSPIKTOR
Joanna Misiurek