

Informacja "Prezydent Miasta Suwałk ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji niżej wymienionych zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej na rzecz mieszkańców Miasta Suwałk w 2007 roku." z dnia 2007-02-01 dotyczący Konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej.

Dotyczy	Konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej.
Data wydania	2007-02-01
Tytuł	Prezydent Miasta Suwałk ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji niżej wymienionych zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej na rzecz mieszkańców Miasta Suwałk w 2007 roku.

OGŁOSZENIE

Prezydent Miasta Suwałk ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji niżej wymienionych zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej na rzecz mieszkańców Miasta Suwałk w 2007 roku. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie jego realizacji. I. Rodzaj zadania i wysokość dotacji przeznaczonych na jego dofinansowanie

	nazwa zadania(nazwę wpisać odpowiednio w formularz oferty)	kwota dotacji przeznaczona na realizację zadania PLN
1.	Wspieranie akcji zbiórek żywności oraz jej dystrybucji na rzecz osób ubogich.	10.000,-
2.	Wspieranie poradnictwa obywatelskiego	3.000,-
3.	Wspieranie organizacji kolonii wypoczynkowych dzieciom z rodzin ubogich.	5.000,-
4.	Wspieranie działań mających na celu udzielenie pomocy rzeczowej rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej w szczególności poprzez organizację paczek żywnościowych, z artykułami szkolnymi, środkami czystości.	14.000,-
5.	Wspieranie prowadzenia stołówek świadczących usługi dożywiania osób bezdomnych i ubogich.	30.000,-
6.	Wspieranie działań i projektów zapobiegających wchodzeniu osób w obszar pomocy społecznej oraz wychodzeniu z pomocy społecznej poprzez aktywizację społeczną i zawodową np. zatrudnienie socjalne, prace społecznie użyteczne.	5.000,-
7.	Doskonalenie umiejętności osób zawodowo i społecznie zajmujących się pracą socjalną i wsparcie zasobów rzeczowych.	3.000,-

II. Warunki przyznawania dotacji 1. Warunki przyznawania dotacji na realizację przedmiotowego zadania określają przepisy: a) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z póź. zm) b) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z póź. zm) c) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z póź. zm) d) rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 04 kwietnia 2005 r. w sprawie określenia ramowego wzoru umowy o realizację zadania z zakresu pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 545), rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz. U. Nr 44, poz. 427) i rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005r. w sprawie określenia wzoru sprawozdania z realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej. e) uchwała Nr XXXI/358/05 Rady

Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 stycznia 2005 r. w sprawie przyjęcia Karty współpracy samorządu Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz Uchwała Nr V/32/06 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2007 rok.2. Środki finansowe są przeznaczone na dofinansowanie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym. 3. Złożenie oferty o dotację z budżetu Miasta nie gwarantuje przyznania środków finansowych w wysokości wnioskowanej przez oferenta.4. Dopuszcza się rozstrzygnięcie konkursu poprzez wybór więcej niż jednej oferty na realizację przedmiotowego zadania.5 Każdy oferent na poszczególne zadanie może złożyć tylko jedną ofertę i może złożyć oferty na więcej niż jedno zadanie będące przedmiotem konkursu.6 Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Prezydent Miasta Suwałk po zapoznaniu się z protokołem Komisji Konkursowej, powołanej do rozpatrzenia ofert. III. Termin i warunki realizacji zadania.1. Termin realizacji zadania – od daty zawarcia umowy do 31 grudnia 2007 roku. 2. Szczegółowe warunki realizacji zadania, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Miastem Suwałki a oferentem. Wzór umowy i wzór sprawozdania stanowią odpowiednio załączniki Nr 2 i Nr 3 do Ogłoszenia.3. W przypadku przyznania dotacji w kwocie innej niż wnioskowana w ofercie, przed zawarciem umowy podmiot przedkłada kosztorys zadania ze względu na typ kosztów dostosowany do kwoty przyznanej dotacji. Kosztorys stanowi załącznik do umowy.IV. Termin, miejsce i sposób składania ofert. 1. Oferty należy przygotować na formularzach, które stanowią załącznik Nr 1 do niniejszego Ogłoszenia. Formularze ofert, wzór umowy, sprawozdania dostępne są w Wydziale Zdrowia i Pomocy Społecznej Urzędu Miejskiego w Suwałkach ul. Mickiewicza 1, pokój Nr 2 oraz w BIP „Majątek- pomoc publiczna- aktualności” a także na stronie internetowej www.um.suwalki.pl2. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z napisem „konkurs ofert na zadanie z zakresu pomocy społecznej pn.....” w Urzędzie Miejskim w Suwałkach ul. Mickiewicza 1, pok. Nr 6, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 7 marca 2007 r. godz. 15.00 Wszystkie dokumenty w zamkniętej kopercie winne być trwale spięte, w sposób uniemożliwiający ich oddzielenie podczas prac Komisji.3. Oferta nie złożona we wskazanym terminie oraz która wpłynie pocztą po tym terminie, nie będzie objęta procedurą konkursową.V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.1. Dokonanie wyboru ofert na realizację zadania nastąpi w terminie do 30 dni od wyznaczonej daty do składania ofert. Prezydent Miasta powiadamia oferentów o wyniku postępowania konkursowego a ponadto podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcie konkursu ofert poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Suwałkach, Biuletynie Informacji Publicznej oraz Tygodniku Suwałskim. 2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Suwałk. Komisja sporządza protokół i wstępnie kwalifikuje złożone oferty do otrzymania dotacji. Decyzję o przyznaniu dotacji i jej wysokości podejmuje Prezydent Miasta Suwałk. 3. Kryteria wyboru ofert3.1. Kryteria formalne:a) oferent jest organizacją pozarządową prowadzącą działalność w zakresie pomocy społecznej lub osobą prawną, jednostką organizacyjną działającą na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli jej cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznejb) przedłoży kompletną ofertę wraz z załącznikami na wymaganym druku, podpisaną przez osoby uprawnione, w terminie wskazanym w ogłoszeniu. Wymagane załączniki: aktualny wyciąg z właściwego rejestru lub ewidencji a w przypadku kościelnych osób prawnych stosowny dokument o nadaniu osobowości prawnej (ważny 3 miesiące od daty wydania), statut, sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok;c) nie podlega wykluczeniu na mocy art. 145 ust. 6 ustawy o finansach publicznych (wymagane oświadczenie w tym zakresie).d) w przypadku złożenia przez oferenta więcej niż jednej oferty na jedno zadanie konkursowe, oferty te nie podlegają rozpatrzeniu. e) oferta określająca kwotę dofinansowania wyższą niż podana w ogłoszeniu konkursowym na dane zadanie podlega odrzuceniu.3.2. Do oceny merytorycznej zostanie dopuszczona oferta, która spełnia wszystkie w/w kryteria formalne.3.3. Kryteria merytoryczne:a) ocena zgłoszonych możliwości realizacji zadania przez oferenta;b) uwzględnienie zadeklarowanej przez oferenta jakości działania i kwalifikacji osób, przy udziale których oferent ma realizować zadanie;c) ocena przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w relacji do zakresu rzeczowego zadania;d) uwzględnienie zadeklarowanego udziału środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania, wymagane minimum 10 % ogólnego kosztu realizacji zadania;;e) uwzględnienie efektów zadania (np. liczba odbiorców, koszt jednostkowy, adekwatność założeń zadania do oczekiwanych efektów)f) uwzględnienie oceny realizacji zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim (rzetelność, terminowość rozliczenia dotacji).VI. Zrealizowane zadania publiczne i dotacje przekazane na ich realizację w roku poprzednim oraz zrealizowane w roku bieżącym.

Nazwa zadania	Koszt realizacji zadania PLN	
	w 2006 r.	w 2007 r.

		Koszt ogółem (na podstawie ofert)	w tym dotacja	Koszt ogółem	w tym dotacja
1	Wspieranie akcji zbiórek żywności oraz jej dystrybucji na rzecz osób ubogich.	292.840,- Organizacja podaje koszt w skali woj.	10.000,-	0	0
2	Prowadzenie poradnictwa obywatelskiego	3.885,-	3.000,-	0	0
3	Wspieranie organizacji kolonii wypoczynkowych dzieciom z rodzin ubogich	17.015,-	6.000,-	0	0
4	Pomoc rzeczowa rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej	70.620,-	16.000,-	0	0
5	Prowadzenie stołówek świadczących usługi dożywiania	179.600,-	30.000,-	0	0
6	Wspieranie działań i projektów zapobiegających wchodzeniu osób w obszar pomocy społecznej oraz wychodzeniu z pomocy społecznej poprzez aktywizację społeczną i zawodową np. zatrudnienie socjalne, prace społecznie użyteczne.	0	0	0	0
7	Doskonalenie umiejętności osób zawodowo i społecznie zajmujących się pracą socjalną i wsparcie zasobów rzeczowych.	0	0	0	0

Załączniki do treści

ZPS_2007_ps_oferta (DOC, 89,5 KB)

ZPS_2007_ps_sprawozdanie (DOC, 86,5 KB)

ZPS_2007_ps_umowa (DOC, 46 KB)

Metryka strony

Udostępniający: **Honorata Rudnik - Wydział Zdrowia i Pomocy Społecznej**

Wytwarzający/odpowiadający: **Zenon Rytwiński**

Wprowadzający: **Zenon Rytwiński**

Data wprowadzenia: **2008-12-28**

Data modyfikacji: **2008-12-28**

Opublikował: **Zenon Rytwiński**

Data publikacji: **2008-12-28**