

Informacja "OGŁOSZENIE - Prezydent Miasta Suwałk ogłasza drugi otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2014 r. " z dnia 2014-04-03 dotyczący konkursu ofert na realizację zadań publicznych

Dotyczy	konkursu ofert na realizację zadań publicznych
Data wydania	2014-04-03
Tytuł	OGŁOSZENIE - Prezydent Miasta Suwałk ogłasza drugi otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2014 r.

Załącznik do
Zarządzenia nr 1171/2014
Prezydenta Miasta Suwałk
z dnia 03 kwietnia 2014 r.

OGŁOSZENIE

Prezydent Miasta Suwałk

ogłasza drugi otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2014 r.

A. Rodzaje zadań priorytetowych oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację:

1. Nazwa zadania priorytetowego	Kwota dotacji przeznaczona na realizację zadania w zł
Zadanie 1. Wspieranie rozwijania zainteresowań i aktywności sportowej dzieci i młodzieży, poprzez organizację:	6 200,00
1. imprez sportowych/sportowo-rekreacyjnych;	
2. innych form aktywności ruchowej w czasie wolnym od zajęć;	
Zadanie 2. Wspieranie zwiększania aktywności sportowej mieszkańców, poprzez:	3 000,00
1) organizację imprez sportowych/sportowo-rekreacyjnych;	
2) wspieranie udziału zawodników w krajowym i międzynarodowym współzawodnictwie sportowym	
Razem	9 200,00

2. Kwoty dotacji przeznaczone na zadanie mogą ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że:

1. zadanie można zrealizować mniejszym kosztem;
2. złożone oferty nie uzyskują akceptacji Prezydenta Miasta Suwałk.
3. Zastrzeżona jest możliwość przesunięcia środków finansowych pomiędzy zadaniami

3. Zastępuje się możliwość przesunięcia środków finansowych pomiędzy zadaniami w przypadku, gdy kwoty przeznaczone na poszczególne rodzaje zadań nie zostaną rozdysponowane.
4. Podaje się do wiadomości, że w 2013 roku wartość zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej wyniosła **383 647,76 zł**, natomiast suma dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację tych zadań – **130 601,58 zł**. W 2014 roku na przedmiotowe zadania (o planowanej wartości ok. **412 166,55 zł**) przyznano dotacje w łącznej wysokości **110 800,00 zł**. Wykaz wszystkich podmiotów, które otrzymały dotacje w 2013 i w 2014 roku na zadania publiczne z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej (<http://bip.um.suwalki.pl>).

Nazwy zadań priorytetowych w 2013 r.	Przekazane dotacje w zł
Zadanie 1. Wspieranie rozwijania zainteresowań i aktywności sportowej dzieci i młodzieży, tj. organizacji: 1) imprez sportowych/sportowo-rekreacyjnych; 2) rywalizacji sportowej szkół na poziomie miejskim/wojewódzkim; 3) innych form aktywności ruchowej w czasie wolnym od zajęć	93 582,33
Zadanie 2. Wspieranie zwiększania aktywności sportowej mieszkańców, w tym osób niepełnosprawnych: 1) organizacji imprez sportowych/sportowo-rekreacyjnych, w tym integracyjnych; 2) udziału w krajowym i międzynarodowym współzawodnictwie sportowym, w tym osób niepełnosprawnych; 3) organizacji szkolenia zawodników niepełnosprawnych	33 100,00
Zadanie 3. Wspieranie rozwoju kultury fizycznej, w szczególności dzieci i młodzieży, w ramach współpracy międzynarodowej Miasta, zwłaszcza współpracy z miastami partnerskimi	919,25
Zadanie 4. Tworzenie systemu upowszechniania informacji oraz wspieranie publikacji dotyczących rozwoju kultury fizycznej w Suwałkach	3 000,00
Razem	130 601,58

Nazwy zadań priorytetowych w 2014 r.	Kwota dotacji przeznaczona na realizację zadania w zł
Zadanie 1. Wspieranie rozwijania zainteresowań i aktywności sportowej dzieci i młodzieży, poprzez organizację: 1) imprez sportowych/sportowo-rekreacyjnych; 2) rywalizacji sportowej szkół na poziomie miejskim i wojewódzkim; 3. innych form aktywności ruchowej w czasie wolnym od zajęć;	73. 800,00
Zadanie 2. Wspieranie zwiększania aktywności sportowej mieszkańców, poprzez: 1) organizację imprez sportowych/sportowo-rekreacyjnych; 2) wspieranie udziału zawodników w krajowym i międzynarodowym współzawodnictwie sportowym	11 800,00
Zadanie 3. Upowszechnianie kultury fizycznej osób niepełnosprawnych poprzez wspieranie:	25 200,00

1. organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych, w tym integracyjnych;	
2. udziału osób niepełnosprawnych we współzawodnictwie sportowym;	
3. 3) organizacji szkolenia sportowego osób niepełnosprawnych	
Zadanie 4. Wspieranie systemu upowszechniania informacji oraz wspieranie publikacji dotyczących rozwoju kultury fizycznej w Suwałkach	0,00
Razem	110 800,00

B. Termin i warunki realizacji zadania

1. W ramach otwartego konkursu ofert mogą być składane oferty na zadania publiczne (dofinansowywane przez Miasto Suwałki poprzez **wsparcie realizacji**), których realizacja w 2014 r. obejmuje okres od **podpisania umowy na realizację zadania publicznego do 30.11.2014 r.**
2. Oferent zapewnia niezbędne zasoby ludzkie i rzeczowe na realizację zadania.
3. Szczegółowe warunki i zakres realizacji zadania publicznego oraz jego finansowania i rozliczania, zostaną określone w **umowie** zawartej pomiędzy Miastem Suwałki a oferentem. Wzór umowy stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

C. Termin i warunki składania ofert

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zmianami), zwanej dalej „ustawą”, które łącznie spełniają następujące warunki:
 1. zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców Suwałk;
 2. w ramach działalności statutowej prowadzą działania objęte konkursem;
 3. dysponują kadrą posiadającą kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania;
 4. posiadają doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu;
 5. zadeklarują udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania, **w wysokości minimum 10% ogólnego kosztu realizacji zadania.**
2. **Oferty realizacji zadań razem z pismem przewodnim** należy składać według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Wzór do pobrania również na stronie: www.um.suwalki.pl w zakładce „Dla mieszkańca”, dalej w zakładce „Sport”, dalej w zakładce „Pliki do pobrania” plik pn.: „Wzór oferty realizacji zadania publicznego do konkursu ofert i art. 19A”.
3. Oferty należy składać osobiście w kancelarii ogólnej **Urzędu Miejskiego w Suwałkach, ul. Mickiewicza 1, pok. 4-5 (w godzinach pracy Urzędu, tj. 7³⁰ – 15³⁰)** lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miejski w Suwałkach, ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki.
4. Do oferty należy dołączyć dokumenty wymienione w załącznikach do oferty, o której mowa w ustępie 2. **Wszystkie dokumenty dołączone do oferty winny być trwale spięte, tj. w sposób uniemożliwiający ich oddzielenie podczas prac Komisji. Uczniowskie kluby sportowe i stowarzyszenia wpisane do ewidencji prowadzonej przez Prezydenta Miasta Suwałk nie mają obowiązku dołączania zaświadczenia o wpisie do ewidencji.**
5. **Termin złożenia ofert upływa 28.04.2014 r. o godz. 15³⁰.** O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu, o którym mowa w ust. 3.
6. Dopuszcza się składanie ofert wspólnych przez dwóch lub więcej oferentów.
7. Oferta wspólna wskazuje:
 1. jakie działania w ramach zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci;
 2. sposób reprezentacji oferentów wobec Miasta Suwałki.
9. W przypadku składania kopii wymaganych dokumentów, powinny być one potwierdzone „za zgodność z oryginałem”

przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu, wskazane w dokumentach potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.

10. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty odpis z KRS lub innego rejestru, lub z ewidencji, można złożyć w jednym egzemplarzu, zamieszczając odpowiednią informację w ofercie.

D. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Ocena ofert nastąpi w terminie 30 dni licząc od dnia następującego po dniu, o którym mowa w części C ust. 5 niniejszego ogłoszenia.
2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie.
3. W pierwszej kolejności oferty zostaną sprawdzone pod względem formalnym, tj. czy spełniają wymagania określone w art. 14 ust. 1-3 ustawy oraz wynikające z niniejszego ogłoszenia.
4. Odrzuceniu podlegają oferty, których treść nie odpowiada wymogom zawartym w Ogłoszeniu, a w szczególności:
 1. złożone w formie nieodpowiadającej wzorowi wskazanemu w ogłoszeniu;
 2. niekompletne;
 3. bez wymaganych załączników;
 4. niespełniające art. 14 ust. 1-3 ustawy;
 5. złożone na zadania niezgodne z ogłoszonym konkursem ofert z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
 6. złożone po terminie;
 7. których termin realizacji zadania jest inny niż w ogłoszeniu;
 8. dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę;
 9. złożone przez podmiot nieuprawniony;
 10. niepodpisane lub podpisane przez osoby nieupoważnione;
 11. z wnioskowaną kwotą dotacji wyższą niż planowana w ogłoszeniu konkursowym na dane zadanie priorytetowe;
 12. oferty organizacji, które w poprzednim roku nie rozliczyły otrzymanych dotacji.
5. Przy ocenie poszczególnych ofert stosowane będą następujące kryteria i skala ocen:
 1. możliwość realizacji zadania przez oferenta (w tym doświadczenie i skuteczność oferenta w realizacji zadań) – 0-5 punktów;
 2. ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – 0-5 punktów;
 3. merytoryczna wartość oferty (w tym jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie) – 0-5 punktów;
 4. zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet Miasta Suwałki (udział finansowych środków własnych oferenta lub środków pochodzących z innych źródeł) – 0-5 punktów;
 5. wkład rzeczowy i osobowy oferenta w realizację zadania (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) – 0-3 punkty;
 6. dotychczasowa współpraca oferenta z lokalnym samorządem (w tym rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych dotacji w latach ubiegłych) – 0-3 punkty.

E. Zasady przyznawania dotacji i zlecania zadań

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację przedmiotowych zadań określają przepisy:
 1. ustawy;
 2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zmianami).
2. Dotacja może być przyznana w kwocie niższej niż wnioskowana.
3. Zastrzega się możliwość wyboru kilku ofert w ramach jednego zadania, mając na uwadze potrzebę optymalnego zaspokojenia potrzeb mieszkańców, w miarę posiadanych możliwości finansowych.
4. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji oraz na pokrycie kosztów statutowych niezwiązanych z realizacją danego zadania lub trudnych do wyodrębnienia.

F. Ogłoszenie wyników i postanowienia końcowe

1. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w terminie 30 dni licząc od dnia następującego po dniu, o którym mowa w części C ust. 5 niniejszego ogłoszenia.
2. **Warunkiem zawarcia umowy na realizację zadania i przekazania oferentowi środków finansowych – dotacji jest dostarczenie przez oferenta zaktualizowanego harmonogramu i/lub zaktualizowanego kosztorysu.**

Dostarczenie harmonogramu lub kosztorysu nie obowiązuje wnioskodawców, którym przyznano 100% wnioskowanej dotacji.

3. Urząd Miejski w Suwałkach powiadomi każdego oferenta, w formie pisemnej, o przyjęciu oferty do realizacji lub jej odrzuceniu. Uzasadnieniu z urzędu podlega decyzja o odrzuceniu oferty. Ponadto każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia ofert w terminie 30 dni od ogłoszenia wyników konkursu ofert.
4. Dodatkowych informacji w sprawie niniejszego konkursu udziela Elżbieta Gibowicz (tel. 87 56 35 709).

PREZYDENT

Czesław Renkiewicz

Metryka strony

Udostępniający: **Alicja Jacewicz - Naczelnik Wydziału Oświaty, Wychowania i Sportu**

Wytwarzający/odpowiadający: **Adam Tyczkowski**

Wprowadzający: **Adam Tyczkowski**

Data wprowadzenia: **2014-04-04**

Data modyfikacji: **2014-04-04**

Opublikował: **Adam Tyczkowski**

Data publikacji: **2014-04-04**